



Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado

18 de noviembre de 2020

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Página 1 de 3

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: DS-OFIC.-24-2020

Objeto de la compra: ADQUISICIÓN DE TONER Y CARTUCHOS PARA SER UTILIZADOS EN DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE ESTA INSTITUCIÓN

Rubro: EQUIPOS DE OFICINA, ACCESORIOS Y SUMINISTRO

Planificada: Sí

Detalle pedido

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	44103103	TONER HP 83A (NEGRO) ORIGINAL	UNIDAD	7	4,500.00	31,500.00
2	44103103	TONER HP 305A (NEGRO) ORIGINAL	UNIDAD	12	5,900.00	70,800.00
3	44103103	TONER HP 305A (MAGENTA) ORIGINAL	UNIDAD	7	8,500.00	59,500.00
4	44103103	TONER HP 305A (AZUL) ORIGINAL	UNIDAD	7	8,500.00	59,500.00
5	44103103	TONER HP 305A (AMARILLO) ORIGINAL	UNIDAD	6	8,500.00	51,000.00
6	44103103	TONER HP 05A (NEGRO) ORIGINAL	UNIDAD	15	6,000.00	90,000.00
7	44103103	TONER HP 80A (NEGRO) ORIGINAL	UNIDAD	15	7,000.00	105,000.00
8	44103103	TONER HP 53A (NEGRO) ORIGINAL	UNIDAD	7	6,700.00	46,900.00
9	44103105	CARTUCHO HP 954 (NEGRO) ORIGINAL	UNIDAD	10	3,000.00	30,000.00
10	44103105	CARTUCHO HP 954 (MAGENTA) ORIGINAL	UNIDAD	7	2,000.00	14,000.00
11	44103105	CARTUCHO HP 954 (AZUL) ORIGINAL	UNIDAD	7	2,000.00	14,000.00

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.

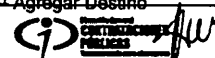
12	44103105	CARTUCHO HP 954 (AMARILLO) ORIGINAL	UNIDAD	7	2,000.00	14,000.00
13	44103103	TONER HP 304A (NEGRO) ORIGINAL	UNIDAD	6	7,300.00	43,800.00
14	44103103	TONER HP 304A (AMARILLO) ORIGINAL	UNIDAD	6	7,300.00	43,800.00
15	44103103	TONER HP 304A (MAGENTA) ORIGINAL	UNIDAD	6	7,300.00	43,800.00
16	44103103	TONER HP 304A (AZUL) ORIGINAL	UNIDAD	5	7,300.00	36,500.00
17	44103105	KIT CARTUCHO HP 20, 21 (NEGRO, TRICOLOR) ORIGINAL	KIT	2	4,600.00	9,200.00
18	44103105	CARTUCHO HP 920 XL (NEGRO) ORIGINAL	UNIDAD	4	4,000.00	16,000.00
19	44103105	CARTUCHO HP 920 XL (AMARILLO) ORIGINAL	UNIDAD	4	2,000.00	8,000.00
20	44103105	CARTUCHO HP 920 XL (AZUL) ORIGINAL	UNIDAD	4	2,000.00	8,000.00
21	44103103	TINTA PARA CARNET (DESIGNED FOR ZEBRA ZC/100/300/CARD PRINTERS) ORIGINAL	UNIDAD	2	4,600.00	9,200.00
TOTAL						804,500.00

Observaciones: TOMAR EN CUENTA EL COMENTARIO PUBLICADO EN EL PORTAL TRANSACCIONAL.

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	7	08 de diciembre de 2020
2	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	12	08 de diciembre de 2020
3	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	7	08 de diciembre de 2020
4	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	7	08 de diciembre de 2020
5	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	6	08 de diciembre de 2020
6	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	15	08 de diciembre de 2020
7	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	15	08 de diciembre de 2020
8	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	7	08 de diciembre de 2020

DISTRIBUCION EN COPIAS
Original 1
Copia 1 - Agregar Destino



			de 2020
9	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	10	08 de diciembre de 2020
10	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	7	08 de diciembre de 2020
11	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	7	08 de diciembre de 2020
12	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	7	08 de diciembre de 2020
13	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	6	08 de diciembre de 2020
14	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	6	08 de diciembre de 2020
15	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	6	08 de diciembre de 2020
16	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	5	08 de diciembre de 2020
17	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	2	08 de diciembre de 2020
18	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	4	08 de diciembre de 2020
19	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	4	08 de diciembre de 2020
20	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	4	08 de diciembre de 2020
21	C/MOISES GARCIA ESQ. DOCTOR BAEZ	2	08 de diciembre de 2020


 LIC. KATTY ALCEQUIEZ GUZMAN
 Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones





Presidencia de la República Dominicana

Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado • Adscrita al Poder Ejecutivo

" AÑO DE LA CONSOLIDACION DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA "

DS-OFIC. -24-2020

A : **Ing. Juan Julia**
Director Administrativo Financiero

Vía : **Antonio Alfau**
Director Financiero
Licdo. Ariel E. Genao Martínez
Director administrativo.

Atención : **Lic. Katty Alcequiez Guzmán**
Encargada de Compras.

Asunto : Solicitud para la compra de Tóner.

Anexo : Ficha técnica, copia de solicitud anterior.

Fecha : 03 de noviembre 2020.



Cortésmente, me dirijo a usted, con la finalidad de solicitar el asunto de referencia, para ser utilizados en los diferentes departamentos de la institución, por un periodo aproximado de 2.5 meses. Recordando que la última solicitud de tóner fue realizada en fecha 1 septiembre/2020.

Sin otro particular,

Atentamente,
Yeandra González
Encargada División Suministro

