



## Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado

FICHA TECNICA DE PROCEDIMIENTO DE EXCEPCIÓN DE PROVEEDOR ÚNICO OFERTAS PARA  
ADQUISICIÓN DE LICENCIAS E INSTRUCCIÓN DE AUTOCAD Y BUILDING DESIGN PARA EL  
DESENVOLVIMIENTO TÉCNICO DE OISOE

COMPRA EXCEPCIÓN POR PROVEEDOR ÚNICO No. OISE-EXPU-001-2016

### Datos del Proceso:

1. Objeto: ADQUISICIÓN DE LICENCIAS E INSTRUCCIÓN DE AUTOCAD Y BUILDING DESIGN PARA EL DESENVOLVIMIENTO TÉCNICO PARA OISOE
2. Caso de Excepción por Proveedor Único.
3. Cronograma

ACTIVIDAD	DESDE	HASTA
Publicación llamado a participar.	20 de Junio 2016	22 de Junio 2016
Período para realizar Consultas por parte de los adquirentes.	20 de Junio 2016	21 de Junio de 2016 <b>Hasta las 5:00 pm</b>
Respuestas a Consultas de los adquirentes.	21 de Junio de 2016	21 de Junio 2016
RECEBIMIENTO DE LA OFERTA	22 de Junio 2016 <b>11:00 am</b>	22 de Junio 2016 <b>12:30 pm</b>
Adjudicación	Viernes 24 de Junio 2016	Miercoles 29 de Junio 2016

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>DESDE</b>	<b>HASTA</b>
Notificación y publicación de adjudicación	Dentro de los 5 días posteriores a la adjudicación	Dentro de los 5 días posteriores a la adjudicación

4. Presentación de las Ofertas: Las propuestas deberán ser.

5. Ficha Técnica de los productos y servicios solicitados por la entidad contratante:

- a) 35 licencias del software Autodesk Building Design suite – Premium 2017 – Multi-Usuario licencia comercial perpetua en red, ingles windows x64 / x86.
- b) 35 Autodesk Building Design suite Premium Maintenance plan (mejoras de software gratis, licencias portátil y acceso varias versiones Del paquete, soporte técnico básico, 25 GB almacenamiento por asiento, uso de las nubes de Autodesk y aplicaciones móviles.
- c) Soporte de instalación para equipos (Buil Design Suite Premium, instalación de mejoras de programas, configuración de archivo de licencias, configuración de Autodesk Network License.
- d) Configuración de instalación para implementación BIM (creación de protocolo para préstamos de licencias, configuración de bibliotecas de contenido en el servidor.
- e) capacitación de manejo de proyectos BIM 156 horas de instrucción incluyendo: 25 estudiantes para 32 horas de instrucción de Autodesk Revit Architecture básico, 25 estudiantes para 32 horas de instrucción de Autodesk Revit Architecture avanzado, 25 estudiantes para 24 horas de instrucción de Autodesk Revit Mep básico, 25 estudiantes para 32 horas de instrucción de Autodesk Revit Structure básico, 25 estudiantes para 12 horas de instrucción de Autodesk

Revit especializado, 25 estudiantes para 32 horas de instrucción de Autodesk Navisworks básico.

- f) Capacitación creación contenido y documentación personalizada (rac/ rme/ rst) incluye: creación de plantilla empresarial, creación de políticas de implementación en proyectos en equipo, creación de proyectos piloto, creación de proyecto de muestra.
- g) Consultoría empresarial de implementación de Revit (rac/ rme/ rst) incluye: evaluación y definición de metas y objetivos, evaluación recomendaciones y soporte de tecnologías necesarias, definición de estándares empresariales, definición de flujos, procesos y procedimientos de trabajo interdisciplinario, reingeniería de los procesos de trabajo y producción de la empresa, adecuación de plantillas y contenidos.
- h) Soporte durante un mes luego del procedimiento del proceso de implementación.

6. Lugar de entrega de los bienes: Los bienes y servicios deberán ser entregados en las oficinas principales de la Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado OISOE ubicada en la Esq. C-Moisés García Esq. Dr. Báez, Gazcue, Santo Domingo, D.N.

8. Garantías el oferente Deberá Presentar Las Siguietes Garantías:

Garantía de Seriedad De La Oferta: Como garantía de seriedad de Oferta, el oferente debe presentar una Garantía a nombre de la Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado OISOE Equivalente Al 1% Del Valor Total De La Oferta Y Vendrá Incluida A La Propuesta Económica. La Misma Debe Ser Emitida Por Una Compañía Aseguradoras De Reconocida Solvencia En La República Dominicana, Con, con una vigencia mínima de 60 días. En Caso De No Presentar La Garantía De Seriedad De Oferta, Si Esta Fuera Insuficiente o si se presentara en un formato distinto al requerido, La Oferta Será Descalificada Sin Más Trámites.

Garantía De Fiel Cumplimiento Del Contrato: Los Adjudicatarios Cuyos Contratos Excedan El Equivalente En Pesos Dominicanos De Diez Mil Dólares De Los Estados Unidos De Norteamérica Con 00/100 (US\$10.000,00), Están Obligados A Constituir Una Garantía Bancaria O Pólizas De Fianzas De Compañías Aseguradoras De Reconocida Solvencia En La República Dominicana, Con Las Condiciones De Ser Incondicionales, Irrevocables Y Renovables, En El Plazo De Cinco (5) Días Hábiles, Contados A Partir De La Notificación De La Adjudicación, Por El Importe Del CUATRO POR CIENTO (4%) Del Monto Total Del Contrato A Intervenir. La Misma Debe Ser Emitida Por Una Entidad Bancaria De Reconocida Solvencia En La República Dominicana.

Garantía de Buen Uso del Anticipo: De acuerdo con las características de la Obra a licitar o a razones de comprobada conveniencia administrativa, la Entidad Contratante podrá autorizar anticipos financieros al Contratista de hasta el 20% del monto total del Contrato.

La Garantía De Fiel Cumplimiento De Contrato Y Garantía De Adjudicaciones Posteriores: Después De Aprobada La Liquidación Del Contrato, Si No Resultaren Responsabilidades Que Conlleven La Ejecución De La Garantía Y Transcurrido El Plazo De La Misma, Se Ordenará Su Devolución.

## 9. Documentación a Presentar

- a) Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.D.042)
- b) Formulario de Presentación de Oferta con una vigencia de 60 días a partir de la apertura de la oferta (SNCC.F.034).
- c) Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033).
- d) Registro Nacional de Proveedores (RNP), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

- E) Garantía de seriedad de la oferta correspondiente Equivalente Al 1% Del Valor Total De La Oferta (fianza de una aseguradora reconocida).
- F) Ficha técnica que detalle todos los bienes y servicios a brindar.
- G) Currículo del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)
- h) Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- i) Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el
- j) Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
- k) Autorización del fabricante en los casos de que los bienes no sean fabricados por el oferente, si procede. (SNCC.F.047)
- l) Copia de Estatutos Sociales registrados en la Cámara de Comercio y Producción que corresponda.
- m) Copia del Acta de la última Asamblea Ordinaria Anual, por la cual se nombre el actual Gerente o Consejo de Administración (registrada en la Cámara de Comercio y Producción que corresponda, y certificada conforme a su original por el Gerente de la Sociedad).
- n) Cronograma de entrega de los bienes y servicios que se detallen en la ficha técnica.

**Forma de Presentar Los Documentos:**

Un (1) solo sobre que contenga toda la documentación a presentar con Un (1) original y tres (3) copias, deberá contener en su cubierta la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE  
(Sello Social)  
Firma del Representante Legal  
COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  
Oficina de Ingeniero Supervisores de Obras del Estado OISOE  
PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA Y ECONÓMICA  
REFERENCIA : OISOE-EXPU-001-2016

Los documentos deben estar organizados según el orden planteado anteriormente, para fines de revisión.

Las propuestas deben de estar sellados, los documentos originales deben tener un sello que diga ORIGINAL y 3 copias deben tener un sello que las identifique como COPIAS.

Los documentos deben estar encuadernados OBLIGATORIAMENTE.

Los sobres deben de estar herméticamente sellados, con los datos del proveedor e identificando

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Oro Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en dos decimales (XX.XX) que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados.

Las propuestas que no presenten toda la documentación y especificaciones requeridas no serán consideradas para la adjudicación.

**9. Condiciones de Pago:** La Entidad Contratante procederá a realizar un primer pago correspondiente al Anticipo, el cual equivale a un veinte por ciento (20%) del valor del Contrato. Este pago se hará con la firma y certificación del Contrato y contra presentación de una Póliza de Seguro que cubra la totalidad del Avance Inicial; sin embargo, si el adjudicatario acepta podrá dar inicio a los trabajos contratados una vez el contrato sea registrado. Al mismo tiempo la OISOE iniciará los trámites para el pago del avance. La suma restante será pagada en partidas parciales certificadas por departamento

de Tecnología de la OISOE. El monto de la Primera Cubicación realizada por el Contratista, deberá exceder o por lo menos alcanzar el 80% del monto del Anticipo o Avance Inicial.

#### 10. Información de contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Dirección de Licitaciones

Oficina de Ingenieros Supervisores de obras del estado OISOE

C- Moisés García Esq. Dr. Báez, Gazcue, Santo Domingo, D.N.

Teléfono: 809-685-8141 ext. 342

E-mail: [licitaciones\\_oisoe@oisoe.gov.do](mailto:licitaciones_oisoe@oisoe.gov.do)

#### 12. Formularios Tipo

Los formularios que se solicitan para la presentación de las ofertas deben ser descargados del portal

[www.comprasdominicana.gov.do](http://www.comprasdominicana.gov.do), apartado “Marco Legal” sección “Documentos Estándar.”