

**MAKOLLORIS, S.R.L.**

Sello: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_



**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

Oficina de Ingenieros Supervisores de Obra del Estado

Dirección: c/Moisés García, Esquina Dr. Báez,  
Gazcue, Santo Domingo, República  
Dominicana.

Teléfono: (809) 687-8920 Ext. 3002, 3003.

Referencia: **OISOE-CP-007-2019.**

**PROPUESTA TÉCNICA "SOBRE A"**

*Original*

**MAKOLLORIS, S.R.L.**



Sello: \_\_\_\_\_



Firma: \_\_\_\_\_

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
Oficina de Ingenieros Supervisores de Obra del Estado

Dirección: c/Moisés García, Esquina Dr. Báez,  
Gazcue, Santo Domingo, República  
Dominicana.

Teléfono: (809) 687-8920 Ext. 3002, 3003.

Referencia: **OISOE-CP-007-2019.**

**PROPUESTA TÉCNICA "SOBRE A"**

*Original*

# INDICE



## A. DOCUMENTACIÓN LEGAL.

|   |    |
|---|----|
| Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).....   | 01 |
| Ficha Técnica, Sellada y Firmada en todas sus páginas.....  | 02 |
| Presupuesto en Blanco, Sellado y Firmado (Lista de Cantidades).....   | 03 |
| Última Asamblea General Ordinaria, Cédula del Gerente y Poder Especial de Presentación de Oferta.....   | 04 |
| Documentaciones Legales (Registro de Proveedores del Estado, Certificación de Pago de Impuestos de la DGII y la TSS, Registro Mercantil Actualizado y Certificación de Mipymes..... | 05 |

## B. DOCUMENTACIÓN FINANCIERA.

|  |    |
|--|----|
| Estados Financieros del año 2018.....                    | 01 |
| Copia de los IR2, o IR1, pertenecientes al año 2018..... | 02 |

## C. DOCUMENTACIÓN PARA CONSORCIO. (N/A).

## D. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

|   |    |
|---|----|
| Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).....                                    | 01 |
| Formulario Experiencia como Contratista (SNCC.D.049).....                                 | 02 |
| Certificaciones de Experiencia del Contratista.....                                       | 03 |
| Formulario del Currículo del Personal Profesional (SNCC.D.045).....                       | 04 |
| Formulario de Experiencia Profesional del Personal Principal de la Obra (SNCC.D.048)..... | 05 |
| Copia de los Títulos de Grado del Personal.....   | 06 |
| Formulario del Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).....                       | 07 |
| Copia de la Matrícula de Colegiatura del Códia.....                                       | 08 |
| Formulario de Estructura para Brindar Soporte Técnico (SNCC.F.035)                        | 09 |
| Formulario de Equipos del Oferente (SNCC.F.036).....                                      | 10 |



SNCC.F.042

**MAKOLLORIS. S.R.L.**



No. EXPEDIENTE

OISOE-CP-007-2019

OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO, Página 1 de 1

**FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE**

Fecha: 30 de noviembre de 2019



|  |
|--|
| 1. Nombre/ Razón Social del Oferente: <b>MAKOLLORIS, S.R.L.</b>  |
| 2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <b>N/A</b>   |
| 3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente: <b>1-31-48320-8</b>  |
| 4. RPE del Oferente: <b>64070</b>  |
| 5. Domicilio legal del Oferente: <b>Calle Pedro Albizu Campos, 13, Ensanche Quisqueya, Rep. Dom.</b>   |
| 6. Información del Representante autorizado del Oferente:<br>Nombre: <b>RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.</b><br>Dirección: <b>Calle Helios, Edif. G-S III, Piso 4, Apto. 401, Bella Vista, Distrito Nacional.</b><br>Números de teléfono: <b>809-984-0988</b><br>Dirección de correo electrónico: <b>esteban.negrette@gmail.com</b> |



**ALCANCES DE LOS TRABAJOS SUBACUÁTICOS DEL  
PROYECTO DE REPARACION Y REMOZAMIENTO DEL  
PUERTO DE MANZANILLO PROVINCIA MONTECRISTI,  
REPÚBLICA DOMINICANA.**



*En Cumplimiento a las disposiciones y los Alcances descritos en el Punto 2.1 "Descripción de la Obra" de la Ficha Técnica elaborada por la Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado (OISOE), para llevar a cabo el proceso de Comparación de Precios de Referencia No. OISOE-CP-007-2019, con el fin de que sean realizados los trabajos de "REPARACIÓN MAYOR DEL PUERTO DE MANZANILLO, PROVINCIA MONTECRISTI, REPÚBLICA DOMINICANA", nuestra empresa visitó las instalaciones de dicho puerto, haciendo un reconocimiento subacuático, en donde pudimos constatar las informaciones contenidas en los Fichas Técnicas y percatándonos de la falta de mantenimiento y de la condición general de los Pilotes que sirven de Base para el soporte del referido Muelle, concluyendo de que el mismo requiere una reparaciones mayores y remozamiento con la finalidad de prolongar su vida útil, para cubrir las necesidades para las que fue creado.*

*Atendiendo a las razones expresadas en el párrafo anterior, presentamos la solución que proponemos implementar, la cual representa un sistema de última generación, que busca restaurar y devolver mejoradas a su condición original las Columnas que soportan el Muelle. Dicha restauración consistirá en caso de ser adjudicados, en:*

*Remoción subacuática por medios mecánicos y neumáticos, del viejo concreto, formaciones marinas y restos de la vieja camisa, en cada uno de los pilotes hasta dejar el pilote (Viga de acero H Original) limpio y restaurado en su totalidad. Posterior a que la estructura de acero esté al descubierto, utilizaremos el sistema de chorro de agua a presión wáter blasting, con finalidad de eliminar cualquier impureza restante posterior a la limpieza iniciar.*

**IMPORTANTE:** *Debido a que no se posee información concreta en cuanto a la cantidad de metros lineales que pudieran necesitar reparación en la parte de acero de los pilotes, hemos estimado una superficie aproximada del 10% de la totalidad de dichas estructuras, con la finalidad de poder establecer un parámetro razonable, que permita cuantificar el monto de nuestra propuesta. Si al descubrir en su totalidad cada pilote se encontrase alguna deficiencia, rotura o daño en la viga H, que supere el porcentaje indicado anteriormente, nuestra empresa procederá a informar a la OISOE, con la finalidad de que sean elaborados los adicionales requeridos para corregir la anomalía informada, por medio de su reemplazo, refuerzos o soldadura hasta lograr su condición original. Las Reparaciones que se lleven a cabo a nivel de la estructura de Acero, serán debidamente documentadas, con la finalidad de poder medir el trabajo realizado de forma efectiva, para tales fines será confeccionada una ficha para cada uno de los Pilotes sujetos intervenir, donde se especificará en detalle las condición inicial y final de cada uno.*

*-Dragado hasta una profundidad de 4 pies en la base de los pilotes. Por sifón o bomba de dragado.*



-Colocación de cinta anticorrosiva en las vigas H.

-Reparación con soldadura submarina de las vigas que así lo ameriten, de acuerdo al porcentaje propuesto.

-Colocación del encamisado de 30 pulgadas para la encapsulación de los pilotes, M llenado del encamisado con un compuesto marino de alta resistencia, cohesivo, segregante, diseñado para reparaciones de concreto submarinas, de la marca FiveStar, según ficha anexa.

-Limpieza de los escombros en el fondo y laterales del muelle.

-Colocación de las barreras protectoras (Geotubes ® relleno de concreto) contra la erosión en la entrada izquierda del muelle, según ficha técnica anexa.

-Colocación de las 20 defensas del muelle.

## 1. PLAN DE TRABAJOS DE REHABILITACION DE LAS COLUMNAS QUE SOPORTAN EL MUELLE DE MANZANILLO R.D.

### PROCESO DE LOS TRABAJOS

- a. COTEJAR LAS INFORMACIONES SUMINISTRADAS POR LA OISOE, A TRAVES DE UNA INSPECCIÓN DE LOS PILOTES CON LA FINALIDAD DE ESTABLECER EL CALENDARIO DE INTERVENCIÓN A SEGUIR.
- b. COMO RESULTADO DE LA PROGRAMACIÓN DE INTERVENCIÓN DE LOS PILOTES, SE COLOCARÁN LAS ORDENES DE FABRICACION DE LOS JACKETS Y OTROS MATERIALES A USAR, ASI COMO LA PREPARACIÓN DE OTROS EQUIPOS, HERRAMIENTAS MENORES, MARTILLOS NEUMATICOS HORIZONTALES PARA DEMOLICIÓN, COMPRESORES DE AIRE PARA HERRMIENTAS NEUMÁTICAS, ANDAMIAJES, GENERADOR ELÉCTRICO, COMPRESORES ELÉCTRICOS Y DE COMBUSTIÓN INTERNA, EMBARCACIONES, CEMENTO MARINO, BOMBA DE LLENADO Y SUS ADITAMENTOS, MESCLADORAS, PULIDORAS, ETC., LOS CUALES SON NECESARIOS ANTES DE INICIAR LOS TRABAJOS, DEBIDO AL NIVEL DE COMPLEJIDAD DEL PROYECTO Y CON LA FINALIDAD DE EVITAR DEBILITAMIENTO DE LA ESTRUCTURA EXISTENTE.



- c. LIMPIEZA DE LOS PILOTES, SEGÚN EL PROGRAMA ESTABLECIDO, DE TODOS LOS ESCOMBROS Y LAS PROTECCIONES PODRIDAS E INSERVIBLES EXISTENTES. HASTA DEJAR LA VIGA COMPLETAMENTE LIMPIA.
- d. INSPECCION FÍSICA DE LAS VIGAS H, CON EL FIN DE DETERMINAR SI HAY DAÑOS O ROTURAS EN LA MISMA QUE AMERITEN SU REFUERZO MEDIANTE LA SOLDADURA DE NUEVAS PIEZAS DE ACERO EN LAS AREAS DAÑADAS.
- e. EL RESULTADO DE LA INSPECCIÓN ES ANOTADO EN LA FICHA TÉCNICA QUE SE LEVANTARÁ DE CADA UNO DE LOS PILOTES INTERVENIDOS.
- f. PREPARACION DE EQUIPOS Y MATERIALES DE TRABAJO MEDIANTE LA COMPOSICIÓN DE CUADRILLAS DE HOMBRES EN RELACION A LA CANTIDAD DE TIEMPO PARA LA ENTREGA DE LA OBRA, CADA CUADRILLA ESTARÁ COMPUESTA DE 3 BUZOS, UN COMPRESOR, 3 EQUIPOS DE BUCEO COMPLETO, UN TENDER, Y 4 AYUDANTES CALIFICADOS.
- g. EJECUCION. YA CONTANDO CON LA DEFINICION DE TODO EL MATERIAL, TIEMPO ESTABLECIDO Y MATERIALES DE TRABAJO SE CUENTA CON LA EXPERIENCIA DEL PERSONAL PARA EJECUTAR EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE LAS LABORES SUBACUATICAS Y REALIZAR DE FORMA EXITOSA LAS LABORES DE REPARACION DEL MUELLE.
- h. DEMOLER TODO EL MATERIAL DAÑADO DE LOS PILOTES CON LANZAS DEMOLEDORAS, MARTILLO DE IMPACTO NUMATICO HASTA QUE QUEDEN EN PURO METAL.
- i. COLOCAR LOS JACKETS O CAMISAS EN CADA PILOTE, DEBIENDO DRAGAR PREVIAMENTE ALREDEDOR DE CADA PILOTE UNOS 4 PIES, PARA DESDE AHÍ HACIA ARRIBA COLOCAR DICHOS JACKETS.
- j. VACIAR EL CEMENTO MARINO PARA REVESTIR LAS VIGAS H, YA PREPARADAS.
- k. TODO EL PROCESO SERÁ DOCUMENTADO CON REPORTES DIARIOS POR ESCRITO, ACOMPAÑADO DE FILMICAS Y FOTOS PARA SATISFACCION DE TODAS LAS PARTES.



2. PLAN DE TRABAJO DE COLOCACIÓN DE LA PROTECCIÓN COSTERA EN LA ENTRADA DEL MUELLE.
  - a. CON EL FIN DE DESARROLLAR ESTOS TRABAJOS, SE INICIARÁ CON LA PREPARACIÓN DE LA ZONA A SER INTERVENIDA.
  - b. SE COLOCACAN 30 METROS LINEALES DE LOS TUBOS GEOTUBES ®, LOS CUALES TIENEN UNA LONGITUD DE 15 MTS. CADA UNO.
  - c. LUEGO DE COLOCARLOS EN SU POSICIÓN, ESTOS TUBOS SON LLENADOS A PRESIÓN DE CEMENTO Y ARENA.
  - d. AL ESTAR COLADOS ESTOS PROTEGERÁN LA COSTA DE LA EROCIÓN.
  
3. PLAN DE TRABAJO DE COLOCACIÓN DE DEFENSAS PARA EL ATRAQUE DE LAS EMBARACIONES.
  - a. AL MOMENTO DEL RECORRIDO QUE SOSTUVIMOS EL PASADO VIERNES 29 DE DICIEMBRE DEL 2019, HICIMOS UNA INSPECCIÓN VISUAL DE LAS DEFENSAS Y ESTIMAMOS EL TIEPO DE DEFENSA QUE SERÁN NECESARIAS PARA ADQUIRIR.
  - b. AL INICIO DE LOS TRABAJOS, RETIFICAREMOS LAS MEDIDAS DE CADA UNA DE LAS DEFENSAS A SER SUSTITUIDAS.
  - c. LUEGO PROCEDEREMOS A COLOCAR LA ORDEN, CON FINES DE GARANTIZAR LA IMPORTACIÓN DE DICHAS DEFENSAS DE TIEMPO OPORTUNO.
  - d. POSTERIOR A LA LLEGADA DE LAS DEFENSAS, PROCEDEREMOS A INSTALARLAS.

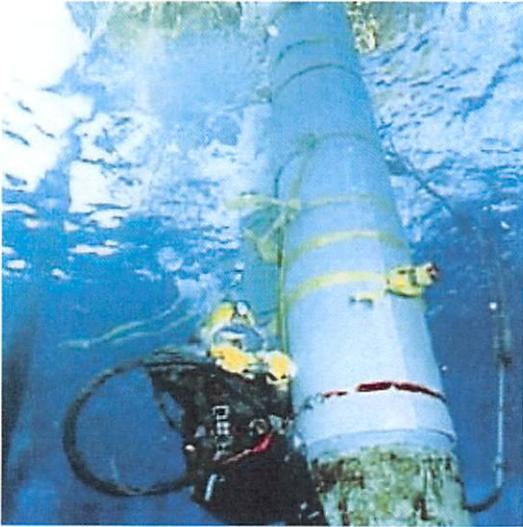


RAFAEL E. NEGRETTE OLIVARES  
Vicealmirante ® A.R.D.  
Operaciones y trabajos marítimos complicados

**NOTA:** Es importante resaltar que debido a la complejidad del proyecto y el estado de deterioro en que se encuentra la estructura a ser intervenida, todos los trabajos deben realizarse de forma sistemática, continua y sin interrupciones, razón por la cual recomendamos que el Flujograma de desembolso planteado por la OISOE, sea reestructurado, con la finalidad de impedir que sean detenidos en algún momento los trabajos por falta de los materiales que deban ser importados.



IMÁGENES DE TRABAJOS SIMILARES.



IMÁGENES TOMADAS EN EL MUELLES DE MANZANILLO.



## EQUIPOS DE BUZO A UTILIZAR

1. Traje de Neopreno
2. Chalecos
3. Linternas
4. Aletas
5. Caretas
6. Mefito
7. Reguladores
8. Botines
9. Cinturon de Lastre
10. Cilindro de Buceo Grandes y pequenos
11. Casco Superlite
12. Consola de Video comunicacion
13. Compresor Hidraulico
14. Equipos de Corte y Soldadura Subacuatica
15. Compresor de Baja.
16. Manometros.
17. Umbilicales
18. Baterías
19. Cable de Comunicación
20. Camara de video
21. Cepillo manguera Hidraulica.
22. Pinzas de Corte y Cable de Electricidad.
23. Cuchillos
24. Mosquetones
25. Cabos
26. Accesorios para casco
27. Compresor de Alta.





1.



2.



3.



4.





5.



6.



7.



8.



9.



10.





11.



12.



13.



14.



15.



*[Handwritten signature]*



16.



17.



18.



19.



*Handwritten signature in blue ink.*



20.



21.



22.



23.



24.



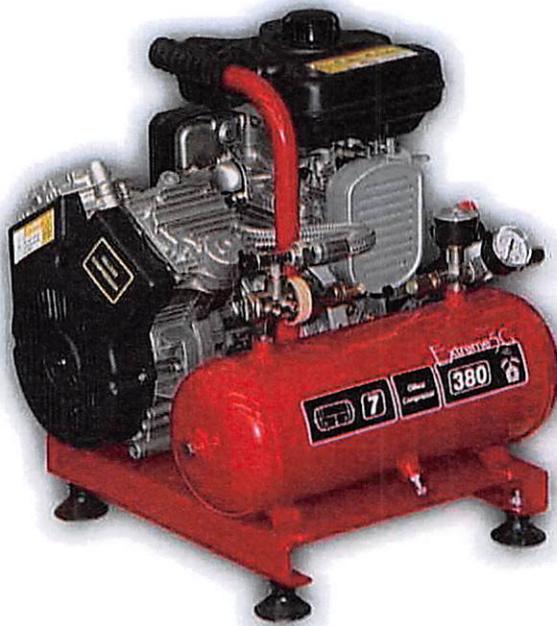
25.



27.



28.



*[Handwritten signature]*

## EQUIPOS DE TRABAJO



COMPRESOR IINGUERSOR 185CFM



GENERADOR



PISTOLA NEUMATICA



# FICHA TÉCNICA CEMENTO MARINO.





**FIVE STAR  
MARINE**



# UNDERWATER HIGH-STRENGTH GROUT

## Cementitious Pile Jacket Grout

### PRODUCT DESCRIPTION

Five Star® Underwater High-Strength Grout is an underwater pump grade, cement-based, non-shrink grout for pile restoration and similar applications. When tested in accordance with ASTM C 827, Five Star® Underwater High-Strength Grout exhibits positive expansion for shrink compensation. Five Star® Underwater High-Strength Grout meets the performance requirements of ASTM C 1107 and CRD-C 621 specifications for non-shrink grout.

### ADVANTAGES

- Placement via tremie, pump or pour
- Salt and seawater resistant
- Non-ferrous, Non-corrosive
- Non-shrink from the time of placement
- Contains migrating corrosion inhibitors for superior corrosion resistance

### USES

- Pile repair, rehabilitation and restoration
- Grouting underwater structures and as a pile jacket fill material
- Grouting areas subject to freshwater, saltwater or brackish exposure
- Installation of anchors and dowels

### PACKAGING AND YIELD

Five Star® Underwater High-Strength Grout is packaged in heavy-duty polyethylene lined bags available in 50 lb. (22.7 kg) units yielding approximately 0.43 cubic feet (12.2 liters) at maximum water. Also available in 3,000 lb. (1,363 kg) bulk bags yielding approximately 25.2 cubic feet.

### SHELF LIFE

One year in original unopened packaging when stored in dry conditions; high relative humidity will reduce shelf life.

| TYPICAL PROPERTIES AT 70°F (21°C) *          |                                |
|--|--------------------------------|
| <b>Compressive Strength, (ASTM C 109)</b>    |                                |
| 1 Day  | 3,500 psi (24.1 MPa)           |
| 7 Days                                       | 8,000 psi (55.2 MPa)           |
| 28 Days                                      | 8,500 psi (58.6 MPa)           |
| <b>Bond Strength, (ASTM C 882)</b>           |                                |
| 28 Days                                      | 2,000 psi (13.8 MPa)           |
| <b>Modulus of Elasticity, (ASTM C 469)</b>   |                                |
|  | 5,200 ksi (35.8 GPa) @ 28 Days |
| <b>Hardened Height Change, (ASTM C 1090)</b> |                                |
|  | 0.0% to 0.3%                   |
| <b>Working Time at 70°F (21°C)</b>           |                                |
|  | 30 minutes                     |



\*The data shown above reflects typical results based on laboratory testing under controlled conditions. Reasonable variations from the data shown above may result. Test methods are modified where applicable.



**PLACEMENT GUIDELINES**

- 1. SURFACE PREPARATION:** All surfaces to be in contact with Five Star® Underwater High-Strength Grout shall be free of marine growth, oil, grease, laitance, and other contaminants. Concrete must be clean, sound, and roughened to ensure a good bond. For applications where surfaces are not underwater, presoak surfaces with clean water for 8 to 24 hours prior to application.
- 2. MIXING:** Mix Five Star® Underwater High-Strength Grout thoroughly for approximately four to five minutes to a uniform consistency with a mortar mixer (stationary barrel with moving blades). A drill and paddle mixer is acceptable for single bag mixes. For optimum performance, condition grout to between 60°F and 80°F (15°C and 27°C). Do not exceed maximum recommended amount of mixing water as stated on the package or add an amount that will cause segregation. Do not re-temper mix by adding additional water. Working time is approximately 30 minutes at 70°F (21°C). Follow printed instructions on the package. Always add mixing water first to mixer followed by grout. For large volume placements Five Star® Underwater High-Strength Grout may be extended with a clean washed coarse aggregate meeting the requirements of ASTM C 33 and mixed via a volumetric mixer. When mixing via a volumetric mixer, an initial trial mix should be performed to ensure proper consistency and mixing. Contact Five Star Products' Engineering and Technical Service Center for aggregate extension guidelines.
- 3. PLACEMENT PROCEDURES:** Five Star® Underwater High-Strength Grout may dry packed, poured or pumped into place. For placement thicknesses of less than one inch (25 mm), or greater than six inches (150 mm), call Five Star Products' Engineering and Technical Service Center at 1-800-243-2206.
- 4. POST PLACEMENT PROCEDURES:** Five Star® Underwater High-Strength Grout shall be kept continuously wet for three days in tidal zone areas or areas not under water.

**NOTE: PRIOR TO APPLICATION, READ ALL PRODUCT PACKAGING THOROUGHLY.** For more detailed placement procedures, refer to Five Star® Design-A-Spec™ installation guidelines or call Five Star Products' Engineering and Technical Service Center at 1-800-243-2206.

**CONSIDERATIONS**

- If surface temperatures are not between 40°F and 90°F (4°C and 32°C) at time of placement, call Five Star Products' Engineering and Technical Service Center at 1-800-243-2206.
- Never exceed the maximum water content as stated on the bag or add an amount that will cause segregation.
- Construction practices dictate concrete foundation should achieve its design strength before grouting.

**CAUTION**

Contains cementitious material and crystalline silica. International Agency for Research on Cancer has determined that there is sufficient evidence for the carcinogenicity of inhaled crystalline silica to humans. Take appropriate measures to avoid breathing dust. Avoid contact with eyes and contact with skin. In case of contact with eyes, immediately flush with plenty of water for at least 15 minutes. Immediately call a physician. Wash skin thoroughly after handling. Keep product out of reach of children. **PRIOR TO USE, REFER TO SAFETY DATA SHEET.**

For worldwide availability, additional product information and technical support, contact your local Five Star® representative, or call Five Star Products' Engineering and Technical Service Center at 1-800-243-2206.

| SKU / PRODUCT CODE | DESCRIPTION                                 | #UNITS/PALLET | UNIT SIZE            |
|--------------------|---|---------------|----------------------|
| 20755              | Cementitious Underwater High-Strength Grout | 56            | 50 lb. (22.7 kg) bag |



**WARRANTY:** FIVE STAR PRODUCTS, INC. (FSP) PRODUCTS ARE MANUFACTURED TO BE FREE OF MANUFACTURING DEFECTS AND TO MEET FSP'S CURRENT PUBLISHED PHYSICAL PROPERTIES WHEN APPLIED IN ACCORDANCE WITH FSP'S DIRECTIONS AND TESTED IN ACCORDANCE WITH ASTM AND FSP STANDARDS. HOWEVER, SHOULD THERE BE DEFECTS OF MANUFACTURING OF ANY KIND, THE SOLE RIGHT OF THE USER WILL BE TO RETURN ALL MATERIALS ALLEGED TO BE DEFECTIVE, FREIGHT PREPAID TO FSP, FOR REPLACEMENT. THERE ARE NO OTHER WARRANTIES BY FSP OF ANY NATURE WHATSOEVER, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE IN CONNECTION WITH THIS PRODUCT. FSP SHALL NOT BE LIABLE FOR DAMAGES OF ANY SORT, INCLUDING PUNITIVE, ACTUAL, REMOTE, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, RESULTING FROM ANY CLAIMS OF BREACH OF CONTRACT, BREACH OF ANY WARRANTY, WHETHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE OR FROM ANY OTHER CAUSE WHATSOEVER. FSP SHALL ALSO NOT BE RESPONSIBLE FOR USE OF THIS PRODUCT IN A MANNER TO INFRINGE ON ANY PATENT HELD BY OTHERS."

Specifications Subject to Change.

For most current version of datasheet, go to [FiveStarProducts.com](http://FiveStarProducts.com)

**Five Star Products, Inc.**  
Corporate Headquarters  
60 Parrott Drive  
Shelton, CT 06484 USA  
Tel: +1 203-336-7900 • Fax: +1 203-336-7913  
[FiveStarProducts.com](http://FiveStarProducts.com)

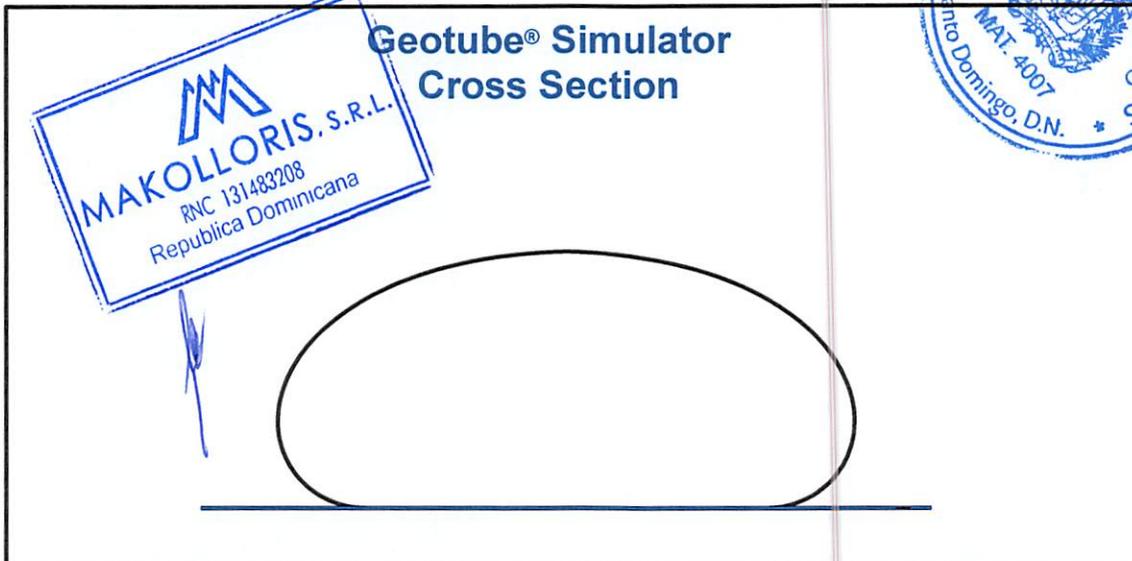
© 2015 Five Star Products, Inc. | 11-20-2015  
12530 Rev. B | American Owned & Operated



# FICHA TÉCNICA GEOTUBE.



| Input                                       |                   | Output  |             |
|---|-------------------|---|-------------|
| Date:                                       | 21.03.13          | Maximum Circumferential Tensile Force (T) =             | 6.94 kN/m   |
| Project Name:                               | IDEMAR (REP.DOM.) | Maximum Average Axial Tensile Force (T <sub>a</sub> ) = | 5.00 kN/m   |
| Units:                                      | Metric            | Geotube® Base Contact Width (B) =                       | 1.40 m      |
| Water Level:                                | Fully Emerged     | Geotube® Filled Width (W) =                             | 2.03 m      |
| Geotube® Height (H) =                       | 1.00 m            | Geotube® Cross Section Area (A) =                       | 1.70 sq m   |
| Geotube® Circumference (C) =                | 5.1 m             | Geotube® Volume Per Unit of Length (V) =                | 1.70 cu m/m |
| Specific Gravity of Fill Material (SGint) = | 2 sg              | Percentage of Maximum Fill Capacity =                   | 18% %       |
| Geotube® Fabric Type:                       | GT1000            | Pressure at Base (P <sub>base</sub> ) =                 | 23.683 kPa  |
| Seam Type:                                  | Longitudinal      | Circumferential Direction FS (CFS) =                    | 12.7 FS     |
| Fill Port Type:                             | Rigid Mechanical  | Axial Direction FS (AFS) =                              | 35.0 FS     |
|   |                   | Fill Port Rupture FS (FPFS) =                           | 26.2 FS     |



|          |          |                   |
|----------|----------|-------------------|
| 21.03.13 | Project: | IDEMAR (REP.DOM.) |
|----------|----------|-------------------|

|   |                  |  |             |
|---|------------------|--|-------------|
| Units:                                      | Metric           | Circumferential Tensile Force (T) =      | 6.94 kN/m   |
| Water Level:                                | Fully Emerged    | Geotube® Base Contact Width (B) =        | 1.40 m      |
| Geotube® Height (H) =                       | 1 m              | Geotube® Filled Width (W) =              | 2.03 m      |
| Geotube® Circumference (C) =                | 5.1 m            | Geotube® Cross Section Area (A) =        | 1.70 sq m   |
| Specific Gravity of Fill Material (SGint) = | 2 sg             | Geotube® Volume Per Unit of Length (V) = | 1.70 cu m/m |
| Geotube® Fabric Type:                       | GT1000           | FS of Circumferential Failure =          | 12.7 FS     |
| Geotube® Fabric Type:                       | Rigid Mechanical | Axial Direction FS (AFS) =               | 35.0 FS     |
|   |                  | FS of Fill Port Failure =                | 26.2 FS     |

The equations used in the Geotube® Simulator are based on the paper "Two-dimensional analysis of geosynthetic tubes" by R. H. Plaut and S. Suherman, Acta Mechanica, Volume 129, 1998, pages 207-218, and on further research by Professor Raymond H. Plaut. The software was developed by Benjamin Z. Dymond. The work was performed at Virginia Tech.

**Disclaimer:** TenCate assumes no liability for the accuracy or completeness of this information or for the ultimate use by the purchaser. TenCate disclaims any and all express, implied, or statutory standards, warranties or guarantees, including without limitation any implied warranty as to merchantability or fitness for a particular purpose or arising from a course of dealing or usage of trade as to any equipment, material, or information furnished herewith. This document should not be construed as engineering advice. Geotube® is a registered trademark of TenCate Geosynthetics North America

The Geotube® Simulator is the copyrighted property of TenCate Geosynthetics North America and any transfer, copy, use, or reprinting without the with express written consent of TenCate is unlawful.

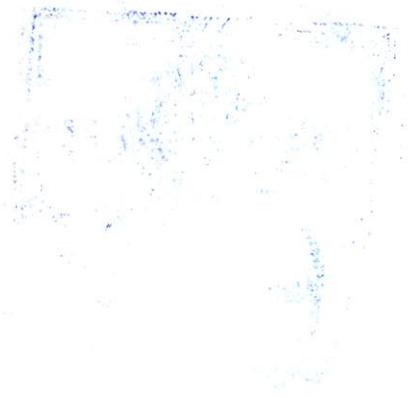


# Propiedades de la chaqueta de rehabilitación de pilotes PileForm<sup>TM</sup> FRP



|   |       |                  |
|---|-------|------------------|
| Resistencia a la flexión, ASTM D<br>(230 MPa)               |       | 790 34,000 psi   |
| Módulo de flexión, ASTM D<br>psi (6,900 MPa)                |       | 790 1·0 x 106    |
| Máxima resistencia a la tracción, ASTM D 638<br>(137·9 MPa) |       | 20,000 psi       |
| Módulo de tracción, ASTM C 638<br>(10,342·1 MPa)            |       | 1·5 x 106 psi    |
| Alargamiento, ASTM D 638                                    | 1·6%  |                  |
| Impacto Izod (con muesca), ASTM D 256                       |       | 20 ft lbs / inch |
| Dureza Barcol, ASTM D 2583                                  | 40-50 |                  |
| Absorción de agua, ASTM D 570                               |       | <0·3%            |
| Color estándar  |       | translúcido      |
| Grosor de la pared (nominal y mínima)                       |       | 1/8 "a 1/2"      |
| Resistencia UV, intemperie de arco de carbono, ASTM G153-04 |       |                  |
| Pase de 500 horas<br>perjudicial)                           |       | (sin efecto)     |



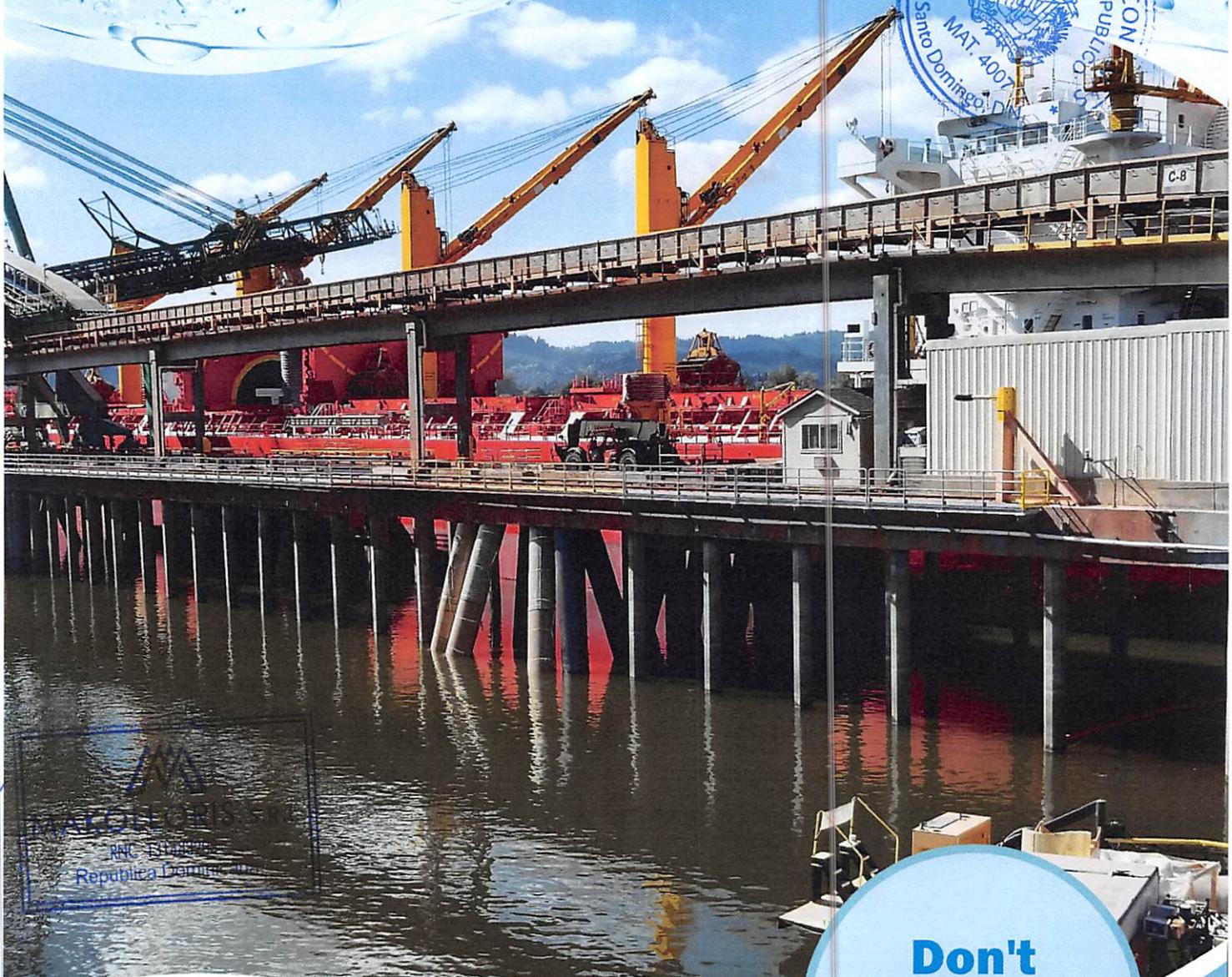


FIVE STAR PRODUCTS, INC.

# Rehabilitation & Stabilization for Marine Facilities & Underwater Structures

For use in hostile marine environments.

## Marine Encapsulation Systems



**Don't  
Replace.  
Restore.**



**FIVE STAR  
MARINE**

1-800-243-2206  
FiveStarProducts.com

*Most trusted to provide the total solution™*

# FRP Pile Rehabilitation Jackets

Meeting the challenge in hostile marine environments such as exposure to ice, floating debris, chemical pollution, oils, acids, salt water and tidal action.



Five Star® PileForm™ F FRP (Fiberglass Reinforced Plastic) pile rehabilitation jackets meet and exceed marine engineering specifications for use in hostile marine environments where exposure to ice, floating debris, chemical pollution, oils, acids, salt water and tidal action may occur. PileForm™ F FRP Pile Rehabilitation Jackets are available in thicknesses of 1/8" nominal to 1/2" minimum, and they can be translucent, pigmented or gel coated to any specified color.

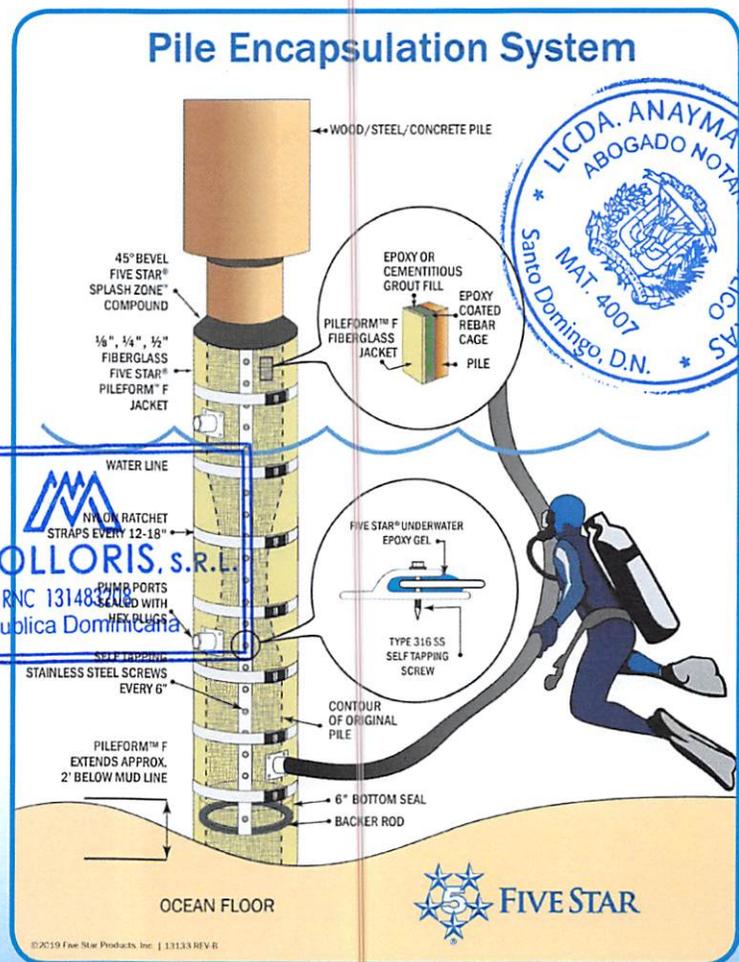
These fiberglass encasements are field tested and proven in actual marine conditions by experienced commercial divers and engineers. We develop what our customers require to complete their work with excellent results! You'll find more details about each of the offerings in this brochure on our website.

## USES

- For application around timber, steel or concrete piles
- Available in permanent reusable varieties that can be assembled topside or in the water
- Permanent repair of steel, timber or concrete marine piles
- Offshore platform risers and platform legs
- Other customized pile forming applications

## FEATURES

- Engineered for easy installation so projects go faster
- Lightweight for easy maneuvering by divers
- Easy to install in or out of the water
- Non-corrosive
- Excellent solvent and chemical resistance
- High abrasion and impact resistance
- High-strength with interlocking tongue and groove closures available for any pile size
- Safe for use in marine environments
- Handmade in the USA with a quick manufacturing turnaround time



FIVE STAR  
MARINE

## Sizing and Configuration

PileForm™ F FRP jackets can be manufactured in lengths from 1 to 25 feet (0.30 to 7.62m).

An engineering specialist will work with you to create the length and thickness required for your specific application.

Jacket closures are tongue and groove.

### PileForm™ F FRP Pile Rehabilitation Jacket Properties

|  |  |
|--|--|
| Flexural Strength, ASTM D 790                      | 34,000 psi (230 MPa)                     |
| Flexural Modulus, ASTM D 790                       | 1.0 x 10 <sup>6</sup> psi (6,900 MPa)    |
| Ultimate Tensile Strength, ASTM D 638              | 20,000 psi (137.9 MPa)                   |
| Tensile Modulus, ASTM C 638                        | 1.5 x 10 <sup>6</sup> psi (10,342.1 MPa) |
| Elongation, ASTM D 638                             | 1.6%                                     |
| Izod Impact (Notched), ASTM D 256                  | 20 ft lbs/inch                           |
| Barcol Hardness, ASTM D 2583                       | 40-50                                    |
| Water Absorbtion, ASTM D 570                       | < 0.3%                                   |
| Standard Color                                     | Translucent                              |
| Wall Thickness (nominal and minimum)               | 1/8" to 1/2"                             |
| UV Resistance, Carbon Arc Weathering, ASTM G153-04 |  |
| 500 Hours  | Pass (No Detrimental Effect)             |

## Professional Engineering Support

Five Star® engineers and technical representatives will help you consider a number of design elements for the perfect custom solution and are available for job site assistance when required.

### Call for a free consultation:

1-800-243-2206



## PileForm™ F FRP Pile Rehabilitation Jackets

Your cost effective alternative to the high expense of removing and driving new piles. Plus, PileForm™ F does not add any substantial weight to the piling. PileForm™ F jackets can be wrapped around a deteriorated pile to create an impervious layer of high confining pressure. The annular space is then filled with an appropriate Five Star Products' cementitious or epoxy fill to penetrate all voids and cracks in the pile. This provides a much stronger and stable pile which is resistant to the constantly harsh marine environment.

Commercial structures such as piers, docks, and bridges rely on the incredible strength of their substructure. Don't trust your project to anything less than Five Star's products and systems. Products offered range from initial preventive measures to full structural rehabilitation. Whether rehabilitating one pile or an entire structure, Five Star Products is the only manufacturer providing a complete solution.

Round / Square / H Shapes / Pipe  
Capitals / Customized to Your Design



FIVE STAR  
MARINE

# Cementitious & Epoxy Fill Materials

## Cementitious Underwater High-Strength Grout Cementitious Pile Jacket Grout

**Five Star® Cementitious Underwater High-Strength Grout** is an underwater pump grade, cement-based, non-shrink grout for pile restoration and similar applications. It is designed for applications including pile repair, rehabilitation and restoration, grouting of underwater structures, grouting areas subject to freshwater, saltwater or brackish exposure, and the installation of anchors and dowels. Contains migrating corrosion inhibitors for superior corrosion resistance.



## Pile Jacket Epoxy Grout LV (Low Viscosity) Underwater Epoxy Grout System

**Five Star® Pile Jacket Epoxy Grout LV** is a three component, 100% solids epoxy system specifically designed for underwater grouting and marine pile encapsulation. Five Star® Pile Jacket Epoxy Grout LV is a low viscosity resin and hardener system which is mixed with aggregate to encapsulate concrete, timber, or steel pilings in hostile marine environments.



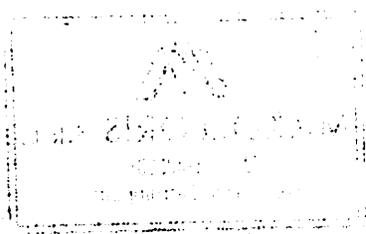
## Pile Jacket Epoxy Grout LPL

### Long Pot Life Underwater Epoxy Grout System

**Five Star® Pile Jacket Epoxy Grout LPL** is a high-performance epoxy system designed for underwater grouting and pile encapsulation where a longer pot life system is required. Five Star® Pile Jacket Epoxy Grout LPL is a three-component, low viscosity epoxy which is mixed with graded sand to encapsulate concrete, timber, or steel pilings. It may be pumped or poured in place.



**FIVE STAR**  
MARINE



1951



1951

# Cementitious & Epoxy Fill Materials



## Pile Jacket Epoxy Grout HP Underwater Pile Jacket Epoxy Grout

**Five Star® Pile Jacket Epoxy Grout HP** is a multi-purpose, three component, 100% solids epoxy grout system specifically designed to cure underwater. Pile Jacket Grout HP has excellent flowability and exhibits outstanding physical properties when placed in wet or dry environments. Moisture insensitive before, during, and after cure, Pile Jacket Epoxy Grout HP also exhibits excellent adhesion to masonry, concrete, wood, steel and most structural materials; it is designed to encapsulate and provide corrosion protection for concrete, timber, or steel pilings.

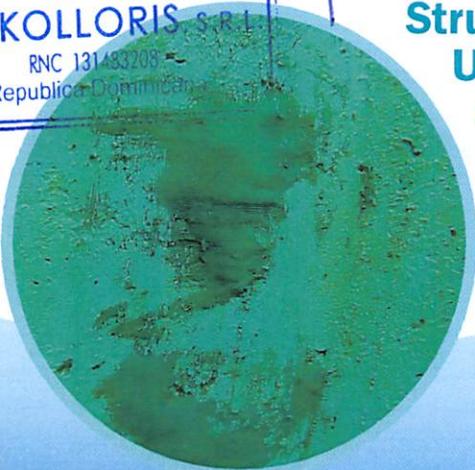
## Concrete Repair Materials

### Structural Concrete® Underwater Pump Grade High Early Strength Pump Grade Underwater Repair Mortar

**Five Star Structural Concrete® Underwater PG** is a high early strength, single component, permanent concrete repair material designed for pumping underwater. This concrete repair material features excellent pumping properties and minimal washout during large volume placements underwater and is designed for placement in tidal zones and underwater. Five Star Structural Concrete® Underwater PG provides increased corrosion protection of steel reinforced structures with migrating corrosion inhibitor.



  
**MAKOLLORIS S.R.L.**  
RNC 131483208  
Republica Dominicana



### Structural Concrete® Underwater Hand Pack Hand Applied Underwater Repair Mortar

**Five Star® Structural Concrete® Underwater HP** is a rapid strength gain, permanent concrete repair material intended for underwater application by hand or trowel. This concrete repair material allows small volume underwater hand placements with minimal washout. It is designed for placement in tidal zones and underwater where application thickness may range from one-half inch (13 mm) to several inches in a single installation.



**FIVE STAR**  
MARINE

# Coatings, Adhesives & Gels

## Underwater Epoxy Gel

### Epoxy Gel Adhesive

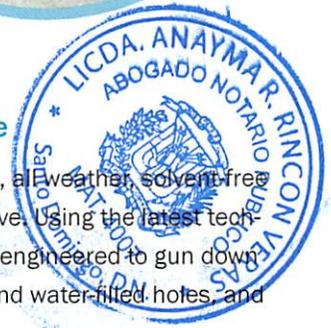
**Five Star® Underwater Epoxy Gel** is a multi-purpose, two component, 100% solids, moisture insensitive structural epoxy adhesive used in filling cracks up to 1/2 inch (13 mm). Ideal for steel, concrete, and masonry applications, Five Star® Underwater Epoxy Gel is a smooth, nonabrasive gel that can be pressure injected or hand applied.



## HP Anchor Gel

### Epoxy Acrylate Anchor Bolt Adhesive

**Five Star® HP Anchor Gel** is a 100% solids, all weather, solvent free structural epoxy acrylate anchoring adhesive. Using the latest technology, Five Star® HP Anchor Gel has been engineered to gun down to  $-15^{\circ}\text{F}$  ( $-26^{\circ}\text{C}$ ), set up quickly in damp and water-filled holes, and attain high early strength.



## Underwater Epoxy Mastic Coating

**Five Star® Splash Zone™** is a 100% solids, two component epoxy compound used to protect metal, wood and concrete against corrosion and deterioration from salt or fresh water. Five Star® Splash Zone™ is designed for underwater or tidal zone placements.



# Erosion Control Products

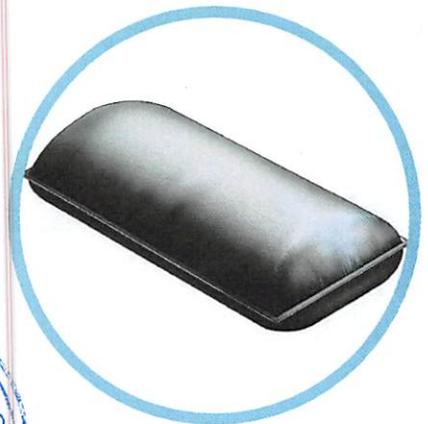


## PileForm™ ABM – Articulating Block Mat

**Five Star® PileForm™ ABMs** are 100% nylon articulating block mat forms for casting in place heavy-duty, rectangular concrete blocks in a staggered joint pattern for the purpose of erosion control in severely hostile marine environments. These ABM revetment forms flex (articulate) with changing soil and water conditions, are easy to install, UV resistant, and exhibit very low water absorption. These PileForm™ ABM mats are useful for underpinning and providing scour protection.

## PileForm™ SPB – Scour Protection Bags

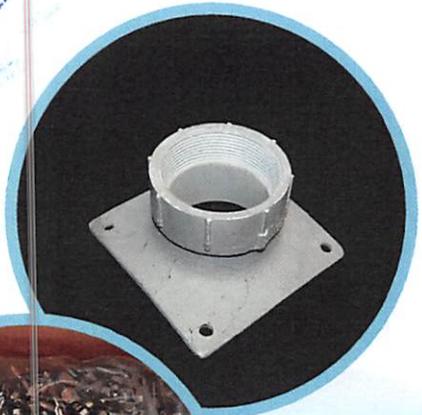
**Five Star® PileForm™ SPBs** are high-strength spun bond polyester weave bags that can be filled with grout and used as underwater forms for void repair, rip rap undermining prevention, armor plating of river or streambeds, and scour protection. They are easy to install, UV resistant, and exhibit very low water absorption. PileForm™ SPBs have excellent solvent and chemical resistance, along with high abrasion and impact resistance.



**MAKOFILORIS S.R.L.**  
RNC 131483208  
Republica Dominicana  
Soffit Assemblies

## Pile Repair Accessories

- Upset Cavities
- Brackets for External Bracing
- High Pressure Concrete/Epoxy Hose
- FNTT Ports
- Foam Seal
- Standoffs
- Friction Clamps
- Mesh/Rebar
- Stainless Steel Screws
- Nylon Ratchet Straps
- Overfill Troughs



**FIVE STAR**  
MARINE

## About Five Star Marine Products

Five Star Products, Inc. is an industry leader in the development of systems and products designed for the rehabilitation and stabilization of marine facilities and underwater structures. All of our products are designed and field-tested by experienced commercial divers and engineers with an emphasis on ease of installation, reliability, safety and consistency.

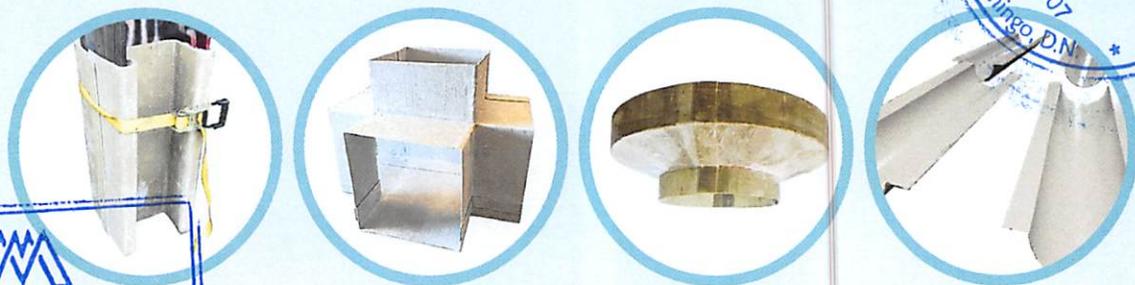
From preventative measures to full structural rehabilitation, Five Star's comprehensive range of products and services offers the solution you need for today's harsh marine environments. With an outstanding track record of customer satisfaction, our staff of committed, experienced personnel is available for job site assistance whenever needed.

Five Star Products, Inc. has been a top-tier supplier of high-performance cement and epoxy-based products for the industrial, infrastructure, commercial and marine markets since 1955.

For worldwide availability, additional product information and technical support, contact by our local Five Star sales representative, or call Five Star Products' Engineering and Technical Service Center at 1.800.243.2260.

## Custom is Our Standard

Specializing in Custom Fiberglass Jackets & Forms



**FIVE STAR PRODUCTS, INC.**

60 Parrott Drive

Shelton, CT 06484-4733 U.S.A.

Phone: +1 203-336-7900

Toll Free: 1-800-243-2206 (U.S.)

Fax: +1 203-336-7913

FiveStarProducts.com



**EXCLUSIVE WARRANTY; DISCLAIMER OF LIABILITY:** FIVE STAR MARINE, INC. (FSM) WARRANTS THAT FSM PRODUCTS ARE MANUFACTURED TO (i) BE FREE OF MANUFACTURING DEFECTS AND (ii) MEET FSM'S CURRENTLY PUBLISHED SPECIFICATIONS FOR PHYSICAL PROPERTIES, PROVIDED THAT THE FSM PRODUCTS ARE APPLIED IN ACCORDANCE WITH FSM'S DIRECTIONS AND TESTED IN ACCORDANCE WITH ASTM INTERNATIONAL AND FSM STANDARDS. IN THE EVENT THAT A FSM PRODUCT FAILS TO SATISFY THE FOREGOING WARRANTY, FSM WILL REPLACE THE DEFECTIVE FSM PRODUCT; PROVIDED, HOWEVER, PRIOR TO PROVIDING SUCH REPLACEMENT, FSM MAY REQUIRE THE RETURN TO FSM OF ANY UNUSED, DEFECTIVE OR ALLEGEDLY DEFECTIVE FSM PRODUCT, FREIGHT PREPAID, AND FSM SHALL HAVE THE RIGHT TO INSPECT ANY PROJECT IN WHICH ALLEGEDLY DEFECTIVE FSM PRODUCT HAS BEEN APPLIED AND TO INTERVIEW PERSONNEL AND REVIEW ASSOCIATED RECORDS RELATING TO THE USE OR APPLICATION OF ALLEGEDLY DEFECTIVE FSM PRODUCTS. EXCEPT AS SET FORTH ABOVE, WITH REGARDS TO THE FSM PRODUCTS, FSM MAKES NO REPRESENTATIONS OR WARRANTIES OF ANY NATURE WHATSOEVER, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, OR NON-INFRINGEMENT. FOR THE AVOIDANCE OF DOUBT, THE FOREGOING IS INTENDED AS A SOLE AND EXCLUSIVE REMEDY FOR ANY FSM PRODUCT DEFECT, AND FSM SHALL NOT BE LIABLE FOR DAMAGES OF ANY SORT ARISING FROM THE USE OF FSM PRODUCTS, INCLUDING PUNITIVE, ACTUAL, REMOTE, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, AND WHETHER RESULTING FROM CLAIMS OF BREACH OF CONTRACT, BREACH OF ANY WARRANTY (WHETHER EXPRESS OR IMPLIED) OR FROM ANY OTHER CAUSE WHATSOEVER. WITHOUT LIMITING THE FOREGOING, FSM SHALL NOT BE LIABLE IN THE EVENT THAT THE USE OF FSM PRODUCTS INFRINGES ANY PATENT OR OTHER INTELLECTUAL PROPERTY OR PROPRIETARY RIGHT OF ANY THIRD PARTY.



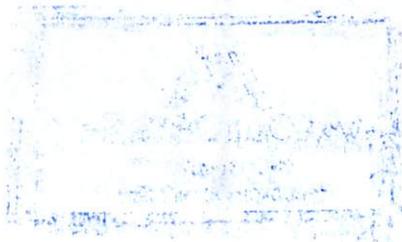
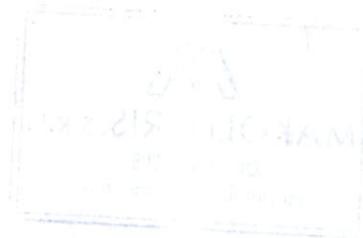
**FIVE STAR  
MARINE**

1-800-243-2206

FiveStarProducts.com

*Most trusted to provide the total solution™*

© 2019 Five Star Products, Inc. • 12876 Rev D • Printed in the USA  
All product names are registered trademarks of Five Star Products, Inc.



# MAKOLLORIS. S.R.L.

RNC. No.1-31-48320-8.



Cliente: OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

Proyecto: REPARACIÓN MAYOR DEL PUERTO DE MANZANILLO, PROVINCIA MONTECRISTI, REPÚBLICA DOMINICANA.

Documento: PRESUPUESTO (DETALLE DE LA OBRA).

| ITEMS       | DESCRIPCION  | UNIDAD | CANT     | P.U. | SUB TOTAL | TOTAL RDS |
|-------------|--|--------|----------|------|-----------|-----------|
| <b>1.00</b> | <b>TRABAJOS SUBACUATICOS</b>   |        |          |      |           |           |
| 1.01        | Remocion Sub acuatica, mecanicamente y por sistema de water blaster de la capa de formaciones marinas en pilote, remocion de hormigon que reviste el perfil del pilote por debajo y por encima, dragado de ese tubo hasta 4pie por debajo del lecho marino del 128 pilotes de 30" y remocion del concreto fuera del agua y limpieza de organismos marinos de 35 vigas, pie de amigon 15"x16" @45 grados, que estan como soporte lateral de los pilotes, con un total de 163 pilotes a trabajar | PL     | 4,185.00 |      |           |           |
| 1.02        | Suministro e instalacion de camisas de fibra de vidrio para cubrir 128 pilotes verticales soportes de muelle desde 4 pies bajo el fondo hasta la superficie total y 35 vigas pies de amigo 15"x16" a 45grados, (trabajos realizados por debajo del nivel del mar y por encima).  | PL     | 4,185.00 |      |           |           |
| 1.03        | Reparacion con soldadura submarina de vigas H 15"*16" (nota: debido a que la OISOE no especifico la cantidad de pies que estan sujeta a reparacion de la presente partida estimamos un 10% de su reparacion)   | P.A    | 1.00     |      |           |           |
| 1.04        | Vaciado de cemento compaunt marino para pilotes  | M3     | 740.85   |      |           |           |
| 1.05        | Limpieza del lecho marino de desperdicios existentes.  | M2     | 4,550.00 |      |           |           |
| <b>2.00</b> | <b>MISCELANEOS</b>   |        |          |      |           |           |
| 2.01        | Proteccion costera(colocacion de geotubes).  | ud     | 2.00     |      |           |           |
| 2.02        | Parachoques (marine fender).   | ud     | 20.00    |      |           |           |
| 2.03        | Campamento   | Ud     | 1.00     |      |           |           |
| <b>3.00</b> | <b>SUB TOTAL</b>   |        |          |      |           |           |
| <b>4.00</b> | <b>GASTOS GENERALES</b>  |        |          |      |           |           |
| 4.1         | Beneficios   |        | 10.00%   |      |           |           |
| 4.2         | ITBIS de los Beneficios  |        | 18.00%   |      |           |           |
| 4.3         | Gastos Administrativos   |        | 3.00%    |      |           |           |
| 4.4         | Seguro y Fianzas   |        | 4.00%    |      |           |           |
| 4.5         | Liquidacion y Prestaciones   |        | 1.00%    |      |           |           |
| 4.6         | Transporte   |        | 3.00%    |      |           |           |
| 4.7         | Supervision e Inspeccion Obra  |        | 5.00%    |      |           |           |
| <b>5.00</b> | <b>SUB-TOTAL GENERAL</b>   |        |          |      |           |           |
| 5.1         | Imprevistos  |        | 5.00%    |      |           |           |
| <b>6.00</b> | <b>TOTAL GENERAL</b>   |        |          |      |           |           |

  
RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES,  
CEO Cel.809-984-0988, Operaciones Maritimas Complicadas

C/ Cervantes #7, Suite 201, Gazcue, Santo Domingo, DN. Tel. 809-875-2614 Web: www.empresasidemar.com



**MAKOLLORIS, S.R.L.”**  
**SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**  
**Registro Mercantil No.: 130030PSD**



**ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA RAZON SOCIAL MAKOLLORIS, SRL, CELEBRADA LOS TRES (03) DIAS DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECINUEVE (2019).**

En la Provincia de Santo Domingo, República Dominicana, hoy día Tres (03) del mes de Junio del año dos mil diecinueve (2019), siendo las diez horas de la mañana (10:00 a.m.) de este día, los socios de la Sociedad Comercial **MAKOLLORIS, SRL** (en lo adelante la "Sociedad") que figuran en la nómina formulada al efecto, la cual se anexa a la presente acta y forma parte de ella se han reunido con el propósito de celebrar una Asamblea General Extraordinaria en su domicilio social ubicado en la calle B no. 10, Villas de Pantoja, Pantoja, Santo Domingo Oeste, Republica Dominicana-

La asamblea está encabezada por la Gerente Sra. **VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**, constituida así la mesa directiva de esta Asamblea General Extraordinaria, La Gerente, dio lectura a la nómina de los socios presentes, la cual fue encontrada conforme y aprobada por todos los socios, quienes procedieron a formarla, juntamente con La Gerente.

Asimismo, se hace constar que los socios renuncian a la formalidad de la convocatoria por encontrarse todos presentes por lo que la asamblea está en condiciones de tomar decisiones válidas.

Una vez comprobada la renuncia a la convocatoria y la asistencia voluntaria de los socios que representan la mayoría del capital social de la Sociedad, el Gerente, declaró la asamblea General Extraordinaria regularmente constituida y en condiciones de poder deliberar y decidir sobre los asuntos que le fueron presentados.

A continuación, La Gerente expresó que la finalidad de la Asamblea era para tratar el siguiente orden del día:

1. Conocer del traspaso de cuotas sociales por los socios.
2. Conocer de la designación del nuevo Socio o Consejo de la Gerencia y la renuncia del actual Gerente.
3. Modificación del Artículo no. 2





En tal sentido el cuadro accionario de la empresa será, luego de realizada las transacciones, se presentará de la siguiente manera:

| SOCIOS                           | POSICION | CUOTAS SOCIALES |
|----------------------------------|----------|-----------------|
| KELVIN MANUEL<br>ORTEGA TAPIA    | SOCIO    | 490             |
| DORALI OVEIDA<br>JIMENEZ FORTUNA | SOCIO    | 510             |

En virtud de la cesión de las cuotas aprobadas, se ordena la anulación de cualquier libro o certificado de cuotas sociales, así como cualquier otro documento realizado con anterioridad a esta modificación que otorgare derechos, entrañe o pudiere entrañar una modificación sustancial en la composición societaria y disposiciones estatutarias actuales. De la misma manera, se autoriza a la Gerencia a emitir nuevos libros y certificados de cuotas sociales en caso de que fuera requerido por los socios presentes y futuros de la sociedad.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos por los socios presentes.



### SEGUNDA RESOLUCION

Por medio de la presente Asamblea se aprueba la designación como nuevo gerente de la sociedad comercial **MAKOLLORIS, S.R.L.**, a la señora **DORALI OVEIDA JIMENEZ FORTUNA** por un periodo de 5 años. En sustitución de la señora **VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**, en virtud del documento de renuncia firmada en fecha (27) de Mayo del presente año, quien firma el presente documento en calidad de aceptación. La señora **VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**, por medio de esta acta de asamblea, otorga descargo total y asume la responsabilidad de cualquier acción que haya realizado a nombre de la empresa MAKOLLORIS, SRL, sin la autorización de los socios de la sociedad.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos por los socios presentes.



**"MAKOLLORIS, S.R.L."**  
**SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**  
 Registro Mercantil No.: 130030PSD



**NOMINA QUE CONTIENE LOS NOMBRES Y LOS VOTOS DE LOS ACCIONISTAS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA DE LA COMPAÑIA "MAKOLLORIS, S.R.L.", DE FECHA TRES (03) DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2019.**

| Accionistas  | No. de Cuotas Sociales | Inversión RD\$        | Votos       |
|--|------------------------|-----------------------|-------------|
| 1- <u>Virgen Olga Herrera</u><br><b>VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ</b> , Dominicana, mayor de edad, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 093-0033997-6, domiciliada y residente en C/ Peatonal G, No.520, Bajos De Haina, San Cristóbal, República Dominicana. | 950                    | 95,000.00             | 950         |
| 2- <u>Eneroli Cordero</u><br><b>ENEROLI FRANSHECA CORDERO RONDON</b> , dominicana, portador de la cédula de identidad y electoral No. 402-2590726-6, domiciliado y residente en la C/ Enriquillo Blanco, No.74, Guaricamo, Provincia Santo Domingo, República Dominicana.  | 50                     | 5,000.00              | 50          |
| <b>TOTALES</b>   | <b>1000</b>            | <b>RD\$100,000.00</b> | <b>1000</b> |

**CERTIFICO:** Yo, **VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**, Gerente de la compañía **MAKOLLORIS, SRL**, certifico y doy fe que el acta que antecede corresponde a la Asamblea General Extraordinaria de Socios celebrada en fecha Tres (03) del mes de junio del año Dos Mil Diecinueve (2019), en la Provincia de Santo Domingo, República Dominicana.

Virgen Olga Herrera  
**VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ.**  
 Gerente



ORIGINAL  
 Fecha: 10/07/19 Hora: 03:45 p.m.  
 No. Folio: 1384 No. 130030PSD  
 Libro: 1 Folio: 119  
 Valor: 200.00  
 Descripción: ACTA Y NOMINA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA  
 Fecha: 19/06/2019





**MAKOLLORIS. S.R.L.**



No. EXPEDIENTE

OISOE-CP-007-2019

OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

**CARTA DE DESIGNACIÓN O SUSTITUCIÓN DE AGENTE AUTORIZADO**

30 de noviembre de 2019



Señores  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado.  
Santo Domingo, R.D.

Referencia: **OISOE-CP-007-2019.**

Los suscribientes, **DORALI O. JIMÉNEZ FORTUNA** actuando en nombre y representación de la empresa **MAKOLLORIS, S.R.L.**, de conformidad con lo previsto en la Fichas Técnicas del Proceso de Comparación de Precios de Referencia **OISOECP-007-2019-031**, notificamos a ustedes que designamos a la siguiente persona como nuestro Agente Autorizado:

Agente Autorizado : **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES**

Dirección: **Calle Helios, Edif. G-S III, Piso 4, Apto. 401, Bella Vista, D.N.**

Teléfonos: **809-984-0988**

E-mail: **esteban.negrette@gmail.com.**

**DORALI O. JIMÉNEZ FORTUNA**

GERENTE



**MAKOLLORIS. S.R.L.**



OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

**CARTA DE ACEPTACIÓN DE DESIGNACIÓN COMO AGENTE AUTORIZADO**

30 de noviembre de 2019.

Señores  
**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**  
Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado.  
Santo Domingo, R.D.



Referencia: **DGII-CCC-LPN-2019-031**

Quien suscribe, **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES**, de conformidad con lo previsto en la Ficha Técnica de la Comparación de Precios con No. de Referencia **OISOE-CP-007-2019**, notifico que acepto actuar como Agente Autorizado del Proponente/Oferente **MAKOLLORIS, S.R.L.**

En consecuencia, me comprometo a cumplir las siguientes funciones:

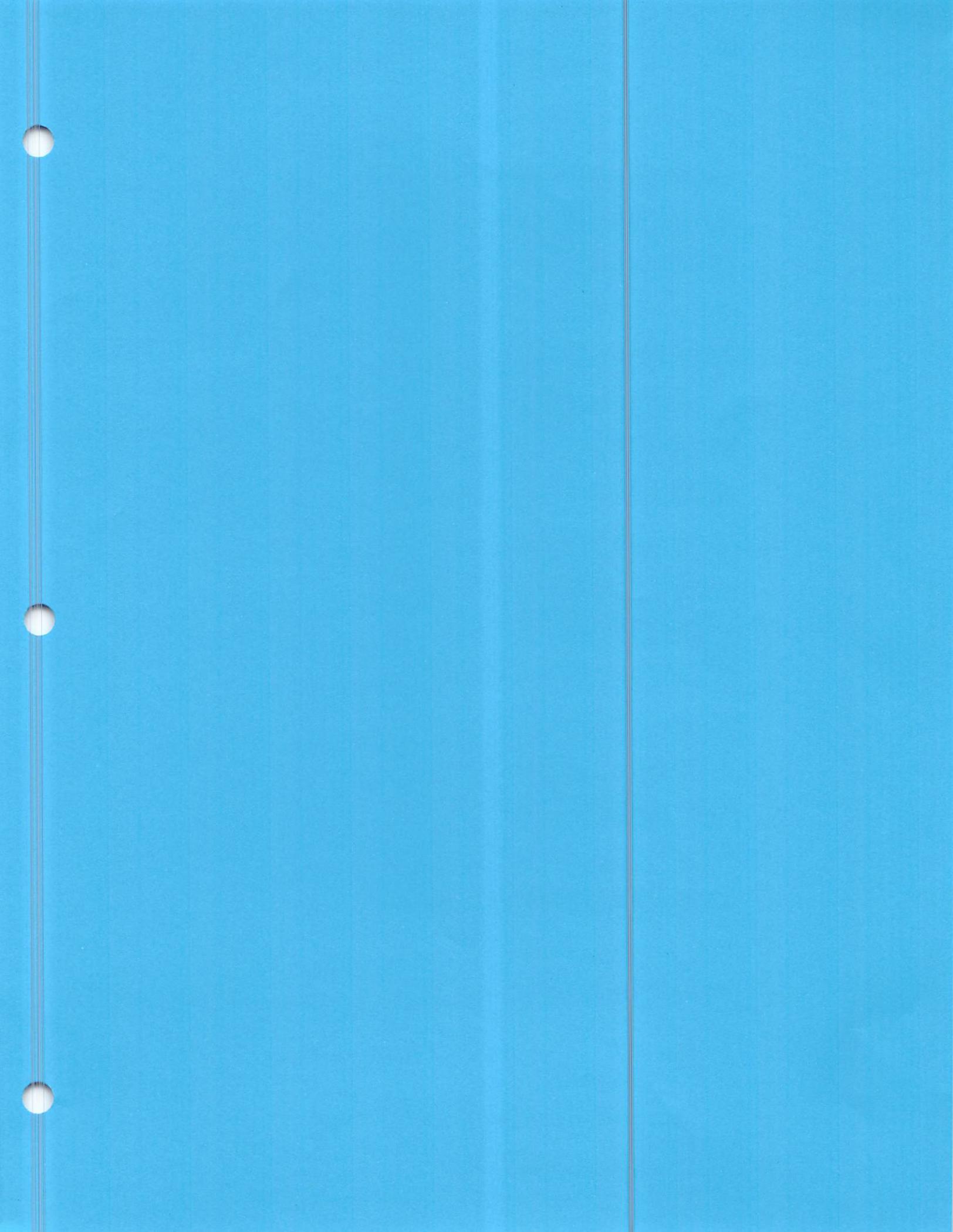
- a) Efectuar Consultas en relación con el proceso de Licitación de Referencia
- b) Recibir en nombre del Proponente/Oferente y con efecto obligatorio para éste, todas las Circulares y/o Enmiendas que emita la Entidad Contratante.

A los fines de dar cumplimiento a mis mandatos, hago formal elección de domicilio en:

Dirección: **C/HELIOS, EDIF. G-S III, PISO 4, APTO. 401, BELLA VISTA, D.N.**  
Teléfonos: **809-984-0988**  
E-mail: **esteban.negrette@gmail.com.**

  
\_\_\_\_\_  
**RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES,**





**ESTATUTOS SOCIALES DE  
"MAKOLLORIS, S.R.L."  
SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**



**SUSCRITO ENTRE:**

**1.- VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**, Dominicana, mayor de edad, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 093-0033997-6, domiciliada y residente en la Calle Peatonal G, Casa No. 520, Centro de la Ciudad, Los Bajos de Haina, San Cristóbal, República Dominicana.

**2. ENEROLI FRANSHECA CORDERO RONDON**, Dominicana, mayor de edad, Soltera, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 402-2590726-6, domiciliada y residente en la Calle Enrique Blanco Casa 74, Guaricano, Municipio Santo Domingo Norte, Provincia Santo Domingo, República Dominicana.

Quienes instrumentan el presente documento que constituirá los Estatutos Sociales por los cuales se regirá la Sociedad de Responsabilidad Limitada que se denominará "**MAKOLLORIS, S.R.L.**" a saber:

*E.C*  
*V.O.H*

**TÍTULO I  
DE LA DENOMINACIÓN SOCIAL, DOMICILIO, OBJETO Y DURACIÓN**

**ARTÍCULO 1. DENOMINACIÓN SOCIAL.** Entre los propietarios de las cuotas sociales creadas y de las que puedan ser creadas ulteriormente en virtud de estos Estatutos Sociales (en lo adelante los "Estatutos Sociales"), se ha creado una Sociedad de Responsabilidad Limitada, la cual se denominará "**MAKOLLORIS, S.R.L.**" (en lo adelante "la Sociedad") y la cual estará regida por las leyes de la República Dominicana y muy especialmente por la Ley General de Sociedades Comerciales y Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada.



**1.1** La Sociedad tendrá un sello seco y/o gomígrafo con la siguiente leyenda: "**MAKOLLORIS, S.R.L.**" República Dominicana; el cual será estampado en los documentos que lo requieran conforme a estos Estatutos Sociales, la ley o las costumbres comerciales.

**ARTÍCULO 2. DOMICILIO.** El domicilio social se establece en la Calle Pedro Albizu Campos No. 13, Ensanche Quisqueya, Distrito Nacional, República Dominicana. La Sociedad podrá, sin embargo, trasladar su domicilio a cualquier otro punto del interior del país o el extranjero y establecer sucursales, oficinas y agencias en cualquier lugar de la República Dominicana o del extranjero cuando así lo decida la gerencia de la sociedad, previo el cumplimiento de las formalidades reglamentarias que apliquen.

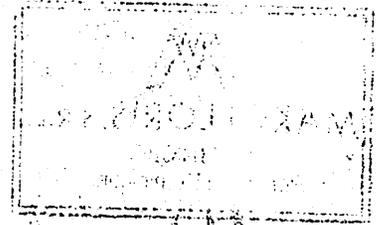




[Faint, illegible text, likely the main body of a letter or official document.]

[Faint, illegible text, likely the main body of a letter or official document.]

[Faint, illegible text, likely the main body of a letter or official document.]



[Faint, illegible text, likely a signature or name.]

[Faint, illegible text, likely a date or reference number.]



**ARTÍCULO 3. OBJETO.** La Sociedad tendrá por objeto principal dedicarse a la importación, textil indumentaria, manejo de desechos sólidos y venta de equipos y maquinarias para basura.

Como consecuencia de los objetos antes indicados y sin que su enumeración pueda ser considerada como limitativa, la sociedad puede ejercer todas las operaciones que se relacionen directa o indirectamente con el objeto antes mencionado o que fueran de naturaleza tal que favorezcan y faciliten el desarrollo del objeto social.

**ARTÍCULO 4. DURACIÓN.** La Sociedad tendrá una duración indefinida.

## TÍTULO II DEL CAPITAL SOCIAL

**ARTÍCULO 5. CAPITAL SOCIAL.** El capital social de la Sociedad se fija en la suma de **CIEN MIL PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$100,000.00)**, dividido en **Mil (1,000)** cuotas sociales, iguales, acumulables e indivisibles, cada una con un valor nominal de **CIEN PESOS ORO DOMINICANO (RD\$100.00)**.

**5.1.** Dichas cuotas sociales deberán ser suscritas y pagadas enteramente. Las cuotas sociales que representan el capital de la Sociedad no podrán estar representadas por títulos negociables.

**ARTÍCULO 6. AUMENTO DEL CAPITAL.** El capital social podrá ser aumentado por la creación de nuevas cuotas sociales o por elevación del valor nominal de las ya existentes, ya sea por nuevas aportaciones numerarias o en naturaleza, incluida la aportación de créditos contra la sociedad, como de la transformación de reservas o beneficios que ya figuraban en dicho patrimonio o en la revaluación de activos de la sociedad.

**6.1.** En los aumentos de capital con creación de nuevas cuotas sociales, cada socio tendrá derecho preferente a asumir un número de cuotas proporcional a las que posea. No habrá lugar a derecho de preferencia cuando el aumento se deba a la absorción de otra sociedad o a la absorción, total o parcial, del patrimonio escindido de otra sociedad.

**6.2.** La transmisión voluntaria del derecho de preferencia podrá en todo caso efectuarse a favor de las personas que, conforme a la ley 479-08 o que según estos Estatutos Sociales, puedan adquirir libremente las cuotas sociales. Asimismo, cualquier socio podrá ceder el derecho de preferencia inherente a su cuota social a otro socio.



*Handwritten signature or initials: e.c. V. D. H.*





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԱՍԻՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹԱԿԱՆԱԿՈՒՄԻՏԵ  
ԵՐԵՎԱՆ, ԿՐԹԱԿԱՆԱԿՈՒՄԻՏԵ



**6.3.** El aumento de capital social podrá ser decidido por los socios reunidos en asamblea general extraordinaria o mediante consulta escrita o por acuerdo unánime contenido en un acta con o sin necesidad de reunión presencial. Sin embargo, en ningún caso podrá la mayoría obligar a un socio a aumentar su compromiso social.

**6.4.** En los casos de que el aumento de capital se produzca por decisión de la asamblea general extraordinaria o por consulta escrita, dicha decisión deberá contar con la autorización de socios que representen, por lo menos, las tres cuartas (3/4) partes de las cuotas sociales, salvo en el caso de que el aumento de capital se realizare por incorporación de los beneficios o de las reservas, en el cual bastará una mayoría de la mitad (1/2) de las cuotas sociales. Sin embargo, si el aumento del capital se realizare por incremento del valor nominal de las partes, la decisión deberá ser siempre unánime, menos en el caso de que se haga íntegramente con cargo a las reservas o a los beneficios de la sociedad.

**6.5.** Si en el aumento del capital hubiese aportes en naturaleza, será preciso que al tiempo de la convocatoria de la asamblea general o de la consulta escrita o del acuerdo unánime de todos los socios, se ponga a disposición de estos un informe de la gerencia en el que se describan con detalle las aportaciones proyectadas, su valoración, las personas que hayan de efectuarlas, el número de cuotas sociales que hayan de crearse, la cuantía del aumento del capital y las garantías adoptadas para la efectividad del aumento según la naturaleza de los bienes aportados. Además, la decisión de los socios deberá contener la evaluación de cada aporte en naturaleza, de conformidad con la Ley.

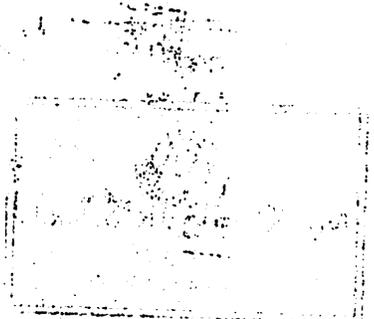
*ec*  
*V. O. H*



**ARTÍCULO 7. REDUCCIÓN DEL CAPITAL SOCIAL.** La reducción del capital social podrá ser decidida por los socios reunidos en asamblea general extraordinaria o mediante consulta escrita o por acuerdo unánime contenido en un acta con o sin necesidad de reunión presencial. Cuando la reducción del capital social se produzca mediante la celebración de la asamblea general extraordinaria o por consulta escrita, la decisión que la autorice deberá contar con la aprobación de socios que representen, por lo menos, las tres cuartas (3/4) partes de las cuotas sociales. En ningún caso se podrá atentar contra la igualdad de los socios.

**7.1.** Los socios reunidos en Asamblea General Extraordinaria, por medio de Consulta Escrita o por Acuerdo Unánime, podrán acordar excepcionalmente la reducción del capital por debajo del mínimo legal, siempre y cuando dicha decisión sea inmediatamente seguida de un aumento del capital hasta una cantidad igual o superior al mínimo legal. La eficacia de la decisión que acuerde esta reducción quedará condicionada a la ejecución de la decisión que apruebe el aumento de capital. En todo caso, habrá de respetarse el derecho de preferencia de los socios, sin que en este supuesto haya lugar a su supresión.







7.2. En caso de que haya un comisario de cuentas, se le comunicará el proyecto de reducción del capital, por lo menos cuarenta y cinco (45) días antes de la fecha en que se deba decidir sobre la reducción de capital. El comisario dará a conocer a los socios su opinión sobre las causas y condiciones de la reducción.

7.3. Estará prohibida a la sociedad la compra de las cuotas sociales de su propio capital. Sin embargo, la decisión que haya autorizado una reducción de capital motivada por pérdidas, podrá autorizar a la gerencia a comprar un número determinado de cuotas sociales para anularlas.

### TÍTULO III DE LAS CUOTAS SOCIALES

**ARTÍCULO 8.- CUOTAS SOCIALES.** El capital social de la sociedad "MAKOLLORIS, S.R.L.", se dividirá en partes iguales e indivisibles que se denominarán cuotas sociales, las cuales no podrán estar representadas por títulos negociables. Las cuotas sociales son los aportes en dinero y en naturaleza hechos por los socios.

**ARTÍCULO 9.- INDIVISIBILIDAD DE LAS CUOTAS SOCIALES.-** Las cuotas sociales serán indivisibles frente a la sociedad, la cual no reconocerá más que un solo titular por cada cuota social. Para ejercer los derechos inherentes a sus cuotas sociales, los copropietarios indivisos deberán designar uno de ellos para que los represente ante la sociedad. A falta de entendimiento, el copropietario indiviso más diligente podrá solicitar la designación de un mandatario mediante instancia elevada al juez presidente de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial correspondiente al domicilio social de la sociedad.

**ARTÍCULO 10.- RESPONSABILIDAD LIMITADA DE LOS SOCIOS.** Los socios serán responsables solamente hasta la concurrencia del monto de las cuotas sociales que les pertenecen. En consecuencia, no podrán ser compelidos por ningún motivo ni a realizar aportes adicionales a la sociedad ni a restituir beneficios u otros fondos regularmente percibidos.

**ARTÍCULO 11.- DERECHOS INHERENTES A LAS CUOTAS SOCIALES.** Cada cuota social dará a su titular los derechos siguientes: a) El derecho a una parte proporcional en la distribución de los beneficios y en el activo social en caso de disolución de la sociedad; b) El derecho a voz y dispondrá de igual número de votos al de las cuotas sociales que posea, en todas las deliberaciones de la sociedad; c) Los derechos de información y comunicación que le otorga la Ley; y

*E.C*  
*V.O.#*



d) Los demás derechos previstos en la Ley y en los presentes Estatutos Sociales.



### ARTÍCULO 12.- OBLIGACIONES INHERENTES A LAS CUOTAS SOCIALES.

La propiedad o titularidad de una o más cuotas sociales supone la conformidad del propietario o titular con estos Estatutos Sociales, así como también su conformidad con las decisiones colectivas que hayan sido adoptadas regularmente. Los titulares de las cuotas sociales no tendrán más derechos que los establecidos en estos Estatutos Sociales y en la Ley; en consecuencia, ni ellos ni sus herederos, cónyuges, acreedores u otros causahabientes podrán por ninguna causa inmiscuirse en la administración de la sociedad, ni provocar la colocación de sellos u oposiciones sobre sus bienes y valores ni pedir su partición o licitación.

**ARTÍCULO 13.- TRANSMISIÓN DE LAS CUOTAS SOCIALES.** Las cuotas sociales serán libremente transmisibles por vía de sucesión o en caso de liquidación de comunidad de bienes entre esposos, y libremente cesibles entre ascendientes y descendientes.

**13.1.** Para que las cuotas sociales puedan ser cedidas a terceros extraños a la sociedad se requerirá el consentimiento de la mayoría de los socios que representen por lo menos las tres cuartas (3/4) partes de las cuotas sociales, conforme a las siguientes reglas procedimentales:

e.c  
V.O.H



a) El socio que se proponga ceder su cuota o cuotas sociales deberá comunicarlo por escrito a la sociedad y a los socios, haciendo constar el número y características de las cuotas que pretenda transmitir, la identidad del adquirente, el precio y demás condiciones de la transmisión;

b) En el plazo de ocho (8) días contados a partir de dicha notificación, la gerencia deberá convocar a la asamblea a los socios o enviar una consulta escrita a estos u obtener el acuerdo unánime de todos los socios, para decidir sobre el proyecto de cesión de las cuotas sociales. La decisión de la sociedad será notificada al cedente mediante carta o correo electrónico con acuse de recibo;

c) Si la sociedad rehusare aprobar el proyecto de cesión, los socios estarán obligados a adquirir o hacer adquirir las cuotas sociales cuya cesión no haya sido permitida, dentro de un plazo de tres (3) meses contados desde la fecha de su rechazo, al precio libremente acordado entre las partes, o, a falta de acuerdo, determinado por un perito designado por ellas, o en su defecto, por auto del juez presidente de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial correspondiente al domicilio social en única instancia;



Documento Registrado



- d) Formulada alguna oposición o en caso de que la sociedad haya rehusado la cesión, el socio podrá presentarse al juez del domicilio social, quien, en atribuciones de referimiento, y habiéndose citado a los representantes de la sociedad y a los socios oponentes, podrá autorizar la cesión si juzga que no existe justa causa de oposición. Se tendrá por justa causa de oposición el cambio de régimen de mayorías; y
- e) El valor de las partes sociales será determinado conforme a los siguientes criterios que se corresponderán al tipo de negociación envuelta en la transmisión:

**13.1.1.-** En las condiciones normales de una compraventa convencional, y salvo lo indicado en el literal (c) de este párrafo, el precio de las cuotas sociales, la forma de pago y las demás condiciones de las operaciones, serán las propuestas y comunicadas a la sociedad por el socio cedente. Solo se admitirá el pago de la totalidad del precio convenido para la adquisición;

**13.1.2.-** En los casos en que la transmisión proyectada fuera a título oneroso distinto de la compraventa, o a título gratuito, el precio para la adquisición será el fijado de mutuo acuerdo por las partes y, en su defecto, el valor razonable de las cuotas sociales tomando en cuenta el día en que se hubiera comunicado a la sociedad el propósito de transmitir las. Se entenderá por valor razonable el que sea determinado por un perito designado de común acuerdo por las partes, en las mismas condiciones establecidas en el literal (c) de este artículo;

**13.1.2.-** En caso de que las cuotas sociales sean aportadas a una sociedad anónima o en comandita por acciones, se entenderá por valor real de las cuotas sociales el que resulte del informe elaborado por un perito independiente nombrado de común acuerdo por las partes, salvo pacto diferente entre los socios



**13.2.** Si la sociedad noriere conocer su decisión en el plazo de quince (15) días ~~contado~~ desde la notificación del proyecto de cesión, se reputará obtenido el consentimiento para la cesión.

**13.3.** Autorizada la cesión, los socios podrán optar por la compra dentro de los diez (10) días de notificada la referida cesión. Si más de uno ejerciera esta preferencia, las cuotas se distribuirán a prorrata, y, si no fuese posible, se distribuirán por sorteo.

**13.4.** Si los socios no ejercieren la preferencia, o lo hicieren parcialmente, las cuotas sociales podrán ser adquiridas por la sociedad con utilidades o podrá resolverse la reducción del capital dentro de los diez (10) días siguientes al plazo del párrafo anterior.

H. O. H. e.c





**13.5.** La cesión entre socios será sujeta a la aprobación de la sociedad mediante el mismo procedimiento descrito anteriormente para la cesión a terceros, salvo en lo que respecta a la mayoría requerida, la cual será de socios que representen, por lo menos, las dos terceras (2/3) partes de las cuotas sociales.

**ARTÍCULO 14. REQUISITOS PARA LA TRANSMISIÓN DE CUOTAS SOCIALES.** La cesión de las partes sociales deberá ser constatada por escrito. Se hará oponible a la sociedad por el depósito de un original del acto de cesión en el domicilio social contra entrega de una certificación del depósito por parte de la gerencia.

**14.1 Transferencia de Cuotas por Sucesión y Liquidación de Comunidad.** En los casos de transferencia de cuotas sociales por sucesión o liquidación de comunidad, la parte interesada deberá depositar en la sociedad los documentos que comprueben, de manera definitiva, su calidad de sucesor o copropietario. En el plazo de ocho (8) días contados a partir de dicha notificación, la gerencia deberá convocar a la asamblea a los socios o enviar una consulta escrita a estos u obtener el acuerdo unánime de todos los socios, para decidir sobre el proyecto de cesión de las cuotas sociales. La decisión de la sociedad será notificada al cedente mediante carta o correo electrónico con acuse de recibo, a más tardar diez (10) días del vencimiento del plazo antes expuesto.

**14.2.** La cesión o transmisión de cuotas sociales no se hará oponible a los terceros, sino mediante y a partir de su inscripción en el Registro Mercantil.

*E.C*  
*V.O.F*



**TÍTULO IV  
DE LA GERENCIA DE LA SOCIEDAD.**

**ARTÍCULO 15.- NOMBRAMIENTO DE LA GERENCIA.** La sociedad será administrada por uno o más gerentes, socios o no, que deberán ser personas físicas. Su nombramiento podrá ser estatutario o por un acto posterior de la sociedad, y podrá tener una duración de Cinco (5) años, lo que será acordado en la asamblea o por un acto posterior de la sociedad. Los gerentes podrán ser reelegidos indefinidamente y ejercerán sus funciones mientras no hayan sido sustituidos.

**15.1.** En caso de que la Sociedad nombre a más de un gerente la administración de la sociedad podrá estar a cargo un Consejo de Gerencia, compuesto por los gerentes designados. La sociedad tendrá la facultad de optar alternativamente por cualquiera de los modos de organizar la gerencia, sin necesidad de modificación estatutaria y mediante asamblea, consulta escrita o acuerdo unánime. Dentro del Consejo de la Gerencia podrá ser designado un presidente, un vice-presidente y los miembros que la Asamblea entienda necesarios para el



Documento Registrado



buen funcionamiento de la Sociedad. Las funciones de estos funcionarios serán designadas en la asamblea.

**15.2** La competencia para el nombramiento del o de los gerentes corresponderá exclusivamente a la asamblea general ordinaria o será hecha por acuerdo unánime de todos los socios. El nombramiento de los gerentes surtirá efecto desde el momento de su aceptación. La remuneración del o de los gerentes nombrados será establecida en la asamblea general ordinaria.

**ARTÍCULO 16.- PODERES DE LA GERENCIA.** Frente a los socios, la Gerencia podrá llevar a cabo todos los actos de gestión necesarios en interés de la sociedad. Frente a los terceros, el gerente estará investido con los poderes más amplios para actuar, en todas las circunstancias, en nombre de la sociedad, bajo reserva de los poderes que la ley y estos Estatutos Sociales les atribuyen expresamente a los socios. El o los Gerentes designados por la Asamblea General Ordinaria tendrán las siguientes atribuciones:

- a) La representación protocolar de la Sociedad en todas sus actuaciones;
- b) Firmar todos los documentos oficiales en representación de la Sociedad;
- c) Convocar a los socios a las Asambleas Generales, fijará el Orden del Día y presidir las reuniones de las Asambleas Generales, sin detrimento de los casos en que los socios y el comisario (si es que hubiere) pueden convocar a las Asambleas Generales, según las disposiciones de la Ley 479-08 y estos Estatutos Sociales;
- d) Dictar los reglamentos internos de la Sociedad;
- e) Fijar y establecer los gastos generales de administración y regular los aprovisionamientos;
- f) Fijar las cantidades que convienen deducir para las amortizaciones y depreciaciones y proponer a la Asamblea General el empleo de los beneficios;
- g) Ejecutar las decisiones de las Asambleas Generales;
- h) Establecer rigurosas políticas de reclutamiento, tomando en consideración los más altos niveles de capacitación y formación académica, entre otras, para los candidatos a ser designados como funcionarios de la Sociedad;
- i) Dirigir y realizar todo género de operaciones y negocios que entren en el objeto de la Sociedad;

31 V. O. H







- j) Firmar las certificaciones de las Cuotas Sociales, los bonos, obligaciones y cualesquiera valores que emita la Sociedad, lo mismo que cualesquiera otros documentos cuya firma no haya sido atribuida expresamente a otro funcionario de la Sociedad;
- k) Nombrar todos los funcionarios, empleados, agentes, asesores y técnicos que sean necesarios, con las compensaciones que fijará libremente o mediante contrato por los términos y bajo condiciones que sean acordados, con facultad de reemplazarlos cuando lo estime conveniente para la Sociedad;
- l) Adquirir valores públicos y privados y cualesquiera efectos de comercio y negociarlos;
- m) Contratar toda clase de pólizas de seguro sobre los bienes de la Sociedad, lo mismo que para cubrir los casos de accidentes personales, enfermedades u otras, protectoras del personal e interés de la Sociedad;
- n) Percibir las sumas debidas a la Sociedad y otorgar recibos válidos de descargo y pagar las sumas que la Sociedad deba, obteniendo los descargos procedentes;
- o) Resolver lo que estime procedente en cuanto a los contratos que entren en el objeto de la Sociedad y efectuar todos los actos que sean consecuencia de tales contratos y negocios;
- p) Autorizar el ejercicio de cualesquiera acciones judiciales, contencioso-administrativas u otras en las que haya de figurar la Sociedad como demandante o demandado y autorizar, asimismo, el ejercicio de cualesquiera vías de recursos, ordinarios o extraordinarios, excepciones y medios de defensa y autorizar procedimientos de embargo inmobiliario, ejecutivo, retentivo, oposiciones u otros;

e.c  
V.O.H

q) Hacer aquiescencias, desistimientos, levantamientos de embargos; autorizar radiaciones de inscripciones hipotecarias, privilegiadas o de otros gravámenes cualesquiera;



r) Supervisar los actos y operaciones de todos los funcionarios, empleados y mandatarios de la Sociedad y examinar las cuentas, autorizar auditorias, arqueos de caja y cuantos procedimientos de control estime de lugar en protección de los intereses de la Sociedad;





- s) gestionar, solicitar y obtener cualquier tipo de préstamo, emitir créditos, recibir valores en efectivo en nombre de empresa así como cualquier otra transacción financiera frente a cualquier entidad bancaria, empresa pública o privada;

**ARTÍCULO 17.- CONVENCIONES CELEBRADAS POR UN GERENTE O UN SOCIO CON LA SOCIEDAD.** La gerencia o el comisario de cuentas, si lo hubiere, presentarán a la asamblea o a los socios un informe sobre las convenciones intervenidas directa o indirectamente entre la sociedad y uno de sus gerentes o uno de sus socios, dentro del mes de celebrada dicha convención. Las disposiciones del presente artículo no serán aplicables a las convenciones relativas a operaciones corrientes concluidas en condiciones normales.

**17.1.** Los socios estatuirán sobre este informe. El gerente o el socio interesado no podrá tomar parte de las deliberaciones y sus cuotas sociales no serán tomadas en cuenta para el cálculo del quórum ni de la mayoría.

**17.2.** Si no hubiere comisario de cuentas, las convenciones concluidas por un gerente no socio deberán ser sometidas previamente a la aprobación de la asamblea.

**17.3.** Las convenciones no aprobadas producirán sus efectos para el gerente o para el socio contratante, si hubiere lugar, quienes soportarán individual o solidariamente, según el caso, las consecuencias perjudiciales que produzca el aludido contrato para la sociedad.

**ARTÍCULO 18.- PROHIBICIONES A LA GERENCIA.** La gerencia no podrá, sin autorización expresa y unánime de los socios, realizar ninguno de los actos siguientes:

- a) Tomar para su beneficio préstamos de dinero o de bienes de la sociedad;
- b) Usar bienes, servicios o créditos de la sociedad en provecho propio o de parientes, representantes o sociedades vinculadas;
- c) Usar en beneficio propio o de terceros relacionados las oportunidades comerciales de que tuvieren conocimiento en razón de su cargo y que a la vez constituya un perjuicio para la sociedad;
- d) Proponer modificaciones de las presentes Estatutos Sociales o adoptar políticas o decisiones que no tengan por fin el interés social, sino sus propios intereses o de los terceros relacionados;



E.C  
V.O.A



Registro Registrado



e) Impedir u obstaculizar las investigaciones destinadas a establecer su propia responsabilidad o la de otros ejecutivos o gerentes en la gestión de la sociedad;

f) Inducir a otros gerentes, en caso de que los hubiere, ejecutivos y dependientes o a los comisarios de cuentas o auditores, si los hubiere, a rendir cuentas irregulares, presentar informaciones falsas u ocultar información;

g) Presentar a los socios cuentas irregulares, informaciones falsas u ocultarles informaciones esenciales;

h) Practicar actos ilegales o contrarios a los presentes Estatutos Sociales o al interés social o usar su cargo para obtener ventajas indebidas en su provecho o de terceros, en perjuicio de interés social;

i) Participar, por cuenta propia o de terceros, en actividades en competencia con la sociedad, salvo autorización expresa de los socios. Cualquier acto otorgado por la gerencia en violación de lo aquí dispuesto será nulo y los beneficios que pudieren percibirse pertenecerán a la sociedad, la cual además deberá ser indemnizada por cualquier otro perjuicio que hubiere sufrido.

**18.1.** Los gerentes estarán obligados a guardar reserva respecto de los negocios de la sociedad y de la información social a la que tengan acceso en razón de su cargo y que a la vez no haya sido divulgada oficialmente por la sociedad, salvo requerimiento de cualquier autoridad pública o judicial competente.

**18.2.** Estará prohibido a los gerentes, así como a los socios, contratar, bajo la forma que fuere, préstamos con la sociedad o hacerse consentir por la misma un sobregiro, en cuenta corriente o de otro tipo, o avalar por ella sus compromisos con terceros. Esta prohibición se aplicará a los representantes legales de las personas morales que sean socios, al cónyuge y a los ascendientes y descendientes de las personas referidas en este artículo, así como a toda persona interpuesta.

e.c  
V.  
D.  
H

**ARTICULO 19.- RESPONSABILIDAD CIVIL DE LA GERENCIA.** Los gerentes serán responsables, individual o solidariamente, según el caso, frente a la sociedad o frente a los terceros, de las infracciones a las disposiciones legales o reglamentarias aplicables a la sociedad de responsabilidad limitada, así como de las violaciones a los Estatutos Sociales y de las faltas cometidas en su gestión.

**19.1.** Si varios gerentes han cooperado en tales hechos, el tribunal determinará la parte en que contribuirá cada uno en la reparación del daño.

**19.2.** Además de la acción en reparación del perjuicio personal sufrido por los socios, estos podrán intentar, individual o colectivamente, la acción social en





responsabilidad contra los gerentes. Los demandantes podrán perseguir la reparación del perjuicio íntegro sufrido por la sociedad, la cual recibirá el pago de las indemnizaciones correspondientes.

19.3. En caso de que exista pluralidad de gerentes, aquellos que no hayan tenido conocimiento del acto o que hayan votado en contra quedarán descargados de responsabilidad.

19.4. Los socios que representen al menos la vigésima parte (1/20) del capital social podrán, en interés común, designar a sus expensas a uno o más de ellos para que los representen a fin de ejercer, como demandantes o demandados, la acción social contra el o los gerentes. El retiro de uno o varios de esos socios de la instancia en curso, sea porque hayan perdido esta calidad o porque hayan desistido voluntariamente, no tendrá efecto sobre la persecución de dicha instancia.

19.5. Cuando la acción social sea intentada por uno o varios socios que actúen individualmente o en las condiciones previstas en el párrafo precedente, el tribunal solo podrá estatuir si la sociedad ha sido regularmente puesta en causa a través de sus representantes legales.

19.6. Las acciones en responsabilidad previstas en este artículo prescribirán a los tres (3) años desde la comisión del hecho perjudicial, o si este ha sido disimulado, desde la fecha de su revelación.

**ARTÍCULO 20.- REVOCACIÓN DEL GERENTE.** La designación del o de los gerentes será revocable por la decisión de los socios que representen más de la mitad (1/2) de las cuotas sociales. Si la revocación fuere decidida sin justa causa podrá dar lugar a la acción en reparación en daños y perjuicios. Además, el gerente podrá ser revocado a requerimiento de cualquier socio, mediante decisión judicial motivada en causa legítima.

*E.C*  
*V.O.H*



**TÍTULO V  
DE LA TOMA DE DECISIONES  
DISPOSICIONES GENERALES**

**ARTÍCULO 21. -SOBRE LAS DECISIONES COLECTIVAS.** Todas las decisiones colectivas de la sociedad serán tomadas por los socios reunidos en asamblea, por consulta escrita o por el consentimiento de todos los socios contenido en un acta o documento sin necesidad de reunión presencial. Los acuerdos y resoluciones tomadas regularmente obligarán a todos los socios, incluso a los disidentes, ausentes e incapaces.

21.1. Por excepción, las decisiones sobre la gestión y cuentas anuales deberán acordarse obligatoriamente en asamblea de los socios. Igualmente, será





obligatoria la celebración de una asamblea cuando así lo requieran el o los socios que sean titulares de la mitad (1/2) o más de las cuotas sociales o que constituyan la cuarta parte (1/4) de los socios y sean propietarios de la cuarta parte (1/4) de las cuotas sociales, por lo menos, y cuando lo ordene el juez de los referimientos a petición de cualquier socio.

**21.2.** Los socios podrán resolver, reunidos en asamblea o por consulta escrita o por el consentimiento unánime de todos los socios contenido en un acta, cualquier asunto que no haya sido previsto en la Ley o en estos Estatutos Sociales.

**ARTÍCULO 22.- CONSULTAS ESCRITAS.** En caso de consulta por escrito, la gerencia deberá notificar a todos los socios mediante comunicación física o electrónica con acuse de recibo, o por vía ministerial, el texto de las resoluciones propuestas, los documentos necesarios para la información de los socios y la indicación del plazo que tendrán los mismos para responder. Los socios dispondrán de un plazo mínimo de quince (15) días contados desde la fecha de recepción del proyecto de resolución para emitir su voto por escrito.

**22.1.** El voto emitido por cada socio deberá ser formulado por escrito y remitido a la gerencia en cualquiera de las modalidades establecidas para la comunicación de la consulta escrita. La gerencia levantará un acta a la cual se anexará la respuesta de cada socio.

**ARTÍCULO 23.- CONSENTIMIENTO DE LOS SOCIOS CONTENIDO EN ACTAS:** Salvo para el caso de la asamblea que deba conocer del informe de gestión anual y de los estados financieros auditados, los socios podrán tomar cualquier decisión colectiva sin necesidad de reunirse en asamblea si todos estuvieren unánimemente de acuerdo con dicha decisión. El consentimiento unánime se expresará en un acta que deberá ser suscrita por todos los socios con o sin necesidad de reunión presencial.

**ARTÍCULO 24. CONVOCATORIAS.** Las siguientes personas podrán convocar a los socios a las asambleas generales: a) La gerencia; b) El comisario de cuentas, si lo hubiere, para las asambleas generales extraordinarias, cuando lo juzgue necesario, para las ordinarias especiales, cuando la gerencia omita hacerlo; y en caso de urgencia, c) El o los socios que sean titulares de la mitad (1/2) o más de las cuotas sociales o que constituyan la cuarta parte (1/4) de los socios y sean propietarios de la cuarta parte (1/4) de las cuotas sociales, y d) Cualquier mandatario de uno o varios socios designados por auto del juez de los referimientos correspondiente al domicilio social de la Sociedad, en virtud de una demanda incoada a tal fin.

**24.1.** Las convocatorias de las asambleas se harán mediante comunicación física o electrónica con acuse de recibo, o por acto de alguacil, diez (10) días por lo menos antes de la fecha de la reunión, salvo para el caso de las

e.c  
2016-06-18

MAKOLLORIS, S.R.L.  
C.I. 181483208  
República Dominicana





asambleas que deban conocer de los proyectos de cesión de las cuotas sociales, en el cual el plazo mínimo de convocatoria será de cinco (5) días. La convocatoria deberá indicar el orden del día y la fecha, hora y lugar en que se celebrará la reunión. Todo socio tendrá derecho a exigir que las convocatorias les sean enviadas por fax o por correo electrónico, en adición a cualquier otro medio de notificación escogido por la o las personas que le hayan convocado.

**24.2.** Las asambleas tendrán lugar en el domicilio social o en cualquier lugar del territorio nacional que se indique en el aviso de convocatoria. Sin embargo toda asamblea estará válidamente constituida sin necesidad de convocatoria ni de plazo y en cualquier lugar si la totalidad de los socios se encuentran presentes o debidamente representados.

**ARTÍCULO 25. - ORDEN DEL DÍA.** La agenda u orden del día de la asamblea será redactada por la persona o personas que la convoquen. Toda proposición que fuere una consecuencia directa de la discusión provocada por un punto del orden del día deberá ser sometida a votación. También se deberá incluir en la agenda cualquier tema que sea solicitado por socios que representen por lo menos la cuarta parte (1/4) de las cuotas sociales, siempre y cuando el tema sea compatible con la naturaleza de la asamblea.

E.C  
V  
O.  
H

**ARTÍCULO 26.- INFORMES PREVIOS.** Los socios podrán solicitar por escrito, con anterioridad a la reunión de la asamblea o verbalmente durante la misma, los informes o aclaraciones que estimen precisos acerca de los asuntos comprendidos en el orden del día. La gerencia estará obligada a proporcionárselos, en forma oral o escrita de acuerdo con el momento y la naturaleza de la información solicitada, salvo en los casos en que, a juicio de la propia gerencia, la publicidad de esta perjudique los intereses sociales. Esta excepción no procederá cuando la solicitud esté apoyada por socios que representen, al menos, la décima parte (1/10) del capital social.

**ARTÍCULO 27. - REPRESENTACIÓN Y VOTO.** Cada socio tendrá derecho a participar en las decisiones y dispondrá de un número de votos igual a la cantidad de cuotas sociales que posea. Todo socio podrá hacerse representar por otro socio o por su cónyuge o por un tercero. El mandato de representación se otorgará para una sola asamblea. Sin embargo, podrá otorgarse para dos asambleas que se celebren el mismo día o en un lapso de siete (7) días. El mandato conferido para una asamblea valdrá para las asambleas sucesivas convocadas con el mismo orden del día.

**27.1.** Tanto en las asambleas como en las consultas escritas, las decisiones se adoptarán con el voto de socio o los socios que representen más de las tres cuartas (3/4) partes de las cuotas sociales. Si no pudiera obtenerse esta mayoría, los socios serán convocados nuevamente y las decisiones se adoptarán por la mayoría de los votos emitidos, sin importar el número de los votantes, excepto en los casos en que la Ley ordena una mayoría especial.



Documento Registrado



**27.2.** La modificación de los Estatutos Sociales podrá ser decidida únicamente con el voto de socios que representen, por lo menos, las tres cuartas (3/4) partes de las cuotas sociales.

## SECCIÓN II DE LOS TIPOS DE ASAMBLEAS

**ARTÍCULO 28. ASAMBLEAS GENERALES.** La Asamblea General se constituirá válidamente por la reunión de los socios o de sus representantes, en la proporción y mediante las formalidades requeridas por las leyes y por estos Estatutos Sociales. Cuando esté regularmente constituida, deliberará válidamente. Los acuerdos de la Asamblea General son finales y concluyentes, sus resoluciones obligan a todos los socios, aún a los ausentes, los disidentes y los incapaces, y contra dichos acuerdos no habrá recurso alguno, excepto en los casos previstos por la ley.

**28.1** División de las Asambleas Generales. Las Asambleas Generales se dividirán en Ordinarias y Extraordinarias.

a) La Asamblea General Constitutiva, la que conocerá y validará los presentes Sociales y decidirá lo concerniente a la constitución de la Sociedad y a la suscripción y pago de las primeras cuotas sociales que conformarán el capital social de la Sociedad;

b) La Asamblea General Ordinaria conocerá de todos los actos u operaciones que se refieran a hechos de gestión y administración de la Sociedad, así como relativos a la aplicación e interpretación de los Estatutos Sociales que excedan los poderes de la gerencia.

b) La Asamblea General Extraordinaria conocerá de cualesquiera asuntos que conlleven la modificación de los Estatutos Sociales y, particularmente, de cualesquiera asuntos que le sean atribuidos en conformidad con los presentes Estatutos Sociales.

**ARTÍCULO 29. DE LA ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA.** La Asamblea General Ordinaria se reunirá anualmente en el lugar, día y a la hora que se indique en la convocatoria. Si el día fijado resultase no laborable, la reunión será celebrada el próximo día laborable en el mismo lugar y hora que hubieren sido indicados, sin necesidad de nueva convocatoria. Son atribuciones de la Asamblea General Ordinaria:

a) Conocer del informe o memoria anual de la Gerencia sobre las actividades realizadas por la Sociedad, así como de los inventarios, estados, cuentas y balances;

e.c  
V.O.H





REPUBLIC OF INDONESIA  
MINISTRY OF HEALTH  
DIRECTORATE GENERAL OF EPIDEMIOLOGY AND PREVENTION  
JANUARY 2020

PROVINCIAL GOVERNMENT OF WEST JAVA  
DEPARTMENT OF HEALTH

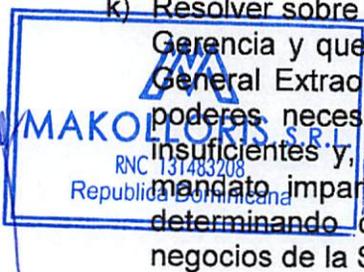
CITY OF BANDUNG  
DISTRICT OF BANDUNG

COMMUNITY HEALTH CENTER  
JANUARY 2020



- b) Resolver lo que estimare procedente respecto de dichos inventarios, estados, cuentas y balances, y aprobar o no la gestión realizada por la gerencia y otorgarles o no el descargo procedente;
- c) Disponer lo relativo a la distribución o no de los beneficios obtenidos o acumulados, su forma de pago o el destino que debe dársele a los mismos, pudiendo decidir el establecimiento de reservas especiales para mayor solidez de la Sociedad. Podrá, además, disponer la capitalización de los beneficios o de una parte de los mismos, pagando los dividendos que sean declarados por la Asamblea mediante la emisión y entrega de **cuotas sociales** representativas de una parte del capital de la Sociedad. Los dividendos deberán ser pagados a requerimiento del socio, en el curso del año siguiente a aquel en que se hayan declarado;
- d) Resolver la amortización total o parcial del capital social en las condiciones que la Asamblea decida;
- e) Nombrar al gerente o a los gerentes;
- f) Nombrar a cualquier otro funcionario, cuando uno de los miembros de la gerencia faltare en forma definitiva por cualquier causa;
- g) Nombrar al Comisario de ser necesario;
- h) Conocer y tomar decisiones sobre todos los asuntos que figuren en el Orden del Día de la Asamblea;
- i) Ratificar, revocar o modificar las resoluciones adoptadas por una Asamblea Ordinaria anterior y cubrir las nulidades existentes;
- j) Sustituir a los gerentes por causa justificada, antes del vencimiento del término para el cual fueron nombrados.
- k) Resolver sobre todos aquellos asuntos que excedan la competencia de la Gerencia y que no sean de los atribuidos privativamente a la Asamblea General Extraordinaria. Conferir a dicho organismo las autorizaciones y poderes necesarios, cuando los que le han sido atribuidos resultan insuficientes y, de una manera general, reglamentar las condiciones del mandato impartido a la Gerencia, en los casos que sean necesarios, determinando cuanto estime procedente sobre la conducción de los negocios de la Sociedad;
- l) Interpretar las disposiciones de los Estatutos Sociales cuyo sentido sea oscuro, ambiguo o confuso.

E.C  
V.O.H





- m) Decidir sobre la adquisición y venta de los bienes muebles e inmuebles de la Sociedad;
- n) Nombrar a la persona o personas autorizadas para representarlos y para actuar en nombre de la Sociedad en todos los escritos, documentos y actos en general requeridos para la realización de los negocios de la Sociedad;
- o) Decidir sobre la adquisición y venta de toda clase de bienes muebles y derechos mobiliarios necesarios para los fines de la Sociedad;
- p) Contratar líneas de crédito con bancos y entidades financieras o de créditos, tanto nacionales como extranjeras, para las necesidades de la Sociedad y, asimismo, contratar empréstitos que conlleven el otorgamiento de garantías privilegiadas o hipotecarias y cualesquiera otros que no requieran tales garantías, así como hacer operaciones de descuento por cualquier cantidad y por el término y mediante las condiciones que libremente convendrá, bien sea con bancos comerciales, hipotecarios y/o entidades financieras o de crédito y/o empresas industriales, comerciales u otras, tanto del país como del extranjero, autorizando al efecto los contratos, documentos de garantía y cualesquiera otros que fueren menester; y
- q) Celebrar toda clase de contratos, transacciones, compromisos u otros actos jurídicos de interés social, confiriendo al efecto las delegaciones que estime de lugar;

E.C  
V.O.H



**ARTÍCULO 30. DE LAS DEMÁS ASAMBLEAS GENERALES ORDINARIAS.**

En cualquier tiempo podrá ser convocada la Asamblea General Ordinaria para conocer y resolver cualesquiera asuntos de su competencia, sin limitación alguna. La Asamblea General Ordinaria podrá ejercer las atribuciones de la Asamblea General Ordinaria Anual, cuando ésta no haya resuelto cualquier asunto de su competencia.

**ARTÍCULO 31. DE LA ASAMBLEA GENERAL EXTRAORDINARIA.** Son atribuciones exclusivas de la Asamblea General Extraordinaria:

- a) Decidir sobre la modificación de estos Estatutos Sociales, incluyendo las disposiciones relativas a la cuantía o la clasificación del Capital Social, aumento y reducción del capital;
- b) Decidir sobre la enajenación o transferencia total del activo de la Sociedad;





- c) Decidir sobre la transformación, la fusión o escisión de la sociedad;
- d) Decidir sobre la disolución y liquidación de la Sociedad en la forma establecida en estos Estatutos Sociales.
- e) Cualesquiera otros asuntos que determine la ley o estos Estatutos Sociales.

**31.1.** No obstante lo anterior, los socios podrán decidir sobre todos los asuntos atribuidos a las asambleas ordinarias o extraordinarias, sin necesidad de estas, mediante consulta escrita o por el consentimiento de todos los socios contenido en un acta con o sin necesidad de reunión presencial, salvo en los casos señalados en el Artículo 21.1 de estos Acuerdos Sociales.

**ARTÍCULOS 32. MESA DE LA ASAMBLEA Y ACTAS.** La asamblea de los socios será presidida por el gerente si es socio, o si hay varios, por el gerente de más edad que sea socio. Si ninguno de los gerentes es socio, será presidida por el socio presente y aceptante que posea o represente el mayor número de cuotas sociales. En el caso de que existan dos o más socios aceptantes con igual número de cuotas sociales, la asamblea será presidida por el socio de más edad. En todos los casos que las asambleas sean convocadas por los comisarios de cuentas, de haberlos, serán ellos mismos los que la deberán presidir.

*E.C  
V.D.H*



**32.1.** Toda deliberación de la asamblea de los socios será constatada por un acta que indique la fecha, hora y el lugar de la reunión, el nombre, las generales y la calidad del presidente, los nombres y generales de los socios presentes o representados, así como de los mandatarios de estos con indicación del número de cuotas sociales pertenecientes a cada uno, los documentos e informes sometidos a la asamblea, un resumen de los debates, los textos de las resoluciones propuestas y el resultado de las votaciones.

**32.2.** Las actas deberán ser aprobadas por la propia asamblea al final de la reunión, ser redactadas en idioma español y asentadas en un registro especial conservado en el domicilio social. Tendrán fuerza ejecutoria a partir de la fecha de su aprobación. Las mismas serán firmadas y certificadas por todos los socios presentes, los gerentes y, en su caso, por el presidente de la sesión.

**32.3.** Los socios titulares de más de la vigésima (1/20) parte de las cuotas sociales podrán requerir a los gerentes la presencia de un notario público para que levante acta auténtica de lo acontecido en la asamblea, siempre y cuando lo soliciten al menos cinco (5) días antes de su celebración. Los gerentes estarán obligados a cumplir con este requerimiento. Los honorarios notariales en este caso estarán a cargo de la sociedad. El acta notarial no será sometida a la





aprobación de la asamblea y tendrá la misma fuerza vinculante y ejecutoria que el acta de la asamblea general.

**32.4.** Las copias o los extractos de las actas de las deliberaciones de los socios serán certificados válidamente por un solo gerente. En caso de liquidación de la sociedad, serán certificados por un solo liquidador.

## TÍTULO VI EJERCICIO SOCIAL. FONDO DE RESERVA LEGAL Y DIVIDENDOS.

**ARTÍCULO 33. EJERCICIO SOCIAL.** El ejercicio social comenzará el día primero (1<sup>er</sup>) del mes de enero y terminará el día Treinta y Uno (31) del mes de diciembre de cada año, con excepción del primer ejercicio social, el cual iniciará desde el día de la matriculación o inscripción de la sociedad en el Registro Mercantil y terminará el Treinta y Uno (31) del mes de diciembre del año Dos Mil Quince (2015). Terminado el ejercicio social anual, la Gerencia preparará los estados financieros que muestren la situación de los activos y pasivos de la Sociedad, estado de ganancias y pérdidas, inventario y cualesquiera otras cuentas y balances que han de someterse a la Asamblea General Ordinaria, con el informe del Comisario si lo hubiere y con la Memoria Anual de la Gerencia, exponiendo la situación y marcha de los negocios de la Sociedad y dando cuenta de sus gestiones.

**33.1.** Las operaciones de las sociedades comerciales se asentarán en Registros Contables de acuerdo con los principios y/o normas contables establecidos por el Instituto de Contadores Públicos Autorizados de la República Dominicana y por tanto deberán generar información que permita por lo menos la preparación de estados financieros que reflejen la situación financiera, los resultados de operaciones, los cambios en el patrimonio, los flujos de efectivo y las divulgaciones que deberán contener las notas a los estados financieros.

**33.2.** El informe de gestión anual debe contener lo siguiente.

- a) Los estados financieros auditados de la sociedad;
- b) La descripción general del negocio y los factores de riesgo que lo afectan;
- c) Los lugares donde opera la sociedad;
- d) Los procesos legales en curso;
- e) Un análisis de la situación financiera y de los resultados de las operaciones;



23  
V. O. H





- f) Los motivos y las justificaciones de los cambios contables, si los hubiere, y la cuantificación de los mismos;
- g) la descripción de las inversiones realizadas y la forma en que se hicieron los aportes;
- h) Los estados financieros auditados de las sociedades subordinadas, si las hubiere, con una descripción de las operaciones relacionadas;
- i) Los nombres de los gerentes y de los comisarios de cuenta, si los hubiere; y
- j) La descripción de los hechos ocurridos entre la fecha de cierre del ejercicio y la fecha de preparación del informe de gestión que pudiesen afectar significativamente la situación financiera de la sociedad, los resultados de las operaciones y los cambios en el patrimonio y en los flujos de efectivo.

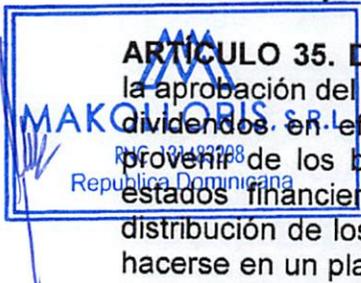
**33.3.** Los estados financieros auditados y el informe de gestión anual deberán ser comunicados a los socios y estar en el domicilio social a la disposición de los comisarios de cuentas, si los hubiere, por lo menos quince (15) días antes de la asamblea general de los socios llamada a estatuir sobre dichos estados e informe.

**ARTÍCULO 34. FONDO DE RESERVA LEGAL.** Las sociedades anónimas y de responsabilidad limitada deberán efectuar una reserva no menor del cinco por ciento (5%) de las ganancias realizadas y líquidas arrojadas por el estado de resultado del ejercicio hasta alcanzar el diez por ciento (10%) del capital social.

**ARTÍCULO 35. DIVIDENDOS. RESERVAS.** La asamblea general, después de la aprobación del informe de Gestión anual, podrá decidir sobre la distribución de dividendos en efectivo, en especie o en acciones. Los dividendos deberán provenir de los beneficios acumulados al cierre del ejercicio mostrado en los estados financieros auditados incluidos en el informe de gestión anual. La distribución de los dividendos será dispuesta por la asamblea general y deberá hacerse en un plazo máximo de nueve (9) meses después de su declaración en la asamblea y en base a un flujo de efectivo que evidencie que con su pago no se violan acuerdos con los socios ni se afectan intereses de los terceros acreedores de la sociedad.

**35.1.** Salvo el caso de reducción de capital, ninguna distribución podrá ser hecha a los socios cuando los capitales propios sean o vengán a ser, después de tal distribución, inferiores al monto del capital suscrito y pagado, aumentado con las reservas que la ley o los Acuerdos Sociales no permitan distribuir.

e.c  
V.O.  
H





**35.2.** Serán repartidas la totalidad o parte de las utilidades que resulten a la Sociedad después de haber hecho la provisión para el pago del Impuesto sobre la Renta y cualesquiera otras provisiones que decida la Asamblea, de haber hecho el aporte al Fondo de Reserva Legal; separar las compensaciones o bonificaciones destinadas a funcionarios y empleados de la Sociedad de acuerdo con lo que determine la Asamblea General y de hacer las reservas que ella establezca. Asimismo, podrá repartirse a dichos socios a título de dividendo, utilidades no distribuidas correspondientes a ejercicios anteriores.

## TÍTULO VII DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA COMPAÑIA

**ARTÍCULO 36. - DISOLUCIÓN.** La sociedad podrá disolverse:

- a) Por resolución de la asamblea general extraordinaria o por consulta escrita o por el consentimiento de todos los socios contenido en un acta con o sin necesidad de reunión presencial, adoptada de conformidad con los requisitos y la mayoría establecidos por la Ley;
- b) Por la conclusión de la empresa que constituya su objeto, la imposibilidad manifiesta de desarrollar el objeto social, o la paralización de la gerencia de modo que resulte imposible su funcionamiento;
- c) Por falta de ejercicio de la actividad o actividades que constituyan el objeto social durante tres (3) años consecutivos;
- d) Por consecuencia de pérdidas que dejen reducidos el patrimonio contable a menos de la mitad del capital social, a no ser que estos se aumente o se reduzca en la medida suficiente;
- e) Por la adquisición de parte de un socio que sea una persona moral de todas las partes sociales; y
- f) Por cualquier otra causa indicada expresamente en estos Acuerdos Sociales.



E.C  
V.O.H

**36.1.** La sociedad de responsabilidad limitada no se disolverá por la interdicción o la quiebra de uno de sus socios ni tampoco por su muerte.

**36.2.** La adquisición por un socio que sea persona física de todas las cuotas no entrañará la disolución de la sociedad sino su transformación en una empresa





individual de responsabilidad limitada. Si en el plazo de dos (2) años no se ha realizado el proceso de transformación, ni el número de socios ha sido aumentado al mínimo legal de dos (2), entonces la sociedad deberá disolverse y liquidarse. Cualquiera que tenga interés legítimo podrá demandar la disolución por ante la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del domicilio de la sociedad.

**36.3.** La adquisición por un socio que sea una persona moral de todas las partes sociales producirá la disolución de la sociedad mediante la transmisión universal del patrimonio de la sociedad al socio único, sin que haya lugar a liquidación. Lo anterior no ocurrirá si dentro del plazo de dos (2) años el número de socios se aumenta al mínimo legal o si todas las partes sociales son adquiridas por una persona física.

**36.4.** La disolución por falta de ejercicio de la actividad o actividades que constituyan el objeto social durante tres (3) años consecutivos no ocurrirá, si antes o dentro de los treinta (30) días de pronunciada o ordenada la disolución, la sociedad realiza cualquier actividad acorde con su objeto social.

**ARTÍCULO 37.- LIQUIDACIÓN.** En caso de disolución de la sociedad, los socios nombrarán uno o más liquidadores, que podrán ser socios o no, para que procedan a liquidar la sociedad, con arreglo a la Ley.

**37.1.** El liquidador será nombrado según los requerimientos determinados en los Acuerdos Sociales o en las condiciones de quórum y de mayoría previstas para las asambleas generales extraordinarias.

**37.2.** Desde el momento en que la sociedad se declare en liquidación, cesará la representación de los administradores para hacer nuevos contratos y contraer nuevas obligaciones, asumiendo los liquidadores todas las funciones de gestión y representación de la sociedad. No obstante, los antiguos administradores, si fuesen requeridos, deberán prestar su concurso para las operaciones de la liquidación.

**37.3.** Los liquidadores deberán:

  
**MAKOLLORIS, S.R.L.**  
RNC 131413208  
Republica Dominicana

1. Suscribir, conjuntamente con los administradores, el inventario y balance de la sociedad al tiempo de comenzar sus funciones con referencia al día en que se inicie la liquidación;

2. Llevar y custodiar los asientos contables y registros sociales de la sociedad, y velar por la integridad de su patrimonio;

3. Realizar aquellas operaciones comerciales pendientes y las nuevas que sean necesarias para la liquidación de la sociedad;

*e.c*  
*V.O.H*





4. Enajenar los bienes sociales;
5. Percibir los créditos en la cuantía necesaria para satisfacer a los acreedores;
6. Concertar transacciones y arbitrajes cuando así convenga a los intereses sociales;
7. Pagar a los acreedores y a los socios ateniéndose a las normas que se establecen en los Acuerdos Sociales o en esta ley; y,
8. Ostentar la representación de la sociedad para el cumplimiento de los indicados fines.

**37.4.** El liquidador depositará en el Registro Mercantil los documentos relativos a la disolución de la sociedad y a su nombramiento. Dentro del mes de su designación, deberá proceder a publicar en un periódico de amplia circulación nacional un extracto de dichos documentos, con los señalamientos de tales depósitos y las demás informaciones pertinentes, que incluyen el lugar para el envío de la correspondencia y la notificación de los actos concernientes a la liquidación.

**37.5.** La liquidación se efectuará de acuerdo con la Ley. El producto neto de la liquidación se empleará en primer lugar para rembolsar el importe de las cuotas sociales que no se hayan reembolsado: el excedente se distribuirá entre los socios en proporción al porcentaje de cuotas sociales que les pertenezcan a cada uno.

**37.6.** La duración del mandato del liquidador no podrá exceder de tres (3) años. Sin embargo, este mandato podrá ser renovado por los socios o por el presidente de la Cámara Civil y Comercial del Juzgado de Primera Instancia del Distrito Judicial correspondiente al domicilio social, según que el liquidador haya sido nombrado por aquellos o por decisión judicial.

**37.7.** Los socios serán convocados al final de la liquidación para estatuir sobre la cuenta definitiva, sobre el descargo de la gestión de los liquidadores y la finalización de su mandato para comprobar el cierre de la liquidación.

*e.c*  
*V.O.H*





## TÍTULO VIII DE LAS CONTESTACIONES

**ARTÍCULO 38. CONTESTACIONES ENTRE SOCIOS O ENTRE ESTOS Y LA COMPAÑÍA.** Cualquier diferencia que se presente entre los socios durante la existencia de estos Acuerdos Sociales relacionada tanto con la ejecución de los mismos como con su interpretación y que no haya sido posible dirimirla dentro de los treinta (30) días siguientes a aquel en que uno cualquiera de los socios la haya reclamado por escrito al socio que ha incumplido, será sometida por ante la justicia ordinaria.

**38.1** Todo socio, en caso de litigio, deberá hacer elección de domicilio en la jurisdicción del asiento social, donde podrán realizarse válidamente todas las notificaciones a que haya lugar. En caso de que no se haga la elección de domicilio dentro de la jurisdicción del domicilio social, los socios, mediante los presentes Acuerdos Sociales hacen formal elección de domicilio en la Secretaría del Juzgado de Primera Instancia del asiento social.

Los presentes Estatutos Sociales han sido hechos y firmados en Tres (3) originales, de un mismo tenor y efecto, a los Dieciocho (18) días del mes de Junio del año Dos Mil Dieciseis (2016) en el Distrito Nacional, República Dominicana.

*Virgen Olga Herrera A*  
**VIRGEN OLGA HERRERA A.**  
Socio.

*Eneroli Cordero*  
**ENEROLI F. CORDERO R.**  
Socio.



**"MAKOLLORIS, S.R.L."**  
**SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**  
Capital Social RD\$100,000.00  
CIEN MIL PESOS DOMINICANOS



**ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL CONSTITUTIVA DE LA SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA COMPAÑÍA "MAKOLLORIS, S.R.L.", DE FECHA DIECIOCHO (18) DEL MES DE JUNIO DEL AÑO DOS MIL DIECISEIS (2016).**

En la Calle Pedro Albizu Campos No. 13, Ensanche Quisqueya, Distrito Nacional, República Dominicana, a los Dieciocho (18) días del mes de junio del año dos mil dieciseis (2016), siendo las diez horas de la mañana (10:00 a.m.) de este día, los socios que figuran en la nómina formulada al efecto, la cual se anexa a la presente acta y forma parte de ella, se han reunido con el propósito de celebrar una Asamblea General Constitutiva, en el domicilio social que tendrá la compañía, en la Pedro Albizu Campos No. 13, Ensanche Quisqueya, Distrito Nacional, República Dominicana. Según los Estatutos Sociales de la Compañía, se designó a la señora **VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**, como Gerente de la Asamblea, quien aceptó la designación y tomó posesión de sus funciones.

A seguidas, la Gerente, dio lectura a la nómina de los socios presentes o debidamente representados, la cual fue encontrada conforme y aprobada por todos los socios, quienes procedieron a firmarla.

Los socios de la Sociedad de Responsabilidad Limitada "**MAKOLLORIS, S.R.L.**", se presentaron en el local principal de la empresa con la finalidad de reunirse en Asamblea General Constitutiva.

Acto seguido, la Gerente de la Asamblea General Extraordinaria, indicó a los presentes que tenía a su disposición los Estatutos Sociales de la compañía.

A continuación, la Gerente sometió a la Asamblea el Orden del día que de conformidad con los Estatutos de la Sociedad, es el siguiente:

a) Conocer y aprobar los Estatutos Sociales que fueron instrumentados por los socios fundadores de la sociedad, de fecha Dieciocho (18) del mes de junio del año dos mil dieciseis (2016).

b) Elegir al o los Gerentes, quienes durarán en sus funciones Cinco (05) años, según lo dispuesto en los Estatutos Sociales y la Ley de Sociedades.



O.O.H  
E.C



- c) Decidir lo concerniente a la constitución de la sociedad y a la suscripción y pago de las primeras cuotas sociales que conformarán el capital social de la Sociedad de Responsabilidad Limitada **“MAKOLLORIS, S.R.L.”**.
- d) Elegir al o los Gerentes, quienes estarán autorizados para aperturar, manejar y firmar en las cuentas bancarias de la Sociedad ante cualquier entidad financiera del país o del exterior.

Acto seguido, la Gerente, dio lectura a los Estatutos Sociales de fecha Dieciocho (18) días del mes de Junio del año Dos Mil Dieciseis (2016).

A continuación, la Gerente sometió a discusión los proyectos de resolución que se indican en lo adelante, los cuales, luego de ser deliberados, fueron aprobados en la forma que también se indica.

#### PRIMERA RESOLUCIÓN

Los Socios de la Sociedad de Responsabilidad Limitada **“MAKOLLORIS, S.R.L.”**, reunidos en la Asamblea General Constitutiva, RESUELVEN APROBAR en todas sus partes los Estatutos Sociales de la Sociedad instrumentados en fecha Dieciocho (18) días del mes de Junio del año Dos Mil Dieciseis (2016), los que se someten a acatar en todo momento y vigor de la Sociedad.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

#### SEGUNDA RESOLUCIÓN

Los Socios de la Sociedad de Responsabilidad Limitada **“MAKOLLORIS, S.R.L.”**, reunidos en Asamblea General Constitutiva, RESUELVEN NOMBRAR a la señora **VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**, para que sea la Gerente de la Sociedad por un periodo de Cinco (05) años, quien firma la presente en señal de aceptación.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.



U.O.H  
e.c



### TERCERA RESOLUCIÓN

Los Socios de la Sociedad de Responsabilidad Limitada "**MAKOLLORIS, S.R.L.**" reunidos en Asamblea General Constitutiva, **RESUELVEN NOMBRAR** al **LICDO. MIGUEL DARIO DUARTE TEJADA**, como la persona autorizada para realizar todos los pasos de lugar tendentes a constituir y registrar válidamente la Sociedad ante el Registro Mercantil y la Dirección General de Impuestos Internos.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

### CUARTA RESOLUCIÓN

Los Socios de la Sociedad de Responsabilidad Limitada "**MAKOLLORIS, S.R.L.**", reunidos en Asamblea General Constitutiva, **RESUELVEN NOMBRAR** a la señora **VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**, como la persona autorizada para aperturar, manejar y firmar en las cuentas bancarias de la Sociedad en cualquier entidad financiera del país y del exterior.

Esta resolución fue aprobada a unanimidad de votos.

La Gerente clausuró esta Asamblea General Constitutiva a las Doce horas del mediodía (12:00 M.), y procedió a redactar la presente Acta, la cual luego de ser preparada, al ser leída a los presentes, fue encontrada fiel y conforme a los hechos, por todo lo cual manifestaron su aceptación y aprobación, siendo la misma firmada por los socios de la empresa.



*Virgen Olga Herrera Alvarez*  
**VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ.**  
Gerente de la Asamblea y  
Gerente Designado

*Eneroli Cordero*  
**ENEROLI FRANCHESCA CORDERO RONDON**  
Socio.



**"MAKOLLORIS, S.R.L."**  
**Capital Social: RD\$100,000.00**  
**CIEN MIL DE PESOS DOMINICANOS**



**NOMINA QUE CONTIENE LOS NOMBRES Y LOS VOTOS DE LOS ACCIONISTAS PRESENTES EN LA ASAMBLEA GENERAL CONSTITUTIVA DE LA COMPAÑÍA "MAKOLLORIS, S.R.L.", DE FECHA DIECIOCHO (18) DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2016.**

| Accionistas  | No. de Cuotas Sociales | Inversión RD\$        | Votos       |
|--|------------------------|-----------------------|-------------|
| <p>1. <i>Virgen Olga Herrera Alvarez</i><br/> <b>VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ</b>,<br/>                     Dominicana, mayor de edad, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 093-0033997-6, domiciliada y residente en la Calle Peatonal G, Casa No. 520, Centro de la Ciudad, Los Bajos de Haina, San Cristóbal, República Dominicana.</p>             | 950                    | 95,000.00             | 950         |
| <p>2.- <i>Eneroli Cordero</i><br/> <b>ENEROLI FRANSHECA CORDERO RONDON</b>,<br/>                     Dominicana, mayor de edad, Soltera, portadora de la cédula de identidad y electoral No. 402-2590726-6, domiciliada y residente en la Calle Enrique Blanco Casa 74, Guaricano, Municipio Santo Domingo Norte, Provincia Santo Domingo, República Dominicana.</p> | 50                     | 5,000.00              | 50          |
| <b>TOTALES</b>   | <b>1000</b>            | <b>RD\$100,000.00</b> | <b>1000</b> |

En Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, a los Dieciocho (18) días del mes de Junio del Dos Mil Dieciseis (2016).



*Virgen Olga Herrera Alvarez*  
**VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**  
 Gerente de la Asamblea y  
 Gerente Designado.





República Dominicana  
 MINISTERIO DE HACIENDA  
 DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS  
 RNC: 401-50625-4  
 AÑO DEL DESARROLLO AGROFORESTAL

ACTA DE MODIFICACION DE INSCRIPCION EN EL RNC



SEÑORES  
 MAKOLLORIS SRL  
 RNC: 1-31-48320-8

Dando respuesta a su comunicación No. 558667, de fecha 02/05/2017, esta Dirección General tiene a bien actualizar las informaciones referentes a sus datos de inscripción, según la documentación anexa a su solicitud de actualización de su Registro Nacional de Contribuyentes, los datos que a continuación se expresan, corresponden a su compañía:

I. DATOS GENERALES DEL CONTRIBUYENTE

RAZON SOCIAL  
 MAKOLLORIS SRL  
 TIPO SOCIEDAD  
 SRL  
 DIRECCION  
 30 DE MAYO, No. 80  
 MUNICIPIO  
 DISTRITO NACIONAL  
 TELEFONO  
 809-7946448

NOMBRE  
 COMERCIAL  
 MAKOLLORIS  
 NACIONALIDAD  
 DOMINICANA  
 URB/BARRIO/SECTOR  
 JARDINES DEL SUR  
 PROVINCIA  
 DISTRITO NACIONAL  
 FAX  
 0  
 CAPITAL SUSCRITO  
 RDS 100,000.00  
 FECHA CIERRE  
 31/12

FECHA  
 CONSTITUCION  
 06/09/2016  
 CORREO  
 ELECTRONICO  
 makolloris@gmail.com  
 REG. MERCANTIL  
 130030  
 CAMARA  
 COMERCIO  
 SANTO DOMINGO

CAPITAL SOCIAL  
 RDS 100,000.00  
 FECHA INICIO ACT  
 08/09/2016

II. ACTIVIDAD ECONOMICA

ACTIVIDAD PRINCIPAL: RECICLAMIENTO DE DESPERDICIOS Y DESECHOS NO METÁLICOS  
 ACTIVIDAD SECUNDARIA  
 VENTA AL POR MAYOR DE MÁQUINAS, EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE USO ESPECIAL N.C.P.  
 (INCL. MOTONIVELADORAS, ESCAVADORAS, PALAS MECÁNICAS, PERFORADORAS-  
 PERCUTORAS, ETC.)  
 FABRICACIÓN DE PRODUCTOS TEXTILES N.C.P.

III. DATOS DE LOS PRINCIPALES SOCIOS Y CONSEJO DE ADMINISTRACION

| NOMBRE                           | RNC         | ACCIONES/CUOTAS(%) | POSICION |
|----------------------------------|-------------|--------------------|----------|
| VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ      | 09300339976 | 95                 | GERENTE  |
| ENEROLI FRANSHECA CORDERO RONDON | 40225907266 | 5                  | SOCIO    |

IV. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

REPRESENTANTE LEGAL  
 N/D

CEDULA/RNC  
 N/D

V. SUCURSALES/NEGOCIOS  
 N/D

TELEFONO  
 N/D

VI. OFICINA O PERSONA RESPONSABLE DE LA INSCRIPCION

NOMBRE DEL RESPONSABLE  
 MARISELA ARIAS DE LA CRUZ

CEDULA/RNC  
 06600251372

TELEFONO  
 8093739190

VII. DEBERES Y OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

La presente Acta de Modificación de Inscripción en el Registro Nacional de Contribuyente, sustituye y modifica el Acta No.414667, que les fuera expedida en fecha 23/12/2016. Sin embargo, deberán continuar cumpliendo con los deberes y obligaciones fiscales que según sus actividades económicas les corresponda, en virtud del Código Tributario, Los Reglamentos y las Normas Generales vigentes.

Anexo al presente documento se encuentra un resumen de las modificaciones informadas por ustedes al momento de introducir su solicitud. Dicho anexo forma parte integral de este documento, por lo que el mismo deberá ser resguardado por ustedes y presentado como prueba de cumplimiento de los deberes formales de información indicados en el artículo 50 del Código Tributario.



Código de firma: C1YN-35W2-68E1-4967-5338-9200  
 sha1: a1P9URK3LB00Z3e9vm4SbuVxM0e  
 DGIJ - OFICINA VIRTUAL  
 DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS  
 DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS

C1YN-35W2-68E1-4967-5338-9200



República Dominicana  
 MINISTERIO DE HACIENDA  
 DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS  
 RNC: 401-50625-4  
 AÑO DEL DESARROLLO AGROFORESTAL  
 ACTA DE MODIFICACION DE INSCRIPCION EN EL RNC



SEÑORES  
 MAKOLLORIS SRL  
 RNC: 1-31-48320-8

**CAMBIOS EN PRINCIPALES SOCIOS Y CONSEJO DE ADMINISTRACION/GERENCIA**

**ANTERIORES**  
 CEDULA\_RNC NOMBRE  
 40200548788 GABRIEL DAVID LAVANDIER TEJADA

**ACTUALES**  
 CEDULA\_RNC NOMBRE  
 06600251372 MARISELA ARIAS DE LA CRUZ

|                |  |   |
|----------------|--|---|
| <b>DATOS</b>   | <b>ANTERIOR</b>                          | <b>NUEVO</b>  |
| ACTIVIDAD ECON | FABRICACIÓN DE PRODUCTOS TEXTILES N.C.P. | RECICLAMIENTO DE DESPERDICIOS Y DESECHOS NO METALICOS |
| ADM LOCAL      | 1  | LA FERIA  |
| DIRECCION      | PEDRO ALBIZU CAMPOS                      | 30 DE MAYO, No. 80                                    |
| NUMERO         | 13                                       | 80  |
| SECTOR         | ENSANCHE QUISQUEYA                       | JARDINES DEL SUR                                      |

|  |   |
|--|---|
|  | Codigo de firma: C1YN-35W2-68E1-4967-5336-9200<br>sha1: aWUJRK3LS0Z3c9ym4SbuWzBID+<br>DGR - OFICINA VIRTUAL<br>DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS<br>DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS |
|  | <br>C1YN-35W2-68E1-4967-5336-9200   |

jracevedo/ CAC

06/06/2017

|  |
|--|
| <br><b>MAKOLLORIS, S.R.L.</b><br>RNC 131483208<br>Republica Dominicana |
|--|



## Registro de Proveedores del Estado Constancia de inscripción

**RPE: 64070**

**Fecha de Registro:** 31/10/2016  
**Razón Social:** Makolloris, SRL  
**Certificación MIPYME:** true  
**Clasificación Empresa:** Micro Empresa  
**Ocupación:**  
**Domicilio:** Calle Pedro Albizu Campos, 13, Ens. Quisqueya  
 10146 - DOMINICAN REPUBLIC  
**Persona de Contacto:** Marisela Arias de la Cruz

**Fecha Actualización:** 08/02/2019  
**No. Documento:** 131483208 - RNC  
**Provee:** Bienes, Servicios  
**Registro de Beneficiario:** true  
**Estado:** Activo  
**Motivo:**



**Observaciones:**

| Actividad Comercial |   |
|---------------------|---|
| CÓDIGO              | DESCRIPCIÓN   |
| 11160000            | Tejidos y materiales de cuero   |
| 43210000            | Equipo informático y accesorios   |
| 43220000            | Equipos o plataformas y accesorios de redes multimedia o de voz y datos     |
| 44110000            | Accesorios de oficina y escritorio  |
| 44120000            | Suministros de oficina  |
| 47120000            | Equipo de aseo  |
| 47130000            | Suministros de aseo y limpieza  |
| 53100000            | Ropa  |
| 56100000            | Muebles de alojamiento  |
| 72100000            | Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones |
| 78110000            | Transporte de pasajeros   |
| 80140000            | Comercialización y distribución   |
| 81110000            | Servicios informáticos  |
| 90100000            | Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)                    |



**República Dominicana**  
**MINISTERIO DE HACIENDA**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS**  
**RNC: 4-01-50625-4**  
**"AÑO DE LA INNOVACION Y LA COMPETITIVIDAD"**  
**CERTIFICACIÓN**



No. de Certificación: **C0219954354590**

La Dirección General de Impuestos Internos **CERTIFICA** que el o la contribuyente **MAKOLLORIS SRL**, RNC No. **131483208**, con su domicilio y asiento fiscal en **SANTO DOMINGO DE GUZMAN**, Administración Local **ADM LOCAL LA FERIA**, está al día en la declaración y/o pago de los impuestos correspondientes a las obligaciones fiscales siguientes:

| Nombre del Impuesto   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• RETENCIONES Y RETRIB. EN RENTA</li> <li>• ACTIVOS IMPONIBLES</li> <li>• ITBIS</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ANTICIPO IMPUESTO A LAS RENTAS</li> <li>• IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES</li> </ul> |

**Dada en la OFICINA VIRTUAL, a los treinta (30) días del mes de noviembre del año dos mil diecinueve (2019).**

**NOTAS:**

- La presente certificación tiene una vigencia de treinta (30) días a partir de la fecha y se emite a solicitud del o de la contribuyente o su representante.
- Esta certificación no constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones presentadas por el o la contribuyente, ni excluye cualquier proceso de verificación posterior.
- Este documento no requiere firma ni sello.

|                               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | Código de firma: Y1SY-WM36-ZP81-5751-3248-5772<br>sha1: YDDkrEqQrwwkA7+hm9rvQAIcFjQ=<br>DGII - OFICINA VIRTUAL<br>DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS<br>DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS |
|                               |  |
| Y1SY-WM36-ZP81-5751-3248-5772 |  |

Verifique la legitimidad de la presente certificación en <http://www.dgii.gov.do/verifica> o llamando a los teléfonos 809-689-3444 y 1-809-200-6060 (desde el interior sin cargos).





## Año de la Innovación y la Competitividad

CERTIFICACION No. 1507567

A QUIEN PUEDA INTERESAR

Por medio de la presente hacemos constar que en los registros de la Tesorería de la Seguridad Social, la empresa **MAKOLLORIS SRL** con RNC/Cédula **1-31-48320-8**, a la fecha no presenta balance con atrasos en los pagos de los aportes a la Seguridad Social.

La presente certificación no significa necesariamente que **MAKOLLORIS SRL** haya realizado sus pagos en los plazos que establece la Ley 87-01, ni constituye un juicio de valor sobre la veracidad de las declaraciones hechas por este empleador a la Tesorería de la Seguridad Social, ni le exime de cualquier verificación posterior.

Esta certificación tiene una vigencia de 30 días, a partir de la fecha y se expide totalmente gratis sin costo alguno a solicitud de la parte interesada.

Dado en la ciudad de Santo Domingo, Republica Dominicana, a los 30 días del mes de Noviembre del año 2019.

  
**Sahadía E. Cruz Abreu**  
Directora  
Dirección de Asistencia al Empleador

Para verificar la autenticidad de esta certificación dirijase a la siguiente dirección:  
<http://www.tss2.gov.do/sys/VerificarCertificacion.aspx>

E introduzca los siguientes datos:

- Código: **1507567-S1801357-52019**
- Pin: **7874**



**NO HAY NADA ESCRITO DEBAJO DE ESTA LINEA**





\*\*\*\*\*  
ESTE CERTIFICADO FUE GENERADO ELECTRÓNICAMENTE Y CUENTA CON UN CÓDIGO DE VERIFICACIÓN QUE LE PERMITE SER VALIDADO INGRESANDO A [WWW.CAMARAPROVINCIASANTODOMINGO.DO](http://WWW.CAMARAPROVINCIASANTODOMINGO.DO)  
\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*  
EL REGISTRO MERCANTIL DE LA CÁMARA DE COMERCIO Y PRODUCCIÓN DE LA PROVINCIA SANTO DOMINGO DE CONFORMIDAD CON LA LEY NO. 3-02 DEL 18 DE ENERO DEL 2002, EXPIDE EL SIGUIENTE:

**CERTIFICADO DE REGISTRO MERCANTIL SOCIEDAD RESPONSABILIDAD LIMITADA  
REGISTRO MERCANTIL NO. 130030PSD**

\*\*\*\*\*

**DENOMINACIÓN SOCIAL: MAKOLLORIS, S.R.L.**

**SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**

**RNC: 1-31-48320-8**

**FECHA DE EMISIÓN: 06/09/2016**

**FECHA DE VENCIMIENTO: 06/09/2020**

\*\*\*\*\*

**SIGLAS: NO REPORTADO**

**NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA**

**CAPITAL SOCIAL: 100,000.00**

**MONEDA: RD\$**

**FECHA ASAMBLEA CONSTITUTIVA/ACTO: 18/06/2016**

**FECHA ÚLTIMA ASAMBLEA: 03/06/2019**

**DURACIÓN DE LA SOCIEDAD: INDEFINIDA**

**DOMICILIO DE LA EMPRESA:**

**CALLE: B NO.10, VILLAS DE PANTOJA**

**SECTOR: PANTOJA**

**MUNICIPIO: SANTO DOMINGO OESTE**

**DATOS DE CONTACTO DE LA EMPRESA:**



Edificio Plaza Comercial Megacentro, Avenida San Vicente de Paúl esq. Carretera Mella, Provincia de Santo Domingo, Local 8B.  
Tel: 809-518-7890 Email: contacto@camaraprovinciasantodomingo.do Website: www.camaraprovinciasantodomingo.do RNC:  
430259187



TELÉFONO (1): (809) 638-5554

TELÉFONO (2): NO REPORTADO

CORREO ELECTRÓNICO: makolloris@gmail.com

FAX: NO REPORTADO

PÁGINA WEB: NO REPORTADO

ACTIVIDAD DE LA SOCIEDAD: SERVICIO, IMPORTACION, COMERCIO

OBJETO SOCIAL: IMPORTACION, SERVICIOS GENERALES, FABRICACION DE ARTICULOS TEXTILES, PRODUCCION MUSICAL, AUDIOVISUALES, VENTA E INSTALACION DE EQUIPOS DE SEGURIDAD, SUMINISTRO DE MATERIALES DE OFICINAS, VENTA DE EQUIPOS INFORMATICOS Y TELECOMUNICACIONES, VENTA DE MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINAS, VENTA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA EN GENERAL, VENTA DE ARTICULOS PLASTICOS EN GENERAL, VENTA DE PRODUCTOS DESECHABLES, VENTA DE JUGUETES, VENTA DE ARTICULOS NAVIDEÑOS, VENTA DE ARTICULOS ESCOLARES, SERVICIOS DE CATERING, PROTOCOLO, SERVICIOS DE DECORACION, MONTAJE DE EVENTOS, ALIMENTOS Y BEBIDAS, VENTA DE ELECTRODOMESTICOS, VENTA DE MEDICAMENTOS, SERVICIOS DE CONSTRUCCION EN GENERAL, VENTAS DE MATERIALES DE CONSTRUCCION, VENTA DE SUPLEMENTOS DE ALIMENTOS, VENTAS DE ARTICULOS DE BELLEZA, DISTRIBUCION DE MATERIALES Y EQUIPOS MEDICOS, VENTA DE REPUESTOS DE VEHICULOS, ALQUILER Y VENTAS DE VEHICULOS, SERVICIOS DE FUMIGACION, SERVICIOS DE IMPRENTA Y PUBLICIDAD, TRANSPORTE, MANTENIMIENTO Y VENTAS DE ARTICULOS FERRETEROS.

PRINCIPALES PRODUCTOS Y SERVICIOS: EQUIPOS DE SEGURIDAD, ARTICULOS FERRETEROS, IMPRENTA Y PUBLICIDAD, SERVICIOS DE CONSTRUCCION, SUMINISTROS DE OFICINAS, SERVICIOS DE CATERING, SERVICIOS DE DECORACION, FABRICACION DE ARTICULOS TEXTILES, TRANSPORTE, VENTAS DE VEHICULOS, PRODUCTOS DESECHABLES

SISTEMA ARMONIZADO (SA): NO REPORTADO

\*\*\*\*\*

**SOCIOS:**

| NOMBRE                        | DIRECCIÓN  | RM/CÉDULA /PASAPORTE | NACIONALIDAD         | ESTADO CIVIL |
|-------------------------------|--|----------------------|----------------------|--------------|
| DORALI OVEIDA JIMENEZ FORTUNA | C/ HERMANAS MIRABAL NO. 44, BAYONA SANTO DOMINGO OESTE     | 224-0048283-6        | REPUBLICA DOMINICANA | Soltero(a)   |
| KELVYN MANUEL ORTEGA TAPIA    | C/ MANUEL MARIA VALENCIA, NO. 19, LOS PRADOS SANTO DOMINGO | 001-1811696-1        | REPUBLICA DOMINICANA | Soltero(a)   |

CANTIDAD SOCIOS: En el presente certificado figuran 2 de 2 socios.

CANTIDAD CUOTAS SOCIALES: 1,000

\*\*\*\*\*

**ÓRGANO DE GESTIÓN:**

| NOMBRE                        | CARGO   | DIRECCIÓN  | RM/CÉDULA /PASAPORTE | NACIONALIDAD         | ESTADO CIVIL |
|-------------------------------|---------|--|----------------------|----------------------|--------------|
| DORALI OVEIDA JIMENEZ FORTUNA | Gerente | C/ HERMANAS MIRABAL NO. 44, BAYONA SANTO DOMINGO OESTE | 224-0048283-6        | REPUBLICA DOMINICANA | Soltero(a)   |

DURACIÓN ÓRGANO DE GESTIÓN: 5 AÑO(S)





ADMINISTRADORES/PERSONAS AUTORIZADAS A FIRMAR:

| NOMBRE                        | DIRECCIÓN  | RM/CÉDULA /PASAPORTE | NACIONALIDAD         | ESTADO CIVIL |
|-------------------------------|--|----------------------|----------------------|--------------|
| DORALI OVEIDA JIMENEZ FORTUNA | C/ HERMANAS MIRABAL NO. 44, BAYONA SANTO DOMINGO OESTE | 224-0048283-6        | REPUBLICA DOMINICANA | Soltero(a)   |

COMISARIO(S) DE CUENTAS (SI APLICA):  
 NO REPORTADO

ENTE REGULADO: NO REPORTADO NO. RESOLUCIÓN: NO REPORTADO

TOTAL EMPLEADOS: 2 MASCULINOS: NO REPORTADO FEMENINOS: 2  
 SUCURSALES/AGENCIAS/FILIALES: NO REPORTADO

NOMBRE(S) COMERCIAL(ES)  
 NOMBRE NO. REGISTRO  
 MAKOLLORIS 441845



REFERENCIAS COMERCIALES REFERENCIAS BANCARIAS  
 NO REPORTADO NO REPORTADO

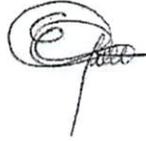
COMENTARIO(S)  
 NO POSEE

ACTO(S) DE ALGUACIL(ES)  
 NO POSEE

ES RESPONSABILIDAD DEL USUARIO CONFIRMAR LA VERACIDAD Y LEGITIMIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO A TRAVÉS DE SU CÓDIGO DE VALIDACIÓN EN NUESTRA PÁGINA WEB: [WWW.CAMARAPROVINCIASANTODOMINGO.DO](http://WWW.CAMARAPROVINCIASANTODOMINGO.DO)



Edificio Plaza Comercial Megacentro, Avenida San Vicente de Paúl esq. Carretera Mella, Provincia de Santo Domingo, Local 8B.  
Tel: 809-518-7890 Email: contacto@camaraprovinciasantodomingo.do Website: www.camaraprovinciasantodomingo.do RNC:  
430259187



Elina Guerrero  
Registradora Mercantil

\*\*\* No hay nada más debajo de esta línea \*\*\*





REPUBLICA DOMINICANA

NUMERO 441845

FO SD 11  
REV.: 05  
15/06/2015

Ministerio de Industria y Comercio

OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL



"Año del Fomento de la Vivienda"

DIRECCIÓN DE SIGNOS DISTINTIVOS  
CERTIFICADO DE NOMBRE COMERCIAL

MAKOLLORIS

FECHA DE CONCESION: 15/06/2016 TERMINO: 10 Años FECHA VENCIMIENTO: 15/06/2026

SOLICITUD: 2016-18111 DE FECHA: 01/06/2016

TITULAR:

VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ  
AV. 27 DE FEBRERO, NUM. 325, EVARISTO  
MORALES, SANTO DOMINGO, DISTRITO  
NACIONAL, REPÚBLICA DOMINICANA

GESTOR:

GABRIEL DAVID LAVANDIER TEJADA  
C/ JUAN LUIS FRANCO BIDO, NUM. 28, LOS  
RESTAURADORES, SANTO DOMINGO, DISTRITO  
NACIONAL, REPÚBLICA DOMINICANA

ACTIVIDAD COMERCIAL:

IMPORTACIÓN, FABRICACIÓN DE ARTÍCULOS TEXTILES.

En virtud de lo que establecen los artículos 116, 117 y 146 literal c de la Ley número 20-00 sobre Propiedad Industrial de fecha 8 de mayo del 2000 y el Decreto 326-06 del 8 de agosto del 2006, se emite el presente Certificado de registro, hoy día 16/06/2016.



Lic. Michelle Marie Guzmán Soñé  
Directora de Signos Distintivos



La protección registral sobre el presente signo no abarca los términos genéricos, descriptivos, calificativos o de uso común incluidos en el mismo, en virtud de lo que establece la Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial.

143669

encia KR

ONAPI





20 JUN 2016



REPÚBLICA DOMINICANA  
*Ministerio de Industria y Comercio*  
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL  
Santo Domingo, Distrito Nacional  
"Año del Fomento de la Vivienda"

A: **VIRGEN OLGA HERRERA ALVAREZ**  
AV. 27 DE FEBRERO, NUM. 325 , EVARISTO MORALES,  
SANTO DOMINGO, DISTRITO NACIONAL, REPÚBLICA  
DOMINICANA

P/c: **GABRIEL DAVID LAVANDIER TEJADA**  
C/ JUAN LUIS FRANCO BIDO, NUM. 28, LOS  
RESTAURADORES, SANTO DOMINGO, DISTRITO  
NACIONAL, REPÚBLICA DOMINICANA

Asunto: Envío de Certificación de Registro de Nombre comercial  
**MAKOLLORIS Núm. 441845**

Estimado cliente:

Cortésmente le remitimos el Certificado de Registro señalado en el asunto, de acuerdo a la solicitud de registro Núm. **2016-18111**. Este le confiere una protección de diez años, el cual podrá renovar por periodos sucesivos de diez años, contados desde la fecha de vencimiento.

Aprovechamos la ocasión para recordarle, que para futuras comunicaciones referentes al registro del signo distintivo que ha obtenido, la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI), tomará como válido los datos aportados al momento de su solicitud. En caso de modificaciones en cuanto al domicilio o titular, deberá actualizar sus datos en nuestras Oficinas, mediante el servicio correspondiente.



Atentamente,

**Lic. Michelle Marie Guzmán Sofre**  
Directora de Signos Distintivos





República Dominicana

# Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes

Santo Domingo, R.D  
"Año de la Innovación y la Competitividad"

**Dirección de Comercio Interno**

**CERTIFICACIÓN**

**PERSONA JURIDICA**

**( NUEVA )**



El Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes, a través de la Dirección de Comercio Interno, **CERTIFICA** que la empresa **MAKOLLORIS**, con RNC No.131483208, con Registro Mercantil No.130030, emitido por la Cámara de Comercio y Producción de SANTO DOMINGO, con los Estados Financieros correspondientes al año 2018, la certificación de la DGII al día con las obligaciones fiscales y la certificación de la TSS al día con las obligaciones laborales, clasifica en el renglón de **MICRO**, según la Ley 187-17, de fecha 28 de julio del 2017 que modifica la Ley 488-08, de fecha 19 de diciembre 2008, sobre el "Régimen Regulatorio para el Desarrollo y Competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas" (MIPYMES).

En tal virtud, dicha empresa, cumple con los requisitos para obtener los beneficios establecidos en las políticas públicas de apoyo para el desarrollo de las MIPYMES.

Esta certificación tiene vigencia de (12) meses a partir de la fecha y se expide totalmente gratis.

Dado en Santo Domingo de Guzmán, capital de la República Dominicana a los (15) días del mes 5 del año (2019).

**Licda. Lisa M. Marcano Guzmán**

Director/a de Comercio Interno

LMG/jdd

Este documento esta firmado digitalmente.

Validar documento: <https://ventanillavirtual.micm.gob.do/verificacion/mipymes/360BFBE9FB2FE3F305DB7B6FE1F8A4AD>



13427

Signature Not Verified

Digitally signed by Lisa Mabel Marcano Guzman

Date: 2019.05.15 22:42:52 -04:00

Torre MICM, Av. 27 de Febrero No. 306, Sector Bella Vista

Apartado Postal : 10121 /Teléfono (809) 567-7192 - Fax (809) 381-8076

Pág. Web. [www.micm.gob.do](http://www.micm.gob.do)

# MAKOLLORIS SRL

## ESTADOS FINANCIEROS

AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

Y

POR EL PERIODO DE ONCE MESES TERMINADO EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018

(VALORES EN RD\$)

(Con el dictamen del auditor)



## INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE

A los Socios de:  
**MAKOLLORIS SRL**  
D.N.  
Su despacho. -



He auditado los estados financieros adjuntos de **MAKOLLORIS SRL** que comprenden: El Balance General, Estados de Resultados, Estado de flujo de efectivo y Estado de cambio en el Patrimonio al 30 de noviembre de 2018 y por el periodo de once meses terminado en esa fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otras informaciones explicativas.

### **Responsabilidad de la Administración por los estados financieros:**

**MAKOLLORIS SRL** es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera, y del control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de desviación material, debido a fraude o error.

### **Responsabilidad del auditor:**

Mi responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos basada en mi auditoría. He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas exigen que cumpla los requerimientos de ética, así como que planifique y ejecute la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de desviación material. Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de desviación material en los estados financieros debido a fraude o error. Al efectuar dichas evaluaciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación razonable por parte del responsable de los estados financieros, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la persona auditada. Una auditoría también incluye la evaluación de lo adecuado de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación de los estados financieros en su conjunto.

### **Opinión:**

En mi opinión, los Estados Financieros antes indicados, presentan razonablemente, en todos sus aspectos materiales, la situación financiera de **MAKOLLORIS SRL** al 30 de noviembre de 2018 y por el periodo de once meses terminado en esa fecha, de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera.



23 de abril de 2019

**LIC. CARLOS BAEZ**  
(CPA)

#### e) Reserva para prestaciones laborales

El Código de Trabajo de la Republica Dominicana requiere el pago de auxilio para preaviso y cesantia a aquellos empleados cuyos contratos de trabajo sean terminados sin causa justificada. La compañía no registra provisión para cubrir las prestaciones sociales. Los pagos que la ley requiere en determinadas circunstancias se cargan a gastos al momento de efectuarse el desembolso.

#### f) Monedas en que se expresan las cifras

Las cantidades en los estados financieros están presentadas en pesos dominicanos. Los activos y pasivos en moneda extranjera se traducen de acuerdo con la tasa de cambio vigente en el mercado libre a la fecha de los estados financieros. Las transacciones de ingresos y gastos, ocurridas durante el año, se traducen a la tasa vigente al momento de la transacción. Las ganancias y pérdidas resultantes de las transacciones en monedas extranjeras son registradas bajo "Otros ingresos (gastos) en el estado de resultados que se acompaña.

#### g) Gastos pagados por anticipado

La compañía capitaliza los costos de las pólizas de seguro al momento de su adquisición y los amortiza sobre una base razonable de conformidad con el periodo que cubren, el cual generalmente es de un año, amortizándolas mediante el método de línea recta.

#### h) Base de presentación y estimaciones contables

La preparación de los estados financieros de conformidad con principios de contabilidad generalmente aceptados requiere que se hagan estimaciones que afectan las cantidades reportadas de activos, pasivos, ingresos, costos y gastos, así como las revelaciones de activos y pasivos contingentes a la fecha de los estados financieros. Los resultados finales de estas estimaciones y revelaciones podrían ser diferentes a las registradas.

#### i) Compromisos y contingencias

A la fecha del Balance General la Compañía no se encuentra siendo objeto de ningún tipo de demanda o litigio de carácter legal que pueda afectar las cifras presentadas en los estados financieros que se acompañan, de conformidad con las confirmaciones recibidas de los abogados de la compañía.

#### j) Reserva legal

El artículo 58 del código de comercio de la Republica Dominicana requiere que toda compañía por acciones transfiera anualmente como mínimo el 5% de su beneficio después de impuestos sobre la renta a una reserva legal, hasta que tal reserva iguale el 10% del capital pagado. Dicha reserva no estará disponible para distribución entre los accionistas.



**MAKOLLORIS SRL**  
**BALANCE GENERAL**  
**AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018**  
**(VALORES EN R.D.\$)**



**ACTIVOS**

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| Efectivo Caja y bancos | 1,185,397 |
| Cuentas por cobrar     | 2,353,640 |
| Inventarios            | 3,776,689 |

|                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| <b>Total activos circulantes</b> | <b>7,315,725</b> |
|----------------------------------|------------------|

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Mobiliarios y equipos | 3,798,430 |
| Otros activos fijos   | 1,721,577 |

|                    |                  |
|--------------------|------------------|
| <b>Sub - Total</b> | <b>5,520,007</b> |
|--------------------|------------------|

|                        |             |
|------------------------|-------------|
| Depreciacion acumulada | (2,087,655) |
|------------------------|-------------|

|                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| <b>Total de activos fijos - Neto</b> | <b>3,432,352</b> |
|--------------------------------------|------------------|

|               |         |
|---------------|---------|
| Otros activos | 912,362 |
|---------------|---------|

|                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| <b>TOTAL DE ACTIVOS</b> | <b>11,660,440</b> |
|-------------------------|-------------------|

**PASIVOS Y PATRIMONIO**

|                   |         |
|-------------------|---------|
| Cuentas por pagar | 551,492 |
|-------------------|---------|

|               |         |
|---------------|---------|
| Isr por pagar | 614,550 |
|---------------|---------|

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| Otras cuentas por pagar | 131,340 |
|-------------------------|---------|

|                         |                  |
|-------------------------|------------------|
| <b>Total de pasivos</b> | <b>1,297,382</b> |
|-------------------------|------------------|

|                |         |
|----------------|---------|
| Capital social | 100,000 |
|----------------|---------|

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| Aporte por capitalizar | 3,245,200 |
|------------------------|-----------|

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Beneficios acumulados | 5,356,297 |
|-----------------------|-----------|

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Beneficio del periodo | 1,661,561 |
|-----------------------|-----------|

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| <b>Total de patrimonio(Anexo 1)</b> | <b>10,363,058</b> |
|-------------------------------------|-------------------|

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| <b>TOTAL DE PASIVOS Y PATRIMONIO</b> | <b>11,660,440</b> |
|--------------------------------------|-------------------|



**MAKOLLORIS SRL**  
**ESTADO DE RESULTADOS**  
**POR EL PERIODO DE ONCE MESES TERMINADO EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018**  
**(VALORES EN R.D.\$)**



|   |                   |
|---|-------------------|
| Ingresos  | 19,412,992        |
| <b>Total de ingresos</b>                            | <b>19,412,992</b> |
| Inventario inicial                                  | 2,486,316         |
| Compras   | 13,944,628        |
| <b>Sub - total</b>                                  | <b>16,430,944</b> |
| Inventario final                                    | 3,776,689         |
| <b>Costo de venta</b>                               | <b>12,654,255</b> |
| <b>Beneficio bruto</b>                              | <b>6,758,737</b>  |
| Gastos generales y administrativos <b>(Anexo 2)</b> | 4,482,627         |
| Beneficio antes de impuesto sobre la renta          | 2,276,110         |
| Impuesto sobre la renta                             | 614,550           |
| <b>Beneficio neto</b>                               | <b>1,661,561</b>  |



**MAKOLLORIS SRL**  
**ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO**  
**POR EL PERIODO DE ONCE MESES TERMINADO EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018**  
**(VALORES EN RDS)**



|   |           |             |
|---|-----------|-------------|
| <b>Beneficio neto del periodo</b>                               |           | 1,661,561   |
| <b>Depreciacion de activos fijos</b>                            |           | 1,107,190   |
|   |           | 2,768,751   |
| <br><b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>       |           |             |
| Cuentas por cobrar  | (610,203) |             |
| Otros activos   | (255,220) |             |
| Inventarios   | 419,632   |             |
|   |           | (445,791)   |
| <br><b>TOTAL EFECTIVO PREVISTO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b> |           |             |
| <br><b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>       |           |             |
| Mobiliarios y equipos   | (830,907) |             |
|   |           | (830,907)   |
| <br><b>TOTAL DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>       |           |             |
| <br><b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>  |           |             |
| Cuentas por pagar   | (80,925)  |             |
| Isr por pagar   | (139,874) |             |
| Aportes por capitalizar   | 0         |             |
| Otras cuentas por pagar   | (525,361) |             |
|   |           | (746,160)   |
| <br><b>TOTAL DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>  |           |             |
| <br><b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>       |           |             |
| Mobiliarios y equipos   | (830,907) |             |
| Otros activos fijos   | (286,929) |             |
|   |           | (1,117,836) |
| <br><b>TOTAL DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>       |           |             |
| <b>INCREMENTO (DISMINUCION) DE EFECTIVO DURANTE EL PERIODO</b>  |           | 458,964     |
| <b>EFECTIVO AL COMIENZO DEL PERIODO</b>                         |           | 726,432     |
| <b>EEFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO</b>                           |           | 1,185,396   |



**MAKOLLORIS SRL**  
**ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO**  
**AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018**  
 (VALORES EN R.D.S)



(Anexo 1)

| <u>DESCRIPCION</u>      | <u>CAPITAL SOCIAL</u> | <u>APORTES POR CAPITALIZAR</u> | <u>BENEFICIOS ACUMULADOS</u> | <u>BENEFICIOS DEL PERIODO</u> | <u>TOTAL</u>      |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| BALANCES INICIALES      | 100,000               | 3,245,200                      | 5,356,297                    | 0                             | 8,701,497         |
| BENEFICIOS DEL PERIODO  | 0                     |                                | 0                            | 1,661,561                     | 1,661,561         |
| APORTES POR CAPITALIZAR | 0                     | 0                              | 0                            |                               |                   |
| <b>TOTAL</b>            | <b>100,000</b>        | <b>3,245,200</b>               | <b>5,356,297</b>             | <b>1,661,561</b>              | <b>10,363,058</b> |



**MAKOLLORIS SRL**  
**ESTADO DE RESULTADOS**

**POR EL PERIODO DE ONCE MESES TERMINADO EL 30 DE NOVIEMBRE DE 2018**

(VALORES EN R.D.\$)

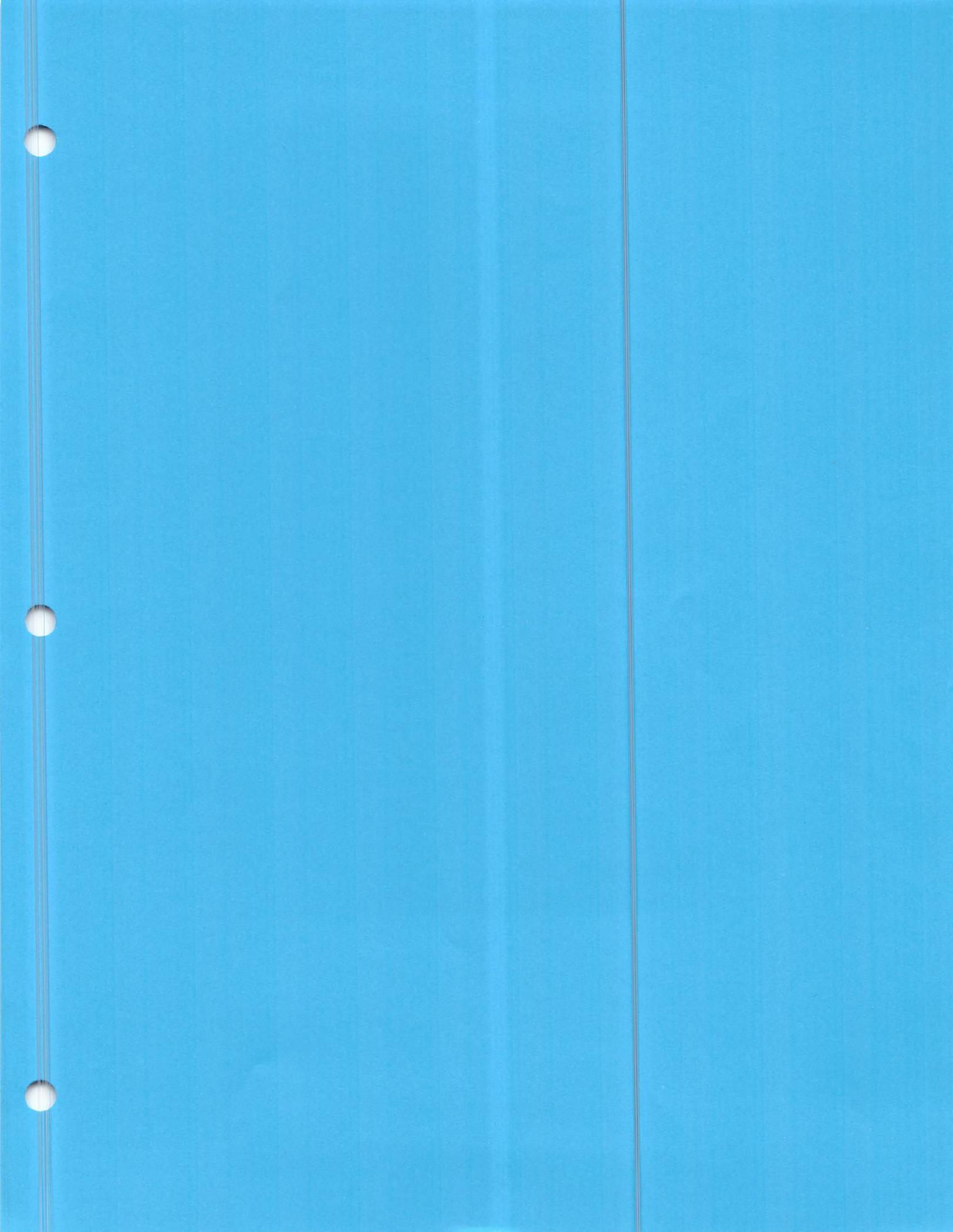


**(Anexo 2)**

**GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS**

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Sueldos y salarios                                 | 1,085,103               |
| Aportaciones a seguridad social                    | 119,361                 |
| Infotep  | 10,851                  |
| Otros gastos de personal                           | 86,808                  |
| Arrendamientos                                     | 440,800                 |
| Depreciacion                                       | 1,107,190               |
| Mantenimiento                                      | 227,536                 |
| Primas de seguro                                   | 121,837                 |
| Gastos financieros                                 | 32,897                  |
| Otros gastos por trabajos, suministros y servicios | 1,250,243               |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b><u>4,482,627</u></b> |







# MAKOLLORIS SRL

## ESTADOS FINANCIEROS

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

Y

POR EL PERIODO DE UN AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2017

(VALORES EN RD\$)

(Con el dictamen del auditor)



## INFORME DEL AUDITOR INDEPENDIENTE



A los Socios de:  
**MAKOLLORIS SRL**  
D.N.  
Su despacho. -

He auditado los estados financieros adjuntos de **MAKOLLORIS SRL** que comprenden: El Balance General, Estados de Resultados, Estado de flujo de efectivo y Estado de cambio en el Patrimonio al 31 de diciembre de 2017 y por el periodo de un año terminado en esa fecha, así como un resumen de las políticas contables significativas y otras informaciones explicativas.

### **Responsabilidad de la Administración por los estados financieros:**

**MAKOLLORIS SRL** es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera, y del control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de estados financieros libres de desviación material, debido a fraude o error.

### **Responsabilidad del auditor:**

Mi responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos basada en mi auditoría. He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas exigen que cumpla los requerimientos de ética, así como que planifique y ejecute la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de desviación material. Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de desviación material en los estados financieros debido a fraude o error. Al efectuar dichas evaluaciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación razonable por parte del responsable de los estados financieros, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la persona auditada. Una auditoría también incluye la evaluación de lo adecuado de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la administración, así como la evaluación de la presentación de los estados financieros en su conjunto.

### **Opinión:**

En mi opinión, los Estados Financieros antes indicados, presentan razonablemente, en todos sus aspectos materiales, la situación financiera de **MAKOLLORIS SRL** al 31 de diciembre de 2017 y por el periodo de un año terminado en esa fecha, de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera.



23 de abril de 2019

**LIC. CARLOS BAEZ**  
(CPA)



#### e) Reserva para prestaciones laborales

El Código de Trabajo de la Republica Dominicana requiere el pago de auxilio para preaviso y cesantía a aquellos empleados cuyos contratos de trabajo sean terminados sin causa justificada. La compañía no registra provisión para cubrir las prestaciones sociales. Los pagos que la ley requiere en determinadas circunstancias se cargan a gastos al momento de efectuarse el desembolso.

#### f) Monedas en que se expresan las cifras

Las cantidades en los estados financieros están presentadas en pesos dominicanos. Los activos y pasivos en moneda extranjera se traducen de acuerdo con la tasa de cambio vigente en el mercado libre a la fecha de los estados financieros. Las transacciones de ingresos y gastos, ocurridas durante el año, se traducen a la tasa vigente al momento de la transacción. Las ganancias y pérdidas resultantes de las transacciones en monedas extranjeras son registradas bajo "Otros ingresos (gastos) en el estado de resultados que se acompaña.

#### g) Gastos pagados por anticipado

La compañía capitaliza los costos de las pólizas de seguro al momento de su adquisición y los amortiza sobre una base razonable de conformidad con el periodo que cubren, el cual generalmente es de un año, amortizándolas mediante el método de línea recta.

#### h) Base de presentación y estimaciones contables

La preparación de los estados financieros de conformidad con principios de contabilidad generalmente aceptados requiere que se hagan estimaciones que afectan las cantidades reportadas de activos, pasivos, ingresos, costos y gastos, así como las revelaciones de activos y pasivos contingentes a la fecha de los estados financieros. Los resultados finales de estas estimaciones y revelaciones podrían ser diferentes a las registradas.

#### i) Compromisos y contingencias

A la fecha del Balance General la Compañía no se encuentra siendo objeto de ningún tipo de demanda o litigio de carácter legal que pueda afectar las cifras presentadas en los estados financieros que se acompañan, de conformidad con las confirmaciones recibidas de los abogados de la compañía.

#### j) Reserva legal

El artículo 58 del código de comercio de la Republica Dominicana requiere que toda compañía por acciones transfiera anualmente como mínimo el 5% de su beneficio después de impuestos sobre la renta a una reserva legal, hasta que tal reserva iguale el 10% del capital pagado. Dicha reserva no estará disponible para distribución entre los accionistas.



**MAKOLLORIS SRL**  
**BALANCE GENERAL**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017**  
**(VALORES EN R.D.\$)**



**ACTIVOS**

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| Efectivo Caja y bancos | 726,432   |
| Cuentas por cobrar     | 1,743,437 |
| Inventarios            | 4,196,321 |

|                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| <b>Total activos circulantes</b> | <b>6,666,190</b> |
|----------------------------------|------------------|

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Mobiliarios y equipos | 2,967,523 |
| Otros activos fijos   | 1,434,647 |

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| <b>Sub - Total</b>     | <b>4,402,171</b> |
| Depreciacion acumulada | (980,465)        |

|                                      |                  |
|--------------------------------------|------------------|
| <b>Total de activos fijos - Neto</b> | <b>3,421,706</b> |
|--------------------------------------|------------------|

|               |         |
|---------------|---------|
| Otros activos | 657,142 |
|---------------|---------|

|                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| <b>TOTAL DE ACTIVOS</b> | <b>10,745,038</b> |
|-------------------------|-------------------|

**PASIVOS Y PATRIMONIO**

|                         |         |
|-------------------------|---------|
| Cuentas por pagar       | 632,417 |
| Isr por pagar           | 754,423 |
| Otras cuentas por pagar | 656,701 |

|                         |                  |
|-------------------------|------------------|
| <b>Total de pasivos</b> | <b>2,043,542</b> |
|-------------------------|------------------|

|                |         |
|----------------|---------|
| Capital social | 100,000 |
|----------------|---------|

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| Aporte por capitalizar | 3,245,200 |
|------------------------|-----------|

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Beneficios acumulados | 3,316,560 |
|-----------------------|-----------|

|                       |           |
|-----------------------|-----------|
| Beneficio del periodo | 2,039,737 |
|-----------------------|-----------|

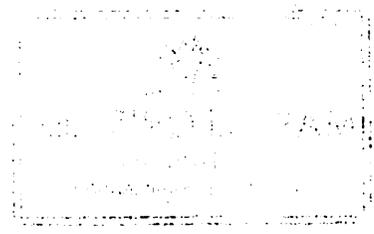
|                                     |                  |
|-------------------------------------|------------------|
| <b>Total de patrimonio(Anexo 1)</b> | <b>8,701,497</b> |
|-------------------------------------|------------------|

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| <b>TOTAL DE PASIVOS Y PATRIMONIO</b> | <b>10,745,039</b> |
|--------------------------------------|-------------------|





[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]



**MAKOLLORIS SRL**  
**ESTADO DE RESULTADOS**  
**POR EL PERIODO DE UN AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2017**  
**(VALORES EN R.D.\$)**



|   |                   |
|---|-------------------|
| Ingresos  | 21,120,209        |
| <b>Total de ingresos</b>                            | <b>21,120,209</b> |
| Inventario inicial                                  | 2,704,967         |
| Compras   | 15,184,713        |
| <b>Sub - total</b>                                  | <b>17,889,680</b> |
| Inventario final                                    | 4,196,321         |
| <b>Costo de venta</b>                               | <b>13,693,359</b> |
| <b>Beneficio bruto</b>                              | <b>7,426,850</b>  |
| Gastos generales y administrativos <b>(Anexo 2)</b> | 4,632,689         |
| Beneficio antes de impuesto sobre la renta          | 2,794,160         |
| Impuesto sobre la renta                             | 754,423           |
| <b>Beneficio neto</b>                               | <b>2,039,737</b>  |



**MAKOLLORIS SRL**  
**ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO**  
**POR EL PERIODO DE UN AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2017**  
**(VALORES EN RD\$)**



|  |             |                          |
|--|-------------|--------------------------|
| <b>Beneficio neto del periodo</b>                              |             | <b>2,039,737</b>         |
| <b>Depreciacion de activos fijos</b>                           |             | <b>957,078</b>           |
|  |             | <hr/> <b>2,996,815</b>   |
| <b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN</b>          |             |                          |
| Cuentas por cobrar   | 657,080     |                          |
| Otros activos  | (534,104)   |                          |
| Inventarios  | (1,491,354) |                          |
|  |             | <hr/> <b>(1,368,377)</b> |
| <b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>          |             |                          |
| Mobiliarios y equipos  | (2,780,430) |                          |
|  |             | <hr/>                    |
| <b>TOTAL DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>          |             |                          |
| <b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO</b>     |             |                          |
| Cuentas por pagar  | (105,815)   |                          |
| Isr por pagar  | 739,705     |                          |
| Aportes por capitalizar  | 1,745,200   |                          |
| Otras cuentas por pagar  | (314,785)   |                          |
|  |             | <hr/> <b>2,064,305</b>   |
| <b>FLUJO DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSION</b>          |             |                          |
| Mobiliarios y equipos  | (2,780,430) |                          |
| Otros activos fijos  | (609,305)   |                          |
|  |             | <hr/> <b>(3,389,736)</b> |
| <b>INCREMENTO (DISMINUCION) DE EFECTIVO DURANTE EL PERIODO</b> |             | <b>303,007</b>           |
| <b>EFECTIVO AL COMIENZO DEL PERIODO</b>                        |             | <b>423,425</b>           |
|  |             | <hr/> <b>726,432</b>     |

**EEFECTIVO AL FINAL DEL PERIODO**



**MAKOLLORIS SRL**  
**ESTADO DE CAMBIO EN EL PATRIMONIO**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017**  
**(VALORES EN R.D.\$)**



(Anexo 1)

| <u>DESCRIPCION</u>      | <u>CAPITAL SOCIAL</u> | <u>APORTES POR CAPITALIZAR</u> | <u>BENEFICIOS ACUMULADOS</u> | <u>BENEFICIOS DEL PERIODO</u> | <u>TOTAL</u>     |
|-------------------------|-----------------------|--------------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------|
| BALANCES INICIALES      | 100,000               | 1,500,000                      | 3,316,560                    | 0                             | 4,916,560        |
| BENEFICIOS DEL PERIODO  | 0                     |                                | 0                            | 2,039,737                     | 2,039,737        |
| APORTES POR CAPITALIZAR | 0                     | 1,745,200                      | 0                            |                               |                  |
| <b>TOTAL</b>            | <b>100,000</b>        | <b>3,245,200</b>               | <b>3,316,560</b>             | <b>2,039,737</b>              | <b>8,701,497</b> |



**MAKOLLORIS SRL**  
**ESTADO DE RESULTADOS**

**POR EL PERIODO DE UN AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2017**

(VALORES EN R.D.\$)



**(Anexo 2)**

**GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS**

|  |                         |
|--|-------------------------|
| Sueldos y salarios                                 | 1,181,600               |
| Aportaciones a seguridad social                    | 129,976                 |
| Infotep  | 11,816                  |
| Otros gastos de personal                           | 94,528                  |
| Arrendamientos                                     | 480,000                 |
| Depreciacion                                       | 957,078                 |
| Mantenimiento                                      | 247,771                 |
| Primas de seguro                                   | 132,672                 |
| Gastos financieros                                 | 35823.02                |
| Otros gastos por trabajos, suministros y servicios | 1,361,426               |
| <b>TOTAL</b>                                       | <b><u>4,632,689</u></b> |



Datos de Recepción: 1-31-48320-8/IR2/377987962

Fecha Recepción:  
2019/04/29

| <b>DGII</b>   |                      | <b>DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS</b> |                | <b>DECLARACIÓN JURADA ANUAL DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE SOCIEDADES</b> |         | Período          | 201812 |              |
|---|----------------------|--|----------------|---|---------|------------------|--------|--------------|
| <b>I. DATOS PERSONALES DECLARANTE</b>   |                      |  |                |   |         |                  |        |              |
| RNC/Cédula  | 131483208            | Nombre(s)                                      | MAKOLLORIS SRL | Apellido(s)   |         |                  |        |              |
| Nombre Comercial  | MAKOLLORIS           | Rectificativa No                               | ▼              | Teléfono  | 7946448 | Tipo Declaración | Normal |              |
| Correo Electrónico  | makolloris@gmail.com |  |                |   |         |                  |        |              |
| <b>II. DETERMINACIÓN DE LA RENTA NETA IMPONIBLE O PERDIDA FISCAL</b>  |                      |  |                |   |         |                  |        |              |
| <b>A. INGRESOS (Viene De La Casilla Total De Ingresos. Anexos Estado De Resultados)</b>   |                      |  |                |   |         |                  | = A    | 3,273,363.71 |
| <b>B. INGRESOS BRUTOS SUJETOS AL PAGO DE ANTICIPOS (Viene Del Anexo E )</b>   |                      |  |                |   |         |                  | = B    | 3,273,363.71 |
| <b>1.- BENEFICIO O PERDIDA NETA ANTES DEL IMPUESTO (Viene Del Anexo B)</b>  |                      |  |                |   |         |                  | = 1    | 65,314.10    |
| 2.- AJUSTES POSITIVOS (Viene del Anexo G)   |                      | + 2  |                |   | 0.00    |                  |        |              |
| 3.- EXENCIÓN LEY DE INCENTIVOS  |                      | - 3  |                |   | 0.00    |                  |        |              |
| 4.- DIVIDENDOS GANADOS EN OTRAS COMPANIAS   |                      | - 4  |                |   | 0.00    |                  |        |              |
| 5.- AJUSTES NEGATIVOS (Viene del Anexo G)   |                      | - 5  |                |   | 0.00    |                  |        |              |
| <b>6.- TOTAL AJUSTES FISCALES (Casillas 2-3-4-5)</b>  |                      |  |                |   |         |                  | + - 6  | 0.00         |
| <b>7.- RENTA NETA IMPONIBLE ANTES DE LA PÉRDIDA Y DE LA LEY No. 392-07 (Casillas 1 ± 6)</b>                                     |                      |  |                |   |         |                  | = 7    | 65,314.10    |
| 8.- PERDIDAS AÑOS ANTERIORES QUE SE COMPENSAN (Viene del total columna (k) del Anexo E)   |                      |  |                |   |         |                  | - 8    | 0.00         |
| <b>9.- RENTA NETA IMPONIBLE DESPUÉS DE LA PÉRDIDA Y ANTES DE LA LEY No. 392-07 (Casillas 7 - 8)</b>                             |                      |  |                |   |         |                  | = 9    | 65,314.10    |
| 10.- DEDUCCIÓN POR INVERSIÓN ( Ley No. 392-07)  |                      |  |                |   |         |                  | - 10   | 0.00         |
| <b>11.- RENTA NETA IMPONIBLE DESPUÉS DE LA PÉRDIDA Y DE LA LEY No. 392-07</b>   |                      |  |                |   |         |                  | = 11   | 65,314.10    |
| <b>III. LIQUIDACIÓN</b>   |                      |  |                |   |         |                  |        |              |
| <b>12.- IMPUESTO LIQUIDADO (Aplicar 27% A La Casilla 11)</b>  |                      |  |                |   |         |                  | = 12   | 17,634.81    |
| 13.- ANTICIPOS PAGADOS  |                      |  |                |   |         |                  | - 13   |              |
| 14.- RETENCIONES ENTIDADES DEL ESTADO (Viene del Formato de Envío 623)  |                      |  |                |   |         |                  | - 14   | 54,987.62    |
| 15.- CRÉDITO POR INVERSIÓN (Art. 34 de la Ley 108-10)   |                      |  |                |   |         |                  | - 15   |              |
| 16.- CRÉDITO POR ENERGÍA RENOVABLE  |                      |  |                |   |         |                  | - 16   |              |
| 17.- CRÉDITO RETENCIONES POR INTERÉS BANCARIOS  |                      |  |                |   |         |                  | - 17   |              |
| 18.- CRÉDITO POR RETENCIONES DE GANANCIA DE CAPITAL   |                      |  |                |   |         |                  | - 18   |              |
| 19.- CRÉDITO POR IMPUESTOS PAGADOS EN EL EXTERIOR   |                      |  |                |   |         |                  | - 19   |              |
| 20.- CRÉDITO FISCAL (Art. 39 de la Ley 108-10) (Ley No. 253-12)   |                      |  |                |   |         |                  | - 20   |              |
| 21.- COMPENSACIONES AUTORIZADAS Y OTROS PAGOS   |                      |  |                |   |         |                  | - 21   |              |
| 22.- SALDO A FAVOR DEL EJERCICIO ANTERIOR NO COMPENSADO   |                      |  |                |   |         |                  | - 22   | 58,583.30    |
| <b>23.- DIFERENCIA A PAGAR (12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Si El Resultado Es Positivo)</b>                                   |                      |  |                |   |         |                  | = 23   | 0.00         |
| <b>24.- SALDO A FAVOR (12-13-14-15-16-17-18-19-20-21-22 Si El Resultado Es Negativo)</b>  |                      |  |                |   |         |                  | = 24   | 95,936.11    |
| 25.- MORA POR DECLARACIÓN TARDÍA Aplicar el 10% sobre casilla 23 por el 1er. Mes y 4% progresivo por cada mes o fracción de mes |                      |  |                |   |         |                  | % + 25 | 0.00         |
| 26.- MORA EN PAGOS DE ANTICIPOS (Sobre el monto mensual de anticipos no pagados)  |                      |  |                |   |         |                  | + 26   |              |
| <b>27.- TOTAL RECARGOS (Casillas 25+26)</b>   |                      |  |                |   |         |                  | = 27   | 0.00         |
| 28.- SANCIONES  |                      |  |                |   |         |                  | + 28   |              |
| 29.- INTERÉS INDEMNIZATORIO POR DECLARACIÓN TARDÍA (Aplicar % sobre casilla 23)   |                      |  |                |   |         |                  | % + 29 | 0.00         |
| 30.- INTERÉS INDEMNIZATORIO SOBRE ANTICIPOS (Sobre el monto mensual de anticipos no pagados)                                    |                      |  |                |   |         |                  | + 30   |              |
| <b>31.- TOTAL A PAGAR (23+27+28+29+30)</b>  |                      |  |                |   |         |                  | = 31   | 0.00         |
| <b>32.- SALDO A COMPENSAR EN ACTIVO/ANTICIPO</b>  |                      |  |                |   |         |                  | - 32   |              |
| <b>33.- NUEVO SALDO A FAVOR (Casillas 24-27-28-30-32 Si Es Negativa) (Si Es Positivo Valor A Pagar)</b>                         |                      |  |                |   |         |                  | = 33   | 95,936.11    |

**JURAMENTO**

Declaro bajo la fé de juramento, que los datos consignados en la presente declaración son correctos y completos y que no he omitido ni falseado dato alguno que la misma deba contener, siendo todo su contenido la fiel expresión de la verdad.

2D45D6D1BCDAF88C87C689983CC11268#



Datos de Recepción: 1-31-48320-8/A1/377988222

Fecha Recepción: 2019/04/29

| <b>DGII</b> DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS<br><b>BALANCE GENERAL</b>      |                          | <b>ANEXO A-1</b><br>Periodo 201812 |  |
|--|--------------------------|------------------------------------|--|
| <b>I. DATOS PERSONALES DECLARANTE</b>  |                          |                                    |  |
| RNC/Cédula 131483208   | Nombre(s) MAKOLLORIS SRL | Apellido(s)                        |  |
| <b>I. ACTIVOS</b>  | <b>MONTOS</b>            | <b>TOTALES</b>                     |  |
| <b>1.- ACTIVOS CORRIENTES</b>  |                          | 1,571,014.44                       |  |
| 1.1 CAJAS Y BANCOS   | 65,314.11                |                                    |  |
| 1.2 CUENTAS POR COBRAR A CLIENTES  | 1,505,700.33             |                                    |  |
| 1.3 CUENTAS POR COBRAR A RELACIONADOS  |                          |                                    |  |
| 1.4 OTRAS CUENTAS POR COBRAR   |                          |                                    |  |
| 1.5 INVENTARIO DE MERCANCIAS O PRODUCTOS TERMINADOS                                | 0.00                     |                                    |  |
| 1.6 INVENTARIO DE MATERIA PRIMA  | 0.00                     |                                    |  |
| 1.7 INVENTARIO DE PRODUCTOS EN PROCESO   | 0.00                     |                                    |  |
| 1.8 OTROS INVENTARIOS  |                          |                                    |  |
| 1.9 MERCANCIAS EN TRANSITO   |                          |                                    |  |
| 1.10 GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO   |                          |                                    |  |
| 1.11 OTROS ACTIVOS CORRIENTES  |                          |                                    |  |
| 1.12 DIVIDENDOS A CUENTA ENTREGADOS EN EL EJERCICIO                                |                          |                                    |  |
| <b>2.- ACTIVOS FIJOS (*)</b>   |                          | 10,358.50                          |  |
| 2.1 EDIFICACIONES (CATEGORÍA 1)  |                          |                                    |  |
| 2.2 EDIFICACIONES DE EXPLOTACIONES AGROPECUARIAS (CATEGORÍA 1)                     |                          |                                    |  |
| 2.3 AUTOMÓVILES Y EQUIPOS (CATEGORÍA 2)  | 10,358.50                |                                    |  |
| 2.4 OTROS ACTIVOS FIJOS DEPRECIABLES (CATEGORÍA 3)                                 |                          |                                    |  |
| 2.5 OTROS ACTIVOS FIJOS NO DEPRECIABLES (INCLUYE TERRENOS URBANOS)                 |                          |                                    |  |
| 2.6 OTROS ACTIVOS FIJOS NO DEPRECIABLES (INCLUYE TERRENOS RURALES)                 |                          |                                    |  |
| 2.7 REVALUACIÓN DE ACTIVOS   |                          |                                    |  |
| <b>3.- INVERSIONES</b>   |                          | 0.00                               |  |
| 3.1 DEPOSITOS  |                          |                                    |  |
| 3.2 ACCIONES   |                          |                                    |  |
| 3.3 OTRAS INVERSIONES  |                          |                                    |  |
| <b>4.- OTROS ACTIVOS</b>   |                          | 95,936.11                          |  |
| 4.1 OTROS ACTIVOS NO AMORTIZABLES  |                          |                                    |  |
| 4.2 IMPUESTO SOBRE LA RENTA DIFERIDO O ANTICIPADO                                  | 95,936.11                |                                    |  |
| 4.3 OTROS ACTIVOS AMORTIZABLES   |                          |                                    |  |
| <b>5.- PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS</b>                                       |                          | 105,155.12                         |  |
| 5.1 DEPRECIACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)                             |                          |                                    |  |
| 5.2 DEPRECIACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS EDIFICACIONES AGROPECUARIAS (CATEGORÍA 1) |                          |                                    |  |
| 5.3 DEPRECIACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2)                             | 105,155.12               |                                    |  |
| 5.4 DEPRECIACIÓN ACUMULADA ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 3)                             |                          |                                    |  |
| 5.5 PARA CUENTAS INCOBRABLES   |                          |                                    |  |
| 5.6 PROVISION DE INVENTARIO  |                          |                                    |  |
| 5.7 OTRAS PROVISIONES  |                          |                                    |  |
| <b>6.- TOTAL ACTIVOS</b>   |                          | 1,572,153.93                       |  |
| <b>II. PASIVOS Y PATRIMONIO</b>  |                          | 1,205,018.39                       |  |
| <b>7.- ACREEDORES A CORTO PLAZO</b>  |                          | 1,205,018.39                       |  |
| 7.1 PRÉSTAMOS  |                          |                                    |  |
| 7.2 CUENTAS POR PAGAR  | 911,415.00               |                                    |  |
| 7.3 IMPUESTOS POR PAGAR  |                          |                                    |  |
| 7.4 OTRAS CUENTAS POR PAGAR  | 293,603.39               |                                    |  |
| 7.5 COBROS ANTICIPADOS   |                          |                                    |  |
| 7.6 APORTES PARA FUTURA CAPITALIZACIÓN   |                          |                                    |  |
| <b>8.- ACREEDORES A LARGO PLAZO</b>  |                          | 0.00                               |  |
| 8.1 PRÉSTAMOS HIPOTECARIOS   |                          |                                    |  |
| 8.2 PRÉSTAMOS COMERCIALES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS LOCALES                    |                          |                                    |  |
| 8.3 PRÉSTAMOS COMERCIALES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS DEL EXTERIOR               |                          |                                    |  |
| 8.4 PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS LOCALES                                   |                          |                                    |  |
| 8.5 PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS DEL EXTERIOR                              |                          |                                    |  |
| 8.6 PRÉSTAMOS CON ENTIDADES ACOGIDAS A REGIMENES ESPECIALES                        |                          |                                    |  |
| 8.7 PRÉSTAMOS CON ORGANISMOS INTERNACIONALES                                       |                          |                                    |  |
| 8.8 PRÉSTAMOS CON ACCIONISTAS  |                          |                                    |  |
| <b>9.- OTROS PASIVOS</b>   |                          |                                    |  |
| <b>10.- PATRIMONIO</b>   |                          | 367,135.54                         |  |
| 10.1 CAPITAL SUSCRITO Y PAGADO   | 100,000.00               |                                    |  |
| 10.2 RESERVA LEGAL   |                          |                                    |  |
| 10.3 SUPERAVIT REVALUACIÓN DE ACTIVOS  |                          |                                    |  |
| 10.4 BENEFICIOS (PÉRDIDAS) DE EJERCICIOS ANTERIORES                                | 219,456.24               |                                    |  |
| 10.5 BENEFICIO (PERDIDA) DEL EJERCICIO ACTUAL                                      | 47,679.30                |                                    |  |
| 10.6 OTRAS RESERVAS  |                          |                                    |  |
| <b>11.- TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO</b>   |                          | 1,572,153.93                       |  |

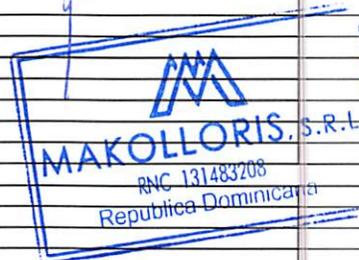
7DAA524700CA0B703A1808D558CA8787\$



Datos de Recepción: 1-31-48320-8/B1/377988350

Fecha Recepción: 2019/04/29

| <b>DGII</b> DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS<br><b>ESTADO DE RESULTADOS</b>                                |                          | <b>ANEXO B-1</b><br>Periodo 201812 |                |
|---|--------------------------|------------------------------------|----------------|
| <b>I. DATOS PERSONALES DECLARANTE</b>   |                          |                                    |                |
| RNC/Cédula 131483208  | Nombre(s) MAKOLLORIS SRL | Apellido(s)                        |                |
| <b>I. INGRESOS</b>  |                          | <b>MONTOS</b>                      | <b>TOTALES</b> |
| <b>1. INGRESOS DE OPERACIONES NETOS</b>   |                          |                                    | 3,273,363.71   |
| 1.1 INGRESOS VENTAS LOCALES   |                          | 3,273,363.71                       |                |
| 1.2 INGRESOS EXPORTACIONES  |                          |                                    |                |
| 1.3 DEVOLUCIONES S/VENTA (-)  |                          |                                    |                |
| 1.4 DESCUENTO S/VENTA (-)   |                          |                                    |                |
| 1.5 OTROS INGRESOS  |                          |                                    |                |
| <b>2. INGRESOS FINANCIEROS</b>  |                          |                                    | 0.00           |
| 2.1 INTERESES PERCIBIDOS POR INVERSIONES FINANCIERAS EN INSTITUCIONES REGULADAS POR LAS AUTORIDADES MONETARIAS    |                          |                                    |                |
| 2.2 INTERESES PERCIBIDOS POR INVERSIONES FINANCIERAS DE INSTITUCIONES NO REGULADAS POR LAS AUTORIDADES MONETARIAS |                          |                                    |                |
| 2.3 POR DIVIDENDOS  |                          |                                    |                |
| 2.4 INTERESES POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS  |                          |                                    |                |
| 2.5 INTERESES POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES NO RELACIONADAS   |                          |                                    |                |
| 2.6 OTROS INGRESOS FINANCIEROS  |                          |                                    |                |
| <b>3. INGRESOS EXTRAORDINARIOS</b>  |                          |                                    | 0.00           |
| 3.1 POR VENTAS DE ACTIVOS DEPRECIABLES  |                          |                                    |                |
| 3.2 POR VENTAS DE BIENES DE CAPITAL   |                          |                                    |                |
| 3.3 POR DIFERENCIAS POSITIVAS CAMBIARIAS  |                          |                                    |                |
| 3.4 INGRESOS CORRESPONDIENTES A OTROS EJERCICIOS  |                          |                                    |                |
| 3.5 OTROS INGRESOS EXTRAORDINARIOS  |                          |                                    |                |
| <b>4. TOTAL</b>   |                          |                                    | 3,273,363.71   |
| <b>II. COSTOS Y GASTOS DE OPERACIONES</b>   |                          |                                    |                |
| <b>5. COSTO DE VENTA</b>  |                          |                                    | 2,585,755.97   |
| <b>6. GASTOS DE PERSONAL</b>  |                          |                                    | 155,409.15     |
| 6.1 SUELDOS Y SALARIOS  |                          | 150,000.00                         |                |
| 6.2 RETRIBUCIONES COMPLEMENTARIAS   |                          |                                    |                |
| 6.3 SEGUROS   |                          |                                    |                |
| 6.4 APORTACIÓN SEGURIDAD SOCIAL   |                          |                                    |                |
| 6.5 APORTE INFOTEP  |                          |                                    |                |
| 6.6 OTROS GASTOS DE PERSONAL  |                          | 5,409.15                           |                |
| 6.7 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD  |                          |                                    |                |
| <b>7. GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS</b>  |                          |                                    | 342,146.31     |
| 7.1 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES (PERSONAS FÍSICAS)   |                          |                                    |                |
| 7.2 HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES (PERSONAS MORALES)   |                          |                                    |                |
| 7.3 HONORARIOS POR SERVICIOS DEL EXTERIOR (Ley No. 392-07)  |                          |                                    |                |
| 7.4 HONORARIOS POR SERVICIOS DEL EXTERIOR (PERSONAS FÍSICAS Y MORALES)  |                          |                                    |                |
| 7.5 SEGURIDAD, MENSAJERÍA, TRANSPORTES Y OTROS SERVICIOS (PERSONAS FÍSICAS)                                       |                          |                                    |                |
| 7.6 SEGURIDAD, MENSAJERÍA, TRANSPORTES Y OTROS SERVICIOS (PERSONAS MORALES)                                       |                          |                                    |                |
| 7.7 OTROS GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS  |                          | 342,146.31                         |                |
| 7.8 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD  |                          |                                    |                |
| <b>8. ARRENDAMIENTOS</b>  |                          |                                    | 0.00           |
| 8.1 DE INMUEBLES (A PERSONAS FÍSICAS)   |                          |                                    |                |
| 8.2 DE INMUEBLES (A PERSONAS MORALES)   |                          |                                    |                |
| 8.3 OTROS ARRENDAMIENTOS  |                          |                                    |                |
| 8.4 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD  |                          |                                    |                |
| <b>9. GASTOS DE ACTIVOS FIJOS</b>   |                          |                                    | 124,738.18     |
| 9.1 DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)   |                          |                                    |                |
| 9.2 DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2)   |                          |                                    |                |
| 9.3 DEPRECIACIÓN DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 3)   |                          | 105,155.12                         |                |
| 9.4 REPARACIONES DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 1)   |                          |                                    |                |
| 9.5 REPARACIONES DE ACTIVOS FIJOS (CATEGORÍA 2 y 3)   |                          |                                    |                |
| 9.6 MANTENIMIENTO DE LOS ACTIVOS FIJOS  |                          | 19,583.06                          |                |
| 9.7 AMORTIZACIÓN BIENES INTANGIBLES   |                          |                                    |                |
| 9.8 AMORTIZACIÓN MEJORAS EN PROPIEDADES ARRENDADAS  |                          |                                    |                |
| 9.9 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD  |                          |                                    |                |
| <b>10. GASTOS DE REPRESENTACIÓN</b>   |                          |                                    | 0.00           |
| 10.1 RELACIONES PÚBLICAS  |                          |                                    |                |
| 10.2 PUBLICIDAD   |                          |                                    |                |
| 10.3 VIAJES   |                          |                                    |                |
| 10.4 DONACIONES   |                          |                                    |                |
| 10.5 DONACIONES A PROINDUSTRIA (Ley No. 392-07)   |                          |                                    |                |
| 10.6 OTROS GASTOS DE REPRESENTACIÓN   |                          |                                    |                |
| 10.7 PROMOCIONES  |                          |                                    |                |
| 10.8 ITBIS PAGADO EN PROPORCIONALIDAD   |                          |                                    |                |
| <b>11. OTRAS DEDUCCIONES ADMITIDAS</b>  |                          |                                    | 0.00           |
| 11.1 PRIMAS DE SEGUROS  |                          |                                    |                |
| 11.2 CUOTAS Y OTRAS CONTRIBUCIONES  |                          |                                    |                |
| 11.4 DESTRUCCIÓN DE INVENTARIO AUTORIZADO POR DGII  |                          |                                    |                |
| <b>12. GASTOS FINANCIEROS</b>   |                          |                                    | 0.00           |
| 12.1 POR PRÉSTAMOS CON INSTITUCIONES FINANCIERAS LOCALES  |                          |                                    |                |
| 12.2 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES DEL EXTERIOR   |                          |                                    |                |
| 12.3 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS LOCALES   |                          |                                    |                |
| 12.4 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES RELACIONADAS DEL EXTERIOR  |                          |                                    |                |
| 12.5 POR PRÉSTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS   |                          |                                    |                |
| 12.6 POR PRÉSTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS RELACIONADAS LOCALES  |                          |                                    |                |
| 12.7 POR PRÉSTAMOS CON PERSONAS FÍSICAS RELACIONADAS EN EL EXTERIOR   |                          |                                    |                |
| 12.8 POR RETENCIÓN DE IMPUESTO A LA EMISIÓN DE CHEQUES Y PAGOS POR TRANSFERENCIAS ELECTRÓNICAS                    |                          |                                    |                |



|  |  |              |
|--|--|--------------|
| (.0015)  |  |              |
| 12.9 POR PRÉSTAMOS CON ENTIDADES ACOGIDAS A REGIMENES ESPECIALES       |  |              |
| 12.10 OTROS GASTOS FINANCIEROS   |  |              |
| <b>13. GASTOS EXTRAORDINARIOS</b>                                      |  | 0.00         |
| 13.1 POR PERDIDAS EN VENTAS DE ACTIVOS DEPRECIABLES                    |  |              |
| 13.2 POR PERDIDAS EN VENTAS DE BIENES DE CAPITAL                       |  |              |
| 13.3 PERDIDAS POR CUENTAS INCOBRABLES                                  |  |              |
| 13.4 PROVISION CUENTAS INCOBRABLES                                     |  |              |
| 13.5 POR DIFERENCIAS NEGATIVAS CAMBIARIAS                              |  |              |
| 13.6 OTROS GASTOS EXTRAORDINARIOS                                      |  |              |
| 13.7 PROVISION DE INVENTARIO   |  |              |
| 13.8 OTRAS PROVISIONES   |  |              |
| <b>14. BENEFICIO (PÉRDIDA) DEL EJERC. ANTES DE IMP. SOBRE LA RENTA</b> |  | 65,314.10    |
| <b>15. TOTAL</b>   |  | 3,273,363.71 |

2431E833C513BE7A6626822565E35BD4#





Datos de Recepción: 1-31-48320-8/D/377988090

Fecha Recepción: 2019/04/29

|             |  |                |
|-------------|--|----------------|
| <b>DGII</b> | <b>DIRECCION GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS</b> | <b>ANEXO D</b> |
|             | <b>DATOS INFORMATIVOS</b>                      |                |

**I. DATOS PERSONALES DECLARANTE**

RNC/Cédula 131483208 Nombre(s) MAKOLLORIS SRL Apellido(s)

**I. EMPRESA**

|                        |                               |
|------------------------|-------------------------------|
| 1. No. DE FUNCIONARIOS | 2. SUELDO PROMEDIO ANUAL RD\$ |
| 3. No. DE EMPLEADOS    | 4. SUELDO PROMEDIO ANUAL      |

**II. LOCAL**

|                          |                                |
|--------------------------|--------------------------------|
| 5. SUPERFICIE TOTAL (M2) | 6. No. DE LOCALES PROPIOS      |
| 7. No. ESTABLECIMIENTOS  | 8. IMPORTE ANUAL ALQUILER RD\$ |

**III. DETERMINACION DE DEPRECIACIÓN DE ACTIVO FIJO**

| A) DE USO PROPIO   | Categoría 2 | Categoría 3 |
|--|-------------|-------------|
| 9. Balance Inicial (Viene casilla 16 del formulario "D" año anterior)    | 415,441.21  |             |
| 10. Ajuste fiscal (Ver D-2)  | 0.00        | 0.00        |
| 11. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)                          | 5,179.25    |             |
| 12. Retiros  |             |             |
| 13. Base Ajustada por Inflación (Casillas 9+10+11-12)                    | 420,620.46  | 0.00        |
| 14. Depreciación   | 105,155.12  | 0.00        |
| 15. Adición no depreciada (50% de las adiciones del periodo )            | 5,179.25    |             |
| 16. Costo fiscal al final del periodo (Casillas 13-14+15)                | 320,644.59  | 0.00        |
| <b>B) EN ARRENDAMIENTO</b>   |             |             |
| 17. Balance Inicial (Viene de la casilla 24 formulario "D" año anterior) |             |             |
| 18. Ajuste fiscal (Ver formulario D-2 )                                  |             |             |
| 19. Adiciones imponibles (50% de las adiciones )                         |             |             |
| 20. Retiros  |             |             |
| 21. Base Ajustada por Inflación (Casillas 17+18+19-20)                   | 0.00        | 0.00        |
| 22. Depreciación   | 0.00        | 0.00        |
| 23. Adición no depreciada (50% de las adiciones del año)                 |             |             |
| 24. Total Costo fiscal al final del periodo (Casillas 21-22 +23)         | 0.00        | 0.00        |
| <b>C) ACTIVOS ADQUIRIDOS AMPARADOS POR LA LEY No. 392-07</b>             |             |             |
| 25. Balance Inicial (Viene de la casilla 32 formulario "D" año anterior) | 0.00        | 0.00        |
| 26. Ajuste fiscal (Ver formulario D-2 )                                  | 0.00        | 0.00        |
| 27. Adiciones imponibles (50% de las adiciones)                          | 0.00        | 0.00        |
| 28. Retiros  | 0.00        | 0.00        |
| 29. Base Ajustada por Inflación (Casillas 25+26+27-28)                   | 0.00        | 0.00        |
| 30. Depreciación   | 0.00        | 0.00        |
| 31. Adición no depreciada (50% de las adiciones del año)                 | 0.00        | 0.00        |
| 32. Total Costo fiscal al final del periodo (Casillas 29-30+31 )         | 0.00        | 0.00        |
| 33. Total Costo Fiscal (Casillas 16+24+32)                               | 320,644.59  | 0.00        |

Tipo de Inventario (1=Periódico, 2=Perpetuo, 3=Otros)

**IV. COSTO DE VENTA**

|  |   |              |
|--|---|--------------|
| 34. Inventario Inicial                   | + | 2,196,321.00 |
| 35. Compras Locales del Ejercicio        | + | 389,434.97   |
| 36. Compras en el Exterior del Ejercicio | + | 0.00         |
| 37. ITBIS llevado al Costo               | + | 0.00         |
| 38. Inventario Final                     | - | 0.00         |
| 39. Costo de Venta                       | = | 2,585,755.97 |

**V. COSTO VENTA (MANUFACTURA)**

|   |   |      |
|---|---|------|
| 40. Inventario Inicial Materia Prima        | + | 0.00 |
| 41. Inventario Inicial Productos en Proceso | + | 0.00 |
| 42. Compras Materia Prima Local             | + |      |
| 43. Compras Materia Prima Exterior          | + |      |
| 44. Sueldos y Salarios                      | + |      |
| 45. Depreciación                            | + |      |
| 46. Otros Gastos Indirectos                 | + |      |
| 47. Inventario Final Materia Prima          | - |      |
| 48. Inventario Final Productos en Proceso   | - |      |
| 49. Costos de Producción                    | = | 0.00 |
| 50. Inventario Inicial Productos Terminados | + | 0.00 |
| 51. Inventario Final Productos Terminados   | - |      |
| 52. Costos de Venta                         | = | 0.00 |

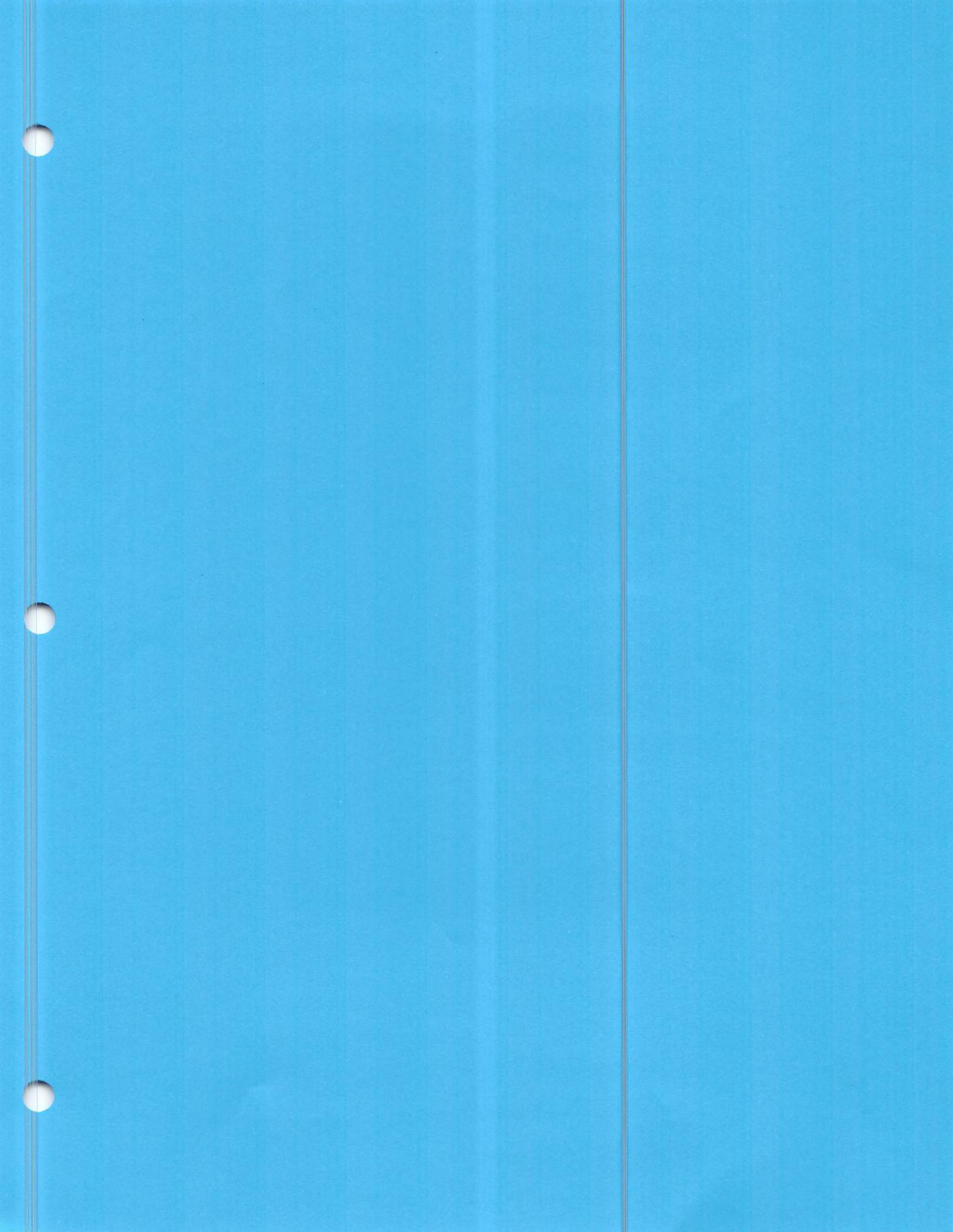
49F6AE468FDE0334624B131156097DD9\$



1977

1977





**DGII DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS**

Tipo Declaración Normal  Rectificativa  No  Periodo 201712

**I. DATOS GENERALES DE LA SOCIEDAD**

Razón Social: MAKOLLORIS SRL  
 RNC: 131483208  
 Nombre Comercial: MAKOLLORIS  
 Teléfono: 7946448  
 Inicio de la actividad: (AAAAAMDD)  
 Correo Electrónico: makollors@gmail.com  
 Ejercicio comercial del: (AAAAAMDD)  
 al: (AAAAAMDD)  
 Inversiones en otras compañías: No

| Letra | Descripción   | Valor         |
|-------|---|---------------|
| A.    | Ingresos Brutos Sujetos al Pago de Anticipo (Viene del Anexo E)                                 | 21,120,208.68 |
| B.    | Ingresos Brutos Sujetos al Pago de Anticipo (Viene del Anexo B)                                 | 21,120,208.68 |
| 1.    | Beneficio o pérdida neta antes del impuesto (Viene del Anexo B)                                 | =B            |
| 2.    | Impuestos no deducibles   | =1            |
| 3.    | Exceso de depreciación  | 0.00          |
| 4.    | Ajustes por fiscalización de ejercicios anteriores  | 0.00          |
| 5.    | Exceso provisión cuentas incobrables  | 0.00          |
| 6.    | Exceso donaciones a instituciones de bien público   | 0.00          |
| 7.    | Pérdida de Capital no compensable del ejercicio   | 0.00          |
| 8.    | Diferencia Cambiaria  | 0.00          |
| 9.    | Ajustes Positivos Por Reembolsos (Ley 392-07 y Norma 2-08)                                      | +9            |
| 10.   | Ajustes de Precios de Transferencia   | +10           |
| 11.   | Gastos intereses no deducibles  | +11           |
| 12.   | Otros ajustes positivos (Relación Anexa)  | +12           |
| 13.   | Exención ley de incentivos  | +13           |
| 14.   | Dividendos ganados en otras compañías   | +14           |
| 15.   | Deficiencia de depreciación   | +15           |
| 16.   | Otros ajustes negativos (relación Anexa)  | +16           |
| 17.   | Ajustes de Inventario (Viene casilla 37 Anexo D2)   | +17           |
| 18.   | Total Ajustes fiscales: (2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12-13-14-15-16-17)                               | +18           |
| 19.   | Renta neta imponible antes de la pérdida y de la Ley 392-07 (casillas 1 + 18)                   | =19           |
| 20.   | Pérdidas años anteriores que se compensan (Viene total casilla K anexo E)                       | -20           |
| 21.   | Renta neta imponible después de la Pérdida y Antes de la Ley 392-07 (casilla 19 - 20)           | =21           |
| 22.   | Deducción Por Inversión (Ley 392-07)  | -22           |
| 23.   | Renta Neta Imponible Después de la pérdida y la Ley 392-07                                      | =23           |
| 24.   | Impuesto Liquidado (Aplicar 27% a la casilla 23)  | =24           |
| 25.   | Anticipos pagados   | 489,031.00    |
| 26.   | Retenciones entidades del estado  | -25           |
| 27.   | Credito por inversión (Art. 34 de la Ley 108-10)  | -26           |
| 28.   | Credito por energía renovable   | -27           |
| 29.   | Credito por retenciones por intereses bancarios   | -28           |
| 30.   | Credito por retenciones de ganancia de capital  | -29           |
| 31.   | Credito por impuestos pagados en el exterior  | -30           |
| 32.   | Credito fiscal transferible (Art. 39 de la Ley 108-10)  | -31           |
| 33.   | Compensaciones autorizadas y otros pagos  | -32           |
| 34.   | Saldo a favor del ejercicio anterior no compensado  | -33           |
| 35.   | Diferencia a pagar (24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34) si el resultado es positivo               | -34           |
| 36.   | Saldo a favor (24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34) si el resultado es negativo                    | =35           |
| 37.   | Mora por declaración tardía   | =36           |
| 38.   | Mora en pago anticipos  | 0.00          |
| 39.   | Total recargos ( casilla 37 + 38)   | =39           |
| 40.   | Sancciones  | +40           |
| 41.   | Interés indemnizatorio en declaración tardía (aplicar % sobre casilla 35)                       | +41           |
| 42.   | Interés indemnizatorio sobre anticipos (aplicar sobre el monto mensual de anticipos no pagados) | +42           |
| 43.   | Total a pagar (35+39+40+41+42)  | =43           |
| 44.   | Nuevo Saldo A Favor (casillas 36-39-40-42 si es negativa) (si es positivo valor a pagar)        | =44           |

Declaro bajo la fe de juramento, que los datos consignados en la presente declaración son correctos y completos y que no he omitido ni falseado dato alguno que la misma deba contener, siendo todo su contenido la fiel expresión de la verdad.





1900  
STATE DEPARTMENT OF EDUCATION  
1900

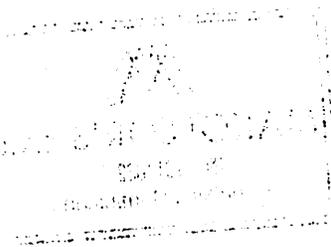
Datos de Recepción: 1-31-48320-8/A1/369131224

Fecha Recepción: 2018/05/01

| <b>DGII DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS</b>   |           | <b>A1</b>                   |                |
|---|-----------|-----------------------------|----------------|
| <b>BALANCE GENERAL - ANEXO IR2 -</b>  |           |                             |                |
| <b>(Manufactura, Comercio, Agropecuaria, Hoteles Y Afines)</b>  |           |                             |                |
| Periodo 201712  |           |                             |                |
| RNC   | 131483208 | Razón Social MAKOLLORIS SRL |                |
| <b>I. ACTIVOS</b>   |           | <b>MONTOS</b>               | <b>TOTALES</b> |
| 1. ACTIVOS CORRIENTES   |           |                             | 6,666,189.80   |
| 1.1 Cajas y Bancos  |           | 726,432.00                  |                |
| 1.2 Cuentas por cobrar a clientes   |           | 1,743,436.80                |                |
| 1.3 Otras cuentas por cobrar  |           |                             |                |
| 1.4 Inventario de mercancías o productos terminados   |           | 4,196,321.00                |                |
| 1.5 Inventario de materia prima   |           | 0.00                        |                |
| 1.6 Inventario de productos en proceso  |           | 0.00                        |                |
| 1.7 Otros inventarios   |           |                             |                |
| 1.8 Mercancías en tránsito  |           |                             |                |
| 1.9 Gastos pagados por adelantado   |           |                             |                |
| 1.10 Otros activos corrientes   |           |                             |                |
| 1.11 Dividendos a cuenta entregados en el ejercicio   |           |                             |                |
| 2. ACTIVOS FIJOS(*)   |           |                             | 4,402,170.83   |
| 2.1 Edificaciones (categoría 1)   |           |                             |                |
| 2.2 Edificaciones de Explotaciones Agropecuarias (Categoría 1)  |           |                             |                |
| 2.3 Automóviles y equipos (categoría 2)   |           | 2,967,523.48                |                |
| 2.4 Otros activos fijos depreciables (categoría 3)  |           | 1,434,647.35                |                |
| 2.5 Otros activos fijos no depreciables (incluye terrenos urbanos)  |           |                             |                |
| 2.6 Otros activos fijos no depreciables (incluye terrenos rurales)  |           |                             |                |
| 2.7 Revaluación de Activo   |           |                             |                |
| 3. INVERSIONES  |           |                             | 0.00           |
| 3.1 Depósitos   |           |                             |                |
| 3.2 Acciones  |           |                             |                |
| 3.3 Otras inversiones   |           |                             |                |
| 4. OTROS ACTIVOS  |           |                             | 657,142.23     |
| 4.1 Otros activos no amortizables   |           | 657,142.23                  |                |
| 4.2 Impuesto Sobre la Renta diferido o anticipado   |           | 0.00                        |                |
| 4.3 Otros activos amortizables  |           |                             |                |
| 5. PROVISIONES PARA RIESGOS Y GASTOS  |           |                             | 980,464.60     |
| 5.1 Depreciación acumulada activos fijos (categoría 1)  |           |                             |                |
| 5.2 Depreciación acumulada activos fijos Edificaciones Agropecuarias (categoría 1)  |           |                             |                |
| 5.3 Depreciación acumulada activos fijos (categoría 2)  |           | 741,880.87                  |                |
| 5.4 Depreciación acumulada activos fijos (categoría 3)  |           | 215,197.10                  |                |
| 5.5 Para cuentas incobrables  |           |                             |                |
| 5.6 Provisión de inventario   |           |                             |                |
| 5.7 Otras provisiones   |           |                             |                |
| 6. TOTAL ACTIVOS  |           |                             | 10,745,038.26  |
| <b>II. PASIVOS Y PATRIMONIO</b>   |           |                             |                |
| 7. ACREEDORES A CORTO PLAZO   |           |                             | 5,288,741.61   |
| 7.1 Préstamos   |           |                             |                |
| 7.2 Cuentas por pagar   |           | 632,417.32                  |                |
| 7.3 Impuestos por pagar   |           | 754,423.29                  |                |
| 7.4 Otras cuentas por pagar   |           | 656,701.00                  |                |
| 7.5 Cobros anticipados  |           |                             |                |
| 7.6 Aportes para Futura Capitalización  |           | 3,245,200.00                |                |
| 8. ACREEDORES A LARGO PLAZO   |           |                             |                |
| 8.1 Préstamos hipotecarios  |           |                             |                |
| 8.2 Préstamos comerciales con instituciones financieras locales   |           |                             |                |
| 8.3 Préstamos comerciales con instituciones financieras del exterior  |           |                             |                |
| 8.4 Préstamos con entidades relacionadas locales  |           |                             |                |
| 8.5 Préstamos con entidades relacionadas del exterior   |           |                             |                |
| 8.6 Préstamos con entidades acogidas a regímenes especiales   |           |                             |                |
| 8.7 Préstamos con organismos internacionales  |           |                             |                |
| 8.8 Préstamos con accionistas   |           |                             |                |
| 9. OTROS PASIVOS  |           |                             |                |
| 10. PATRIMONIO  |           |                             | 5,456,297.03   |
| 10.1 Capital suscrito y pagado  |           | 100,000.00                  |                |
| 10.2 Reserva legal  |           |                             |                |
| 10.3 Superavit revaluación de activos   |           |                             |                |
| 10.4 Beneficios (Pérdidas) de ejercicios anteriores   |           | 3,316,560.00                |                |
| 10.5 Beneficio (Pérdida) del ejercicio actual   |           | 2,039,737.03                |                |
| 10.6 Otras reservas   |           |                             |                |
| 11. TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO  |           |                             | 10,745,038.64  |
| (*) Activos fijos por su valor de adquisición clasificados según el apartado III literal e) del Artículo 287 del Código Tributario. |           |                             |                |



78A0E4554DE77F9FB034AB1CCB255835\$



Datos de Recepción: 1-31-48320-8/B1/369131831

Fecha Recepción: 2018/05/01

| <b>DGII DIRECCIÓN GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS</b>   |               | <b>B1</b>      |               |
|---|---------------|----------------|---------------|
| <b>ESTADO DE RESULTADOS - ANEXO IR2 - (Manufactura, Comercio, Agropecuaria)</b>                                   |               |                |               |
| Periodo 201712  |               |                |               |
| RNC 131483208 Razón Social MAKOLLORIS SRL   |               |                |               |
|   | <b>MONTOS</b> | <b>TOTALES</b> |               |
| <b>I. INGRESOS</b>  |               |                |               |
| <b>1. INGRESOS DE OPERACIONES NETOS</b>   |               |                | 21,120,208.68 |
| 1.1 Ingresos ventas locales   | 21,120,208.68 |                |               |
| 1.2 Ingresos exportaciones  |               |                |               |
| 1.3 Devoluciones S/Venta  |               |                |               |
| 1.4 Descuento S/Venta   |               |                |               |
| 1.5 Otros Ingresos  |               |                |               |
| <b>2. INGRESOS FINANCIEROS</b>  |               |                | 0.00          |
| 2.1 Intereses percibidos por inversiones financieras de instituciones reguladas por las autoridades monetarias    |               |                |               |
| 2.2 Intereses percibidos por inversiones financieras de instituciones no reguladas por las autoridades monetarias |               |                |               |
| 2.3 Por dividendos  |               |                |               |
| 2.4 Intereses por préstamos con entidades relacionadas  |               |                |               |
| 2.5 Intereses por préstamos con entidades no relacionadas   |               |                |               |
| 2.6 Otros ingresos financieros  |               |                |               |
| <b>3. INGRESOS EXTRAORDINARIOS</b>  |               |                | 0.00          |
| 3.1 Por Ventas de Activos Depreciables  |               |                |               |
| 3.2 Por Ventas de Bienes de Capital   |               |                |               |
| 3.3 Por diferencias positivas cambiarias  |               |                |               |
| 3.4 Ingresos correspondientes a otros ejercicios  |               |                |               |
| 3.5 Otros ingresos extraordinarios  |               |                |               |
| <b>4. TOTAL</b>   |               |                | 21,120,208.68 |
| <b>II. COSTOS Y GASTOS DE OPERACIONES</b>   |               |                |               |
| <b>5. COSTO DE VENTA</b>  |               |                | 13,693,359.09 |
| <b>6. GASTOS DE PERSONAL</b>  |               |                | 1,417,920.00  |
| 6.1 Sueldos y salarios  |               |                |               |
| 6.2 Retribuciones complementarias   |               |                |               |
| 6.3 Seguros   |               |                |               |
| 6.4 Aportación seguridad social   |               |                |               |
| 6.5 Aporte INFOTEP  | 129,976.00    |                |               |
| 6.6 Otros gastos de personal  | 11,816.00     |                |               |
|   | 94,528.00     |                |               |
| <b>7. GASTOS POR TRABAJOS, SUMINISTROS Y SERVICIOS</b>  |               |                | 1,361,425.68  |
| 7.1 Honorarios por servicios profesionales(personas físicas)  |               |                |               |
| 7.2 Honorarios por servicios profesionales(personas morales)  |               |                |               |
| 7.3 Honorarios por Servicios del Exterior(Ley No. 392-07)   |               |                |               |
| 7.4 Honorarios por Servicios del Exterior(Personas Físicas y Morales)   |               |                |               |
| 7.5 Seguridad, Mensajería, Transportes y otros servicios (personas físicas)                                       |               |                |               |
| 7.6 Seguridad, Mensajería, Transportes y otros servicios (personas morales)                                       |               |                |               |
| 7.7 Otros gastos por trabajos, suministros y servicios  | 1,361,425.68  |                |               |
| <b>8. ARRENDAMIENTOS</b>  |               |                | 480,000.00    |
| 8.1 De inmuebles (a personas físicas)   |               |                |               |
| 8.2 De inmuebles (a personas morales)   |               |                |               |
| 8.3 Otros arrendamientos  | 480,000.00    |                |               |
| <b>9. GASTOS DE ACTIVOS FIJOS(*)</b>  |               |                | 1,204,848.77  |
| 9.1 Depreciación de activos fijos (categoría 1)   |               |                |               |
| 9.2 Depreciación de activos fijos (categoría 2)   | 741,800.87    |                |               |
| 9.3 Depreciación de activos fijos (categoría 3)   | 215,197.10    |                |               |
| 9.4 Reparaciones de activos fijos (categoría 1)   |               |                |               |
| 9.5 Reparaciones de activos (categoría 2 y 3)   |               |                |               |
| 9.6 Mantenimiento de los Activos fijos  |               |                |               |
| 9.7 Amortización bienes intangibles   | 247,770.80    |                |               |
| 9.8 Amortización mejoras en propiedades arrendadas  |               |                |               |
| <b>10. GASTOS DE REPRESENTACIÓN</b>   |               |                | 0.00          |
| 10.1 Relaciones públicas  |               |                |               |
| 10.2 Publicidad   |               |                |               |
| 10.3 Viajes   |               |                |               |
| 10.4 Donaciones   |               |                |               |
| 10.5 Donaciones a ProIndustria (ley 392-07)   |               |                |               |
| 10.6 Otros Gastos de Representación   |               |                |               |
| 10.7 Promociones  |               |                |               |
| <b>11. OTRAS DEDUCCIONES ADMITIDAS</b>  |               |                | 132,671.80    |
| 11.1 Primas de seguros  | 132,671.80    |                |               |
| 11.2 Cuotas y otras contribuciones  |               |                |               |
| 11.3 Proporción ITBIS pagado en operaciones exentas   |               |                |               |
| 11.4 Destrucción de inventario autorizado por la DGII   |               |                |               |
| <b>12. GASTOS FINANCIEROS</b>   |               |                | 35,823.02     |
| 12.1 Por préstamos con instituciones financieras locales  |               |                |               |
| 12.2 Por préstamos con entidades del exterior   |               |                |               |
| 12.3 Por préstamos con entidades relacionadas locales   |               |                |               |
| 12.4 Por préstamos con entidades relacionadas del exterior  |               |                |               |
| 12.5 Por préstamos con personas físicas   |               |                |               |
| 12.6 Por retención de impuesto a la emisión de cheques y pagos por transferencias                                 |               |                |               |



**NO APLICA**

**MAKOLLORIS. S.R.L.**

OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

**PRESENTACIÓN DE OFERTA**

30 de noviembre de 2019



Señores

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado.  
Santo Domingo, R.D.

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la Comparación de Precios de referencia, incluyendo las siguientes enmiendas/ adendas realizadas a los mismos:

**No existen.**

- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a desarrollar los siguientes trabajos:

**REPARACIÓN MAYOR DEL PUERTO DE MANZANILLO, PROVINCIA MONTECRISTI, REPÚBLICA DOMINICANA, la cual incluye:**

- Retiro del fondo, debajo y laterales del muelle, los escombros que ahí se encuentran;
- Reparación de las Camisas de 30" de cemento, de los 163 pilotes.
- Demolición del viejo concreto en cada uno de los pilotes hasta desnudar el acero, con el fin de ponerlo en condiciones para revestir con la nueva protección.
- Remoción subacuática de todos los escombros, formaciones marinas, restos de viejas camisas de acero.
- Dragado de hasta 4 pies de profundidad en la base de los pilotes, por medio de sifón y/o bomba de dragado.
- Colación de cinta anticorrosiva en las Vigas H.
- Reparación con soldadura submarina de las vigas que así lo ameriten (según presupuesto).
- Colocación de encamisado en fibra reforzada, que sostendrá los pilotes.
- Llenado de las camisas con cemento marino de alta resistencia cohesivo, especial para reparación submarinas.
- Reparación del aproche izquierdo.
- Colocación de barreras protectoras (geotubes®) contra la erosión en la entrada del muelle.
- Colocación de 20 defensas para el atraque las embarcaciones al muelle.



- c) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato.
- d) Para esta licitación no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación.
- e) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.
- f) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- g) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

**RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES** en calidad de **AGENTE AUTORIZADO**

debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de la empresa

**MAKOLLORIS, S.R.L.**

Firma

Sello



SNCC.D.049



OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DE L ESTADO  
EXPERIENCIA COMO CONTRATISTA

No. EXPEDIENTE  
OISOE-CP-007-2019.



30 de noviembre de 2019.

Página 1 de 2

Nombre del Oferente: **MAKOLLORIS, S.R.L.**

Relación de contratos de naturales y magnitud similares realizados durante los últimos diez (10) años.

| Título del proyecto   | Valor total del proyecto del que ha sido responsable el contratista | Periodo del contrato | Fecha de comienzo    | % del proyecto completado | Órgano de contratación y lugar                    | Titular principal (P) o Subcontratista (S) | ¿Certificación definitiva expedida? -Si -Aún No (contratos en curso)-No |
|---|---|----------------------|----------------------|---------------------------|---|--|---|
| <b>A) Nacionales</b>  |   |                      |                      |                           |   |  |   |
| Supervisión e Inspección de trabajos y reparaciones subacuáticos en diferentes buques y diques en los Astilleros de Las Calderas, Baní, Rep. Dom. | RD\$25,000,000.00   | 2007-2018            | Enero-2017.          | 100%                      | CIRAMAR SHIPYARDS International Trading Co., Ltd. | (P)  | Si  |
| Construcción del Muro de Protección Costera en la Planta Barahona Carbón, en Barahona.  | RD\$8,568,841.68  | 2015-2016            | 30 de Diciembre 2016 | 100%                      | EGE HAINA (IDEMAR)                                | (S)  | Si.   |



/UR.02.2014



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
Original 1 - Expediente de Compras



|   |                 |                            |                  |      |                                   |     |     |
|---|-----------------|----------------------------|------------------|------|-----------------------------------|-----|-----|
| Rehabilitación de la Playa de Cabamar en el municipio de Juan Dolio, con una longitud de 100mts., con la tecnología de Geotube ®. | USD\$197,463.81 | 2017                       | 15 de Marzo-2017 | 100% | CLUB DEPORTIVO NACO INC. (IDEMAR) | (S) | Si. |
| Rehabilitación de Playa Hotel Ocean Blue, con la tecnología de Geotube ®.   | USD\$210,465.00 | 2016-2018                  | 2018             | 100% | PUERTO LA CRUZ COMERCIAL (IDEMAR) | (S) | Si. |
| Estudio Técnica para la Reconstrucción de la Terminal Portuaria Cabo Rojo.  | USD\$100,000.00 | Septiembre- Noviembre 2019 | Noviembre 2019.  | 100% | White Bay Trading, Inc.           | (P) | Si. |

Se adjuntan las referencias y los certificados disponibles expedidos por los Órganos de Contratación correspondientes en las Certificaciones o Documentos de Comprobación adjuntos.

Firma:   
 Sello \_\_\_\_\_





EMPRESAS  
IDEMAR

CERTIFICACIÓN DE EXPERIENCIA



29 de noviembre 2019.

Señores  
Comité de Compras y Contrataciones  
OISOE.  
Santo Domingo, Rep. Dom.

Referencia. **OISOE-CP-007-2019.**  
REPARACIÓN MAYOR DEL PUERTO DE MANZANILLO,  
PROVINCIA MONTECRISTI, REPÚBLICA DOMINICANA.

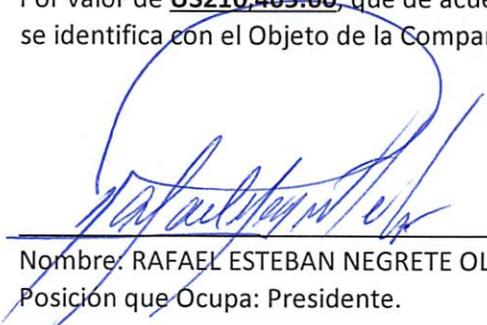
El suscrito **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES** en calidad de **PRESIDENTE** de **EMPRESAS IDEMAR, E.I.R.L.**

CERTIFICO

Que la empresa **MAKOLLORIS, S.R.L.**, identificado con el RNC No. **131483208**, participó como Sub-Contratista en la Ejecución del contrato con la empresa **PUERTO LA CRUZ COMERCIAL**, con esta entidad de forma satisfactoria, cuyo objeto contractual fue:

- **REHABILITACIÓN DE PLAYA HOTEL OCEAN BLUE, CON LA TECNOLOGÍA DE GEOTUBE®.**

Por valor de **US210,465.00**, que de acuerdo con el objeto contractual, la experiencia del contratista se identifica con el Objeto de la Comparación de Precios indicado en la Referencia.

  
Nombre: **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.**  
Posición que Ocupa: **Presidente.**



Acknowledge Mensaje Swift MT103

\*\*\*Only for information purposes\*\*\*

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>Sender:</b>         | <b>Receiver:</b>   |
| BPDOPAPAXXX            | PNBPUS3NNYC  |
| POPULAR BANK LTD. INC. | WELLS FARGO<br>BANK, N.A.<br>(NEW YORK<br>INTERNATIONAL<br>BRANCH) |
| PANAMA PA              | NEW YORK,NY US   |



**Transaction Details**

**20: Sender s Reference**

WAC22JUL16-037

**23B: Bank Operation Code**

CRED

**23E: Instruccion Code**

TELB

**32A: Va Dte/Curr/Interbank Settld Amt**

|                  |                   |
|------------------|-------------------|
| <b>Date:</b>     | 22 Jul 2016       |
| <b>Currency:</b> | USD (Dolar (USA)) |
| <b>Amount:</b>   | 8,730.00          |

**50K: Ordering Customer-Name & Address**

/7031 BCLO OCEAN BAV B.V CALLE  
VELAZQUEZ 21, 2DO., 28001, MADRID,  
ESPANA

**56A: Intermediary Institution - FI BIC**

**57A: Account With Institution - FI BIC**

BCBHDOSDXXX

**59: Beneficiary Customer - Name & Address**

/039774520035 EMPRESAS IDEMAR EIRL  
C/CERVANTES NO.7, GAZCUE, SANTO  
DOMINGO

**70: Remittance Information**

PAGO 15 PCT OBTENCION DE LICENCIA E  
INSTALACION DE GEOTUBOS //

**71A: Detail of charges**

OUR



**POPULAR®**  
A tu lado, siempre



10 de Junio de 2016, 10:22 AM

Para imprimir su comprobante, seleccione el icono de impresión.

Su pago ha sido procesado. El resultado del proceso le será notificado por la vía acostumbrada. Los pagos a beneficiarios cuyas cuentas no estén en el popular, serán aplicados durante las próximas 24 horas o en el próximo día laborable.

**COMPROBANTE**

10 de Junio de 2016, 10:22 AM

| Pago a   | Monto          | Fecha de Pago | No. de Ref. |
|--|----------------|---------------|-------------|
| Cuenta Corriente/Empresas<br>Idemar EIRL - RD\$<br>Contrato: 03974520027 | RD\$506,178.40 | 10/06/2016    | 90984885    |

| Apagar desde                    | Tipo             | Número de Cta. |
|---------------------------------|------------------|----------------|
| Puerto La Cruz Comercial - RD\$ | Cuenta Corriente | 724736238      |

**Descripción:** Avance para desaduanizar Geotubos.



**POPULAR**  
A tu lado, siempre



20 de Mayo de 2016, 11:04 AM

Para imprimir su comprobante, seleccione el icono de impresión.

Su pago ha sido procesado. El resultado del proceso le será notificado por la vía acostumbrada. Los pagos a beneficiarios cuyas cuentas no estén en el popular, serán aplicados durante las próximas 24 horas o en el próximo día laborable.

### COMPROBANTE

20 de Mayo de 2016, 11:03 AM

| Pago a   | Monto        | Fecha de Pago | No. de Ref. |
|--|--------------|---------------|-------------|
| Cuenta de Ahorro/Empresas Idemar<br>EIRL - US\$<br>Contrato: 03974520035 | US\$3,016.65 | 20/05/2016    | 89918748    |

| A pagar desde                   | Tipo             | Número de Cta. |
|---------------------------------|------------------|----------------|
| Puerto La Cruz Comercial - US\$ | Cuenta de Ahorro | 724748041      |

**Descripción:** Avance 15%, Instalacion de Geotubos en la Playa.



**POPULAR**<sup>®</sup>  
A tu lado, siempre

21 de Diciembre de 2016, 2:54 PM

Su pago se ha procesado. Para imprimir su comprobante, seleccione el ícono de impresión.

EL CLIENTE reconoce y acepta que toda la información del beneficiario ha sido previamente revisada y ratificada por éste, declarándose responsable de la validez y veracidad de las mismas. Por lo que descarga a Banco Popular Dominicano, S.A. - Banco Múltiple, de cualquier reclamación, demanda, daños, perjuicios o responsabilidad que pueda ser incoada por éste o por el beneficiario ante algún error en los datos previamente completados.

Los pagos realizados vía Pagos al Instante serán aplicados en línea de lunes a viernes de 8:30 am. A 4:00 pm. A partir de las 4:00 pm, fines de semana y días feriados, sus pagos serán aplicados el próximo día laborable a las 8:30 am. Este pago está sujeto a la aceptación por parte de la entidad receptora de la transacción, según las políticas internas de la misma.

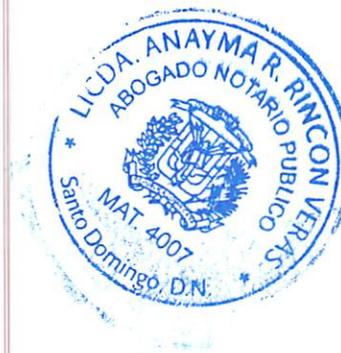
**COMPROBANTE**

21 de Diciembre de 2016, 2:54 PM

| Pago a  | Monto        | Fecha de Pago | No. de Ref. |
|---|--------------|---------------|-------------|
| Cuenta de Ahorro/Empresas Idemar EIRL - US\$<br>Contrato: 03974520035 | US\$5,317.25 | 21/12/2016    | 102484484   |

| A pagar desde                   | Tipo             | Número de Cta. |
|---------------------------------|------------------|----------------|
| Puerto La Cruz Comercial - US\$ | Cuenta de Ahorro | 724748041      |

**Descripción:** Avance 50%, Relleno de los Geotubos colocados en la playa.





**EMPRESAS  
IDEMAR**



**CERTIFICACIÓN DE EXPERIENCIA**

29 de noviembre 2019.

Señores  
Comité de Compras y Contrataciones  
OISOE.  
Santo Domingo, Rep. Dom.

Referencia. **OISOE-CP-007-2019.**

REPARACIÓN MAYOR DEL PUERTO DE MANZANILLO,  
PROVINCIA MONTECRISTI, REPÚBLICA DOMINICANA.

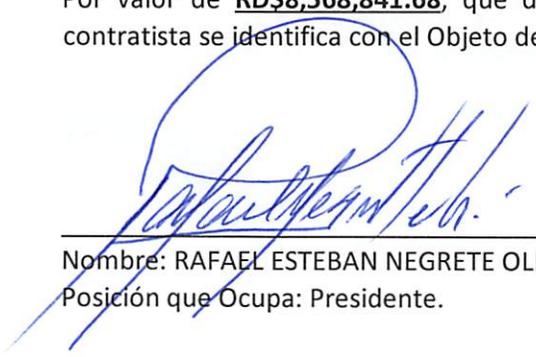
El suscrito **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES** en calidad de **PRESIDENTE** de **EMPRESAS IDEMAR, E.I.R.L.**

**CERTIFICO**

Que la empresa **MAKOLLORIS, S.R.L.**, identificado con el RNC No. **131483208**, participó como Sub-Contratista en la Ejecución del contrato indicado más abajo, con esta entidad de forma satisfactoria, cuyo objeto contractual fue:

- **CONSTRUCCIÓN DEL MURO DE PROTECCIÓN COSTERA EN LA PLANTA BARAHONA CARBÓN, EN BARAHONA.**

Por valor de **RD\$8,568,841.68**, que de acuerdo con el objeto contractual, la experiencia del contratista se identifica con el Objeto de la Comparación de Precios indicado en la Referencia.

  
Nombre: **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.**  
Posición que Ocupa: **Presidente.**







EMPRESAS  
IDEMAR

CERTIFICACIÓN DE EXPERIENCIA



29 de noviembre 2019.

Señores  
Comité de Compras y Contrataciones  
OISOE.  
Santo Domingo, Rep. Dom.

Referencia. **OISOE-CP-007-2019.**

REPARACIÓN MAYOR DEL PUERTO DE MANZANILLO,  
PROVINCIA MONTECRISTI, REPÚBLICA DOMINICANA.

El suscrito **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES** en calidad de **PRESIDENTE** de **EMPRESAS IDEMAR, E.I.R.L.**

CERTIFICO

Que la empresa **MAKOLLORIS, S.R.L.**, identificado con el RNC No. **131483208**, participó como Sub-Contratista en la Ejecución del contrato indicado más abajo, con esta entidad de forma satisfactoria, cuyo objeto contractual fue:

- **REHABILITACIÓN DE PLAYA DE CABAMAR EN EL MUNICIPIO DE JUAN DOLIO, CON UNA LONGITUD DE 100 MTS., CON LA TECNOLOGÍA DE GEOTUBE®.**

Por valor de **US\$197,463.81**, que de acuerdo con el objeto contractual, la experiencia del contratista se identifica con el Objeto de la Comparación de Precios indicado en la Referencia.

  
Nombre: **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.**  
Posición que Ocupa: **Presidente.**





**CERTIFICACION DE EXPERIENCIA**

Señores  
Comité de Compras y Contrataciones  
OISOE  
Santo Domingo, República Dominicana

Referencia: OISOE – CP – 007-2019  
Reparación Mayor del Puerto Manzanillo.  
Provincia Montecristi, República Dominicana

Certificamos que la Empresa MAKOLLORIS, S.R.L. identificado con el RNC 131483208, celebró un contrato con esta entidad de forma satisfactoria, cuyo objeto contractual fue:

Realizar supervisión e inspección de trabajos y reparaciones sub-acuáticas en diferentes buques y diques en los Astilleros de Las Calderas, Bani, República Dominicana, por un valor aproximado de 25 millones (RD\$25,000,000.00), de pesos dominicanos en un período de dos años.

  
Ing. Naval Luis Contreras Peña  
Vice Presidente CITL





Santo Domingo, D.N.  
29 de Noviembre de 2019



**A QUIEN PUEDA INTERESAR**

Asunto: **Certificación Empresas Idemar, SRL (IDEMAR)**

Por medio de la presente certificamos que EMPRESAS IDEMAR, S.R.L. – IDEMAR, ejecutó para nuestra Empresa la Construcción del Muro de Protección Costera en la Planta Barahona Carbón, en Barahona, entre los años 2015 y 2016.

Los trabajos realizados por la Consultora se cumplieron con los estándares de calidad, dentro de los plazos acordados y a nuestra entera satisfacción, razón por la cual no dudamos en recomendarlos para cualquier requerimiento que uds tengan.

La presente certificación se expide a solicitud de la parte interesada.

Sin otro particular por el momento, nos despedimos,

Muy atentamente,

**ALFREDO GARCIA CARRIZOSA**  
Gerente de Obras & Transporte



March 2019

RE: Authorized Agent



To: Rafael E. Negrette Olivares

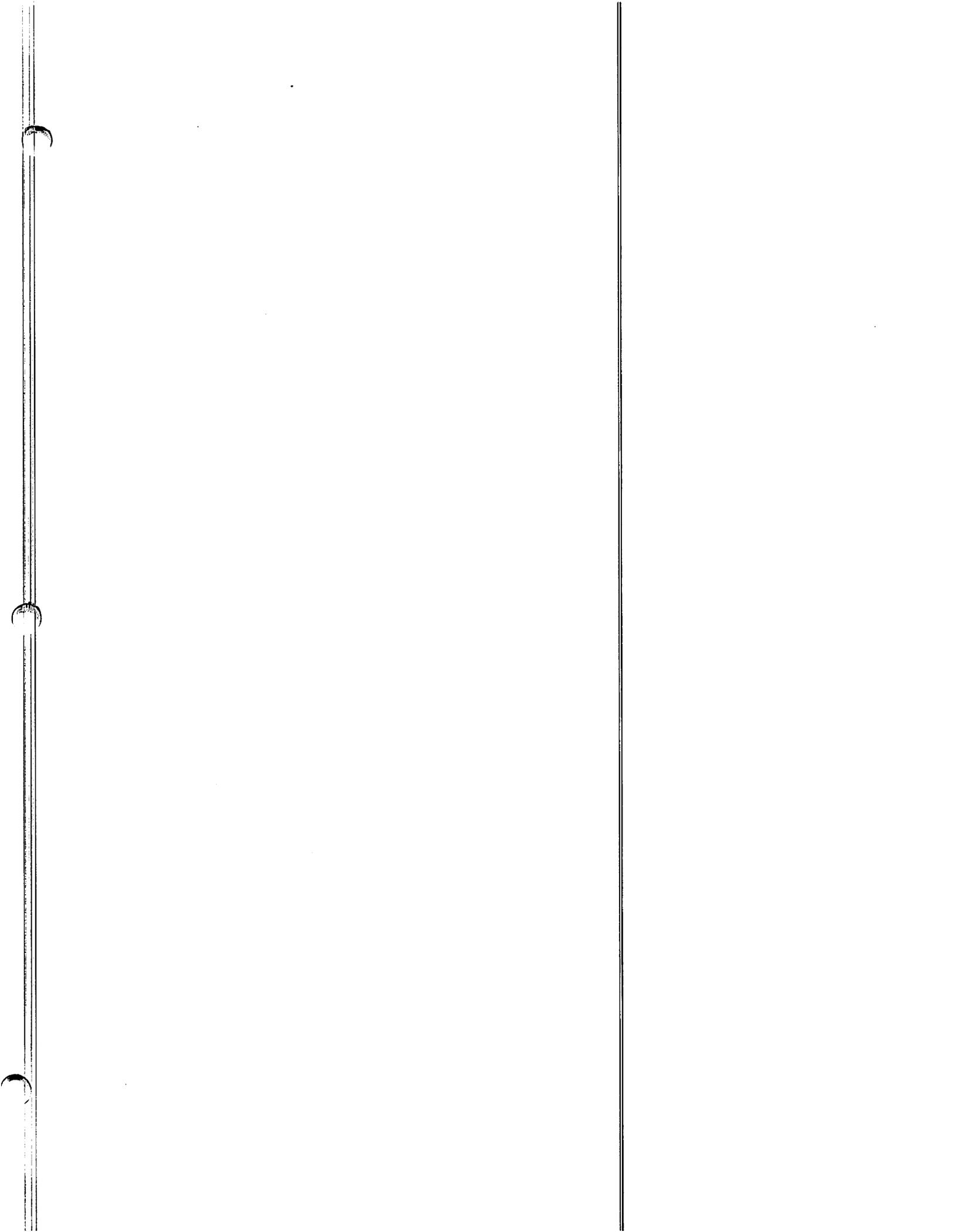
This letter is to confirm that **Empresas IDEMAR** is an authorized agent for Gulf Synthetic Products in the country of the Dominican Republic. **Empresas IDEMAR** is authorized to sell any of the current products of PURLoc Sheet Pile Systems, PileJax, SnapJacket, and Tidewall Sheet Pile Systems.

Regards,

Mitch Wood  
CEO/Founder

7778 McGinnis Ferry Rd Suwanee Georgia 30024  
Phone (678) 234-7584





**CONTRATO PARA EL DRAGADO DEBAJO DE LA BARCAZA LA SULTANA DEL ESTE**

**ENTRE:**



**EMPRESAS IDEMAR, E.I.R.L. (IDEMAR)**

**Y**



**EMPRESA GENERADORA DE ELECTRICIDAD HAINA, S.A. (EGE HAINA)**

**Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana**

## CONTRATO PARA EL DRAGADO DEBAJO DE LA BARCAZA LA SULTANA DEL ESTE

### Índice

|  |    |
|--|----|
| <b>PREÁMBULO</b> .....   | 4  |
| <b>ARTÍCULO 1. DOCUMENTOS DEL CONTRATO</b> .....                         | 5  |
| 1.1. Conflicto entre Documentos y Contrato.-.....                        | 5  |
| 1.2. Personas Autorizadas.- .....  | 5  |
| <b>ARTÍCULO 2. OBJETO DEL CONTRATO</b> .....                             | 5  |
| 2.1. Reconocimiento de Los Servicios.-.....                              | 5  |
| <b>ARTICULO 3.- PRECIO DEL CONTRATO</b> .....                            | 6  |
| 3.1. Gastos Extraordinarios.-.....                                       | 6  |
| <b>ARTÍCULO 4.- PAGOS</b> .....  | 6  |
| 4.1. Forma de Realizar Los Pagos.-.....                                  | 6  |
| 4.2. Variación de Costos.-.....  | 7  |
| 4.3. Modificaciones de Servicios y Herramientas.- .....                  | 7  |
| 4.4. Orden de Cambio.- .....   | 7  |
| 4.5. Certificaciones de Terminación.- .....                              | 7  |
| 4.6. Certificaciones de Aceptación.-.....                                | 7  |
| <b>ARTÍCULO 5.- CORRECCION DE ERRORES POR PARTE DE EGE HAINA</b> .....   | 7  |
| 5.1. No Aceptacion de Los Servicios.- .....                              | 7  |
| 5.2. Correccion de Errores por parte de EGE HAINA.-.....                 | 8  |
| <b>ARTICULO 6. ENTRADA EN VIGENCIA Y DURACION DE LOS SERVICIOS</b> ..... | 8  |
| 6.1. Duración de Los Servicios.-.....                                    | 8  |
| <b>ARTICULO 7.- PERSONAL DEL CONTRATISTA</b> .....                       | 8  |
| 7.1. Equipo de Seguridad.- .....   | 8  |
| 7.2. Identificación del Personal del CONTRATISTA.- .....                 | 9  |
| <b>ARTICULO 8. SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL</b> .....                  | 9  |
| 8.1. Seguridad Social.- .....  | 9  |
| 8.2. Daños a las Instalaciones.- .....                                   | 9  |
| <b>ARTÍCULO 9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> .....                    | 9  |
| 9.1. Incumplimiento de las Obligaciones del Contratista.- .....          | 11 |
| <b>ARTÍCULO 10. OBLIGACIONES DE EGE HAINA</b> .....                      | 11 |
| 10.1. Permisos y/o Licencias.- .....                                     | 11 |
| <b>ARTÍCULO 11. GARANTIAS A CARGO DEL CONTRATISTA</b> .....              | 12 |
| 11.1. Parámetros Nacionales e Internacionales.- .....                    | 12 |
| 11.2. Reemplazo de Piezas o Equipos.- .....                              | 12 |
| 11.3. Responsabilidad Frente a Terceros.-.....                           | 12 |
| <b>ARTICULO 12. FIANZAS</b> .....  | 13 |
| 12.1. Fianza De Anticipo.- .....   | 13 |
| 12.2. Fianza De Fiel Cumplimiento.- .....                                | 13 |
| 12.3. Responsabilidad Civil.- .....                                      | 13 |
| <b>ARTICULO 13. PENALIDADES</b> .....                                    | 13 |
| 13.1. Penalidad por Incidentes.- .....                                   | 13 |
| <b>ARTICULO 14. FUERZA MAYOR</b> .....                                   | 14 |
| 14.1. Notificación a la Contraparte.- .....                              | 14 |
| <b>ARTICULO 15. RESCISION DEL CONTRATO</b> .....                         | 14 |
| 15.1. Incumplimiento de Obligaciones.- .....                             | 14 |
| 15.1.1. Rescisión por Incumplimiento.- .....                             | 14 |
| 15.2. Notificación de Rescisión.- .....                                  | 14 |
| <b>ARTÍCULO 16. JURISDICCION Y ELECCION DE DOMICILIO</b> .....           | 15 |
| 16.1. Cambio de Domicilio.-.....   | 15 |



|  |           |
|--|-----------|
| 16.2. Notificaciones o Comunicaciones.- .....                      | 15        |
| <b>ARTÍCULO 17. CONFIDENCIALIDAD.- .....</b>                       | <b>15</b> |
| 17.1. Vigencia de Cláusula de Confidencialidad.- .....             | 15        |
| <b>ARTÍCULO 18. NATURALEZA DEL CONTRATO.- .....</b>                | <b>15</b> |
| 18.1. Relación entre Las Partes.- .....                            | 15        |
| <b>ARTÍCULO 19. NO SUBORDINACIÓN JURÍDICA, NI LABORAL.- .....</b>  | <b>15</b> |
| 19.1. Independencia entre Empleados.- .....                        | 16        |
| 19.2. Responsabilidad Frente a Reclamaciones Laborales.- .....     | 16        |
| <b>ARTICULO 20. NO-ASOCIACIÓN COMERCIAL.- .....</b>                | <b>16</b> |
| <b>ARTÍCULO 21. NO EXCLUSIVIDAD.- .....</b>                        | <b>16</b> |
| <b>ARTICULO 22. RENUNCIAS E INVALIDACIÓN DE PARTES.- .....</b>     | <b>16</b> |
| <b>ARTICULO 23. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y LEY APLICABLE.- .....</b> | <b>17</b> |
| 23.1. Arreglo Amistoso.- .....                                     | 17        |
| 23.2. Arbitraje.- .....  | 17        |
| 23.3. Ley Aplicable.- .....  | 17        |
| <b>ARTICULO 24. ACUERDOS VERBALES.- .....</b>                      | <b>17</b> |
| <b>ARTICULO 25. DERECHO COMÚN.- .....</b>                          | <b>17</b> |





## CONTRATO PARA EL DRAGADO DEBAJO DE LA BARCAZA LA SULTANA DEL ESTE

### ENTRE:

De una parte, **Empresas Idemar, E.I.R.L.**, sociedad comercial organizada de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, con sus oficinas principales ubicadas en la Calle Cervantes, No. 7, Suite 1-A, Gazcue, de esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, debidamente representada por su Gerente, el señor **Rafael Esteban Negrette Olivares**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, portador y titular de la cedula de identidad No. 001-1178640-6, domiciliado en esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, quien en lo que sigue de este Contrato se denominará como **EL CONTRATISTA**;

Y de la otra parte, la **Empresa Generadora de Electricidad Haina, S.A. (EGE HAINA)**, sociedad comercial organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana, con su asiento social en la Ave. Lope de Vega No. 29, Torre Novocentro, Piso 17, Santo Domingo, Distrito Nacional, la cual se encuentra debidamente representada por su Gerente General, el señor **Marcelo D. Aicardi**, de nacionalidad argentina, mayor de edad, casado, portador de la Cedula de Identidad No. 001-1801908-2, domiciliado y residente en ésta ciudad Capital, entidad que en lo adelante del presente contrato se denominará **EGE HAINA**;

De manera conjunta, **EL CONTRATISTA Y EGE HAINA** se denominarán como **"LAS PARTES."**

### PREAMBULO



**POR CUANTO: EGE HAINA** necesita contratar los servicios de una entidad con ardua experiencia y capacidad para realizar los servicios de dragado debajo de la barcaza La Sultana del Este, para que ejecute dichos servicios a favor de **EGE HAINA**.

**POR CUANTO: EGE HAINA** invitó a varias empresas a participar en un concurso cuya finalidad sería conocer las mejores ofertas presentadas por las diversas entidades con experiencia en el servicio requerido por **EGE HAINA**.

**POR CUANTO: EL CONTRATISTA**, presentó a la consideración de **EGE HAINA** una propuesta económica y análisis de las actividades pertinentes, para proporcionar el servicio requerido por **EGE HAINA**.

**POR CUANTO: EGE HAINA** comunicó a **EL CONTRATISTA** que su propuesta había sido seleccionada para ejecutar los dragados de la barcaza La Sultana del Este, ya que la misma resultó ser la más completa y detallada, con mejor hoja de servicios y con un precio total inferior al de la que más se acerca en calidad.

**POR CUANTO: LAS PARTES** han definido los términos y condiciones que regirán los servicios objeto del presente contrato.

**POR TANTO**, y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente contrato, **LAS PARTES**;



HAN CONVENIDO Y PACTADO LO SIGUIENTE:

## ARTÍCULO 1. DOCUMENTOS DEL CONTRATO.

Forman parte integral de este Contrato los documentos siguientes, cuyos respectivos textos se encuentran adjuntos, debidamente aprobados por **LAS PARTES**:

- a. “Términos de Referencia para Dragado debajo de la Barcaza Planta Sultana del Este 9DG W18V46”; elaborados por **EGE HAINA (Anexo I)**.
- b. “Oferta Económica para el dragado de lodo debajo de la Barcaza Sultana del Este”, preparada por **EL CONTRATISTA (Anexo II)**.

### 1.1. Conflicto entre Documentos y Contrato.-

En caso de conflicto entre las diversas estipulaciones del presente Contrato y los documentos que el presente Artículo integra, regirán para su interpretación, primero el Contrato y luego las previsiones de los documentos que anteceden.

### 1.2. Personas Autorizadas.-

**LAS PARTES** convienen y entienden que las personas que aparecen firmando este documento, son las autorizadas para obligar a sus respectivas entidades a los términos del Contrato o sus representantes autorizados y debidamente notificados a ambas **PARTES**.



1.2.1.- Este Contrato y sus anexos contienen todas las estipulaciones, condiciones y disposiciones acordadas entre **LAS PARTES**, ningún agente o representante de cualquiera de **LAS PARTES**, que no tenga la autoridad contractual podrá hacer, representación, promesa o acuerdo no establecido en este documento y las declaraciones, compromisos y convenios que no consten en el mismo, no obligarán a **LAS PARTES**, ni comprometerán su responsabilidad.

## ARTÍCULO 2. OBJETO DEL CONTRATO.

**EL CONTRATISTA** por medio del presente Contrato, se compromete a realizar para **EGE HAINA**, por su propia cuenta e independencia, los servicios que se describen a continuación, bajo los términos y condiciones descritos más adelante así como en los anexos del presente Contrato, a saber:

Dragado debajo de la barcaza Sultana del Este: Remover de debajo los sedimentos y cualquier objeto extraño (rocas, troncos de árboles, etc.), dejando una profundidad mínima de batimetría equivalente a 5 pies en toda el área del casco de la barcaza (106 X 36 Mts), en lo adelante “Los Servicios”.

### 2.1. Reconocimiento de Los Servicios.-

**EL CONTRATISTA** declara conocer los pormenores del proyecto que debe realizar, y por consiguiente acepta proveer Los Servicios a favor de **EGE HAINA**. **EL CONTRATISTA** será responsable de la buena calidad de los equipos y el personal a su cargo, y no quedará exento de esta responsabilidad por deficiencias en la inspección realizada por **EGE HAINA**, después de la entrega del



dragado objeto de este contrato.

### ARTICULO 3.- PRECIO DEL CONTRATO.

EGE HAINA pagará a EL CONTRATISTA por Los Servicios, objeto de este Contrato, la suma total de **CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS DIECISEIS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 00/100 (US\$197,316.00)**. El monto total del Contrato será fijo, no sujeto a escalamiento e incluye todos los impuestos o arbitrios aplicables, en especial el Impuesto de Transferencia de Bienes Industrializados y Servicios (ITBIS).

#### 3.1. Gastos Extraordinarios.-

EGE HAINA no será responsable ante EL CONTRATISTA, ni éste último podrá formularle reclamación a EGE HAINA, por motivos de gastos o costos extraordinarios por encima del monto establecido, ni tampoco por cambio de precios en el mercado de los materiales requeridos para Los Servicios.

### ARTÍCULO 4.- FORMA DE PAGO.

El monto total indicado en el artículo 4 de este Contrato, será pagado por EGE HAINA a favor de EL CONTRATISTA de la manera siguiente:



- Un pago inicial equivalente al treinta por ciento (30%) del monto total del contrato, es decir, la suma de **CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 80/100 (US\$59,194.80)**, el cual se efectuará dentro de los siete (7) días calendarios siguientes a la entrega de la Fianza de Anticipo y de Fiel Cumplimiento, que deberá otorgar EL CONTRATISTA, a favor de EGE HAINA en virtud de lo que establece el Artículo 12 del presente contrato.
- Un segundo pago equivalente al treinta por ciento (30%) del monto total del contrato, es decir, la suma de **CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 80/100 (US\$59,194.80)**, el cual se efectuará dentro de los treinta (30) días calendarios siguientes a la entrega de por parte de EL CONTRATISTA de la Certificación de Avance de Los Servicios, tal y como puede evidenciarse en el Artículo 4.5 de este contrato.
- Un tercer y último pago equivalente al restante cuarenta por ciento (40%) del importe total del contrato, es decir, la suma de **SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS VEINTISEIS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 40/100 (US\$78,926.40)**, el cual se realizará dentro de los siete (7) días posteriores a que EGE HAINA emita la Certificación de Aceptación del Dragado debajo de la Barcaza, establecida en el Artículo 4.7 de este contrato, así como de la documentación final que avale Los Servicios y batimetría final.

#### 4.1. Forma de Realizar Los Pagos.-

EGE HAINA efectuará los pagos mediante cheques girados a favor de EL CONTRATISTA, o transferencia bancaria a la cuenta a ser informada por EL CONTRATISTA, dentro de los plazos establecidos por el presente Artículo.



#### 4.2. Variación de Costos.-

Sin perjuicio de lo señalado en el presente Artículo, el Precio del Contrato podrá variar si al iniciar los servicios **EGE HAINA** decide cambiar algunos servicios o piezas a este contrato.

#### 4.3. Modificaciones de Servicios y Herramientas.-

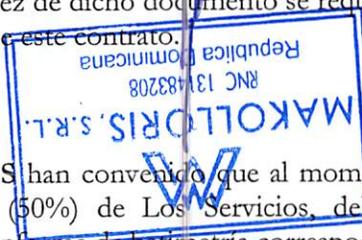
Los cambios en servicios, herramientas, así como en el Precio del Contrato, deberán ser autorizados por escrito por **EGE HAINA**, con el expreso consentimiento de **EL CONTRATISTA**. El cambio en los Servicios, piezas, herramientas y el Precio del Contrato podrán cambiar el Tiempo de Ejecución de Los Servicios y la fecha de entrega de los mismos.

#### 4.4. Orden de Cambio.-

La orden para autorizar los cambios anteriormente señalados, será mediante un documento escrito que enuncie claramente los servicios y partes que se solicitan, la fecha del cambio, aumento o disminución del precio y la fecha aproximada de entrega. Para la validez de dicho documento se requerirán las firmas de **LAS PARTES** y dicha orden formará parte integral de este contrato.

#### 4.5. Certificación de Avance de Los Servicios.-

Con la suscripción del presente contrato **LAS PARTES** han convenido que al momento de que **EL CONTRATISTA** concluya el cincuenta por ciento (50%) de Los Servicios, deberá emitir una certificación a **EGE HAINA**, donde se haga constar el informe de batimetría correspondiente. Una vez **EGE HAINA** reciba y pueda constatar la información establecida en la referida certificación, procederá a realizar el segundo pago de acuerdo a lo establecido en el artículo 4 de este contrato.



#### 4.6. Certificaciones de Terminación.-

Tan pronto como **EL CONTRATISTA** termine los trabajos correspondientes tanto a: (i) el dragado debajo de la barcaza, y (ii) entregue en manos de **EGE HAINA**, la batimetría final de dicho dragado, **EL CONTRATISTA** deberá notificar por escrito a **EGE HAINA** una certificación donde conste la terminación del servicio correspondiente, invitándola a inspeccionar los mismos. Sin perjuicio de lo anterior, y una vez finalizado el Dragado debajo de la Barcaza, en términos operacionales y estructurales, y dicho dragado esté en buenas condiciones de solidez, de conformidad con las especificaciones del presente acuerdo y sus Anexos, **EL CONTRATISTA** deberá notificar por escrito a **EGE HAINA** una certificación donde conste la terminación del servicio correspondiente.

#### 4.7. Certificaciones de Aceptación.-

Una vez **EL CONTRATISTA** comunique por escrito a **EGE HAINA** la ejecución de los trabajos según se establece en el anterior Artículo 4.5, esta última deberá inspeccionar los mismos. En un plazo no mayor de cinco (5) días calendario posteriores a cada notificación recibida de **EL CONTRATISTA**, **EGE HAINA** deberá realizar la inspección requerida y emitirá a **EL CONTRATISTA** las correspondientes certificaciones, manifestando su Aceptación o no de los trabajos realizados.

4.7.1.- Si **EGE HAINA** acepta los trabajos realizados, deberá ejecutar los pagos correspondientes, establecidos en este contrato, en un plazo no mayor de cinco (5) días calendario, siguientes a la entrega



por parte de **EL CONTRATISTA**, de la documentación que avale Los Servicios, así como de la batimetría final.

## ARTÍCULO 5.- CORRECCION DE ERRORES POR PARTE DE EGE HAINA.

### 5.1. No Aceptación de Los Servicios.-

Si **EGE HAINA**, no acepta por causas justas, los trabajos realizados, deberá comunicar la situación a **EL CONTRATISTA**, y éste en un plazo no mayor de cinco (5) días siguientes a la comunicación de inconformidad, deberá corregir los trabajos no realizados o realizados sin los requerimientos de **EGE HAINA**. Luego de realizados estos trabajos, **EL CONTRATISTA** deberá notificar nueva vez a **EGE HAINA** para que realice la inspección.

### 5.2. Corrección de Errores por parte de EGE HAINA.-

En caso de que **EGE HAINA** notifique la no aceptación de los trabajos realizados por **EL CONTRATISTA**, y este último no proceda a subsanar los errores o defectos encontrados en Los Servicios, en el plazo establecido en el Artículo 5.1, del presente contrato, **EGE HAINA** procederá a realizar las reparaciones de lugar, en cuyo caso **EGE HAINA** (i) no efectuará el tercer y último pago indicado en el Artículo 4; y (ii) ejecutará la Fianza de Fiel Cumplimiento indicada en el Artículo 12.2 del presente Contrato.

## ARTICULO 6. ENTRADA EN VIGENCIA Y DURACION DE LOS SERVICIOS.

El presente Contrato entrará en vigencia a partir de la fecha del pago inicial estipulada en el Artículo 4 del presente Contrato.

### 6.1. Duración de Los Servicios.-

Para el desarrollo y ejecución total de Los Servicios considerados en el presente contrato y sus Anexos, **EL CONTRATISTA** dispondrá de un plazo no mayor de setenta (70) días calendarios. **EL CONTRATISTA** preverá la ejecución de los trabajos de dragado debajo de la barcaza Sultana del Este en turnos de 10 horas, considerando trabajar los días sábados y domingos. Los antedichos plazos empiezan a correr a partir del pago inicial descrito en el artículo 4 del presente contrato.

### 6.2. No Cumplimiento de Duración de Servicios.-

En caso de incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA** en cuanto al plazo establecido para la entrega de los trabajos, salvo en los casos de Fuerza Mayor especificados en el Artículo 14 del presente Contrato, **EL CONTRATISTA** acepta y reconoce que se le aplicará una penalidad de un uno por ciento (1%) sobre el importe total del contrato, por cada día de retraso en la entrega de la obra, hasta alcanzar la suma equivalente al 10% del monto del contrato, en cuyo caso será descontado del último pago indicado en el Artículo 4 del presente acuerdo. En caso de que la suma por concepto de penalización sobrepase la suma equivalente al 10% del monto del contrato, **EGE HAINA** podrá ejecutar la Fianza de Fiel Cumplimiento especificada en el Artículo 12.2 de este Contrato.

## ARTICULO 7.- PERSONAL DEL CONTRATISTA.

**EL CONTRATISTA** suministrará todo el personal profesional, técnicos y empleados de todo tipo,



que sean necesarios para la correcta ejecución de los servicios objeto del presente contrato.

### 7.1. Equipo de Seguridad.-

**EL CONTRATISTA** es responsable de suministrar a su personal todos los equipos de protección o seguridad industrial, necesarios para el desarrollo de los servicios.

### 7.2. Identificación del Personal del Contratista.-

**EL CONTRATISTA** garantiza que los miembros de su personal estarán debidamente uniformados, para el desempeño de sus funciones y realizará todas las depuraciones necesarias que confirmen su buen comportamiento en el desempeño de las funciones.

## ARTICULO 8. SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE.

**EL CONTRATISTA** deberá cumplir con las normas existentes de Seguridad Industrial y Medio Ambiente de **EGE HAINA** y deberá coordinar tanto con el Coordinador de Seguridad, Medio Ambiente así como con el supervisor Técnico del trabajo de **EGE HAINA** todos los requisitos que deberá cumplir tanto antes de iniciar los trabajos como antes de iniciar las jornadas diarias. **EL CONTRATISTA** deberá nombrar un encargado de Seguridad Industrial y Medio Ambiente para asegurar el cumplimiento de las normas.

**EL CONTRATISTA** será responsable por la seguridad industrial de todo el personal que trabaje para él debiendo cumplir con todas las disposiciones y normativas legales vigentes en estos aspectos. Así mismo, será responsable del cumplimiento de la normativa legal asociada al tema ambiental en la República Dominicana.

**EL CONTRATISTA** antes de iniciar los trabajos reunirá a todo su personal y lo pondrá a disposición del Supervisor de Seguridad e Higiene Industrial de **EGE HAINA**, por un periodo de dos (2) días, para que reciba el entrenamiento e instrucciones pertinentes en cuanto a los riesgos que la ejecución de Los Servicios presenta, la manera de evitarlos y de combatirlos, las prohibiciones que deben tenerse en cuenta, el uso apropiado de los equipos de protección personal y contra incendio, etc. en especial el manejo del extintor de incendios. Asimismo, **EL CONTRATISTA** deberá ajustarse a las normas de seguridad establecidas por **EGE HAINA** y en caso de que esta última haya demostrado que ha cumplido con lo indicado en las disposiciones de este numeral, **EL CONTRATISTA** otorgará formal descargo de responsabilidad a **EGE HAINA** por cualquier hecho que motivado por la negligencia o imprudencia de los empleados de **EL CONTRATISTA**, genere algún accidente.

**EL CONTRATISTA** acepta y reconoce que los coordinadores de seguridad y Medio Ambiente de **EGE HAINA** tendrán la autoridad para separar a los empleados del **CONTRATISTA** que violen las políticas y procedimientos en materia de seguridad industrial y medio ambiente, establecidas por **EGE HAINA**. El proceso se llevará a cabo a través del supervisor del personal que viole las disposiciones y no de manera directa.

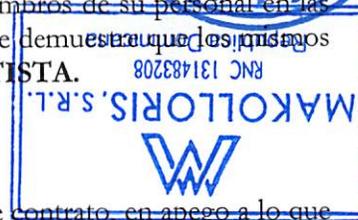
### 8.1. Seguridad Social.-

**EL CONTRATISTA** garantiza que todo el personal que ejecutará Los Servicios a favor de **EGE HAINA** está inscrito en un sistema autorizado de seguridad social, el cual cubre salud, pensiones y cesantías.



## 8.2. Daños a las Instalaciones.-

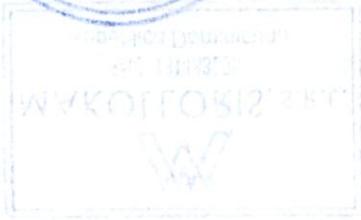
**EL CONTRATISTA** será responsable de los daños causados por los miembros de su personal en las instalaciones, piezas y unidades propiedad de **EGE HAINA**, siempre que se demuestre que los mismos fueron a causa de la negligencia o imprudencia del personal del **CONTRATISTA**.



## ARTÍCULO 9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

**EL CONTRATISTA** se obliga a realizar Los Servicios, objeto del presente contrato, en apego a lo que establecen los Anexos del presente Contrato, por lo que:

- a. **EL CONTRATISTA** garantizará la calidad y correcta ejecución de Los Servicios objeto de este Contrato.
- b. **EL CONTRATISTA** deberá garantizar la Dirección técnica, control de calidad, suministro de personal calificado y no calificado para la realización de Los Servicios, de conformidad a lo establecido en el presente contrato y sus Anexos.
- c. **EL CONTRATISTA** deberá proveer los equipos, herramientas y elementos necesarios para que su personal ejecute Los Servicios en forma correcta y respetando las normas de seguridad, incluyendo herramientas especiales y comunes, iluminación, equipos de buceo y cualquier otro tipo de elementos que sea necesarios para la ejecución de Los Servicios, siendo **EL CONTRATISTA** responsable por la movilización y desmovilización de los mismos.
- d. **EL CONTRATISTA** será el único responsable de la disposición final del material removido. Los sedimentos extraídos deberán ser vertidos fuera de la periferia del rio, al igual que los troncos de madera y rocas que pudiesen ser encontrados y que deberán ser apartados a los fines de que no representen peligro alguno para la navegación.
- e. Todos los equipos y herramientas requeridos para la preparación, y dragados deberán ser los adecuados y de óptima calidad. Si a juicio de **EGE HAINA** algún equipo o herramienta no reúne los requisitos de calidad deberá ser cambiado sin costo alguno para **EGE HAINA**.
- f. **EL CONTRATISTA** será responsable de la instalación, uso y manejo de los equipos y herramientas.
- g. **EL CONTRATISTA** es responsable de asegurar el suministro y correcta conexión sólida de las tuberías que transportarán los residuos, comprometiéndose a solicitar la aprobación de **EGE HAINA**, antes de proceder a bombear.
- h. **EL CONTRATISTA** deberá garantizar que su personal sea calificado para la realización de Los Servicios.
- i. **EL CONTRATISTA** será responsable del transporte al sitio de trabajo de los equipos, herramientas, consumibles a utilizar durante la realización de los trabajos y entrega de las listas de estos elementos para el ingreso y posterior salida de las instalaciones de **EGE HAINA**.
- j. **EL CONTRATISTA** se obliga y compromete a realizar la limpieza necesaria en la ejecución del trabajo, así como mantener y dejar en perfectas condiciones de limpieza el lugar de trabajo una vez concluidas sus tareas, siendo susceptible de la no aceptación de los trabajos, por parte de **EGE HAINA**, en caso de incumplir con las condiciones antes indicadas.
- k. Todas las herramientas, equipos e instrumentos suministrados para la ejecución de Los Servicios, deberán ser libres de defectos y aprobados por las normas internacionales aplicables y los organismos estatales correspondientes.
- l. Todos los elementos de Los Servicios, deberán ser previamente revisados y aprobados por el personal designado por **EGE HAINA** para tales fines.
- m. **EL CONTRATISTA** suministrará todo el personal necesario para el buen desenvolvimiento





- de Los Servicios contratados por **EGE HAINA**.
- n. **EL CONTRATISTA** conservará la integridad de los equipos y elementos de la Sultana.
  - o. **EL CONTRATISTA** deberá acogerse a todas las normas de seguridad establecidas por **EGE HAINA** y suministrar a sus trabajadores todos los equipos de protección, así como participar previamente en el curso de inducción de seguridad el cual es de carácter obligatorio.
  - p. **EL CONTRATISTA** será responsable y corregirá, en caso de ser necesario, los posibles daños a las instalaciones que pueda ocasionar durante la ejecución de Los Servicios.
  - q. **EL CONTRATISTA** deberá programar todas sus actividades, haciendo especial énfasis en la seguridad industrial, tomando todas las medidas preventivas para evitar accidentes.
  - r. **EL CONTRATISTA** deberá organizar diariamente los elementos y materiales tan pronto sean removidos en el área indicada para tal fin, manteniendo el sitio de trabajo limpio y libre de materiales innecesarios que obstaculicen el movimiento de personal.
  - s. **EL CONTRATISTA** deberá normalizar el área de trabajo, una vez culminen todas las actividades relacionadas con el alcance del contrato.
  - t. **EL CONTRATISTA** suministrará a su solo costo y respetando los lineamientos de **EGE HAINA**, dos (2) baños móviles y un (1) contenedor de 20 pies que **EL CONTRATISTA** utilizará como oficina.
  - u. **EL CONTRATISTA** deberá presentar a **EGE HAINA** para su consideración, un listado del personal que prestará los Servicios que deberá contener las siguientes especificaciones, a saber: Listado del Personal incluyendo el nombre completo, fecha de nacimiento y copia de la Cédula de Identidad y Electoral.
  - v. Para la correcta ejecución de Los Servicios se solicitarán siempre los correspondiente permisos de trabajo y respetarse los procedimiento de "Lock-Out / Tag-Out", Asignación de Tarea Segura (Análisis de Riesgos) (ATS) y Condiciones Limpias ("clean conditions"), conforme a los criterios establecidos en **EGE HAINA**.
  - w. **EL CONTRATISTA** acepta y reconoce ser el responsable frente al Colegio Dominicanos de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA), así como a cualquier pago que se tenga que realizar a dicha institución, en específico al pago del 1x1000 del presupuesto de la obra objeto del presente Contrato. En caso de que el CODIA reclame valores adicionales que no sean objeto del presente Contrato, **EGE HAINA** asumirá la diferencia del monto requerido por el CODIA.
  - x. **EL CONTRATISTA** deberá disponer los residuos generados únicamente con prestadores de servicios autorizados por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales y entregar los correspondientes manifiestos (certificados de destrucción de residuos) a **EGE HAINA**, en un período no superior a 30 días después de la Aceptación de Los Servicios indicada en el Artículo 4.6 de este Contrato.

#### 9.1. Incumplimiento de las Obligaciones del Contratista.-

**LAS PARTES** aceptan y reconocen que en caso de constatare el incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA**, de cualesquiera de las obligaciones especificadas en el Artículo 9 del presente contrato, constituirá una causa justa para que **EGE HAINA** a su sola discreción, decida rescindir el contrato, suspender los pagos que quedaren pendientes y ejecutar la Fianza de Fiel Cumplimiento indicada en el Artículo 12.2 de este Acuerdo, siempre que **EL CONTRATISTA** no enmiende o repare los errores objeto del incumplimiento, en el plazo establecido en el Artículo 5.1 del presente Contrato.

#### ARTÍCULO 10. OBLIGACIONES DE EGE HAINA.

**EGE HAINA** garantiza que cumplirá con las especificaciones que se describen a continuación en





apego a lo que establecen los Anexos del presente Contrato, a saber:

- a. **EGE HAINA** suministrará los espacios o áreas físicas dentro de las instalaciones, donde **EL CONTRATISTA** ejecutará Los Servicios; y
- b. **EGE HAINA** suministrará las maniobras de lastre y deslastre a requerimiento del contratista para la realización y agilización de los Servicios.

#### 10.1. Permisos y/o Licencias.-

Con la suscripción del presente contrato, **LAS PARTES** han convenido que la adquisición de cualquier Permiso o Licencia que resulte pertinente para la ejecución de Los Servicios, por ante cualquier autoridad o institución competente, estará bajo la responsabilidad exclusiva de **EGE HAINA**.

### ARTÍCULO 11. GARANTIAS A CARGO DEL CONTRATISTA.

#### 11.1. Parámetros Nacionales e Internacionales.-

**EL CONTRATISTA** garantiza que los Servicios, se llevarán a cabo bajo los Códigos y Reglamentaciones Nacionales e Internacionales que rigen la materia, que estarán libres de defectos, y que funcionarán de manera correcta de acuerdo a los requerimientos de **EGE HAINA**.

#### 11.2. Reemplazo de Piezas o Equipos.-

Esta garantía significa que **EL CONTRATISTA** repondrá, reemplazará, suministrará o ejecutará nuevamente, a su solo costo, los equipos y/o servicios, que presenten defectos o no estén conforme a las especificaciones de **EGE HAINA**, siempre que ello se debiere a causas imputables directamente a **EL CONTRATISTA**; exceptuando de esta garantía los casos de Fuerza Mayor establecidos en el Artículo 14 del presente Contrato.

#### 11.3. Responsabilidad Frente a Terceros.-

En un plazo no mayor de quince (15) días, posteriores a la firma del presente contrato, **EL CONTRATISTA** deberá entregar en manos de **EGE HAINA** la constancia de que posee una póliza de seguro con una reconocida empresa aseguradora, la cual pagará por cuenta suya las indemnizaciones que a **EL CONTRATISTA** le corresponda cumplir a favor de **EGE HAINA** o a los terceros de conformidad con las leyes dominicanas, a quien resultare perjudicado por un hecho culpable, imputable al personal de **EL CONTRATISTA** a servicio de **EGE HAINA**.



11.3.1.- En cualquier circunstancia, **EL CONTRATISTA** declara que será responsable frente a **EGE HAINA** y frente a los terceros, de la reparación de los daños que hayan sido establecidos mediante sentencia condenatoria en su contra, basada en la autoridad de la cosa irrevocablemente juzgada, fundamentada en la retención de una falta contra el personal de **EL CONTRATISTA**.

### ARTICULO 12. FIANZAS.

#### 12.1. Fianza de Anticipo.-

**EL CONTRATISTA** entregará a **EGE HAINA** una Fianza de Anticipo a favor y a completa satisfacción de **EGE HAINA**, dentro de los siete (7) días laborables siguientes a la suscripción del



presente Contrato. El monto de esta póliza deberá cubrir una suma equivalente al cien por ciento (100%) del monto anticipado, es decir, la suma de **CINCUENTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y CUATRO DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 80/100 (US\$59,194.80)**. La vigencia de esta póliza será válida hasta el momento en que sea efectuado el repago del anticipo.

### 12.2. Fianza De Fiel Cumplimiento.-

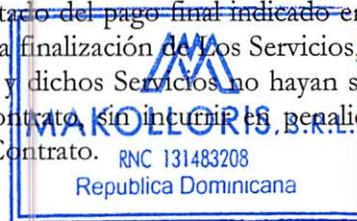
**EL CONTRATISTA** deberá entregar dentro de los siete (7) días laborables siguientes a la suscripción del presente Contrato, una Fianza de Fiel Cumplimiento del mismo, a favor y a completa satisfacción de **EGE HAINA**. El monto de esa póliza será equivalente al veinte por ciento (20%) del monto total a ser pagado por la prestación de Los Servicios, es decir, de **TREINTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y TRES DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA CON 20/100 (US\$39,463.2)**. La vigencia de la póliza será por el duplo de Duración de los Servicios, objeto de este Contrato y será emitida por una compañía de seguros, autorizada a operar en la República Dominicana, cuya solvencia y capacidad financiera sea reconocida por **EGE HAINA**.

### 12.3. Responsabilidad Civil.-

**EL CONTRATISTA** deberá entregar al momento de la suscripción del presente Contrato, una póliza de Responsabilidad Civil, emitida por un monto mínimo de **UN MILLON DE PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$1,000,000.00)**, y deberá cubrir todos los daños ocasionados por miembros del personal o equipos del **CONTRATISTA** durante la prestación de Los Servicios, sin importar la naturaleza o causa de dichos daños. La vigencia de la póliza será durante la Duración de este Contrato y será emitida por una compañía de seguros, autorizada a operar en la República Dominicana, cuya solvencia y capacidad financiera sea reconocida por **EGE HAINA**.

### ARTICULO 13. PENALIDADES.

Si por causas imputables a **EL CONTRATISTA** no se alcanza el objeto del presente Contrato dentro del plazo establecido en el Artículo 6, **EL CONTRATISTA** será penalizado con un uno por ciento (1%) por cada día de retraso en la entrega de los trabajos realizados, del precio total del Contrato hasta alcanzar un máximo de un diez por ciento (10%), el cual será descontado del pago final indicado en el Artículo 4. Transcurridos diez (10) días después del plazo fijado para la finalización de Los Servicios, de conformidad a lo establecido en el Artículo 6 del presente Contrato, y dichos Servicios no hayan sido entregados, **EGE HAINA** se reserva el derecho de rescindir el Contrato, sin incurrir en penalidad alguna y a ejecutar la fianza de Fiel Cumplimiento establecida en este Contrato.



### 13.1. Penalidad por Incidentes.-

**EL CONTRATISTA** reconoce que le será aplicado una penalidad de punto dos por ciento (0.2%) del monto del Contrato establecido en el Artículo 3 del mismo, por cada incidente o accidente de seguridad y/o medio ambiente que ocurra durante la prestación de los Servicios.

### ARTICULO 14. FUERZA MAYOR.

Ni **EGE HAINA** ni **EL CONTRATISTA** serán responsables de incumplimiento alguno del Contrato si su ejecución ha sido demorada, impedida, obstaculizada o frustrada por causa de Fuerza Mayor, tales como inundaciones, huracanes, ciclones y actos de Dios, así como la intervención por parte de cualquier



institución pública, privada o autoridad competente, que afecten de alguna manera la ejecución del Contrato en cualesquiera lugares envueltos en la prestación de los Servicios. Sólo se podrá invocar Fuerza Mayor cuando el acontecimiento que está demorando, impidiendo o frustrando la realización de los trabajos no pueda ser imputado a **EL CONTRATISTA** ni a **EGE HAINA**.

#### 14.1. Notificación a la Contraparte.-

En caso de Fuerza Mayor, la parte afectada o perjudicada notificará a la otra parte, en un plazo no mayor de cuarenta y ocho (48) horas, de esta contingencia y la posible duración de la misma. De ser necesario, cualquiera de las partes tendrá la facultad de consultar con la otra la búsqueda de una solución que termine más rápidamente con la demora. En este caso, las penalidades establecidas en el artículo 13 de este Contrato, no podrán ser aplicadas a los días de retraso reconocidos por las partes como consecuencia de Fuerza Mayor. Este reconocimiento deberá ser por escrito y firmado por ambas partes, de no existir este reconocimiento, no podrá ser atribuido el retraso a fuerza mayor y las penalidades serán aplicadas.

#### ARTICULO 15. RESCISION DEL CONTRATO.

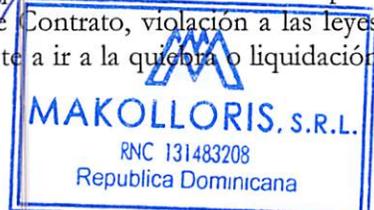
**EGE HAINA** podrá rescindir el presente Contrato unilateralmente, con la sola notificación a **EL CONTRATISTA** de su decisión, en un plazo no menor de quince (15) días antes de la fecha de efectividad de la terminación.

#### 15.1. Incumplimiento de Obligaciones.-

Se reputará incumplimiento grave la incapacidad probada por cualquiera de **LAS PARTES** para cumplir las obligaciones asumidas como lo establece el objeto de este Contrato, violación a las leyes nacionales que le imposibiliten cumplir sus obligaciones, y que se apreste a ir a la quiebra o liquidación mediante suspensión de pagos.

#### 15.1.1. Rescisión por Incumplimiento.-

**Las Partes** aceptan y reconocen que en caso de incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA**, de cualesquiera de Los Servicios, obligaciones y/o estipulaciones consignadas en el presente Contrato, **EGE HAINA** a su sola discreción, podrá rescindir el contrato, y en consecuencia podrá suspender los pagos que quedaren pendientes y ejecutar la Fianza de Fiel Cumplimiento indicada en el Artículo 12 de este Acuerdo, siempre que **EL CONTRATISTA** no enmiende o repare los errores objeto del incumplimiento, en el plazo establecido en el Artículo 5.1 del presente contrato.



#### 15.2. Notificación de Rescisión.-

Si en cualquier momento durante la ejecución del presente Contrato y en razón de una falta grave, **EGE HAINA** o **EL CONTRATISTA** deciden rescindir este acuerdo, la parte que ejerce este derecho debe remitir una notificación escrita a la otra otorgándole un plazo de cinco (5) días para corregir su falta y ofrecer las explicaciones que considere oportunas respecto al incumplimiento. Transcurrido este plazo la parte afectada podrá notificar por escrito a la otra su deseo de rescindir el Contrato en un término no mayor de quince (15) días.

#### ARTÍCULO 16. JURISDICCION Y ELECCIÓN DE DOMICILIO.



Para todos los efectos legales derivados del presente Contrato, **LAS PARTES** se someten expresamente a las Leyes y jurisdicción de la República Dominicana, haciendo elección de domicilio en las direcciones que se indican a continuación:

**EGE HAINA:** Empresa Generadora de Electricidad Haina, S.A. (EGE HAINA).  
Avenida Lope de Vega #29  
Torre Novocentro, Piso 17  
Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana  
Tel: (809) 334-1060  
Fax: (809) 616-2149  
Atención: Marcelo D. Aicardi

Con copias a: Empresa Generadora de Electricidad Haina, S.A. (EGE HAINA).  
Avenida Lope de Vega #29  
Torre Novocentro, Piso 17  
Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana  
Tel: (809) 334-1060  
Fax: (809) 616-2149  
Atención: Departamento Legal  
Correo Electrónico: [npena@egehaina.com](mailto:npena@egehaina.com)

**EL CONTRATISTA:** Empresas IDEMAR, E.I.R.L.  
Calle Cervantes, No. 7, Suite 1-A  
Gazcue, Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana  
Tel: (809) 984-0988  
Atención: Rafael Esteban Negrette  
Correo Electrónico: [esteban.negrette@gmail.com](mailto:esteban.negrette@gmail.com)



#### 16.1. Cambio de Domicilio.-

En caso de que alguna de **LAS PARTES** cambie de dirección, deberá comunicarlo por escrito de inmediato a la otra parte en un plazo no mayor a cinco (5) días laborales, contados a partir de la fecha del cambio de domicilio.

#### 16.2. Notificaciones o Comunicaciones.-

Todo aviso, solicitud o comunicación que **LAS PARTES** deban dirigirse en virtud del presente Contrato, se efectuará por escrito y se considerará realizado desde el momento en que el documento correspondiente se entregue a los Representantes designados por **LAS PARTES**.

#### ARTÍCULO 17. CONFIDENCIALIDAD.

**EL CONTRATISTA** y **EGE HAINA** se comprometen a mantener en estricta confidencialidad y a no revelar a ningún tercero o persona física o moral ajena a este contrato las informaciones concernientes y



pertencientes a **EGE HAINA** o a **EL CONTRATISTA** a que pueda tener acceso para la prestación de sus servicios bajo este contrato. El incumplimiento de lo dispuesto por ésta cláusula acarreará la terminación anticipada de este contrato, así como el obligado pago de daños y perjuicios por parte de la parte afectada.

**Párrafo:** **EL CONTRATISTA** y **EGE HAINA** aceptan, reconocen y se obligan a que la presente cláusula de Confidencialidad sea extensiva y no limitativa para todo el personal que labore para ellas, y que contraten para la ejecución del servicio objeto del presente contrato y sus accionistas presentes, salientes y futuros.

#### 17.1. Vigencia de Cláusula de Confidencialidad.-

**LAS PARTES** convienen en que la obligación de confidencialidad adquirida por cada una de ellas se mantendrá vigente posterior a la terminación del presente Acuerdo, cualquiera que haya sido su causa.

#### ARTÍCULO 18. NATURALEZA DEL CONTRATO.

El presente Acuerdo no será considerado como la creación de una empresa conjunta, sociedad de participación o de hecho, conjunto económico o como ninguna otra modalidad de relación legal diferente a la establecida en el objeto del mismo. Por la firma de este Acuerdo no se inferirá que ninguna de **LAS PARTES** es representante de la otra más allá de lo expresamente autorizado por este Contrato, ni otorga el derecho a una de **LAS PARTES** a comprometer a la otra.

#### 18.1. Relación entre Las Partes.-

Queda expresamente convenido entre **LAS PARTES** que las relaciones que se derivan de este Contrato son de naturaleza exclusivamente comercial; y que en consecuencia, los servicios a ser prestados en virtud del presente contrato se regirán por las disposiciones del derecho común.

#### ARTÍCULO 19. NO SUBORDINACIÓN JURÍDICA, NI LABORAL.

El presente Contrato no establece entre **LAS PARTES** una relación de tipo laboral o conjunto económico bajo los términos del Código de Trabajo de la República Dominicana por lo que **EL CONTRATISTA**, acuerda mantener indemne a **EGE HAINA** de cualquier acción o demanda laboral que pudiera ser intentada en contra de ésta última que se derive del periodo en el que haya estado vigente el presente Contrato, y muy especialmente de cualquier acción interpuesta por empleados o ex-empleados o contratistas o empleados **DEL CONTRATISTA** por el periodo de tiempo en que se mantenga en vigencia el presente contrato. Independientemente de que no existe asociación o conjunto económico, ni relación laboral alguna, **EL CONTRATISTA** se compromete y asume la obligación de cumplir con todas y cada una de las leyes vigentes y con las normativas laborales, de Seguridad Social y de accidentes de trabajo que se encuentren vigentes en la República Dominicana.

#### 19.1. Independencia entre Empleados.-

**EL CONTRATISTA** reconoce y declara que no existe vínculo de dependencia o subordinación entre sus empleados o representantes con **EGE HAINA** o con los empleados y representantes de ésta.

#### 19.2. Responsabilidad Frente a Reclamaciones Laborales.-





**EL CONTRATISTA**, por sí o mediante la intermediación de cualquier tercero que designe, será el único responsable de las obligaciones laborales de los empleados que contrate para la operación de los servicios objeto del presente contrato. En consecuencia, **EL CONTRATISTA** será responsable frente a dichos empleados de los salarios y demás obligaciones laborales que se acuerden y prestaciones que le acuerden las disposiciones legales.

**19.2.1.-** En ese mismo sentido, concluido el presente contrato, **EL CONTRATISTA** mantendrá libre e indemne a **EGE HAINA** frente a cualquier reclamación laboral, civil o de cualquier otra naturaleza judicial o extrajudicial iniciada o por iniciarse por parte de los empleados de **EL CONTRATISTA** con motivo de hechos, compromisos, actos, eventos y operaciones acontecidas durante el período de vigencia del presente contrato. Igualmente, **EL CONTRATISTA** se obliga a pagar a **EGE HAINA** cualquier suma que los empleados de **EL CONTRATISTA** y/o cualquier autoridad administrativa, de trabajo o de seguridad social le reclamen por cualquier concepto, siempre y cuando dichas reclamaciones correspondan realmente, debido al incumplimiento de las obligaciones laborales y fiscales que asume **EL CONTRATISTA**, y efectuar el pago de los gastos legales y honorarios de abogado en los cuales **EGE HAINA** se vea obligada a incurrir por este concepto. Para los fines antes indicados, **EGE HAINA** se compromete a notificarle a **EL CONTRATISTA** cualquiera de las situaciones antes planteadas con la finalidad de que éste proceda a darle cumplimiento.

#### **ARTICULO 20. NO-ASOCIACIÓN COMERCIAL.**

Las relaciones entre **LAS PARTES** resultantes del presente Contrato serán relativas a la provisión de los servicios independientes objeto del mismo, no pudiendo considerarse lo contenido en el mismo como constitutivo de asociación comercial o empresarial entre ellas.

#### **ARTÍCULO 21. NO EXCLUSIVIDAD.**

Es entendido y aceptado por **LAS PARTES** que el presente Contrato no tiene carácter de exclusividad, por lo que las mismas se reservan el derecho de concertar con otras empresas o personas físicas contratos de la misma naturaleza.

#### **ARTICULO 22. RENUNCIAS E INVALIDACIÓN DE PARTES.**

Ninguna negociación, retraso, falta o actuación de **EGE HAINA** en reclamar o ejecutar alguna disposición o derecho derivado de este Contrato deberá ser entendida como renuncia a tal derecho, a menos que **EGE HAINA** lo haya estipulado de manera expresa y por escrito. Si alguna de las disposiciones del presente Contrato es invalidada o dejase de tener vigencia, tal circunstancia no invalidará el contrato total, sino que se considerarán como no incluidos el artículo o la cláusula invalidados y los derechos y obligaciones de **LAS PARTES** contratantes serán ejecutados y validados en la forma en que corresponda, a menos que la cláusula o disposición invalidada, anulada o declarada no ejecutable afecte adversamente el cumplimiento de alguna de las partes de las obligaciones puestas a su cargo en virtud del presente Contrato.

#### **ARTICULO 23. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y LEY APLICABLE.**

La parte que se considere afectada enviará una comunicación a la parte contraria con los puntos a resolver, de acuerdo a su interés, y suficientes documentos que avalen una decisión de la parte notificada, y esta comunicación se considerará como inicio del procedimiento de Solución de Conflictos





y dará en un plazo no mayor de quince (15) días la respuesta a dicha comunicación con la solución o no de todos o algunos de los puntos a la parte demandante.

### 23.1. Arreglo Amistoso.-

En los puntos pendientes a solución del arreglo amistoso, la parte demandante solicitará una reunión con la otra parte, la cual debe ser respondida en un plazo no mayor de dos (2) días, con la fecha de reunión en un plazo no mayor a cinco (5) días contados a partir de la respuesta, a la parte agraviada.

**23.1.1.-** A esta reunión podrán asistir no más de cuatro (4) representantes por cada parte y se hará en día hábil, a partir de las 10:00 AM, en las oficinas que decida el representante de **EGE HAINA**. Esta reunión tendrá abierto el debate por tres (3) días y los puntos a que no se llegue a un acuerdo, la parte demandante seguirá intentando la solución o acuerdo a sus agravios mediante el procedimiento establecido en el Párrafo 3 de este Artículo. El plazo para solucionar conflictos amigablemente no excederá los treinta (30) días.

### 23.2. Arbitraje.-

Después de transcurridos los treinta (30) días, que se indican en el párrafo 2 de este Artículo, **EGE HAINA** y **EL CONTRATISTA** convienen que todo litigio, controversia o reclamación resultante de este Contrato o relativo al mismo, su incumplimiento, interpretación, resolución o nulidad, será sometida a arbitraje. Estos diferendos serán resueltos de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley No. 50-87 de fecha 4 de junio de 1987 sobre Cámaras de Comercio y Producción, y el Reglamento del Tribunal Arbitral de la Cámara de Comercio y Producción del Distrito Nacional, Inc.

### 23.3. Ley Aplicable.-

Las leyes aplicables, tanto sustantivas como de procedimiento, para todas las disputas, serán las de la República Dominicana.

## ARTICULO 24. ACUERDOS VERBALES.

Ningún convenio o autorización verbal y/o conversación con cualquier funcionario, agente o empleado de **EGE HAINA** o de **EL CONTRATISTA**, ya fuere anterior o posterior al otorgamiento del presente Contrato afectará o modificará los términos y obligaciones contenidas en este Contrato.

## ARTICULO 25. DERECHO COMÚN.

Para los casos no previstos en este contrato, **LAS PARTES** están de acuerdo en regirse conforme a las reglas del derecho común y, muy particularmente, a lo establecido en el Código Civil de la República Dominicana.

**HECHO Y FIRMADO** de buena fe en tres (3) originales de un mismo tenor y efecto, una para cada una de **Las Partes** suscribientes, en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil quince (2015).

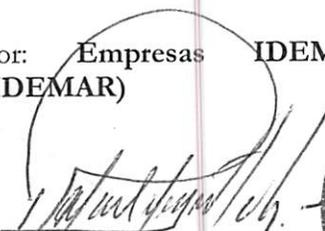
*[Firmas y notariación al dorso]*



Por: Empresa Generadora de Electricidad  
Haina, S.A. (EGE HAINA)

\_\_\_\_\_  
**Marcelo D. Aicardi**  
Gerente General

Por: Empresas IDEMAR, E.I.R.L.  
(IDEMAR)

  
\_\_\_\_\_  
**Esteban Negrette**  
Gerente



Yo, **Lic. Eliseo A. Pérez Perdomo**, Abogado Notario-Público de los del número del Distrito Nacional, **CERTIFICO Y DOY FE** que las firmas que aparecen al pie del presente documento fueron puestas en mi presencia, libre y voluntariamente por los señores **Esteban Negrette** y **Marcelo D. Aicardi**, cuyas generales y calidades constan, quienes me declararon ser las mismas que acostumbran a usar en todos sus actos públicos y privados. En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil quince (2015).

\_\_\_\_\_  
**Lic. Eliseo A. Pérez Perdomo,**  
Notario-Público



*[Handwritten scribbles in blue ink, possibly illegible signatures or notes.]*

*[Faint rectangular stamp or stamp impression, possibly containing a name and date.]*



CONTRATO PARA LA REHABILITACION DE LA PLAYA DE CABAMAR

ENTRE:

EMPRESAS IDEMAR, E.I.R.L. (IDEMAR)



y



EL CLUB DEPORTIVO NACO Inc.

Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana

# CONTRATO PARA LA REHABILITACION DE LA PLAYA CABAMAR



ENTRE:

De una parte, **Empresas Idemar, E.I.R.L.**, sociedad comercial organizada de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, con sus oficinas principales ubicadas en la Calle Cervantes, No. 7, Suite 1-A, Gazcue, de esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, debidamente representada por su presidente, el señor **Rafael Esteban Negrette Olivares**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, portador y titular de la cedula de identidad No. 001-1178640-6, domiciliado en esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, quien en lo que sigue de este Contrato se denominará como **EL CONTRATISTA**;

Y de la otra parte, la **CLUB DEPORTIVO NACO, inc.**, sociedad sin fines de lucro, organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana, con su asiento social en la calle Salvador Esturla, No.6 esq Prol. Gracita Álvarez, Santo Domingo, Distrito Nacional, la cual se encuentra debidamente representada por su presidente, el Dr. **Luis Miguel Pou Guerra**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, casado, portador de la Cedula de Identidad No. 001-094715-1 domiciliado y residente en ésta ciudad Capital, entidad que en lo adelante del presente contrato se denominará **CLUB DEPORTIVO NACO, INC.**

De manera conjunta, **EL CONTRATISTA Y CLUB DEPORTIVO NACO, INC.** se denominarán como **LAS PARTES**.



## PREAMBULO

**POR CUANTO: CLUB DEPORTIVO NACO, INC** necesita contratar los servicios de una entidad con ardua experiencia y capacidad para realizar los servicios de rehabilitación de la playa de Cabamar.

**POR CUANTO: CLUB DEPORITVO NACO, INC** invitó a varias empresas a participar en un concurso cuya finalidad sería conocer las mejores ofertas presentadas por las diversas entidades con experiencia en el servicio requerido por **CLUB DEPORTIVO NACO, INC.**

**POR CUANTO: EL CONTRATISTA**, presentó a la consideración de **CLUB DEPORTIVO NACO, INC.** una propuesta económica y análisis de las actividades pertinentes, para proporcionar el servicio requerido.

**POR CUANTO: CLUB DEPORITVO NACO, INC.** comunicó a **EL CONTRATISTA** que su propuesta había sido seleccionada para ejecutar la rehabilitación de la playa de Cabamar, ya que la misma resultó ser la más completa y detallada, con mejor hoja de servicios y con un precio menor manteniendo la mejor calidad.

**POR CUANTO: EL CLUB DEPORTIVO NACO, INC.** Se encargará de todos los trámites aduanales de los Geotube ® y pagos si los hubieres en puerto dominicano.

**POR CUANTO: LAS PARTES** han definido los términos y condiciones que regirán los servicios objeto del presente contrato, con pleno conocimiento que los valores reflejados en este contrato para la rehabilitación de la playa de CABAMAR, no contienen el impuesto sobre la Transferencias de Bienes Industrializados y Servicios (ITBIS).

**POR TANTO**, y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente contrato, **LAS PARTES**;

**HAN CONVENIDO Y PACTADO LO SIGUIENTE:**

## ARTÍCULO 1. DOCUMENTOS DEL CONTRATO.

Forman parte integral de este Contrato los documentos siguientes, cuyos respectivos textos se encuentran adjuntos, debidamente aprobados por **LAS PARTES**:

- Anexo 1- Presupuesto.
- Anexo 2- Estudio Marítimo y Planos del Proyecto

### 1.1 Personas Autorizadas.-

**LAS PARTES** convienen y entienden que las personas que aparecen firmando este documento, son las autorizadas para obligar a sus respectivas Entidades a los términos del contrato o sus representantes autorizados y debidamente notificados a ambas **PARTES**.

## ARTÍCULO 2. OBJETO DEL CONTRATO.

**EL CONTRATISTA** por medio del presente Contrato, se compromete a realizar para **CLUB DEPORTIVO NACO, INC.** por su propia cuenta e independencia, los servicios que se describen a continuación, bajo los términos y condiciones descritos más adelante así como en los anexos del presente Contrato, que es parte integral de este contrato, a saber:

Rehabilitación de la playa de Cabamar en el municipio de Juan Dolio, con una longitud aproximada de 100mts, con la tecnología de Geotube ®,

### 2.1 Reconocimiento de los servicios

**EL CONTRATISTA** declara conocer los pormenores del proyecto que debe realizar, y por consiguiente acepta proveer los Servicios a favor de **CLUB DEPORTIVO NACO, INC.** **EL CONTRATISTA** será responsable de la entrega del trabajo de la rehabilitación en el tiempo determinado en este mismo contrato.

## ARTICULO 3, Forma de pago

3.1 El monto total indicado es de US\$ 197,463.81 (ciento noventa y dos mil cuatrocientos sesenta y tres DOLLARES con ochenta y un centavos o en moneda nacional a la tasa del día), el mismo no contiene el impuesto del ITBIS, y será pagado por **CLUB DEPORTIVO NACO** a favor de **EL CONTRATISTA** de la manera siguiente:

1. Un pago de US\$102,884.65 su equivalente a la tasa del día, a la firma de este contrato.
2. Un pago de US\$ 55,434.00 a la llegada de los Geotube ® al puerto dominicano.
3. Un pago de US\$ 19,572.58 al comienzo del vertido de arena en la playa.
4. Un pago de US\$ 19,572.58 a la entrega del proyecto.

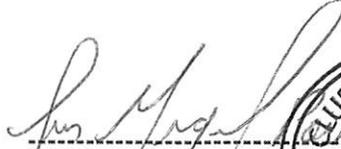
Ver ANEXO 1 como parte integral de este contrato.





ARTÍCULO 7. JURISDICCION Y ELECCIÓN DE DOMICILIO.

Para todos los efectos legales derivados del presente Contrato, **LAS PARTES** se someten expresamente a las Leyes y Jurisdicción de la República Dominicana, haciendo elección de domicilio en las direcciones que se indican a continuación.

  
Luis Miguel Pou Guerra  
Presidente Club Deportivo Naco

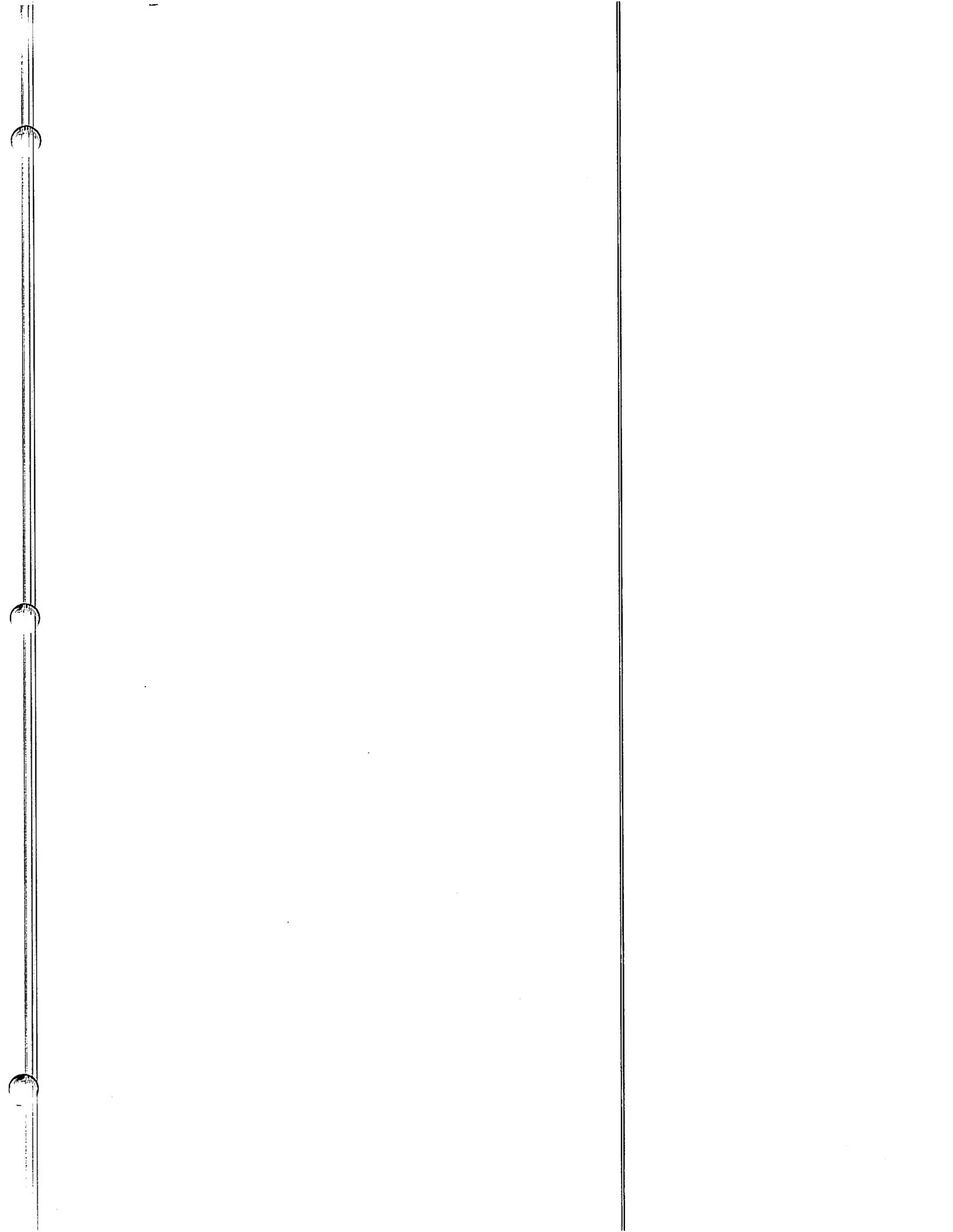
  
Rafael E. Negrette Olivares  
Presidente Empresas IDEMAR



Yo, **Dr. PABLO A. JIMENEZ QUEZADA**, Abogado Notario-Público de los del número 2342 del Distrito Nacional, **CERTIFICO Y DOY FE** que las firmas que aparecen al pie del presente documento fueron puestas en mi presencia, libre y voluntariamente por los señores **Rafael E. Negrette Olivares** y **Sr. Luis Miguel Pou Guerra**, cuyas generales y calidades constan, quienes me declararon ser las mismas que acostumbran a usar en todos sus actos públicos y privados. En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los (15) días del mes de Marzo del año dos mil dieciséis (2017).

  
**Dr. Pablo A. Jiménez Quezada**  
NOTARIO PÚBLICO





**CONTRATO PARA LA CONSTRUCCION DE MURO DE PROTECCION COSTERA  
BARAHONA CARBON**

**ENTRE:**



**EMPRESAS IDEMAR, S.R.L. (IDEMAR)**

**Y**



**EMPRESA GENERADORA DE ELECTRICIDAD HAINA, S.A. (EGE HAINA)**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several vertical and diagonal strokes, positioned below the text "EMPRESA GENERADORA DE ELECTRICIDAD HAINA, S.A. (EGE HAINA)".

**Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana**

## CONTRATO PARA LA CONSTRUCCION DE MURO DE PROTECCION COSTERA BARAHONA CARBON

### Índice

|   |           |
|---|-----------|
| <b>PREÁMBULO.....</b>   | <b>4</b>  |
| <b>ARTÍCULO 1. DOCUMENTOS DEL CONTRATO.-.....</b>                       | <b>5</b>  |
| 1.1. Conflicto entre Documentos y Contrato.-.....                       | 5         |
| 1.2. Personas Autorizadas.-.....  | 5         |
| <b>ARTÍCULO 2. OBJETO DEL CONTRATO.-.....</b>                           | <b>6</b>  |
| 2.1. Reconocimiento de Los Servicios.-.....                             | 6         |
| <b>ARTICULO 3.- PRECIO DEL CONTRATO.-.....</b>                          | <b>6</b>  |
| 3.1. Gastos Extraordinarios.-.....                                      | 6         |
| <b>ARTÍCULO 4.- PAGOS.-.....</b>  | <b>6</b>  |
| 4.1. Forma de Realizar Los Pagos.-.....                                 | 6         |
| 4.2. Variación de Costos.-.....   | 7         |
| 4.3. Modificaciones de Servicios y Herramientas.-.....                  | 7         |
| 4.4. Orden de Cambio.-.....   | 7         |
| 4.5. Certificaciones de Terminación.-.....                              | 7         |
| 4.6. Certificaciones de Aceptación.-.....                               | 7         |
| <b>ARTÍCULO 5.- CORRECCION DE ERRORES POR PARTE DE EGE HAINA.....</b>   | <b>7</b>  |
| 5.1. No Aceptacion de Los Servicios.-.....                              | 7         |
| 5.2. Correccion de Errores por parte de EGE HAINA.-.....                | 8         |
| <b>ARTICULO 6. ENTRADA EN VIGENCIA Y DURACION DE LOS SERVICIOS.....</b> | <b>8</b>  |
| 6.1. Duración de Los Servicios.-.....                                   | 8         |
| <b>ARTICULO 7.- PERSONAL DEL CONTRATISTA.-.....</b>                     | <b>8</b>  |
| 7.1. Equipo de Seguridad.-.....   | 8         |
| 7.2. Identificación del Personal del CONTRATISTA.-.....                 | 9         |
| <b>ARTICULO 8. SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL.-.....</b>                | <b>9</b>  |
| 8.1. Seguridad Social.-.....  | 9         |
| 8.2. Daños a las Instalaciones.-.....                                   | 9         |
| <b>ARTÍCULO 9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.-.....</b>                  | <b>9</b>  |
| 9.1. Incumplimiento de las Obligaciones del Contratista.-.....          | 11        |
| <b>ARTÍCULO 10. OBLIGACIONES DE EGE HAINA.-.....</b>                    | <b>11</b> |
| 10.1. Permisos y/o Licencias.-.....                                     | 11        |
| <b>ARTÍCULO 11. GARANTIAS A CARGO DEL CONTRATISTA.-.....</b>            | <b>12</b> |
| 11.1. Parámetros Nacionales e Internacionales.-.....                    | 12        |
| 11.2. Reemplazo de Piezas o Equipos.-.....                              | 12        |
| 11.3. Responsabilidad Frente a Terceros.-.....                          | 12        |
| <b>ARTICULO 12. FIANZAS.-.....</b>                                      | <b>13</b> |
| 12.1. Fianza De Anticipo.-.....   | 13        |
| 12.2. Fianza De Fiel Cumplimiento.-.....                                | 13        |
| 12.3. Responsabilidad Civil.-.....                                      | 13        |
| <b>ARTICULO 13. PENALIDADES.-.....</b>                                  | <b>13</b> |
| 13.1. Penalidad por Incidentes.-.....                                   | 13        |
| <b>ARTICULO 14. FUERZA MAYOR.-.....</b>                                 | <b>14</b> |
| 14.1. Notificación a la Contraparte.-.....                              | 14        |
| <b>ARTICULO 15. RESCISION DEL CONTRATO.-.....</b>                       | <b>14</b> |
| 15.1. Incumplimiento de Obligaciones.-.....                             | 14        |
| 15.1.1. Rescisión por Incumplimiento.-.....                             | 14        |
| 15.2. Notificación de Rescisión.-.....                                  | 14        |



|  |           |
|--|-----------|
| <b>ARTÍCULO 16. JURISDICCION Y ELECCIÓN DE DOMICILIO.-</b>   | <b>15</b> |
| 16.1. Cambio de Domicilio.-                                  | 15        |
| 16.2. Notificaciones o Comunicaciones.-                      | 15        |
| <b>ARTÍCULO 17. CONFIDENCIALIDAD.-</b>                       | <b>15</b> |
| 17.1. Vigencia de Cláusula de Confidencialidad.-             | 15        |
| <b>ARTÍCULO 18. NATURALEZA DEL CONTRATO.-</b>                | <b>15</b> |
| 18.1. Relación entre Las Partes.-                            | 15        |
| <b>ARTÍCULO 19. NO SUBORDINACIÓN JURÍDICA, NI LABORAL.-</b>  | <b>15</b> |
| 19.1. Independencia entre Empleados.-                        | 16        |
| 19.2. Responsabilidad Frente a Reclamaciones Laborales.-     | 16        |
| <b>ARTICULO 20. NO-ASOCIACIÓN COMERCIAL.-</b>                | <b>16</b> |
| <b>ARTÍCULO 21. NO EXCLUSIVIDAD.-</b>                        | <b>16</b> |
| <b>ARTICULO 22. RENUNCIAS E INVALIDACIÓN DE PARTES.-</b>     | <b>16</b> |
| <b>ARTICULO 23. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y LEY APLICABLE.-</b> | <b>17</b> |
| 23.1. Arreglo Amistoso.-                                     | 17        |
| 23.2. Arbitraje.-  | 17        |
| 23.3. Ley Aplicable.-  | 17        |
| <b>ARTICULO 24. ACUERDOS VERBALES.-</b>                      | <b>17</b> |
| <b>ARTICULO 25. DERECHO COMÚN.-</b>                          | <b>17</b> |





## CONTRATO PARA LA CONSTRUCCION DE MURO DE PROTECCION COSTERA BARAHONA CARBON

### ENTRE:

De una parte, **Empresas Idemar, S.R.L.**, sociedad comercial organizada de acuerdo con las leyes de la República Dominicana, con sus oficinas principales ubicadas en la Calle Cervantes, No. 7, Suite 1-A, Gazcue, de esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, debidamente representada por su Gerente, el señor **Rafael Esteban Negrette Olivares**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, portador y titular de la cedula de identidad No. 001-1178640-6, domiciliado en esta ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, República Dominicana, quien en lo que sigue de este Contrato se denominará como **EL CONTRATISTA**;

Y de la otra parte, la **Empresa Generadora de Electricidad Haina, S.A. (EGE HAINA)**, sociedad comercial organizada y existente de conformidad con las leyes de la República Dominicana, con su asiento social en la Ave. Lope de Vega No. 29, Torre Novocentro, Piso 17, Santo Domingo, Distrito Nacional, la cual se encuentra debidamente representada por su Gerente General, el señor **Marcelo D. Aicardi**, de nacionalidad argentina, mayor de edad, casado, portador de la Cedula de Identidad No. 001-1801908-2, domiciliado y residente en ésta ciudad Capital, entidad que en lo adelante del presente contrato se denominará **EGE HAINA**;

De manera conjunta, **EL CONTRATISTA Y EGE HAINA** se denominarán como **“LAS PARTES.”**

### PREAMBULO

**POR CUANTO: EGE HAINA** necesita contratar los servicios de una entidad con ardua experiencia y capacidad para realizar los servicios de construcción de muros de protección costera, para que ejecute dichos servicios a favor de **EGE HAINA**.

**POR CUANTO: EGE HAINA** invitó a varias empresas a participar en un concurso cuya finalidad sería conocer las mejores ofertas presentadas por las diversas entidades con experiencia en el servicio requerido por **EGE HAINA**.

**POR CUANTO: EL CONTRATISTA**, presentó a la consideración de **EGE HAINA** una propuesta económica y análisis de las actividades pertinentes, para proporcionar el servicio requerido por **EGE HAINA**.

**POR CUANTO: EGE HAINA** comunicó a **EL CONTRATISTA** que su propuesta había sido seleccionada para ejecutar los servicios requeridos, ya que la misma resultó ser la más completa y detallada, con mejor hoja de servicios y con un precio total inferior al de la que más se acerca en calidad.

**POR CUANTO: LAS PARTES** han definido los términos y condiciones que regirán los servicios objeto del presente contrato.

**POR TANTO**, y en el entendido de que el anterior preámbulo forma parte integral del presente contrato, **LAS PARTES**;





## HAN CONVENIDO Y PACTADO LO SIGUIENTE:

### ARTÍCULO 1. DOCUMENTOS DEL CONTRATO.

Forman parte integral de este Contrato la documentación siguiente, cuyo respectivo texto se encuentra adjunto, debidamente aprobado por **LAS PARTES**:

- a. “Plan General de Ejecución de los Trabajos de Construcción de un Muro de Protección Costera en la Franja de Litoral Marino Correspondiente a la Planta EGE HAINA Carbón en la ciudad de Barahona” preparado por **EL CONTRATISTA (Anexo I)**.

#### 1.1. Conflicto entre Documentos y Contrato.-

En caso de conflicto entre las diversas estipulaciones del presente Contrato y la documentación que el presente Artículo integra, regirán para su interpretación, primero el Contrato y luego las previsiones de la documentación que antecede.

#### 1.2. Personas Autorizadas.-

**LAS PARTES** convienen y entienden que las personas que aparecen firmando este documento, son las autorizadas para obligar a sus respectivas entidades a los términos del Contrato o sus representantes autorizados y debidamente notificados a ambas **PARTES**.

**1.2.1.-** Este Contrato y sus anexos contienen todas las estipulaciones, condiciones y disposiciones acordadas entre **LAS PARTES**, ningún agente o representante de cualesquiera de **LAS PARTES**, que no tenga la autoridad contractual podrá hacer, representación, promesa o acuerdo no establecido en este documento y las declaraciones, compromisos y convenios que no consten en el mismo, no obligarán a **LAS PARTES**, ni comprometerán su responsabilidad.

### ARTÍCULO 2. OBJETO DEL CONTRATO.

**EL CONTRATISTA** por medio del presente Contrato, se compromete a realizar para **EGE HAINA**, por su propia cuenta e independencia, los servicios que se describen a continuación, bajo los términos y condiciones descritos más adelante así como en el anexo del presente Contrato (en lo adelante “Los Servicios), a saber:

“Construcción de un muro de protección costera en la franja del litoral marino correspondiente a la unidad de generación Barahona Carbón propiedad de EGE HAINA, ubicada en la ciudad de Barahona. Para la correcta ejecución de los trabajos previamente establecido, se tomarán en cuenta los siguientes aspectos, a saber: (i) Ordenar la confección de los geo tubos y mantos anti socavación faltantes; (ii) Transporte de los Geo tubos, desde la planta Sultana del Este en San Pedro de Macorís, hasta la ciudad de Barahona; (iii) Instalación del campamento; (iv) Limpieza de la zona donde será colocado el muro; (v) instalación de equipos de generación, de bombeo y subacuáticos; (vi) Replanteo; (vii) Instalación de mantos anti socavación, muro de geo tubos, relleno con material adquirido y de préstamos; así como (viii) Retiro de campamento y equipos, así como la limpieza final con retiro de escombros”.





## 2.1. Reconocimiento de Los Servicios.-

El **CONTRATISTA** declara conocer los pormenores del proyecto que debe realizar, y por consiguiente acepta proveer Los Servicios a favor de **EGE HAINA**. **EL CONTRATISTA** será responsable de la buena calidad de los equipos y el personal a su cargo, y no quedará exento de esta responsabilidad por deficiencias en la inspección realizada por **EGE HAINA**, después de la entrega de Los Servicios objeto de este contrato.

## ARTICULO 3.- PRECIO DEL CONTRATO.

**EGE HAINA** pagará a **EL CONTRATISTA** por Los Servicios, objeto de este Contrato, la suma total de **OCHO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CUARENTA Y UN PESOS DOMINICANOS CON 68/100 (RD\$8,568,041.68)**. El monto total del Contrato será fijo, no sujeto a escalamiento e incluye todos los impuestos o arbitrios aplicables, en especial el Impuesto de Transferencia de Bienes Industrializados y Servicios (ITBIS).

### 3.1. Gastos Extraordinarios.-

**EGE HAINA** no será responsable ante **EL CONTRATISTA**, ni éste último podrá formularle reclamación a **EGE HAINA**, por motivos de gastos o costos extraordinarios por encima del monto establecido, ni tampoco por cambio de precios en el mercado de los materiales requeridos para Los Servicios.

## ARTÍCULO 4.- FORMA DE PAGO.

El monto total indicado en el artículo 4 de este Contrato, será pagado por **EGE HAINA** a favor de **EL CONTRATISTA** de la manera siguiente:



- Un pago inicial equivalente al treinta por ciento (30%) del monto total del contrato, es decir, la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS DOCE PESOS DOMINICANOS CON 52/100 (RD\$2,570,412.52)**, el cual se efectuará dentro de los siete (7) días calendarios siguientes a la entrega de la Fianza de Anticipo y de Fiel Cumplimiento, que deberá otorgar **EL CONTRATISTA**, a favor de **EGE HAINA** en virtud de lo que establece el Artículo 12 del presente contrato.
- Un segundo pago equivalente al treinta por ciento (30%) del monto total del contrato, es decir, la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS DOCE PESOS DOMINICANOS CON 52/100 (RD\$2,570,412.52)**, que se efectuará contra cubicaciones, a partir de la entrega de por parte de **EL CONTRATISTA** de la notificación de ejecución del cincuenta por ciento (50%) de Los Servicios, tal y como puede evidenciarse en el Artículo 4.5 de este contrato.
- Un tercer y último pago equivalente al restante cuarenta por ciento (40%) del importe total del contrato, es decir, la suma de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS DIECISEIS PESOS DOMINICANOS CON 67/100 (RD\$3,427,216.67)**, el cual se realizará dentro de los siete (7) días posteriores a que **EGE HAINA** emita la Certificación de Aceptación de Los Servicios, establecida en el Artículo 4.7 de este contrato.

#### 4.1. Forma de Realizar Los Pagos.-

EGE HAINA efectuará los pagos mediante cheques girados a favor de **EL CONTRATISTA**, o transferencia bancaria a la cuenta a ser informada por **EL CONTRATISTA**, dentro de los plazos establecidos por el presente Artículo.

#### 4.2. Variación de Costos.-

Sin perjuicio de lo señalado en el presente Artículo, el Precio del Contrato podrá variar si al iniciar los servicios **EGE HAINA** decide cambiar algunos servicios o piezas a este contrato.

#### 4.3. Modificaciones de Servicios y Herramientas.-

Los cambios en servicios, herramientas, así como en el Precio del Contrato, deberán ser autorizados por escrito por **EGE HAINA**, con el expreso consentimiento de **EL CONTRATISTA**. El cambio en los Servicios, piezas, herramientas y el Precio del Contrato podrán cambiar el Tiempo de Ejecución de Los Servicios y la fecha de entrega de los mismos.

#### 4.4. Orden de Cambio.-

La orden para autorizar los cambios anteriormente señalados, será mediante un documento escrito que enuncie claramente los servicios y partes que se solicitan, la fecha del cambio, aumento o disminución del precio y la fecha aproximada de entrega. Para la validez de dicho documento se requerirán las firmas de **LAS PARTES** y dicha orden formará parte integral de este contrato.

#### 4.5. Certificación de Avance de Los Servicios.-

Con la suscripción del presente contrato **LAS PARTES** han convenido que al momento de que **EL CONTRATISTA** culmine el cincuenta por ciento (50%) de las labores de construcción y levantamiento de muro de protección costera correspondiente, deberá emitir una certificación a **EGE HAINA**, donde se haga constar la fecha de finalización de dichos trabajos. Una vez **EGE HAINA** reciba y pueda constatar la información establecida en la referida certificación, procederá a realizar el segundo pago de acuerdo a lo establecido en el artículo 4 de este contrato.

#### 4.6. Certificaciones de Terminación.-

Tan pronto como **EL CONTRATISTA** termine Los Servicios objeto de este Contrato, **EL CONTRATISTA** deberá notificar por escrito a **EGE HAINA** una certificación donde conste la terminación de Los Servicios invitándola a inspeccionar los mismos. Sin perjuicio de lo anterior, y una vez finalizado la construcción del muro de protección costera, en términos operacionales y estructurales, y dicho trabajo esté en buenas condiciones de solidez, de conformidad con las especificaciones del presente acuerdo y sus Anexos, **EL CONTRATISTA** deberá notificar por escrito a **EGE HAINA** una certificación donde conste la terminación del servicio correspondiente.

#### 4.7. Certificaciones de Aceptación.-

Una vez **EL CONTRATISTA** comunique por escrito a **EGE HAINA** la ejecución de los trabajos según se establece en el anterior Artículo 4.6, esta última deberá inspeccionar los mismos. En un plazo no mayor de cinco (5) días calendario posteriores a cada notificación recibida de **EL CONTRATISTA**,





EGE HAINA deberá realizar la inspección requerida y emitirá a **EL CONTRATISTA** las correspondientes certificaciones, manifestando su Aceptación o no de los trabajos realizados.

4.7.1.- Si **EGE HAINA** acepta los trabajos realizados, deberá ejecutar los pagos correspondientes, establecidos en este contrato, en un plazo no mayor de cinco (5) días calendario, siguientes a la entrega por parte de **EL CONTRATISTA**, de la documentación que avale Los Servicios, así como de la batimetría final.

## ARTÍCULO 5.- CORRECCION DE ERRORES POR PARTE DE EGE HAINA.

### 5.1. No Aceptación de Los Servicios.-

Si **EGE HAINA**, no acepta por causas justas, los trabajos realizados, deberá comunicar la situación a **EL CONTRATISTA**, y éste en un plazo no mayor de cinco (5) días siguientes a la comunicación de inconformidad, deberá corregir los trabajos no realizados o realizados sin los requerimientos de **EGE HAINA**. Luego de realizados estos trabajos, **EL CONTRATISTA** deberá notificar nueva vez a **EGE HAINA** para que realice la inspección.

### 5.2. Corrección de Errores por parte de EGE HAINA.-

En caso de que **EGE HAINA** notifique la no aceptación de los trabajos realizados por **EL CONTRATISTA**, y este último no proceda a subsanar los errores o defectos encontrados en Los Servicios, en el plazo establecido en el Artículo 5.1, del presente contrato, **EGE HAINA** procederá a realizar las reparaciones de lugar, en cuyo caso **EGE HAINA** (i) no efectuará el tercer y último pago indicado en el Artículo 4; y (ii) ejecutará la Fianza de Fiel Cumplimiento indicada en el Artículo 12.2 del presente Contrato.

## ARTICULO 6. ENTRADA EN VIGENCIA Y DURACION DE LOS SERVICIOS.

El presente Contrato entrará en vigencia a partir de la fecha del pago inicial estipulada en el Artículo 4 del presente Contrato.

### 6.1. Duración de Los Servicios.-

Para el desarrollo y ejecución total de Los Servicios considerados en el presente contrato y sus Anexos, **EL CONTRATISTA** dispondrá de un plazo no mayor de setenta y cinco (75) días laborables. El plazo previamente acordado empezará a correr a partir del pago inicial descrito en el artículo 4 del presente contrato.

### 6.2. No Cumplimiento de Duración de Servicios.-

En caso de incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA** en cuanto al plazo establecido para la entrega de los trabajos, salvo en los casos de Fuerza Mayor especificados en el Artículo 14 del presente Contrato, **EL CONTRATISTA** acepta y reconoce que se le aplicará una penalidad de un uno por ciento (1%) sobre el importe total del contrato, por cada día de retraso en la entrega de la obra, hasta alcanzar la suma equivalente al 10% del monto del contrato, en cuyo caso será descontado del último pago indicado en el Artículo 4 del presente acuerdo. En caso de que la suma por concepto de penalización sobrepase la suma equivalente al 10% del monto del contrato, **EGE HAINA** podrá ejecutar la Fianza de Fiel Cumplimiento especificada en el Artículo 12.2 de este Contrato.





## ARTICULO 7.- PERSONAL DEL CONTRATISTA.

**EL CONTRATISTA** suministrará todo el personal profesional, técnicos y empleados de todo tipo, que sean necesarios para la correcta ejecución de los servicios objeto del presente contrato.

### 7.1. Equipo de Seguridad.-

**EL CONTRATISTA** es responsable de suministrar a su personal todos los equipos de protección o seguridad industrial, necesarios para el desarrollo de los servicios.

### 7.2. Identificación del Personal del Contratista.-

**EL CONTRATISTA** garantiza que los miembros de su personal estarán debidamente uniformados, para el desempeño de sus funciones y realizará todas las depuraciones necesarias que confirmen su buen comportamiento en el desempeño de las funciones.

## ARTICULO 8. SEGURIDAD INDUSTRIAL Y MEDIO AMBIENTE.

**EL CONTRATISTA** deberá cumplir con las normas existentes de Seguridad Industrial y Medio Ambiente de **EGE HAINA** y deberá coordinar tanto con el Coordinador de Seguridad, Medio Ambiente así como con el supervisor Técnico del trabajo de **EGE HAINA** todos los requisitos que deberá cumplir tanto antes de hincar los trabajos como antes iniciar las jornadas diarias. **EL CONTRATISTA** deberá nombrar un encargado de Seguridad Industrial y Medio Ambiente para asegurar el cumplimiento de las normas.

**EL CONTRATISTA** será responsable por la seguridad industrial de todo el personal que trabaje para él debiendo cumplir con todas las disposiciones y normativas legales vigentes en estos aspectos. Así mismo, será responsable del cumplimiento de la normativa legal asociada al tema ambiental en la República Dominicana.

**EL CONTRATISTA** antes de iniciar los trabajos reunirá a todo su personal y lo pondrá a disposición del Supervisor de Seguridad e Higiene Industrial de **EGE HAINA**, por un periodo de dos (2) días, para que reciba el entrenamiento e instrucciones pertinentes en cuanto a los riesgos que la ejecución de Los Servicios presenta, la manera de evitarlos y de combatirlos, las prohibiciones que deben tenerse en cuenta, el uso apropiado de los equipos de protección personal y contra incendio, etc. en especial el manejo del extintor de incendios. Asimismo, **EL CONTRATISTA** deberá ajustarse a las normas de seguridad establecidas por **EGE HAINA** y en caso de que esta última haya demostrado que ha cumplido con lo indicado en las disposiciones de este numeral, **EL CONTRATISTA** otorgará formal descargo de responsabilidad a **EGE HAINA** por cualquier hecho que motivado por la negligencia o imprudencia de los empleados de **EL CONTRATISTA**, genere algún accidente.

**EL CONTRATISTA** acepta y reconoce que los coordinadores de seguridad y Medio Ambiente de **EGE HAINA** tendrán la autoridad para separar a los empleados del **CONTRATISTA** que violen las políticas y procedimientos en materia de seguridad industrial y medio ambiente establecidas por **EGE HAINA**. El proceso se llevará a cabo a través del supervisor del personal que viole las disposiciones y no de manera directa.

### 8.1. Seguridad Social.-



**EL CONTRATISTA** garantiza que todo el personal que ejecutará Los Servicios a favor de **EGE HAINA** está inscrito en un sistema autorizado de seguridad social, el cual cubre salud, pensiones y cesantías.

## 8.2. Daños a las Instalaciones.-

**EL CONTRATISTA** será responsable de los daños causados por los miembros de su personal en las instalaciones, piezas y unidades propiedad de **EGE HAINA**, siempre que se demuestre que los mismos fueron a causa de la negligencia o imprudencia del personal del **CONTRATISTA**.

## ARTÍCULO 9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

**EL CONTRATISTA** se obliga a realizar Los Servicios, objeto del presente contrato, en apego a lo que establecen los Anexos del presente Contrato, por lo que:

- a. **EL CONTRATISTA** garantizará la calidad y correcta ejecución de Los Servicios objeto de este Contrato.
- b. **EL CONTRATISTA** deberá garantizar la dirección técnica, control de calidad, suministro de personal calificado y no calificado para la realización de Los Servicios, de conformidad a lo establecido en el presente contrato y sus Anexos.
- c. **EL CONTRATISTA** deberá proveer los equipos, herramientas y elementos necesarios para que su personal ejecute Los Servicios en forma correcta y respetando las normas de seguridad, incluyendo herramientas especiales y comunes, iluminación y cualquier otro tipo de elementos que sea necesarios para la ejecución de Los Servicios, siendo **EL CONTRATISTA** responsable por la movilización y desmovilización de los mismos.
- d. Todos los equipos y herramientas requeridos para Los Servicios deberán ser los adecuados y de óptima calidad. Si a juicio de **EGE HAINA** algún equipo o herramienta no reúne los requisitos de calidad deberá ser cambiado sin costo alguno para **EGE HAINA**.
- e. **EL CONTRATISTA** será responsable de la instalación, uso y manejo de los equipos y herramientas.
- f. **EL CONTRATISTA** deberá garantizar que su personal sea calificado para la realización de Los Servicios.
- g. **EL CONTRATISTA** será responsable del transporte al sitio de trabajo de los equipos, herramientas, consumibles a utilizar durante la realización de los trabajos y entrega de las listas de estos elementos para el ingreso y posterior salida de las instalaciones de **EGE HAINA**.
- h. **EL CONTRATISTA** se obliga y compromete a realizar la limpieza necesaria en la ejecución del trabajo, así como mantener y dejar en perfectas condiciones de limpieza el lugar de trabajo una vez concluidas sus tareas, siendo susceptible de la no aceptación de los trabajos, por parte de **EGE HAINA**, en caso de incumplir con las condiciones antes indicadas.
- i. Todas las herramientas, equipos e instrumentos suministrados para la ejecución de Los Servicios, deberán ser libres de defectos y aprobados por las normas internacionales aplicables y los organismos estatales correspondientes.
- j. Todos los elementos de Los Servicios, deberán ser previamente revisados y aprobados por el personal designado por **EGE HAINA** para tales fines.
- k. **EL CONTRATISTA** suministrará todo el personal necesario para el buen desenvolvimiento de Los Servicios contratados por **EGE HAINA**.
- l. **EL CONTRATISTA** conservará la integridad de los equipos y elementos de la planta Barahona Carbón.





- m. **EL CONTRATISTA** deberá acogerse a todas las normas de seguridad establecidas por **EGE HAINA** y suministrar a sus trabajadores todos los equipos de protección, así como participar previamente en el curso de inducción de seguridad el cual es de carácter obligatorio.
- n. **EL CONTRATISTA** será responsable y corregirá, en caso de ser necesario, los posibles daños a las instalaciones que pueda ocasionar durante la ejecución de Los Servicios.
- o. **EL CONTRATISTA** deberá programar todas sus actividades, haciendo especial énfasis en la seguridad industrial, tomando todas las medidas preventivas para evitar accidentes.
- p. **EL CONTRATISTA** deberá organizar diariamente los elementos y materiales manteniendo el sitio de trabajo limpio y libre de materiales innecesarios que obstaculicen el movimiento de personal.
- q. **EL CONTRATISTA** deberá normalizar el área de trabajo, una vez culminen todas las actividades relacionadas con el alcance del contrato.
- r. **EL CONTRATISTA** deberá presentar a **EGE HAINA** para su consideración, un listado del personal que prestará los Servicios que deberá contener las siguientes especificaciones, a saber: Listado del Personal incluyendo el nombre completo, fecha de nacimiento y copia de la Cédula de Identidad y Electoral.
- s. **EL CONTRATISTA** acepta y reconoce ser el responsable frente al Colegio Dominicanos de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA), así como a cualquier pago que se tenga que realizar a dicha institución, en específico al pago del 1x1000 del presupuesto de la obra objeto del presente Contrato. En caso de que el CODIA reclame valores adicionales que no sean objeto del presente Contrato, **EGE HAINA** asumirá la diferencia del monto requerido por el CODIA.

#### 9.1. Incumplimiento de las Obligaciones del Contratista.-

**LAS PARTES** aceptan y reconocen que en caso de constatarse el incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA**, de cualesquiera de las obligaciones especificadas en el Artículo 9 del presente contrato, constituirá una causa justa para que **EGE HAINA** a su sola discreción, decida rescindir el contrato, suspender los pagos que quedaren pendientes y ejecutar la Fianza de Fiel Cumplimiento indicada en el Artículo 12.2 de este Acuerdo, siempre que **EL CONTRATISTA** no enmiende o repare los errores objeto del incumplimiento, en el plazo establecido en el Artículo 5.1 del presente Contrato.

#### ARTÍCULO 10. OBLIGACIONES DE EGE HAINA.

**EGE HAINA** garantiza que cumplirá con las especificaciones que se describen a continuación en apego a lo que establecen los Anexos del presente Contrato, a saber:

- a. **EGE HAINA** suministrará los espacios o áreas físicas dentro de las instalaciones, donde **EL CONTRATISTA** ejecutará Los Servicios; y

#### 10.1. Permisos y/o Licencias.-

Con la suscripción del presente contrato, **LAS PARTES** han convenido que la adquisición de cualquier Permiso o Licencia que resulte pertinente para la ejecución de Los Servicios, por ante cualquier autoridad o institución competente, estará bajo la responsabilidad exclusiva de **EGE HAINA**.

#### ARTÍCULO 11. GARANTIAS A CARGO DEL CONTRATISTA.

##### 11.1. Parámetros Nacionales e Internacionales.-

**MAKOLLORIS. S.R.L.**  
RNC 131483208  
Republica Dominicana



**EL CONTRATISTA** garantiza que los Servicios, se llevarán a cabo bajo los Códigos, Reglamentaciones Nacionales e Internacionales que rigen la materia, que estarán libres de defectos, y que funcionarán de manera correcta de acuerdo a los requerimientos de **EGE HAINA**.

### 11.2. Responsabilidad Frente a Terceros.-

En un plazo no mayor de quince (15) días, posteriores a la firma del presente contrato, **EL CONTRATISTA** deberá entregar en manos de **EGE HAINA** la constancia de que posee una póliza de seguro con una reconocida empresa aseguradora, la cual pagará por cuenta suya las indemnizaciones que a **EL CONTRATISTA** le corresponda cumplir a favor de **EGE HAINA** o a los terceros de conformidad con las leyes dominicanas, a quien resultare perjudicado por un hecho culpable, imputable al personal de **EL CONTRATISTA** a servicio de **EGE HAINA**.

11.3.1.- En cualquier circunstancia, **EL CONTRATISTA** declara que será responsable frente a **EGE HAINA** y frente a los terceros, de la reparación de los daños que hayan sido establecidos mediante sentencia condenatoria en su contra, basada en la autoridad de la cosa irrevocablemente juzgada, fundamentada en la retención de una falta contra el personal de **EL CONTRATISTA**.

## ARTICULO 12. FIANZAS.

### 12.1. Fianza de Anticipo.-

**EL CONTRATISTA** entregará a **EGE HAINA** una Fianza de Anticipo a favor y a completa satisfacción de **EGE HAINA**, dentro de los siete (7) días laborables siguientes a la suscripción del presente Contrato. El monto de esta póliza deberá cubrir una suma equivalente al cien por ciento (100%) del monto anticipado, es decir, la suma de **DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL CUATROCIENTOS DOCE PESOS DOMINICANOS CON 52/100 (RD\$2,570,412.52)**. La vigencia de esta póliza será válida hasta el momento en que sea efectuado el repago del anticipo.

### 12.2. Fianza De Fiel Cumplimiento.-

**EL CONTRATISTA** deberá entregar dentro de los siete (7) días laborables siguientes a la suscripción del presente Contrato, una Fianza de Fiel Cumplimiento del mismo, a favor y a completa satisfacción de **EGE HAINA**. El monto de esa póliza será equivalente al veinte por ciento (20%) del monto total a ser pagado por la prestación de Los Servicios, es decir, de **UN MILLON SETECIENTOS TRECE MIL SEISCIENTOS OCHO PESOS DOMINICANOS CON 33/100 (RD\$1,713,608.33)**. La vigencia de la póliza será por el duplo de Duración de los Servicios, objeto de este Contrato y será emitida por una compañía de seguros, autorizada a operar en la República Dominicana, cuya solvencia y capacidad financiera sea reconocida por **EGE HAINA**.

### 12.3. Responsabilidad Civil.-

**EL CONTRATISTA** deberá entregar al momento de la suscripción del presente Contrato, una póliza de Responsabilidad Civil, emitida por un monto mínimo de **UN MILLON DE PESOS DOMINICANOS CON 00/100 (RD\$1,000,000.00)**, y deberá cubrir todos los daños ocasionados por miembros del personal o equipos del **CONTRATISTA** durante la prestación de Los Servicios, sin importar la naturaleza o causa de dichos daños. La vigencia de la póliza será durante la Duración de este Contrato y será emitida por una compañía de seguros, autorizada a operar en la República Dominicana,





cuya solvencia y capacidad financiera sea reconocida por **EGE HAINA**.

### ARTICULO 13. PENALIDADES.

Si por causas imputables a **EL CONTRATISTA** no se alcanza el objeto del presente Contrato dentro del plazo establecido en el Artículo 6, **EL CONTRATISTA** será penalizado con un uno por ciento (1%) por cada día de retraso en la entrega de los trabajos realizados, del precio total del Contrato hasta alcanzar un máximo de un diez por ciento (10%), el cual será descontado del pago final indicado en el Artículo 4. Transcurridos diez (10) días después del plazo fijado para la finalización de Los Servicios, de conformidad a lo establecido en el Artículo 6 del presente Contrato, y dichos Servicios no hayan sido entregados, **EGE HAINA** se reserva el derecho de rescindir el Contrato, sin incurrir en penalidad alguna y a ejecutar la fianza de Fiel Cumplimiento establecida en este Contrato.

#### 13.1. Penalidad por Incidentes.-

**EL CONTRATISTA** reconoce que le será aplicado una penalidad de punto dos por ciento (0.2%) del monto del Contrato establecido en el Artículo 3 del mismo, por cada incidente o accidente de seguridad y/o medio ambiente que ocurra durante la prestación de los Servicios.

### ARTICULO 14. FUERZA MAYOR.

Ni **EGE HAINA** ni **EL CONTRATISTA** serán responsables de incumplimiento alguno del Contrato si su ejecución ha sido demorada, impedida, obstaculizada o frustrada por causa de Fuerza Mayor, tales como inundaciones, huracanes, ciclones y actos de Dios, así como la intervención por parte de cualquier institución pública, privada o autoridad competente, que afecten de alguna manera la ejecución del Contrato en cualesquiera lugares envueltos en la prestación de los Servicios. Sólo se podrá invocar Fuerza Mayor cuando el acontecimiento que está demorando, impidiendo o frustrando la realización de los trabajos no pueda ser imputado a **EL CONTRATISTA** ni a **EGE HAINA**.

#### 14.1. Notificación a la Contraparte.-

En caso de Fuerza Mayor, la parte afectada o perjudicada notificará a la otra parte, en un plazo no mayor de cuarenta y ocho (48) horas, de esta contingencia y la posible duración de la misma. De ser necesario, cualquiera de las partes tendrá la facultad de consultar con la otra la búsqueda de una solución que termine más rápidamente con la demora. En este caso, las penalidades establecidas en el artículo 13 de este Contrato, no podrán ser aplicadas a los días de retraso reconocidos por las partes como consecuencia de Fuerza Mayor. Este reconocimiento deberá ser por escrito y firmado por ambas partes, de no existir este reconocimiento, no podrá ser atribuido el retraso a fuerza mayor y las penalidades serán aplicadas.



### ARTICULO 15. RESCISION DEL CONTRATO.

**EGE HAINA** podrá rescindir el presente Contrato unilateralmente, con la sola notificación a **EL CONTRATISTA** de su decisión, en un plazo no menor de quince (15) días antes de la fecha de efectividad de la terminación.

#### 15.1. Incumplimiento de Obligaciones.-

Se reputará incumplimiento grave la incapacidad probada por cualquiera de **LAS PARTES** para

cumplir las obligaciones asumidas como lo establece el objeto de este Contrato, violación a las leyes nacionales que le imposibiliten cumplir sus obligaciones, y que se apreste a ir a la quiebra o liquidación mediante suspensión de pagos.

#### 15.1.1. Rescisión por Incumplimiento.-

Las Partes aceptan y reconocen que en caso de incumplimiento por parte de **EL CONTRATISTA**, de cualesquiera de Los Servicios, obligaciones y/o estipulaciones consignadas en el presente Contrato, **EGE HAINA** a su sola discreción, podrá rescindir el contrato, y en consecuencia podrá suspender los pagos que quedaren pendientes y ejecutar la Fianza de Fiel Cumplimiento indicada en el Artículo 12 de este Acuerdo, siempre que **EL CONTRATISTA** no enmiende o repare los errores objeto del incumplimiento, en el plazo establecido en el Artículo 5.1 del presente contrato.

#### 15.2. Notificación de Rescisión.-

Si en cualquier momento durante la ejecución del presente Contrato y en razón de una falta grave, **EGE HAINA** o **EL CONTRATISTA** deciden rescindir este acuerdo, la parte que ejerce este derecho debe remitir una notificación escrita a la otra otorgándole un plazo de cinco (5) días para corregir su falta y ofrecer las explicaciones que considere oportunas respecto al incumplimiento. Transcurrido este plazo la parte afectada podrá notificar por escrito a la otra su deseo de rescindir el Contrato en un término no mayor de quince (15) días.

#### ARTÍCULO 16. JURISDICCION Y ELECCIÓN DE DOMICILIO.

Para todos los efectos legales derivados del presente Contrato, **LAS PARTES** se someten expresamente a las Leyes y jurisdicción de la República Dominicana, haciendo elección de domicilio en las direcciones que se indican a continuación:

**EGE HAINA:** Empresa Generadora de Electricidad Haina, S.A. (EGE HAINA).  
Avenida Lope de Vega #29  
Torre Novocentro, Piso 17  
Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana  
Tel: (809) 334-1060  
Fax: (809) 616-2149  
Atención: Marcelo D. Aicardi



Con copias a: Empresa Generadora de Electricidad Haina, S.A. (EGE HAINA).  
Avenida Lope de Vega #29  
Torre Novocentro, Piso 17  
Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana  
Tel: (809) 334-1060  
Fax: (809) 616-2149  
Atención: Departamento Legal  
Correo Electrónico: [npena@egehaina.com](mailto:npena@egehaina.com)



**EL CONTRATISTA:** Empresas IDEMAR, S.R.L.  
Calle Cervantes, No. 7, Suite 1-A  
Gazcue, Santo Domingo, D.N.  
República Dominicana  
Tel: (809) 948-0988  
Atención: Rafael Esteban Negrette  
Correo Electrónico: [esteban.negrette@gmail.com](mailto:esteban.negrette@gmail.com)

#### 16.1. Cambio de Domicilio.-

En caso de que alguna de **LAS PARTES** cambie de dirección, deberá comunicarlo por escrito de inmediato a la otra parte en un plazo no mayor a cinco (5) días laborales, contados a partir de la fecha del cambio de domicilio.

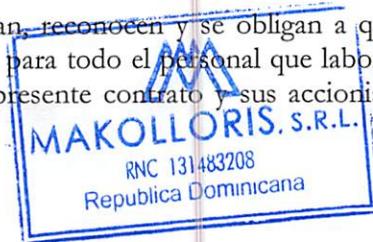
#### 16.2. Notificaciones o Comunicaciones.-

Todo aviso, solicitud o comunicación que **LAS PARTES** deban dirigirse en virtud del presente Contrato, se efectuará por escrito y se considerará realizado desde el momento en que el documento correspondiente se entregue a los Representantes designados por **LAS PARTES**.

#### ARTÍCULO 17. CONFIDENCIALIDAD.

**EL CONTRATISTA** y **EGE HAINA** se comprometen a mantener en estricta confidencialidad y a no revelar a ningún tercero o persona física o moral ajena a este contrato las informaciones concernientes y pertenecientes a **EGE HAINA** o a **EL CONTRATISTA** a que pueda tener acceso para la prestación de sus servicios bajo este contrato. El incumplimiento de lo dispuesto por ésta cláusula acarreará la terminación anticipada de este contrato, así como el obligado pago de daños y perjuicios por parte de la parte afectada.

**Párrafo:** **EL CONTRATISTA** y **EGE HAINA** aceptan, reconocen y se obligan a que la presente cláusula de Confidencialidad sea extensiva y no limitativa para todo el personal que labore para ellas, y que contraten para la ejecución del servicio objeto del presente contrato y sus accionistas presentes, salientes y futuros.



#### 17.1. Vigencia de Cláusula de Confidencialidad.-

**LAS PARTES** convienen en que la obligación de confidencialidad adquirida por cada una de ellas se mantendrá vigente posterior a la terminación del presente Acuerdo, cualquiera que haya sido su causa.

#### ARTÍCULO 18. NATURALEZA DEL CONTRATO.

El presente Acuerdo no será considerado como la creación de una empresa conjunta, sociedad de participación o de hecho, conjunto económico o como ninguna otra modalidad de relación legal diferente a la establecida en el objeto del mismo. Por la firma de este Acuerdo no se inferirá que ninguna de **LAS PARTES** es representante de la otra más allá de lo expresamente autorizado por este Contrato, ni otorga el derecho a una de **LAS PARTES** a comprometer a la otra.

#### 18.1. Relación entre Las Partes.-



Queda expresamente convenido entre **LAS PARTES** que las relaciones que se derivan de este Contrato son de naturaleza exclusivamente comercial; y que en consecuencia, los servicios a ser prestados en virtud del presente contrato se regirán por las disposiciones del derecho común.

## ARTÍCULO 19. NO SUBORDINACIÓN JURÍDICA, NI LABORAL.

El presente Contrato no establece entre **LAS PARTES** una relación de tipo laboral o conjunto económico bajo los términos del Código de Trabajo de la República Dominicana por lo que **EL CONTRATISTA**, acuerda mantener indemne a **EGE HAINA** de cualquier acción o demanda laboral que pudiera ser intentada en contra de ésta última que se derive del periodo en el que haya estado vigente el presente Contrato, y muy especialmente de cualquier acción interpuesta por empleados o ex-empleados o contratistas o empleados **DEL CONTRATISTA** por el periodo de tiempo en que se mantenga en vigencia el presente contrato. Independientemente de que no existe asociación o conjunto económico, ni relación laboral alguna, **EL CONTRATISTA** se compromete y asume la obligación de cumplir con todas y cada una de las leyes vigentes y con las normativas laborales, de Seguridad Social y de accidentes de trabajo que se encuentren vigentes en la República Dominicana.

### 19.1. Independencia entre Empleados.-

**EL CONTRATISTA** reconoce y declara que no existe vínculo de dependencia o subordinación entre sus empleados o representantes con **EGE HAINA** o con los empleados y representantes de ésta.

### 19.2. Responsabilidad Frente a Reclamaciones Laborales.-

**EL CONTRATISTA**, por sí o mediante la intermediación de cualquier tercero que designe, será el único responsable de las obligaciones laborales de los empleados que contrate para la operación de los servicios objeto del presente contrato. En consecuencia, **EL CONTRATISTA** será responsable frente a dichos empleados de los salarios y demás obligaciones laborales que se acuerden y prestaciones que le acuerden las disposiciones legales.

19.2.1.- En ese mismo sentido, concluido el presente contrato, **EL CONTRATISTA** mantendrá libre e indemne a **EGE HAINA** frente a cualquier reclamación laboral, civil o de cualquier otra naturaleza judicial o extrajudicial iniciada o por iniciarse por parte de los empleados de **EL CONTRATISTA** con motivo de hechos, compromisos, actos, eventos y operaciones acontecidas durante el periodo de vigencia del presente contrato. Igualmente, **EL CONTRATISTA** se obliga a pagar a **EGE HAINA** cualquier suma que los empleados de **EL CONTRATISTA** y/o cualquier autoridad administrativa, de trabajo o de seguridad social le reclamen por cualquier concepto, siempre y cuando dichas reclamaciones correspondan realmente, debido al incumplimiento de las obligaciones laborales y fiscales que asume **EL CONTRATISTA**, y efectuar el pago de los gastos legales y honorarios de abogado en los cuales **EGE HAINA** se vea obligada a incurrir por este concepto. Para los fines antes indicados, **EGE HAINA** se compromete a notificarle a **EL CONTRATISTA** cualquiera de las situaciones antes planteadas con la finalidad de que éste proceda a darle cumplimiento.

## ARTICULO 20. NO-ASOCIACIÓN COMERCIAL.

Las relaciones entre **LAS PARTES** resultantes del presente Contrato serán relativas a la provisión de los servicios independientes objeto del mismo, no pudiendo considerarse lo contenido en el mismo como constitutivo de asociación comercial o empresarial entre ellas.



## ARTÍCULO 21. NO EXCLUSIVIDAD.

Es entendido y aceptado por **LAS PARTES** que el presente Contrato no tiene carácter de exclusividad, por lo que las mismas se reservan el derecho de concertar con otras empresas o personas físicas contratos de la misma naturaleza.

## ARTICULO 22. RENUNCIAS E INVALIDACIÓN DE PARTES.

Ninguna negociación, retraso, falta o actuación de **EGE HAINA** en reclamar o ejecutar alguna disposición o derecho derivado de este Contrato deberá ser entendida como renuncia a tal derecho, a menos que **EGE HAINA** lo haya estipulado de manera expresa y por escrito. Si alguna de las disposiciones del presente Contrato es invalidada o dejase de tener vigencia, tal circunstancia no invalidará el contrato total, sino que se considerarán como no incluidos el artículo o la cláusula invalidados y los derechos y obligaciones de **LAS PARTES** contratantes serán ejecutados y validados en la forma en que corresponda, a menos que la cláusula o disposición invalidada, anulada o declarada no ejecutable afecte adversamente el cumplimiento de alguna de las partes de las obligaciones puestas a su cargo en virtud del presente Contrato.

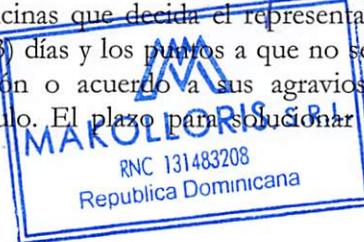
## ARTICULO 23. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y LEY APLICABLE.

La parte que se considere afectada enviará una comunicación a la parte contraria con los puntos a resolver, de acuerdo a su interés, y suficientes documentos que avalen una decisión de la parte notificada, y esta comunicación se considerará como inicio del procedimiento de Solución de Conflictos y dará en un plazo no mayor de quince (15) días la respuesta a dicha comunicación con la solución o no de todos o algunos de los puntos a la parte demandante.

### 23.1. Arreglo Amistoso.-

En los puntos pendientes a solución del arreglo amistoso, la parte demandante solicitará una reunión con la otra parte, la cual debe ser respondida en un plazo no mayor de dos (2) días, con la fecha de reunión en un plazo no mayor a cinco (5) días contados a partir de la respuesta, a la parte agraviada.

**23.1.1.-** A esta reunión podrán asistir no más de cuatro (4) representantes por cada parte y se hará en día hábil, a partir de las 10:00 AM, en las oficinas que decida el representante de **EGE HAINA**. Esta reunión tendrá abierto el debate por tres (3) días y los puntos a que no se llegue a un acuerdo, la parte demandante seguirá intentando la solución o acuerdo a sus agravios mediante el procedimiento establecido en el Párrafo 3 de este Artículo. El plazo para solucionar conflictos amigablemente no excederá los treinta (30) días.



### 23.2. Arbitraje.-

Después de transcurridos los treinta (30) días, que se indican en el párrafo 2 de este Artículo, **EGE HAINA** y **EL CONTRATISTA** convienen que todo litigio, controversia o reclamación resultante de este Contrato o relativo al mismo, su incumplimiento, interpretación, resolución o nulidad, será sometida a arbitraje. Estos diferendos serán resueltos de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley No. 50-87 de fecha 4 de junio de 1987 sobre Cámaras de Comercio y Producción, y el Reglamento del Tribunal Arbitral de la Cámara de Comercio y Producción del Distrito Nacional, Inc.

### 23.3. Ley Aplicable.-



Las leyes aplicables, tanto sustantivas como de procedimiento, para todas las disputas, serán las de la República Dominicana.

#### ARTICULO 24. ACUERDOS VERBALES.

Ningún convenio o autorización verbal y/o conversación con cualquier funcionario, agente o empleado de **EGE HAINA** o de **EL CONTRATISTA**, ya fuere anterior o posterior al otorgamiento del presente Contrato afectará o modificará los términos y obligaciones contenidas en este Contrato.

#### ARTICULO 25. DERECHO COMÚN.

Para los casos no previstos en este contrato, **LAS PARTES** están de acuerdo en regirse conforme a las reglas del derecho común y, muy particularmente, a lo establecido en el Código Civil de la República Dominicana.

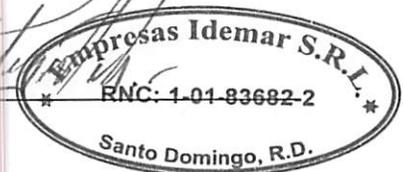
**HECHO Y FIRMADO** de buena fe en tres (3) originales de un mismo tenor y efecto, una para cada una de **Las Partes** suscribientes, en la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los treinta (30) días del mes de marzo del año dos mil quince (2015).

Por: **Empresa Generadora de Electricidad Haina, S.A. (EGE HAINA)**

Por: **Empresas IDEMAR, S.R.L. (IDEMAR)**

\_\_\_\_\_  
**Marcelo D. Aicardi**  
Gerente General

\_\_\_\_\_  
**Esteban Negrette**  
Gerente



Yo, **Lic. Eliseo A. Pérez Perdomo**, Abogado Notario-Público de los del número del Distrito Nacional, **CERTIFICO Y DOY FE** que las firmas que aparecen al pie del presente documento fueron puestas en mi presencia, libre y voluntariamente por los señores **Esteban Negrette** y **Marcelo D. Aicardi**, cuyas generales y calidades constan, quienes me declararon ser las mismas que acostumbran a usar en todos sus actos públicos y privados. En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los treinta (30) días del mes de marzo del año dos mil quince (2015).



\_\_\_\_\_  
**Lic. Eliseo A. Pérez Perdomo,**  
Notario-Público

# PERSONAL CLAVE.



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a vertical stroke.



SNCC.D.045



No. EXPEDIENTE  
OISOE-CP-007-2019

Página 1 de 4

OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

**CURRÍCULO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO**

30 de noviembre de 2019

**1. Cargo propuesto**

Director de operaciones

**2. Nombre de la firma**

MAKOLLORIS. S.R.L



**3. Nombre del individuo:**

Rafael Esteban Negrette Olivares

**4. Fecha de nacimiento:** 02 de septiembre del 1955 **Nacionalidad:** dominicana

**5. Educación:**

Academia Naval de la marina de guerra dominicana



**6. Asociaciones profesionales a las que pertenece:**

CODIA

**7. Otras especialidades**

*Estado mayor naval -Nvall college united states naval war college. Newport*

*Ingles-american language course defense language institute lanckland AIR Force Base, San Antonio, Texas, U.S.A. 1984.*

*Curso de busqueda y rescate reserve trining center, Yorktown, Virginia, U.S.A. 1979.*

*Marine enviroment and Systems Petty Officer Course United State Coast Guard Reserve Training Center. Seach and Rescue School. Govert Island, U.S.A. 1979.*

*Idioma ingles Lackland Air Force Base, San Antonio, Texas, U.S.A 1976*

*Sistema y Medio ambiente Maritimo U.S Coast Guard, Reserve, Training Center, YorkTown, Virginia. 1976*

*American Language course defense Language Institute. Lackland Air Force Base, San Antonio, Tex., U.S.A. 1976*

*Paracaidista. 1975*

*Buceo, nadadores de combate 1975*

*Operaciones ESP. Escuela Policial, San Jose de las Matas, Rep. Dom. 1974*

*Oficial Maniobra yOperaciones P-207 (cambiasso) 1981*

*Oficial Cdte.S/N. Escuela Naval. 1980*

*Instructor Marineria y señales Escuela Naval M.de.G 1980*

*Instructor Grupo de Entrenamiento de Unidades Navales. 1979*

*Operaciones Especiales, 1976*

**8. Países donde tiene experiencia de trabajo: Republica Dominicana**

**9. Idiomas**

Ingles bueno

**10. Historia Laboral**

Desde: 1999 Hasta: Actualidad Empresa: IDEMAR

Cargos desempeñados: director de operaciones



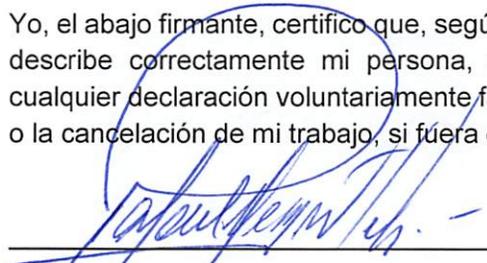
| 11. Detalle de las actividades asignadas:                  | 12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:  |
|--|--|
| Barcaza Balahu (IDEMAR)<br>Frente al banco agrícola (2000) | Nombre de la tarea o proyecto: Dragado Rio Yuna<br>Año: 2004   |
| Puerto de Barahona (IDEMAR)<br>Barahona (2001)             | Lugar: Sánchez<br>Contratante: (IDEMAR)  |
| Hotel Cayacoa (IDEMAR)<br>Samana (2002)                    | Principales características del proyecto: _____<br>Actividades desempeñadas: Velar por el cumplimiento de las actividades programadas para el desarrollo del proyecto. |
| Hotel Cayo Levantado (IDEMAR)<br>Sanamana (2003)           |  |
| Dragado Rio Yuna (IDEMAR)<br>Sanchez (2004)                |  |
| Hotel Santana (IDEMAR) San Pedro De Macorís (2006)         |  |
| Animal park (IDEMAR) Cabeza de toro (2006)                 |  |
| Hotel gran romana (IDEMAR)<br>La romana (2006)             |  |
| Rio Ozama (IDEMAR)<br>STO.DGO (2006)                       |  |
| Planta San Felipe (IDEMAR)<br>PTO.PTA. (2007)              |  |
| Cadaques Caribe (IDEMAR)<br>Bayahibe (2007)                |  |
| Coral Canoa (IDEMAR)<br>Bayahibe (2008)                    |  |
| PTA russia (IDEMAR)<br>PTO.PTA. (2010)                     |  |
| Isla beata (IDEMAR)<br>Pedernales (2011)                   |  |



|   |  |
|---|--|
| <p>Ege haina planta generadora (IDEMAR) San Pedro de macoris ( 2013;2014;2015)</p> <p>Dovemco (IDEMAR) Pedernales (2013;2014;2015)</p> <p>Hotel Ocean Blue y Sunscape (IDEMAR) Bavaro (2016-2018)</p> |    |
|---|--|

**13. Certificación:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.



Fecha: Nov. 30 2019

Nombre completo del representante autorizado: **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.**

REPUBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
CECULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

**001-1178640-6**

LUGAR DE NACIMIENTO:  
**SANTO DOMINGO, R.D.**  
FECHA DE NACIMIENTO:  
**02 SEPTIEMBRE 1955**  
NACIONALIDAD: **REPUBLICA DOMINICANA**  
SEXO: **M** SANGRE: **A+** ESTADO CIVIL: **CASADO**  
OCUPACIÓN: **EMPRESARIO (A)**  
FECHA DE EXPIRACIÓN:  
**02 SEPTIEMBRE 2024**

*Rafael Esteban Negrette Olivares*

**RAFAEL ESTEBAN  
NEGRETTE OLIVARES**



FECHA: \_\_\_\_\_  
CANCELLADO  
REPUBLICA DOMINICANA  
CENTRO DE ASESORIA AL CIUDADANO  
Santo Domingo Este, R. D.

  
**MAKOLLORIS. S.R.L.**  
RNC 131483208  
Republica Dominicana



## PERFIL DE RAFAEL E. NEGRETTE OLIVARES:



### Educación

- \*Academia Naval de la Marina de Guerra Dominicana  
Lic. Ciencias Navales 1970 - 1974
- \*Estado Mayor Naval -Naval Staff College United States Naval War College. Newport, Rhode Island. 1984.
- \*Ingles-American Language Course Defense Language Institute Lackland Air Force Base, San Antonio, Texas, U.S.A. 1984
- \*Curso de Búsqueda y Rescate Reserve Training Center, Yorktown, Virginia, U.S.A. 1979
- \*Marine Environment and Systems Petty Officer Course United State Coast Guard Reserve Training Center. Search and Rescue School. Governors Island, U.S.A. 1979
- \*Idioma Inglés Lackland Air Force Base, San Antonio, Texas, U.S.A. 1976
- \*Sistema y Medio Ambiente Marítimo U.S. Coast Guard, Reserve Training Center, Yorktown, Virginia, U.S.A. 1976
- \*Curso de Guardacostas U.S. Coast Guard, Reserve. Training Center, Yorktown, Virginia. 1976
- \*American Language Course Defense Language Institute. Lackland Air Force Base, San Antonio, Tex., U.S.A. 1976
- \*Paracaidista. 1975.
- \*Buceo, nadadores de combate 1975
- \*Operaciones Esp. Escuela Policial, San José de las Matas, Rep. Dom. 1974
- \*Oficial Maniobra y Operaciones P-207 (Cambiaso) 1981
- \*Oficial Cde. S/N. Escuela Naval. 1980
- \*Instructor Marinería y Señales Escuela Naval M.de. G 1980
- \*Instructor Grupo de Entrenamiento de Unidades Navales. 1979
- \*Operaciones Especiales, 1976

### DESIGNACIONES

- \*Sub Secretario de Estado de Obras Públicas 2003
- \*Dir. del Cuerpo Esp. de Seguridad Portuaria 2002
- \*Comandante 1era Region Militar FF.AA 2000
- \*Dir. General de Dragas, Presas y Balizamiento 2000
- \*Dir. Gral. de los Astilleros Navales Dom. 2000
- \*Asistente del Asesor Militar del Presidente. 1999
- \*J-4, Dir. de Logística FF.AA 1996
- \*Dir. de Rel. Publicas Sec.Est. FF.AA 1996
- \*Cde. Cañonero Juan Alejandro Acosta C-456 M.de.G 1996
- \*Oficial de Compras J-4 1994
- \*Enc. Sección de Compras, Div. Logística, M. de. G 1993
- \*Dir. de Rel. Publicas, M. de .G 1992





- \*Cdte. Patrullero Calderas P-209 M. de .G 1989
- \*Dir. Gral. de Recursos Pesqueros de la S.E. Agric.1988
- \*Ayudante del Admin. General de la C.D.E 1988
- \*Cdte. Buque Tanque Cap.Warvelo BT-4 M. de. G 20-06-1998
- \*Adm. Gral. Del Círculo Recreativo de las FF.AA. 1998
- \*Dir. de Revista Fuerzas Armadas 1987
- \*Dir.de Relaciones de las Sec. Est. FF.AA 1987
- \*Comandnte del batallón mixto de seguridad FFAA
- \*Oficial Ejecutivo Batallón Mixto Sec. Est. FF.AA 1987
- \*Oficial de Mesa Batallón Mixto de Seguridad de la Sec. FF.AA 1986
- \*Gobernador Club Naval para Alistados. 1986
- \*Aux. del Jefe de Estado Mayor, M. de. G 1985
- \*Ayudante del Jefe de Estado Mayor, M. de G. 1985
- \*Ayudante del Jefe de Operaciones (M-3). 1984
- \*Asesor del secretario de Estado FF.AA 1986
- \*Dir. General de Entretenimiento 1984
- \*2do.Comando P-208 (Separación) 1983
- \*Instructor Búsqueda y Rescate, Escuela Naval. 1983
- \*Delegado de la M. de .G Ante C.O.C Sec. Est. FF.AA 1983
- \*Enc. Sección de Compras Div. De logística, M. de G. 1983
- \*Aux. del Jefe de Operaciones Navales (M-3) 1981
- \*Comando "C" CI. Batallón Táctico M. de. G 1981
- \*Oficial Maniobra y Operaciones P-207 (Cambiaso) 1981
- \*Oficial Cdte. S/N. Escuela Naval. 1980
- \*Instructor Marinería y Señales Escuela Naval M.de. G 1980
- \*Instructor Grupo de Entrenamiento de Unidades Navales. 1979
- \*Oficial del Remolcador "MACORIX" RM-21 M. de. G 1976
- \*Operaciones Especiales, Policía Nacional 1976
- \*Of. Suministro Remolcador "MACORIX" RM-21 M. de.G 1975

**Actualmente:**

\*CEO & Founder  
Empresas IDEMAR  
Enero de 1999 - (19 años 9 meses)

\*President/Founder

Fundación Pro Limpieza y Descontaminación del Río Ozama, Costas y Aguas Dominicanas  
(Fundocad)  
Enero de 1998 - (15 años 3 meses)



*[Handwritten signature]*







## EXPERIENCIA DE TRABAJOS REALIZADOS

|                                  |                          |                  |   |
|----------------------------------|--------------------------|------------------|---|
| • BARCAZA BALAHU                 | FRENTE AL BANCO AGRICOLA | 2000             | SALVAMENTO; HUND.                       |
| • PUERTO BARAHONA                | BARAHONA                 | 2001             | REHABILITACION PLAYA, PUERTO YROMPEOLAS |
| • HOTEL CAYACOA                  | SAMANA                   | 2002             | REHABILITACION PLAYA                    |
| • HOTEL CAYO LEVANTADO SAMANA    |                          | 2003             | RECONSTRUCCION                          |
| • DRAGADO RIO YUNA               | SANCHEZ                  | 2004             | I.N.D.R.H.I                             |
| • HOTEL SANTANA                  | SAN PEDRO DE MACORIS     | 2006             | REHABILITACION PLAYA                    |
| • ANIMAL PARK                    | CABEZA DE TORO           | 2006             | DRAGADO DE ACUARIO                      |
| • HOTEL GRAN ROMANA              | LA ROMANA                | 2006             | REHABILITACION PLAYA                    |
| • RIO OZAMA                      | STO.DGO                  | 2006             | DRAGADO RIO 3 KM                        |
| • PLANTA SAN FELIPE              | PTO.PTA.                 | 2007             | NAVIERA IDEMAR                          |
| • CADAQUES CARIBE                | BAYAHIBE                 | 2007             | REFF BALL                               |
| • CORAL CANOA                    | BAYAHIBE                 | 2008             | REHABILITACION PLAYA                    |
| • PTA RUSSIA ( buque Orange)     | PTO.PTA.                 | 2010             | SALVAMENTO                              |
| • ISLA BEATA (buque Constantino) | PEDERNALES               | 2011             | SALVAMENTO                              |
| • EGE HAINA PLANTA GENERADORA    | SAN PEDRO DE MACORIS     | 2013; 2014 ;2015 | DRAGADO                                 |
| • DOVEMCO( Exp.Bauxita)          | PEDERNALES               | 2013; 2014, 2015 | EMBARQUE (200 MIL TONS)                 |
| • HOTEL OCEAN BLUE Y SUNSCAPE    | BAVARO                   | 2016- 2018       | REHABILITACION DE PLAYA (400' D.N)      |
| • OTROS TRABAJOS MENORES         |                          |                  |   |





*Hipólito Mejía*  
Presidente de la República Dominicana



13 MAR 2001

Vicealmirante M. de G.  
**Rafael Esteban Negrete**  
Comandante 1ra. Región Militar  
Su Despacho.

Distinguido Vicealmirante:

Me complace extenderle mi sincera felicitación junto a su equipo, por la labor realizada en desencallar el barco Balau y extraer el petróleo que allí se encontraba.

Esta fue una excelente operación de colaboración entre varias instituciones del Estado.

DIOS, PATRIA Y LIBERTAD

  
HIPOLITO MEJIA





REPUBLICA DOMINICANA  
MARINA DE GUERRA



Dirección General de Capitanía de Puertos



Certifica que

**Rafael E. Negrette Olivares**

ha cumplido los requisitos exigidos por la Ley N: 3003 del 12 de julio de 1951, del Congreso Nacional sometiéndose a las pruebas que ella exige.

Por tanto se le otorga el título de

**Capitán**



que lo califica de apto para conducir buques de cualquier tonelaje y en cualquier Mar u Oceano.

Y para que sea notorio y constante, se le expide el presente

**Certificado** No. 113.

Firmado y sellado en Santo Domingo D. R., Republica Dominicana a los 12 dias del mes de Octubre de 1990

Director General de Capitanía de Puertos

Jefe de Estado Mayor, Marina de Guerra

United States Naval War College

ESTABLISHED 1884

NEWPORT, RHODE ISLAND



*awards this*

**Diploma**

*to*

**Lieutenant Rafael E. Negrette Olivares  
Dominican Republic**

*who has completed the prescribed course of studies  
of the*

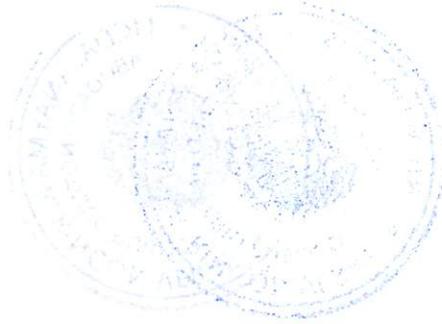
**Naval Staff College**



14 December 1984



*James E. Service*  
RADM James E. Service, President



Handwritten text in blue ink, including the word "RECEIVED" and other illegible characters.

United States



Coast Guard

# Reserve Training Center

MARINE SAFETY SCHOOL

**MAKOLLORIS, S.R.L.**  
RNC 131483208  
Republica Dominicana

This certifies that

LTJG RAFAEL E. NEGRETE

has satisfactorily completed the

MARINE ENVIRONMENT AND SYSTEMS PETTY OFFICER COURSE

Yorktown, Virginia 20 APRIL 1979



*C. L. Blaha*

C. L. BLAHA  
Captain, U. S. Coast Guard  
Commanding Officer

*S. J. Cavallaro*  
S. J. CAVALLARO  
Commander, U. S. Coast Guard  
Chief, Marine Safety School

# ESCUELA NAVAL DOMINICANA

Por Cuanto el Guardiamarina

**Rafael E. Negrette Olivares**

ha completado los estudios prescritos, el Consejo de Profesores de la Escuela Naval le confiere el grado de

**Licenciado en Ciencias Navales**

CUERPO DE COMANDO

concediéndole todos los derechos y privilegios pertinentes.



En testimonio de esto se le concede este Diploma firmado por el Jefe de Estado Mayor M. de G., el Director de la Escuela Naval y asentado en los registros de la Escuela el día 18 de Diciembre de 1974 Año 131 de la Independencia de la República Dominicana y 112 de la Restauración.

*[Signature]*  
Director Escuela Naval, M. de G.

*[Signature]*  
Jefe de Estado Mayor, M. de G.

DUPLICADO



SNCC.D.045



OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

**CURRÍCULO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO**

30 de noviembre de 2019

**1. Cargo propuesto**

Director de Obra

**2. Nombre de la firma**

MAKOKLLORIS. S.R.L

**3. Nombre del individuo:**

Igor Bordas García-Godoy

**4. Fecha de nacimiento:** 29/9/1976 Nacionalidad: dominicana

**5. Educación:**

Ingeniero civil

Institución Tecnológica De Santo Domingo

Postgrado Administración de la construcción

31 de enero del 2002

**6. Asociaciones profesionales a las que pertenece:**

CODIA

**7. Otras especialidades**

**8. Países donde tiene experiencia de trabajo:**

Republica Dominicana

/UR.10.2012

No. EXPEDIENTE

OISOE-CP-007-2019

Página 1 de 7



DISTRIBUCIÓN  
Original 1 – Expediente de Compras



**9. Idiomas**

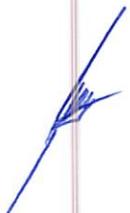
**10. Historia Laboral**

Desde: 1999 Hasta actualidad Empresa: IDEMAR

Cargos desempeñados: ingeniero civil



|   |   |
|---|---|
| <p><b>11. Detalle de las actividades asignadas:</b></p> <p>Remodelación estación gas trópicas (Grupo Marti) Charles de Gaulle (abril 2019- agosto 2019)</p> <p>Construcción mecadal (Grupo Ole) los guaricanos (diciembre 2018-Julio 2019)</p> <p>Construcción Rampa Hiper Ole Duarte Y Túnel recepción (Hiper Ole) (octubre 2018- diciembre 2018)</p> <p>Remodelación LA MALENA (GRUPO OLE) (CASA CLUB) (octubre 2018- enero 2019)</p> <p>Remodelación estación de gas Tropigas Manogayabo II (GRUPO MARTI) (octubre 18- noviembre 18)</p> | <p><b>12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:</b></p> <p>Nombre de la tarea o proyecto: <i>Remodelación y construcción del puerto cabo rojo</i></p> <p>Año: <u>mayo 2013- Julio 2013</u></p> <p>Lugar: <u>cabo rojo</u></p> <p>Contratante: <u>IDEMAR</u></p> <p>Principales características del proyecto: <u>remodelación general del puerto</u></p> <p>Actividades desempeñadas: <u>director de ingeniería</u></p> <div style="text-align: center;"> <br/>  </div> |
|---|---|

|   |  |
|---|--|
| <p>Construcción almacén central Hiper Ole. (Híper OLE) (febrero 2017-Julio 2018)</p> <p>Terminaciones Hiper Ole Bávaro P.C. (Híper OLE) (abril 2018-noviembre 2018)</p> <p>Remodelación Super Dragon De Oro (febrero 2017- mayo 18)</p> <p>Construcción Híper Ole Ciudad Juan Bosh (Híper OLE) (mayo 2017-diciembre 2017)</p> <p>Remodelación Híper Ole Las Américas (Híper OLE) (enero 2017-abril 2017)</p> <p>Super Mercado Hiper1, Sucursal Duarte (agosto 2017- octubre 2017)</p> <p>Ampliación de almacén, recepción de mercancías Híper Ole Ozama (Híper OLE) (octubre 17- febrero 18)</p> <p>Remodelación de banco Ademi en Hiper Ole Ozama (HIPER OLE) (febrero 17-mayo 17)</p> <p>Remodelación local para pala piza Rómulo Betancourt (PALA PIZZA) (mayo 2017-septiembre 2017)</p> | <br><br> |
|---|--|

Remodelación Pala pizza Churchill (PALA PIZZA) (enero 2017)

Construcción y remodelación interior local Orange en ole BCH playa (diciembre 2016)

Remodelación construcción para local pala pizza en Ole BCH playa (octubre 2016- Noviembre 2016)

Remodelación cuartos fríos Híper Ole Ovando (Híper OLE) (octubre 2016-NOVIEMBRE 2016)

Ampliación de almacén, recepción de mercancías Ole playa BCH (Híper OLE) (Julio 2016-enero 2017)

Plaza para bancos Híper OLE BCH (Híper OLE) (mayo 2016- septiembre 2016)

Remodelación Ole KM- 17 (Panadería, ariá recepción) (Híper OLE) (agosto 2017) ´

Remodelación fachada y parqueos Híper Ole Managuayabo (Híper OLE) (agosto 2016-diciembre 2016)

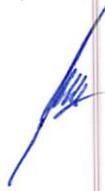


*[Handwritten signature]*



DISTRIBUCIÓN  
Original 1 – Expediente de Compras

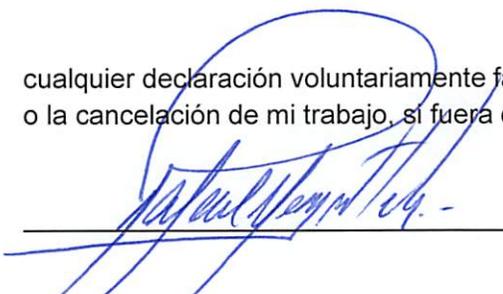
|  |  |
|--|--|
| <p>Plaza para bancos Ole Managuayabo (Híper OLE) (abril 2016- agosto 2016)</p> <p>Local para Ede este Ole Sabana Perdida (Híper OLE) (enero 2016-marzo 2016)</p> <p>Remodelación edificio de apartamentos Playa La Malena (GRUPO OLE) (enero 2016-agosto 2016)</p> <p>Híper mercados Ole San Isidro (Híper OLE) (mayo 20015-diciembre 2015)</p> <p>Plaza para bancos Híper Ole Haina (Híper OLE) (enero 2014-septiembre 2014)</p> <p>Híper Ole Haina (Híper OLE) (enero 2014-septiembre 2014)</p> <p>Remodelación oficina de data Vimenca Santo Domingo (junio 2014)</p> <p>Hípermercados Ole, San Vicente de Paul (Híper Ole) (abril 2014- septiembre 2014)</p> |  <p style="text-align: center;"><i>[Handwritten signature]</i></p>  |
|--|--|

|   |   |
|---|---|
| <p>Remodelación y construcción del puerto cabo rojo (mayo 2013- Julio 2013)</p> <p>Super Mercado Hiper1, La Isabelita (diciembre 2012- diciembre 2013)</p> <p>Plaza para bancos en hipermercados Ole Sabana Perdida (HIPER OLE) (septiembre 2013- diciembre 2013)</p> <p>Restaurant Asia Mia (noviembre 2012- marzo 2013)</p> <p>Tienda por departamentos ceilo (febrero 2012-diciembre 2012)</p> <p>Hipermercados Ole, Sabana perdida (HIPER OLE) (enero 2012-diciembre 2012)</p> <p>Complejo residencial atalaya del mar (CONSOCIO FIP) (2002-2009)</p> |    |
|---|---|

**13. Certificación:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículo describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que

cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.



Fecha: Nov. 30 2019

Nombre completo del representante autorizado: RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.





CURRICULUM VITAL  
ING. IGOR BORDAS  
CED 001-1110983-1

**Datos Generales:**

**Apellidos:** Bordas García-Godoy  
**Nombres:** Igor  
**Fecha de Nacimiento:** 29 de Septiembre del 1976  
**Nacionalidad:** Dominicana  
**No. De Cédula:** 001-1110983-1  
**Codia:** 21402  
**Estado Civil:** Soltero  
**Ocupación:** Ingeniero Civil (PAC)  
**Tiempo en mercado:** 20 años de experiencia  
**Correo Electrónico:** [ibordas@proingco.com](mailto:ibordas@proingco.com)  
**Teléfonos:** 809-562-1879/809-980-5591



**RESUMEN DE PERFIL**

El siguiente perfil es un resumen de trabajos realizados por mi persona, en calidad de Gerente de proyecto, desde el año 1999, el cual he participado en la realización del diseño y construcción de obras civiles, edificaciones y naves industriales además de la promoción, diseño y construcción de proyectos inmobiliarios.

Mi vasta experiencia se nutre de los trabajos realizados desde mi formación academica se incrementa con los conocimientos adquiridos por la participación conjunta de profesionales y socios al participar en el desarrollo de importantes proyectos.

**PROPÓSITO DE PRESENTACIÓN DEL PERFIL**

Es la demostración de la capacidad de trabajo, experiencia en el mercado y la garantía de flujo que se conjugan en que podemos asumir los retos delante que nos proponemos, así como

**EQUIPOS PROPIOS DISPONIBLES:**

- 1) (2) Retro palas (Back hoe).
- 2) (10) Compresores de aire de 2 martillos.
- 3) 2 Rodillos vibratorios
- 4) Mini cargador JCB
- 5) 5 Mezcladoras de concreto Móvil de 1 FDA.
- 6) Winches de 8 a 15 Niveles con Plataforma y Cubo para vaciados.
- 7) Equipo para vaciados (canaletas, vibradores, etc.)
- 8) Encofrados metálicos.
- 9) Andamios Metálicos.
- 10) Equipo topográfico, Estación Total y Nivel.
- 11) Compactadores manuales vibratorios.
- 12) 4 Camiones de plataforma carga.
- 13) 3 Camionetas ligeras para carga y personal.
- 14) 2 Generadores Eléctricos.
- 15) Furgón 45 pies oficina/almacén.
- 16) Equipos menores especializados.



CURRICULUM VITAL  
ING. IGOR BORDAS  
CED 001-1110983-1

**ANEXO LISTA OBRAS EN PROCESO Y OBRAS SATISFACTORIAMENTE ENTREGADAS;**

**OBRAS EN PROCESO (Principales):**

Remodelación Estación Gas Tropigas Higuey (GRUPO MARTÍ) (Mar'19-Dic'19 proyectado)  
Construcción Híper Ole Ave Monumental. (HÍPER OLE) (Nov'19-Ago'20)

**RESUMEN DE OBRAS TERMINADAS RECIENTES (2017-2019) (Principales):**

Remodelación Estación Gas Tropigas (GRUPO MARTÍ) Charles de Gaulle (Abr'19-Ago'19)  
Construcción Mercadal (GRUPO OLE) Los Guaricanos (Dic'18-Jul'19)  
Construcción Rampa Híper Ole Duarte y Túnel recepción (HÍPER OLE) (Oct'18-Dic'18)  
Remodelación LA MALENA (GRUPO OLE) (CASA CLUB) (Oct'18-Ene'19)  
Remodelación Estación Gas Tropigas Manoguayabo II (GRUPO MARTÍ) (Oct'18-Nov'18)  
Construcción Almacén central Híper Ole. (HÍPER OLE) (Feb'17-Jul'18)  
Terminaciones Híper Ole Bávaro P.C. (HÍPER OLE) (Abr'18-Nov'18)  
Remodelación Súper Dragón de Oro. (Feb'17-May'18)  
Construcción Híper Ole Ciudad Juan Bosch. (HÍPER OLE) (May'17-Dic'17)  
Remodelación Híper Ole Las Américas. (HÍPER OLE) (Ene'17-Abr'17)  
Súper Mercado Híper1, Suc Duarte. (Ago'17-Oct'17)



**RESUMEN DE OBRAS TERMINADAS (OTROS 2012-2017):**

Ampliación Almacén, recepción de mercancías Híper Ole Ozama. (HÍPER OLE) (Oct'17-Feb'18)  
Remodelación local Banco Ademi en Híper Ole Ozama. (HÍPER OLE) (Feb'17-May'17)  
Remodelación Local para Pala Pizza en Rómulo Betancourt. (PALA PIZZA) (May'17-Sep'17)  
Remodelación Pala Pizza Churchill. (PALA PIZZA) (Ene'17)  
Construcción y remodelación interior Local para Orange en Ole BCH playa. (Dic'16)  
Construcción y remodelación Local para Pala Pizza en Ole BCH playa. (Oct'16-Nov'16)  
Remodelación Cuartos Fríos Híper Ole Ovando. (HÍPER OLE) (Oct'16-Dic'16)  
Ampliación Almacén, recepción de mercancías Ole Playa Bch. (HÍPER OLE) (Jul'16-Ene'17)  
Plaza para Bancos Híper Ole Playa BCH. (HÍPER OLE) (May'16-Sep'16)  
Remodelación Ole KM- 17 (Panadería., área recepción) (HÍPER OLE) (Ago'16)  
Remodelación fachada y parqueos Híper Ole Manoguayabo. (HÍPER OLE) (Ago'16-Dic'16)  
Plaza para Bancos Híper Ole Manoguayabo. (HÍPER OLE) (Abr'16-Ago'16)  
Local para Ede Este Híper Ole Sabana Perdida. (HÍPER OLE) (Ene'16-Mar'16)  
Remodelación edificio de apartamentos Playa La Malena. (GRUPO OLE) (Ene'16-Ago'16),  
Híper Mercados Ole San Isidro (HÍPER OLE). (May'15-Dic'15)  
Plaza para Bancos Híper Ole Haina (HÍPER OLE). (Feb'15-May'15)  
Híper Ole Haina (HÍPER OLE) (Ene'14-Sep'14).  
Remodelación Oficinas de Data Vimenca Santo Domingo. (Jun'14).  
Hipermercados Ole, San Vicente de Paul. (HÍPER OLE) (Abr'14-Sep'14).  
Remodelación y Construcción Puerto Cabo Rojo. (May'13-Jul'13)  
Súper Mercado Híper1, La Isabelita. (Dic'12-Dic'13).  
Plaza para Bancos en Hipermercados Ole Sabana Perdida. (HÍPER OLE) (Sep'13-Dic'13).  
Restaurant Asia Mía. (Nov'12-Mar'13)  
Tienda por Departamentos Ceilo. (Feb'12-Dic'12)  
Hipermercados Ole, Sabana Perdida (HÍPER OLE). (Ene'12-Dic'12).



CURRICULUM VITAL  
ING. IGOR BORDAS  
CED 001-1110983-1



**RESUMEN DE OBRAS TERMINADAS (ANTES DEL 2012):**

**Complejo Residencial Atalaya del Mar**

**Proyecto Ejecutado por: Consorcio FIP (donde PROINGCO es miembro)**

**Propietario: Macurca, S.A.**

Para el desarrollo de este proyecto se unieron fuerzas de 3 grandes y prestigiosas empresas tales como J. Fortuna Constructora con su Presidente Ing. Guarién Fortuna, Ingeniería Civil, S.A. representada por su Gerente Ing. Carlos Troncoso y Promoción Ingeniería y Construcción (Proingco) con su Presidente Ing. Igor Bordas García- Godoy y se conformó un consorcio llamado FIP.

Este proyecto consiste en la construcción de 419 apartamentos, y 51 locales comerciales en la avenida Independencia Km 10 ½, esquina diamante, con un contrato de ejecución con una inversión extranjera y el financiamiento con el Banco BHD.

Consiste en la construcción de nueve (9) Torres de nueve (9) niveles y tres (3) edificios de cinco (5) niveles, ochenta mil metros cuadrados (80,000 m<sup>2</sup>) de construcción neta, dieciocho mil metros cuadrados (18,000 m<sup>2</sup>) de sótano. Realizado en 3 fases, fase I de 131 apartamentos y 51 locales (entregadas), fase II de 132 apartamentos (en terminación para Diciembre 2011) y fase III de 156 apartamentos (en obra gris para Dic 2012), todos de terminación lujosa.

**Descripción de trabajos ejecutados en Atalaya del Mar:**

**(Sep'07-Jun'09)** se desarrolló la Fase I del proyecto, el cual consistía en la construcción de 131 apartamentos, Edificios A, B y C y 51 locales comerciales, los cuales equivalían a 18,146 metros cuadrados de construcción neta de apartamentos, además 1,900 metros cuadrados de locales comerciales, 7,300 metros cuadrados de parqueos soterrados, 5,000 metros cuadrados de parqueos comerciales, terrazas, áreas de juegos de niños, etc. Esta fase fue construida con un costo total de US\$16,500,000.00.

**(Ene'10-Dic'11)** completamos 132 apartamentos, Edificios D, F, G y H, equivalente a 17,870 metros cuadrados de construcción neta, 5,300 metros cuadrados de parqueo soterrado y 3,000 metros cuadrados de áreas verdes, juegos, gazebos, pasarelas, circuito de paseo, jardinerías, piscina, entre otras amenidades. El costo total de esta fase ronda los US\$12,000,000.00.

Oficina Principal ARS SEMUNASED (Jun'08-May'09)

Residencial Isabella del Mar II. (Jun'08-May'09)

Escuela Pública "República de Costa Rica" (2008)

Torre Don Lino. (2007-2009)

Residencial Isabella del Mar I. (2007-2008)

Torre Ana Julia III. (2007-2009)

Residencial Master Eloisa. (2008-2009)

Residencial Amelia Cristina III. (2005-2006)

Residencial Amelia Cristina II. (2005-2006)

Residencial Ana Julia I. (2003-2005)

Residencial Amelia Cristina I. (2002-2003)

Pabellón de Canchas de Racquetball. (2002-2003)

Pabellón de Canchas de Pelota Vasca. (2002-2003)

Emergencia Pediátrica Hospital General Regional "Dr. Marcelino Vélez Santana" (2004)

Almacén de Medicamentos Hospital General Regional "Dr. Marcelino Vélez Santana" (2004)



# INSTITUTO TECNOLÓGICO DE SANTO DOMINGO

FUNDADO EL 9 DE OCTUBRE DE 1972



La Junta de Regentes en virtud de las disposiciones legales vigentes y por las atribuciones que le han sido conferidas otorga a:

**Igor Bordas García Godoy**

CERTIFICADO DE POSTGRADO EN:

**Administración de la Construcción**

En reconocimiento de los méritos alcanzados durante el período de estudios cursado en esta Institución y habiendo comprobado el cumplimiento de los requisitos estipulados por los Reglamentos de la misma.

Firmado y sellado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana,

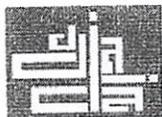
hoy día 31 de enero del 2002

  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMISIONES Y REGISTRO

REGISTRADO BAJO EL No. 11,253  
LIBRO No. 5 FOLIO No. 17

  
RECTOR





**CODIA**

**Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores**

CALLE PADRE BILLINI No. 58  
CIUDAD COLONIAL

CABLE: CODIA APARTADO 1514  
SANTO DOMINGO, REPUBLICA DOMINICANA  
E-mail- presidenciacodiacentral@gmail.com • www.codia.org.do

Tel.: 829-378-0038

RNC: 401-00941-2

**"AÑO DE LA INNOVACION Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL CODIANA"**

**"CERTIFICACION"**

**"A QUIEN PUEDA INTERESAR"**



Por medio de la presente **CERTIFICAMOS,** que el señor **IGOR BORDAS GARCIA-GODOY** \*\*\*\*\* portador(a) de la cédula de identidad y electoral No. 00111109831, es miembro del Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores (CODIA), registrado(a) con la colegiatura No. 21402, Exequatur No. 71, de la fecha 26/02/2007 de profesión INGENIERO CIVIL.

La presente se expide a solicitud de la parte interesada para los fines correspondientes.

Dada en Santo Domingo, Distrito Nacional a los 11 días del mes de noviembre del año 2019 (Valido por 30 días).



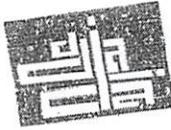
ING. IND. FRANCISCO DE JESUS MARTE RODRIGUEZ

Colegiatura 16195  
Secretario General

ING. CIV. DIONISIO A. NAVARRO

Colegiatura 12406  
Presidente CODIA

**"ASESOR DEL ESTADO POR LEY 6160 DEL 11 DE ENERO DE 1963"**



**CODIA**

**Colegio Dominicano de Ingenieros, Arquitectos y Agrimensores**

Tel.: 829-378-0038

CALLE PADRE BILLINI No. 58  
CIUDAD COLONIAL

CABLE: CODIA APARTADO 1514  
SANTO DOMINGO, REPUBLICA DOMINICANA  
E-mail- presidenciacodiacentral@gmail.com • www.codia.org.dom  
RNC: 401-00941-2

"AÑO DE LA INNOVACION Y TRANSPARENCIA INSTITUCIONAL CODIANA"

"CERTIFICACION"

"A QUIEN PUEDA INTERESAR"



Por medio de la presente  
**BORDAS GARCIA-GODOY**  
identidad y electoral No. 00111109831, es miembro del Colegio Dominicano de Ingenieros,  
Arquitectos y Agrimensores (CODIA), registrado(a) con la colegiatura No. 21402, Exequatur  
No. 71, de la fecha 26/02/2007 de profesion INGENIERO CIVIL

que el señor(a) **IGOR**  
portador(a) de la cédula de

La presente se expide a solicitud de la parte interesada para los fines correspondientes.

Dada en Santo Domingo, Distrito Nacional a los 11 días del mes de noviembre del año 2019  
(Valido por 30 días).



*[Signature]*  
ING. IND. FRANCISCO DE JESUS MARTE RODRIGUEZ  
Colegiatura 16195  
Secretario General

*[Signature]*  
ING. CIV. DIONISIO A. NAVARRO  
Colegiatura 12406  
Presidente CODIA

"ASESOR DEL ESTADO POR LEY 6160 DEL 11 DE ENERO DE 1963"



EMPRESAS  
IDEMAR

28-11-2019

Santo Domingo, REP.Dom.

A QUIEN PUEDA INTERESAR

**Asunto: Certificación Ing. IGOR BORDAS GARCIA CED.001-1110983-1**

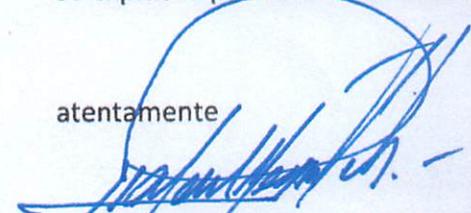


Por medio de la presente certificamos que el Ing., **IGOR BORDAS GARCIA** ejecuto a través de nuestra empresa obras de infraestructura marítima en el puerto de Cabo Rojo, prov., Pedernales, R.D., durante los años 2016-2018. Consistentes en la construcción de las nuevas rampas incluyendo la hincas de los pilotes para el embarque de bauxita en barcazas, adecuación de los delantares del muelle, defensas y bitas de amarre de los buques en dicho muelle.

Así mismo él se encargó de la restauración y reestructuración del lugar designado para la colocación de las boyas de amarre para supercargueros instaladas en el área de fondeadero, al igual que para las reparaciones y construcciones necesarias en el puerto para el buen funcionamiento de los trabajos que allí se desempeñaron.

Se expide la presente certificación a solicitud de la parte interesada,

atentamente

  
**RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES**  
Vicealmirante® ARD.  
CEO.Cel.809-984-0988





**CURRÍCULO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO**

30 de noviembre de 2019

**1. Cargo propuesto**

Supervisor General de Seguridad

**2. Nombre de la firma**

MAKOKLLORIS. S.R.L

**3. Nombre del individuo:**

Felipe Antonio Scheker Roman

**4. Fecha de nacimiento:** 03 de julio del 1954 **Nacionalidad:** dominicana

**5. Educación:**

Diplomado Internacional en Gestión de Riesgos y Desastres

**6. Asociaciones profesionales a las que pertenece:**

**7. Otras especialidades**

Curso básico de introducción al código internacional para la protección de buques e instalaciones portuarias

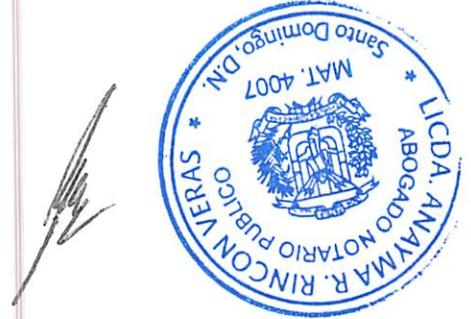
**8. Países donde tiene experiencia de trabajo:** *Republica Dominicana*

**9. Idiomas**

Español, Ingles

**10. Historia Laboral**

Desde:2001 Hasta: Actualidad Empresa: IDEMAR



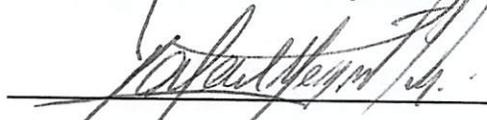
Cargos desempeñados: director de operaciones

|   |   |
|---|---|
| <p><b>11. Detalle de las actividades asignadas:</b></p> | <p><b>12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:</b></p> <p><i>[Entre todos los trabajos que el individuo ha desempeñado, complete la siguiente información para aquellos que mejor demuestran su capacidad para ejecutar las tareas enumeradas bajo el punto 11.]</i></p> <p>Nombre de la tarea o proyecto:<br/>                 Año:<br/>                 Lugar:<br/>                 Contratante:<br/>                 Principales características del proyecto:<br/>                 Actividades desempeñadas:</p> |
|---|---|



**13. Certificación:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.

 Fecha: Nov-30-2019

Nombre completo del representante autorizado: **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.**



# Felipe Antonio Scheker Román.

Dirección:  
C/ San Juan Bautista de la Salle # 139  
Apart. B-2. Urb. Renacimiento.  
Sto. Dgo. Rep. Dominicana  
Celular (809) 224 -7263  
E-mail:  
fscheker@hotmail.com  
fscheker@gmail.com

## OBJETIVO

Presentarles mi experiencia y conocimientos en manejo y extinción de incendios, rescate, manejo de desastres y emergencias, así como en las diferentes áreas que me he capacitado y certificado

## EDUCACION RECIBIDA.

Conferencia Internacional SFFMA/TEEX 2017 Materiales Peligrosos.  
Conciencia de los MATPEL. Control y Manejo de Incidentes de Transito/Simulación  
Primer Congreso Nacional de Bomberos: Reforma de los Bomberos Dominicanos frente al reto de proteger a un País en franco desarrollo.  
Curso de Comando y Control Fuerzas Militares de Colombia  
Developing Instructional Techniques Holmatro  
Incident Safety Officer (NFA)  
Instructor Development Seminar United State Department of Justice  
Manejo de desastres: Meteorología y Sismología  
Búsqueda y Rescate en Estructuras Colapsadas BREC  
Instructor de Marine Advisors Corporation Center Inc. En Curso Básico de Primeros Auxilios, Prevención y Lucha contra Incendio, Seguridad Personal y Responsabilidad Social y Suficiencia en Técnicas de Supervivencia Personal  
Taller Manejo de Desastres: Meteorología y Sismología  
Tradewinds Blue Phase.  
Critical Incident management Course  
Orphan Source Search and Secure Training  
**Diplomado Internacional en Gestión de Riesgos y Desastres**  
Hazardous materials specialist and confined space awareness. MARFORRES  
Seminar on Combating Illicit Trafficking in Nuclear and Other Radioactive Material  
Curso Internacional de Rescate Urbano e Industrial  
Fire Instructor I NFPA 1041. Pro Board. UNCA/TEEX  
VI Conferencia Regional INSARAG Grupo Las Américas  
1er. Congreso de Protección contra Incendios. NFPA  
Técnico en Operaciones con Materiales Peligrosos.  
Curso de Capacitación para Instructores CPI  
AID/OFDALAC



Texas, EUA. 2017

Texas, EUA. 2017

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2017

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2016

Maryland, EUA. 2014

Texas, EUA. 2014

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2013

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2011

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2010

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2010

Jamaica. 2010

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2009

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2008

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2008

Celaya, México. 2007

Celaya, México. 2007

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2007

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2006

Houston, EUA. 2006

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2006



Taller Nacional para la Construcción de Capacidades en Investigación para la Prevención y Mitigación de Desastres  
Curso Regional de Capacitación sobre Preparación, Conducción y Evaluación de ejercicios para la Respuesta de Emergencia Radiológica.

V Conferencia Regional del Grupo Las Américas

Primera Respuesta en Incidentes con Materiales Peligrosos  
United States Agency for International Development and Office of U.S. Foreign Disaster Assistance

Primera Respuesta en Incidentes con Materiales Peligrosos

Búsqueda Explosivos en Muelles y Embarcaciones.

Ejercicio Tradewinds

Seminario Internacional Desastres Naturales y Emergencias.

IV Conferencia regional del Grupo de las Américas

Tradewinds 2004

Taller de Preparación en Respuesta a Emerg. Radiológica

Investigación de Incendios

Actualización Técnicas de Rescate para Instructores

Introducción a la Inteligencia D. N. I.

Actualización Técnicas de Rescate para Instructores

Rescate General para Instructores

Instructor Trainer PAB

I Curso Iberoamericano de Capacitación, Técnicas de

Salvamento y Desescombro ante Catástrofes Naturales.

Rescate en Corrientes de Agua

Instructor Trainer SSI

Specialty Instructor Deep Diving

Specialty Instructor Night Diving

Specialty Instructor U/W Photo

Specialty Instructor Wreck Diving

Specialty Instructor Boat Diving

Stress & Rescue Instructor

Specialty Instructor Equipment

Specialty Instructor

Técnicas de Instrucción para Oficiales de Compañía

Curso de Rescate Pesado/ Edificios Colapsados

Sherwood Scuba Servicing Clinic

Planificación y Manejo de Emergencias y Desastres

Primeros Auxilios Básicos

Divecon Instructor

Prácticas de Rescate en Espacios Confinados

PADI Medic First Aid

IDC Staff Instructor

Specialty Instructor U/W Naturalist

Specialty Instructor Night Diver

Specialty Instructor Wreck Diver

Specialty Instructor U/Deep Diver

Specialty Instructor U/W Photographer

Master Scuba Diver Trainer

Sherwood Scuba Servicing Clinic

VI Curso Especial de Primeros Auxilios

Open Water Scuba Instructor

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2006

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2006

Antigua, Guatemala, 2006

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2005

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2005

Nassau, Bahamas 2005

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2004

Lima, Perú 2004

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2004

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2004

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2003

Texas. EUA 2003

Sto. Dgo. Rep. Dom. 2002

Texas. EUA 2002

Texas. EUA 2001

Miami, EUA 2000

Madrid, España 2000

Texas. EUA 2000

Yucatán, México 1999

Texas. EUA 1999

Texas. EUA 1998

California, EUA 1998

Sto. Dgo. Rep. Dom. 1997

Sto. Dgo. Rep. Dom. 1996

Miami, EUA 1996

Texas. EUA 1996

Miami, EUA 1995

Miami, EUA 1993

Sto. Dgo. Rep. Dom. 1980

Mayagüez, Pto. Rico 1980



Paracaidismo

Sto. Dgo. Rep. Dom. 1975

## Idiomas

**Español e Inglés.**

### EXPERIENCIA PROFESIONAL

**Dirección Nacional de Control de Drogas.** Tte. De Navío, ARD  
Encargado Sección Naval, URRTI. 2012-actual

**FSCHEKER SEGURIDAD .S.R.L.**  
Presidente. Consultoría en Seguridad Industrial. Fundada 2005-actual.

**Bomberos Unidos Sin Frontera España.**  
Miembro desde 2000-actual

**Bomberos Unidos Sin Frontera RD.**  
Presidente. 2012-actual

**Armada Republica Dominicana**  
Miembro de la Armada de Republica Dominicana. 1995- 2018.



### ACTIVIDAD PROFESIONAL

- Coordinador de la Escuela de Rescate en Español, instructor invitado, TEEEX, Texas A&M University. 2007 – Actual.
- Instructor de Buceo, Instructor Trainer.
- Instructor de Prácticas de Rescate de altura, Estructuras Colapsadas, Espacios Confinados, Rescate en Corrientes de Agua, Primeros Auxilios Básicos y Materiales Peligrosos.
- Instructor de Buceo de los Comandos Navales. M de G.
- Instructor del Departamento de Investigaciones Escuela de Inteligencia D.N.I.

### LICENCIAS PROFESIONALES

1980 Professional Association of Diving Instructor PADI Lic. #11456

1999 Scuba School International SSI Instructor Trainer Lic.# 037286 LA

1999 Instructor Primeros Auxilios Básicos PAB Lic. IT # 9033



### SUMARIO DE ESPECIALIDADES.

**Instructor de Buceo de Aguas Abiertas. Especialidades:**

Instructor Trainer: Fotografía Submarina, Buceo profundo, Buceo Naturalista, Buceo Nocturno, Buceo en Barco Hundido, Navegación, cuevas.

### CURSOS IMPARTIDOS.

Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX

Texas, 2018

Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX

Texas, 2017

Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX

Texas, 2016

Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX

Texas, 2015

Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX  
 Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX  
 Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX  
 Instructor Rescate Búsqueda y Rescate en Montaña  
 Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX  
 Coordinador Curso Fire Instructor I NFPA 1041 UNCA  
 Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX  
 Buceo en Aguas Abiertas. CAM  
 Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX  
 Buceo en Aguas Abiertas. CAM  
 Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX  
 Curso de Reentrenamiento Militar de la Tropa de Aumento de las FF.AA.  
 Instructor y Supervisor de la escuela de Rescate TEXX  
 Curso Internacional de Rescate Urbano e Industrial  
 Curso Internacional de Rescate Urbano e Industrial  
 Prácticas de Rescate V/Rescate Pesado Avanzado  
 5 Curso Internacional de Rescate  
 Curso de Buceo Primer Nivel. SEFA. CESEP  
 Curso de Primeros Auxilios Básicos. C. B. D. N.  
 Prácticas de Rescate V/Rescate Pesado Avanzado  
 1er Curso Internacional de Materiales peligrosos y Rescate  
 Formación de Compresor de aire Puro  
 2do. Curso Nacional de Rescate en Alturas, Extricación  
 Rescate en Altura. ITABO  
 Prácticas de Rescate V/Rescate Pesado Avanzado  
 Tradewinds 2004  
 Respuesta Inicial en Incidente con Materiales Peligrosos Edificios Colapsados  
 Prácticas de rescate V/Rescate Pesado Avanzado  
 Prácticas de Rescate III y V  
 Rescate Pesado/ Edificios Colapsados  
 1 Curso Nacional de Rescate en Alturas, Extricación Vehicular y Corrientes de Agua  
 Prácticas de Rescate III y V  
 Rescate Pesado/ Edificios Colapsados Básico y Avanzado  
 1er Curso Internacional de Rescate  
 Rescate en Alturas  
 Prácticas de Rescate IV  
 Rescate En Corrientes de Agua  
 Prácticas de Rescate I  
 Prácticas de Rescate IV  
 Rescate En Corrientes de Agua  
 Rescue Systems I  
 Prácticas de Rescate III  
 Prácticas de Rescate III  
 Prácticas de Rescate I

Texas, 2014  
 Texas, 2013  
 Texas, 2012  
 Sto. Dgo. R.D. 2011  
 Texas, 2011  
 Sto. Dgo. R.D. 2011  
 Texas, 2010  
 Sto. Dgo. R.D. 2009  
 Texas, 2009  
 Sto. Dgo. R.D. 2008  
 Texas, 2008  
 Sto. Dgo. R.D. 2008  
 Texas, 2007  
 México, 2007  
 México, 2006  
 Texas, EUA, 2006  
 Argentina, 2005  
 Sto. Dgo. R.D. 2005  
 Sto. Dgo. R.D. 2005  
 Texas, EUA 2005  
 México, DF. 2005  
 Sto. Dgo. R.D. 2004  
 Sto. Dgo. R.D. 2004  
 Sto. Dgo. R.D. 2004  
 Texas, EUA 2004  
 Barahona, R.D. 2004  
 Sto. Dgo. R.D. 2003  
 Laredo, Texas, 2003  
 Texas, EUA 2003  
 Texas, EUA 2003  
 Sto. Dgo. R.D. 2003  
 Texas, EUA 2002  
 Buenos Aires, Arg. , 2001  
 Sto. Dgo. R.D. 2001  
 Texas, EUA 2001  
 Texas, EUA 2001  
 Texas, EUA 2001  
 Texas, EUA 2000  
 Texas, EUA 2000  
 Texas, EUA 2000  
 Texas, EUA 1999  
 Texas, EUA 1998  
 Texas, EUA 1997



## RECONOCIMIENTOS

|  |                          |
|--|--------------------------|
| TEXAS A&M ENGINEERING EXTENSION SERVICE<br>For 20 Years of Outstanding Service                                   | Texas, EUA. 2018         |
| TEXAS A&M ENGINEERING EXTENSION SERVICE<br>For 20 Years of Outstanding Service                                   | Texas, EUA. 2017         |
| Conciencia de los Materiales Peligrosos (16 hrs) Control y<br>Manejo de Incidentes de Transito/simulación (8hrs) | Texas, EUA. 2017         |
| Rescate Branch Director (Coordinador Escuela Rescate en<br>Español).   | Texas, 20017             |
| Rescate Branch Director (Coordinador Escuela Rescate en<br>Español).   | Texas, 20016             |
| Dirección Nacional de Control de Drogas, Unidad de<br>Reacción rápida a Trazas Ilícitas (URRTI)                  | Sto. Dgo. R.D. 2015      |
| Rescate Branch Director (Coordinador Escuela Rescate en<br>Español).   | Texas, 20015             |
| Rescate Branch Director (Coordinador Escuela Rescate en<br>Español).   | Texas, 20014             |
| Reconocimiento Curso Básico de Operaciones Tácticas<br>contra el Narcotráfico (OPTCOM)                           | Sto. Dgo. R.D. 2014      |
| Reconocimiento Escuela de Inteligencia del DNI   | Sto. Dgo. R.D. 2013      |
| Curso Básico de Operaciones Tácticas Contra<br>Narcotráfico (OPTCON)   | Sto. Dgo. R.D. 2013      |
| Rescate Branch Director (Coordinador Escuela Rescate en<br>Español).   | Texas, 2007- 2013        |
| Rescate Branch Director 15 years of Outstanding Service  | Texas, 2012              |
| Reconocimiento Escuela de Inteligencia del DNI   | Sto. Dgo. R.D. 2010      |
| Reconocimiento rescate Urbano e Industrial. MEGTPVOL   | Caracas, Venezuela. 2009 |
| Carta de Encomio por la Fuerza Aérea Dominicana  | Sto. Dgo. R.D. 2009      |
| Industrial Fire Training   | México DF. 2008          |
| Fire Service Instructor I  | Texas, 2007              |
| Instructor Distinguido de la Unidad de Comandos Navales<br>de la Marina de Guerra.                               | Sto. Dgo. R. D. 2007     |
| 10 años de labor ininterrumpida en la Escuela de Español<br>de la Universidad Texas A&M.                         | Texas, 2007              |
| Instructor y Coordinador en el área de Rescate del 1er<br>Curso Internacional de Materiales peligrosos y Rescate | México DF 2005           |
| Miembro del Equipo Coordinador de Operaciones de<br>Desastre de los Ejercicios TRADEWINDS                        | Sto. Dgo. R. D. 2004     |
| 38th Annual Spanish Texas Fire Training School   | Texas, 2004              |
| Escuela Turística POLITUR  |                          |
| Conformación Unidad Acuática   |                          |
| 37th Annual Spanish Texas Fire Training School   | Sto. Dgo. R. D. 2003     |
| Five Years of Excellent Service Texas A&M University   | Texas, 2003              |
| 36th Annual Spanish Texas Fire Training School   | Texas, 2004              |
| 35th Annual Spanish Texas Fire Training School   | Texas, 2002              |
| HUESPED DE HONOR, San Antonio de Areco   | Texas, 2001              |
| Membrecía Honoraria it fuego año 2001-2002,<br>San Antonio de Areco  | Buenos Aires, Arg. 2001  |
| Comando de Fuerzas Especiales. FAD   | Buenos Aires, Arg. 2001  |
| 34th Annual Spanish Texas Fire Training School   | Sto. Dgo. R. D 2001      |
| Rescue Systems II  | Texas, 2000              |
|  | Laredo, Texas, 2000      |



20 Años ininterrumpidos como Instructor Internacional  
Member Forum' 99 PADI  
33th Annual Spanish Texas Fire Training School

1999  
1999  
Texas, Julio 1999

### **Experiencia como Voluntario**

BUSF (Bomberos Unidos sin Fronteras 2000- actual)  
BUSF RD. Presidente Voluntario 2012- Actual  
Cuerpo de Bomberos DN. Teniente Coronel Voluntario 1995- Actual.

### **REFERENCIAS PERSONALES**

#### **Coronel Rafael Javier Bueno.**

Intendente General Santo Domingo Este.  
Presidente UNABON (Unión Nacional de Bomberos.) Telf. 809-669-6390

#### **Coronel Luis Emurdock.**

Intendente General del Cuerpo de Bomberos de SFM. Telf. 809-707-8717



SNCC.D.045



No. EXPEDIENTE  
OISOE-CP-007-2019

Página 1 de 2

OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

**CURRÍCULO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO**

30 de noviembre de 2019

**1. Cargo propuesto**

Ayudante del Director de operaciones

**2. Nombre de la firma**

MAKOKLLORIS. S.R.L



**3. Nombre del individuo:**

Wilkin Antonio Lora Ortiz

**4. Fecha de nacimiento:** 08 de febrero del 1980 Nacionalidad: dominicana

**5. Educación:**

Armada de Republica Dominicana



**6. Asociaciones profesionales a las que pertenece:**

**7. Otras especialidades**

Curso básico de introducción al código internacional para la protección de buques e instalaciones portuarias

**8. Países donde tiene experiencia de trabajo:** *Republica Dominicana*

**9. Idiomas**

**10. Historia Laboral**

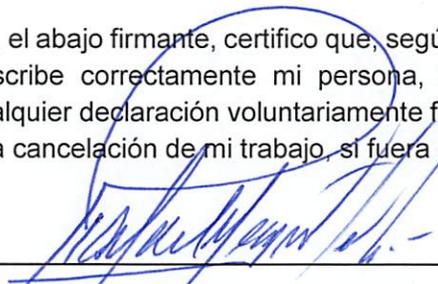
Desde: 1999 Hasta: Actualidad Empresa: IDEMAR

Cargos desempeñados: director de operaciones

|   |   |
|---|---|
| <p><b>11. Detalle de las actividades asignadas:</b></p> | <p><b>12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:</b></p> <p><i>[Entre todos los trabajos que el individuo ha desempeñado, complete la siguiente información para aquellos que mejor demuestran su capacidad para ejecutar las tareas enumeradas bajo el punto 11.]</i></p> <p>Nombre de la tarea o proyecto:<br/> Año:<br/> Lugar:<br/> Contratante:<br/> Principales características del proyecto:<br/> Actividades desempeñadas:</p> |
|---|---|

**13. Certificación:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.

 Fecha: Nov 30 2019

Nombre completo del representante autorizado: RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.





REPÚBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
CÉDULA DE IDENTIDAD

002-0103466-7



LUGAR DE NACIMIENTO:

SABANA GDE. DE PALENQUE, R.D.

FECHA DE NACIMIENTO:

08 FEBRERO 1980

NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA

SEXO: M SANGRE: O+ ESTADO CIVIL: SOLTERO

OCCUPACIÓN: MIEMBRO A.R.D.

FECHA DE EXPIRACIÓN:

08 FEBRERO 2024

WILKIN ANTONIO  
LORA ORTIZ





Armada de República Dominicana  
Centro de Capacitación Técnica (CCT)



## Diploma

**Tte. de Corbeta Lora Ortiz, Wilkin Antonio ARD.**

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos académicos y administrativos que exige esta Institución para el curso de:

**Capacitación Básica Para Oficiales**

En fe de lo cual, la Armada de República Dominicana le otorga el presente  
**Diploma**

Dado en Santo Domingo Este República Dominicana a los 10 días del mes de diciembre del 2014

Director  
Centro de Capacitación Técnica

Comando Naval de Educación y Entrenamiento



CESEP



REPUBLICA DOMINICANA  
MINISTERIO DE DEFENSA  
CUERPO ESPECIALIZADO DE SEGURIDAD PORTUARIA  
(CESEP)

OTORGA EL PRESENTE  
**CERTIFICADO**

A: *Wilkin Antonio Lora Ortiz*  
*Teniente de Fragata, ARD*

POR HABER COMPLETADO SATISFACTORIAMENTE EL:

"CURSO BÁSICO DE INTRODUCCIÓN AL CÓDIGO INTERNACIONAL  
PARA LA PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS"  
(CÓDIGO PBIP)

DADO EN LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO OESTE, RD., A LOS 01 DÍAS DEL MES DE  
FEBRERO DE 2019.

JORGE E. MIGUEL DE LOS SANTOS  
CAPITÁN DE FRAGATA, ARD, (IDEMN)  
ENCARGADO DE ENTRENAMIENTO

SAMUEL O. JIMENEZ LORENZO  
CAPITÁN DE NAVIO, ARD, (IDEMN)  
DIRECTOR





Armada de República Dominicana  
 Centro de Capacitación Técnica (CCT)

**Certificado**

**Tte. de Corbeta Lora Ortiz, Wilkin Antonio ARD.**

Por haber participado en el Taller de Relaciones Públicas impartido al curso de  
 Capacitación Básica Para Oficiales

En fe de lo cual, la Armada de República Dominicana le otorga el presente  
**Certificado**

Dado en Santo Domingo Este República Dominicana a los 12 días del mes de

*[Handwritten signature]*



OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

**CURRÍCULO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO**

30 de noviembre de 2019

**1. Cargo propuesto**

Supervisor de Buzos

**2. Nombre de la firma**

MAKOKLLORIS, S.R.L

**3. Nombre del individuo:**

Miguel Antonio Valdez Cuevas

**4. Fecha de nacimiento:** 29 de septiembre del 1972 **Nacionalidad:** dominicana

**5. Educación:**

Seguridad de la Vida Humana en el Mar  
Seguridad Maritima

**6. Asociaciones profesionales a las que pertenece:**

**7. Otras especialidades**

Curso básico de introducción al código internacional para la protección de buques e instalaciones portuarias

**8. Países donde tiene experiencia de trabajo:** *Republica Dominicana*

**9. Idiomas**

Español

**10. Historia Laboral**

Desde: 2002 Hasta: Actualidad Empresa: IDEMAR



Cargos desempeñados: director de operaciones

|   |   |
|---|---|
| <p><b>11. Detalle de las actividades asignadas:</b></p> | <p><b>12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:</b></p> <p><i>[Entre todos los trabajos que el individuo ha desempeñado, complete la siguiente información para aquellos que mejor demuestran su capacidad para ejecutar las tareas enumeradas bajo el punto 11.]</i></p> <p>Nombre de la tarea o proyecto:<br/>                 Año:<br/>                 Lugar:<br/>                 Contratante:<br/>                 Principales características del proyecto:<br/>                 Actividades desempeñadas:</p> |
|---|---|



**13. Certificación:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.

*Rafael Esteban Negrette Olivares* Fecha: *Nov. 30 2019*

Nombre completo del representante autorizado: **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.**



**REPÚBLICA DOMINICANA**  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
**CÉDULA DE IDENTIDAD**

**017-0016135-7**



LUGAR DE NACIMIENTO: **PADRE LAS CASAS, R.D.**  
 FECHA DE NACIMIENTO: **29 SEPTIEMBRE 1972**  
 NACIONALIDAD: **REPUBLICA DOMINICANA**  
 SEXO: **M** SANGRE: **O+** ESTADO CIVIL: **SOLTERO**  
 OCUPACIÓN: **MIEMBRO A.R.D.**  
 FECHA DE EXPIRACIÓN: **29 SEPTIEMBRE 2024**

*Miguel Antonio Valdez Cuevas*

**MIGUEL ANTONIO VALDEZ CUEVAS**

**ARMADA DE REPÚBLICA DOMINICANA**



**APellidos: VALDEZ CUEVAS**  
**Nombres: MIGUEL ANTONIO**  
**Rango: TENIENTE DE CORBETA**  
**Categoría: OFICIAL SUBALTERNO**



*Miguel Antonio Valdez Cuevas*

**FIRMA AUTORIZADA**      **CARNET NO. 29172M2**




**MAKOLLORIS, S.R.L.**  
 RNC 131483208  
 Republica Dominicana



No. EMMD-COER6/2019042

**ESCUELA DE MARINA MERCANTE DOMINICANA  
ARMADA DE REPÚBLICA DOMINICANA**

**CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN**

*Curso para Operadores de Embarcaciones de Recreo*

Emitido de conformidad con lo provisto en La Ley 139-13 Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas, en su Cap. II, Secc. I, Art. 9, Incisos 1, 5, 6 y 7, referente a la facultad de la Armada de República Dominicana en su función de Autoridad Marítima y Ley 3003-51 sobre Policía de Puertos y Costas, en su Cap. I, Art. 14, literal (a), sobre certificación y record de las capacidades de la Gente de Mar en República Dominicana.

ESTO CERTIFICA QUE

**MIGUEL ANTONIO VALDEZ CUEVAS**

No. Identidad Personal Cédula: 017-0016135-7



Ha completado satisfactoriamente los entrenamientos del  
Curso para Operadores de Embarcaciones de Recreo con Límites de Hasta Cuatro (4) Millas Náuticas (COER-4MN).  
El curso fue diseñado tomando como base los cursos modelos básicos de la Organización Marítima Internacional (OMI).  
Las suficiencias conocidas en el curso son las siguientes:

- SEGURIDAD DE LA VIDA HUMANA EN EL MAR**
- SEGURIDAD MARÍTIMA**
- SENSIBILIZACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DEL MEDIO MARINO**

Celebrado del 26 al 28 de noviembre del 2019

Este Certificado está registrado en el Libro EMMD-COER No.6/2019, bajo el folio numero 042  
El infrascrito declara estar debidamente autorizado por la Autoridad Marítima de República Dominicana para emitir este Certificado.  
Fecha de emisión: 28/11/2019 Fecha de expiración: 28/11/2021

  
**EDDY ELIZARDO GERONIMO SOTO**  
Capitán de Navío, Armada de República Dominicana  
Director de la Escuela de Marina Mercante Dominicana, ARD.

  
**BENNY HAMAL BATISTA CASTILLO**  
Capitán de Navío, Armada de República Dominicana  
Comandante del Comando Naval de Capitanías de Puertos y Autoridad Marítima, ARD.



**CURRÍCULO DEL PERSONAL PROFESIONAL PROPUESTO**

30 de noviembre de 2019

**1. Cargo propuesto**

Supervisor de Buzos

**2. Nombre de la firma**

MAKOKLLORIS, S.R.L

**3. Nombre del individuo:**

Elieser Salvador Bello Jiménez

**4. Fecha de nacimiento:** 24 de febrero del 1985 Nacionalidad: dominicana

**5. Educación:**

Seguridad de la Vida Humana en el Mar  
Seguridad Marítima

**6. Asociaciones profesionales a las que pertenece:**

**7. Otras especialidades**

Curso básico de introducción al código internacional para la protección de buques e instalaciones portuarias

**8. Países donde tiene experiencia de trabajo:** *Republica Dominicana*

**9. Idiomas**

Español

**10. Historia Laboral**

Desde: 2004 Hasta: Actualidad Empresa: IDEMAR



Cargos desempeñados: director de operaciones

|   |   |
|---|---|
| <p><b>11. Detalle de las actividades asignadas:</b></p>  | <p><b>12. Trabajos que ha realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:</b></p> <p><i>[Entre todos los trabajos que el individuo ha desempeñado, complete la siguiente información para aquellos que mejor demuestran su capacidad para ejecutar las tareas enumeradas bajo el punto 11.]</i></p> <p>Nombre de la tarea o proyecto:<br/>                 Año:<br/>                 Lugar:<br/>                 Contratante:<br/>                 Principales características del proyecto:<br/>                 Actividades desempeñadas:</p>  |
|---|---|

**13. Certificación:**

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia. Entiendo que cualquier declaración voluntariamente falsa aquí incluida puede conducir a mi descalificación o la cancelación de mi trabajo, si fuera contratado.

\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre completo del representante autorizado: **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES.**


**REPÚBLICA DOMINICANA**  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
**CÉDULA DE IDENTIDAD**  
**020-0015585-9**


 LUGAR DE NACIMIENTO:  
**DUVERGE, R.D.**  
 FECHA DE NACIMIENTO:  
**24 FEBRERO 1985**  
 NACIONALIDAD: **REPUBLICA DOMINICANA**  
 SEXO: **M** SANGRE: ESTADO CIVIL: **SOLTERO**  
 OCUPACIÓN: **MIEMBRO A.R.D.**  
 FECHA DE EXPIRACIÓN:  
**24 FEBRERO 2024**

*020-0015585-9*  
**ELIESER SALVADOR**  
**BELLO JIMENEZ**

**ARMADA DE REPÚBLICA DOMINICANA**


 APELLIDOS:  
**BELLO JIMENEZ**  
 NOMBRES:  
**ELIESER SALVADOR**  
 RANGO:  
**SARGENTO MAYOR(CO)**  
 CATEGORIA:  
**ALISTADO**


 ARMADA DE REPÚBLICA DOMINICANA  
 1961 PROFESION MILITANTE

*[Signature]*  
 FIRMA AUTORIZADA

CARNET NO.: **35195M3**




**MAKOLLORIS. S.R.L.**  
 RNC 131483208  
 Republica Dominicana

No. EMMD-COER6/2019041



**ESCUELA DE MARINA MÉRCANTE DOMINICANA  
ARMADA DE REPÚBLICA DOMINICANA**

**CERTIFICADO DE FINALIZACIÓN**

Emitido de conformidad con lo provisto en La Ley 139-13 Ley Orgánica de las Fuerzas Armadas, en su Cap. II, Secc. I, Art. 9, Incisos 1, 5, 6 y 7, referente a la facultad de la Armada de República Dominicana en su función de Autoridad Marítima y Ley 3003-51 sobre Policía de Puertos y Costas, en su Cap. I, Art. 14, literal (a), sobre certificación y record de las capacidades de la Gente de Mar en República Dominicana.

ESTO CERTIFICA QUE

**ELIESER SALVADOR BELLO JIMENEZ**

No. Identidad Personal Cédula: 020-0015585-9

Ha completado satisfactoriamente los entrenamientos del  
Curso para Operadores de Embarcaciones de Recreo con Límites de Hasta Cuatro (4) Millas Náuticas (COER-4MMN).  
El curso fue diseñado tomando como base los cursos modelos básicos de la Organización Marítima Internacional (OMI)  
Las suficiencias conocidas en el curso son las siguientes:

- SEGURIDAD DE LA VIDA HUMANA EN EL MAR**
- SEGURIDAD MARÍTIMA**
- SENSIBILIZACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DEL MEDIO MARINO**

Celebrado del 26 al 28 de noviembre del 2019

Este Certificado está registrado en el Libro EMMD-COER No.6/2019, bajo el folio numero 041

El infrascrito declara estar debidamente autorizado por la Autoridad Marítima de República Dominicana para emitir este Certificado  
Fecha de emisión: 28/11/2019 Fecha de expiración: 28/11/2021

**EDDY ELIZARDO GERONIMO SOTO**  
Capitán de Navío, Armada de República Dominicana  
Director de la Escuela de Marina Mercante Dominicana, ARD.

**BENNY HAMAL BATISTA CASTILLO**  
Capitán de Navío, Armada de República Dominicana  
Comandante del Comando Naval de Capitanías de Puertos y Autoridad Marítima, ARD.



**REPÚBLICA DOMINICANA  
LICENCIA MARÍTIMA**



**NO. 001999**

**NOMBRES**  
ELIESER SALVADOR  
**APELLIDOS**  
BELLO JIMENEZ  
**NO° CEDULA**  
020-0015585-9  
**EMISIÓN**  
27/11/2019  
**EXPIRACIÓN**  
27/11/2021  
**CATEGORÍA**  
OPERADOR EMBARCACIONES DE RECREO



ALTAIRIDAD MARITIMA DOMINICANA



**FECHA DE NACIMIENTO**

24/02/1985

**COLOR DE OJOS**

MARRONES

**ESTATURA**

5,8

**APODO**

**DIRECCIÓN**

VILLAR PANDO

**NACIONALIDAD**

DOMINICANA

**LUGAR DE NACIMIENTO**

DUVERGE, R.D

**TIPO DE SANGRE**

SEXO MASCULINO



Emitido por la ARMADA de República Dominicana, en el rol de Autoridad Marítima Nacional, facultada por la Ley 139-13.  
Dirección Electrónica: <http://www.marina.mil.do>, Link Comandancia de Puertos.



BUZOS.



*[Handwritten signature]*





REPÚBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
CÉDULA DE IDENTIDAD

002-0103466-7



LUGAR DE NACIMIENTO:

SABANA GDE. DE PALENQUE, R.D.

FECHA DE NACIMIENTO:

08 FEBRERO 1980

NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA

SEXO: M SANGRE: O+ ESTADO CIVIL: SOLTERO

OCCUPACIÓN: MIEMBRO A.R.D.

FECHA DE EXPIRACIÓN:

08 FEBRERO 2024

WILKIN ANTONIO  
LORA ORTIZ





Armada de República Dominicana  
Centro de Capacitación Técnica (CCT)



Diploma

Tte. de Corbeta Lora Ortiz, Wilkin Antonio ARD.

Por haber cumplido satisfactoriamente con los requisitos académicos y administrativos que exige esta  
Institución para el curso de:

Capacitación Básica Para Oficiales

En fe de lo cual, la Armada de República Dominicana le otorga el presente

Diploma

Dado en Santo Domingo Este República Dominicana a los 10 días del mes de diciembre del 2014

Director  
Centro de Capacitación Técnica

Comando Naval de Educación y Entrenamiento



**REPUBLICA DOMINICANA**  
**JUNTA CENTRAL ELECTORAL**  
**CEDEULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL**



**001-1659360-9**

LUGAR DE NACIMIENTO: **SAN JOSE DE LOS LLANOS, R.D.**  
 FECHA DE NACIMIENTO: **29 NOVIEMBRE 1982**  
 NACIONALIDAD: **REPUBLICA DOMINICANA**  
 SEXO: **M** SANGRE: \_\_\_\_\_ ESTADO CIVIL: **SOLTERO**  
 OCUPACION: **ESTUDIANTE**  
 FECHA DE EXPIRACION: **29 NOVIEMBRE 2024**

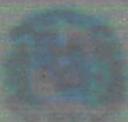
*Wilkin Rafael Ventura*  
**WILKIN RAFAEL VENTURA**

**WILKIN VENTURA**  
 Diver No. 0712040882  
 Birthdate 29 APR 1982  
 Cert.Date 19 MAY 2007  
 Instr.No. IDCS-92205  
**LUIS DANIEL PEREZ CUETO**  
 17114  
 SEA PRO S.A.



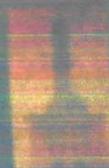

This diver has satisfactorily met the standards for this certification level as set forth by: PADI, 30151 Tomas Street, RSM, CA 92688-2125  
[www.padi.com](http://www.padi.com)





REPÚBLICA DOMINICANA  
 JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
 CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN NACIONAL

226-0009023-1



LUGAR DE NACIMIENTO  
 BOCA CHICA, R.D.  
 FECHA DE NACIMIENTO

10 OCTUBRE 1979

NACIONALIDAD REPUBLICANA DOMINICANA

SEXO: M SANGRE: SOLTERO

OCCUPACIÓN: BUZO

FECHA DE EXPIRACIÓN  
 10 OCTUBRE 2024

**MAKOLLORIS, S.R.L.**  
 RNC 131483208  
 Republica Dominicana

*RICHARD*  
 RICHARD  
 MARTINEZ





RICHARD MARTINEZ



Diver No. 1206089571

Birth Date 10-Oct-1979

Cert. Date 01-Mar-2012

Instructor JAVIER ROSA SI-155926

MAKOLLORIS, S.R.L.  
RNC 131483208  
Republica Dominicana



This qualification meets ISO 24801-2: Diver Level 2 – Autonomous Diver Standard  
This diver has satisfactorily met the standards  
for this certification level as set forth by:  
PADI, 30151 Tomas Street, RSM, CA 92688-2125  
[www.padi.com](http://www.padi.com)

REPÚBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
CÉDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

001-0667680-2



*William Peña*

**WILLIAM  
PEÑA CONCEPCION**

LUGAR DE NACIMIENTO:

**SAN FRANCISCO DE MACORIS, R.D.**

FECHA DE NACIMIENTO:

**16 JUNIO 1974**

NACIONALIDAD **REPÚBLICA DOMINICANA**

SEXO **M** SANGRE

ESTADO CIVIL **SOLTERO**

OCCUPACION **EMPLEADO (A) PRIVADO**

FECHA DE EXPIRACION:

**16 JUNIO 2024**



**WILLIAM PEÑA**

SPECIALTY COURSE:  
Diver Stress & Rescue

DATE: 01 Aug 2012  
PRO: Markus Hoffmann - 38307  
DC: CARIBBEAN DIVER - ABOBUCA  
ID: 710362P3513810245138-DO



EDITOR MC  
Diver Stress & Rescue

Office  
Diver Stress & Rescue

SCUBA





REPÚBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
CÉDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

004-0012993-8



LUGAR DE NACIMIENTO:

BAYAGUANA, R.D.

FECHA DE NACIMIENTO:

23 NOVIEMBRE 1973

NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA

SEXO: M SANGRE: ESTADO CIVIL: SOLTERO

OCCUPACIÓN: EMPLEADO (A) PRIVADO

FECHA DE EXPIRACIÓN:

23 NOVIEMBRE 2024

*Juan Francisco S.*

JUAN FRANCISCO  
SATURRIA JAVIER

  
MAKOLLORIS, S.R.L.  
RNC 131488208  
Republica Dominicana



Open  
Water  
Diver



REPÚBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
CEDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

226-0006184-4

LUGAR DE NACIMIENTO:

ANDRES, BOCA CHICA, R.D.

FECHA DE NACIMIENTO:

01 JUNIO 1978

NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA

SEXO: M SANGRE:

OCCUPACION: TRABAJADOR(A) INDEF.

FECHA DE EXPIRACION:

01 JUNIO 2024



OSCAR  
ALVAREZ GARCIA

**MAKOLLORES, S.R.L.**  
RNC 18483208  
Republica Dominicana

LCDA. ANAYMA R. RINCON VERAS  
ABOGADO NOTARIO PUBLICO  
MAT. 4007  
Santo Domingo, D.M.

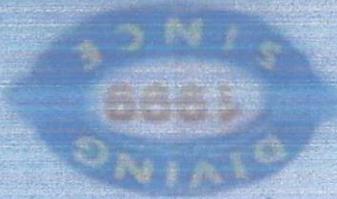
OSCAR ALVAREZ  
730112A2927115280069-DC  
GUS DIVE CENTER

Instr.: Johnny Dominguez  
Instr. No.: 38178  
Cert. Date: 18-Dec-2010

GUS DIVE CENTER  
809-566-0818



SCUBA SKILLS  
UPDATE 2000



The person has met the  
requirements of the course  
and is qualified to enroll in the  
next course.

SCUBA SCHOOLS INTERNATIONAL  
www.diveSSI.com | latinoamerica@dives.com





**PEDRO NUNEZ**

INSTR. 1274927417304321-00

**GUS DIVE CENTER**

Instr.: Andras Aquino Chaves  
Instr. No.: 37575  
Cert. Date: 18-Dec-2018



**GUS DIVE CENTER**  
809-560-0818

This person has been  
approved as appropriate by  
GUS Divers for his safety

**GO ON MORE  
LOGGED DIVERS**



**SCUBA SCHOOLS INTERNATIONAL**

SS Latin America www.ss41.com latam@ss41.com



**REPUBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
CEDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL**

**226-0016517-3**



LOGAR DE NACIMIENTO:  
**SAN PEDRO DE MACORIS, R.D.**

FECHA DE NACIMIENTO:  
**09 SEPTIEMBRE 1982**

NACIONALIDAD: **REPUBLICA DOMINICANA**

SEXO: **M** SANGRE: ESTADO CIVIL: **SOLTERO**

OCCUPACION: **BUZO**

FECHA DE EXPIRACION:  
**09 SEPTIEMBRE 2024**

*Pedro Antonio Nuñez*

**PEDRO ANTONIO  
NUÑEZ**





REPÚBLICA DOMINICANA  
JUNTA CENTRAL ELECTORAL  
CÉDULA DE IDENTIDAD Y ELECTORAL

018-0045588-1



LUGAR DE NACIMIENTO:  
PEDERNALES, R.D.  
FECHA DE NACIMIENTO:  
04 NOVIEMBRE 1973  
NACIONALIDAD: REPUBLICA DOMINICANA  
SEXO: M SANGRE: O+ ESTADO CIVIL: SOLTERO  
OCUPACIÓN: JUBILADO(A)/PENSIONADO(A)  
FECHA DE EXPIRACION:  
04 NOVIEMBRE 2024

*CAGM*  
CESAR AUGUSTO  
GOMEZ MARTE







REPUBLICA DOMINICANA  
MARINA DE GUERRA

*Dirección General de Cndcias. de Puertos.*  
Certifica que



**CESAR AUGUSTO GOMEZ MARTE**

Ha cumplido los requisitos exigidos por la Ley No. 3003 del 12 de julio de 1951,  
del Congreso Nacional sometiendo a las pruebas que ella exige;  
Por tanto se le otorga el título de:

### Patrón de Altura

que lo califican de apto para mandar buques hasta 500 toneladas y  
desempeñar las funciones de Primer Oficial en buques con mas de  
500 toneladas.

Y para que sea notorio y constante, se le expide el presente

### Certificado

Emulado y sellado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República  
Dominicana, a los 24 dias del mes de marzo del Año 2011.

*[Signature]*  
Director General de Cndcias. de Puertos

*[Signature]*  
Jefe de Estado Mayor de la Marina





AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA  
ORGANIZACION MARITIMA INTERNACIONAL

Se le otorga el presente **CERTIFICADO**

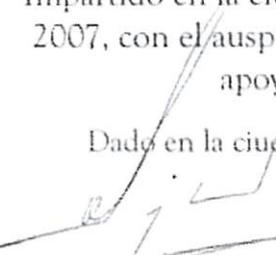
A: Teniente De Navío César A. Gómez Marte, M. de G.

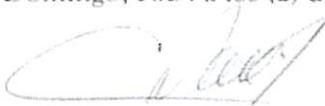
Por haber aprobado el curso OMI sobre:

*"Formación de Instructores para la Protección Marítima"*

Impartido en la ciudad de Santo Domingo, R.D., del 26 de Febrero al 2 de Marzo del 2007, con el auspicio del Cuerpo Especializado de Seguridad Portuaria (CESEP) y el apoyo de la Organización Marítima Internacional (OMI).

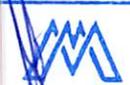
Dado en la ciudad de Santo Domingo, R.D. a los (2) días del mes de Marzo del 2007

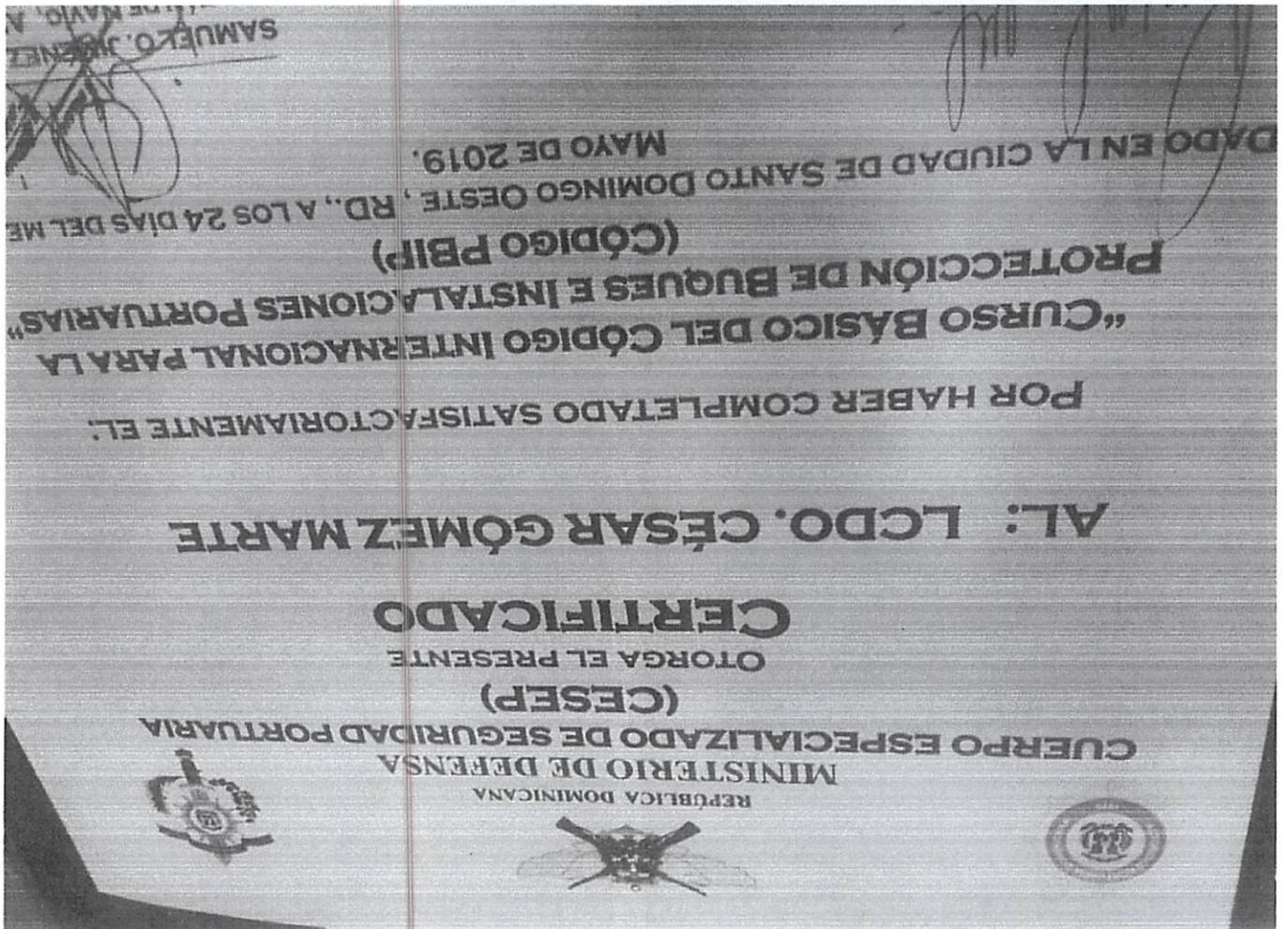
  
Capitán de Corbeta LT  
Claudio Ortiz Meneses  
(Instructor OMI-Chile)

  
Capitán de Navío LT  
Sergio Wall Muñoz  
(Instructor OMI-Chile)

  
Contralmirante, M de G. (DEM)  
Homero Luis Lajara Solá  
Director del CESEP



  
**MAKOLLORIS, S.R.L.**  
RNC 131483208  
Republica Dominicana



AL: LCDO. CÉSAR GÓMEZ MARTE  
POR HABER COMPLETADO SATISFACTORIAMENTE EL:

“CURSO BÁSICO DEL CÓDIGO INTERNACIONAL PARA LA  
PROTECCIÓN DE BUQUES E INSTALACIONES PORTUARIAS”  
(CÓDIGO PBP)  
DADO EN LA CIUDAD DE SANTO DOMINGO OESTE, RD., A LOS 24 DÍAS DEL MES  
MAYO DE 2019.

CERTIFICADO  
OTORGA EL PRESENTE  
(CESEP)  
CUERPO ESPECIALIZADO DE SEGURIDAD PORTUARIA  
MINISTERIO DE DEFENSA  
REPÚBLICA DOMINICANA



ESCUELA NAVAL DOMINICANA



Por Cuanto el Guardiamarina

César A. Gómez Marte

ha completado los estudios prescritos, el Consejo de Profesores de la

Escuela Naval le confiere el grado de

Licenciado en Ciencias Navales

CUERPO GENERAL

concediéndole todos los derechos y privilegios pertinentes.

En testimonio de esto se le concede este Diploma firmado por el Jefe de Estado Mayor M. de G. el Director de la Escuela Naval y asentado en los registros de la Escuela el día 18 de Diciembre de 1996 Año 152 de la Independencia de la República Dominicana y 133 de la Restauración.



*[Signature]*  
Director Escuela Naval M. de G.



*[Signature]*  
Jefe de Estado Mayor M. de G.



Guardacostas de Los Estados Unidos



## División de Entrenamiento Internacional

este certificado significa que  
**A.N. CESAR A. GOMEZ MARTE, M. de G.**  
ha completado entrenamiento con buen éxito en

**EL CURSO DE ADMINISTRACION DE INGENIERIA**

Dado a los 5-14 días del mes de Noviembre  
de 2002



*[Handwritten Signature]*  
Jefe de Grupo



Guardacostas De Los Estados Unidos

Division De Entrenamiento Internacional

Certifica Que:

En Este Dia 17 De Octubre Del Año Dos Mil Tres

CESAR GOMEZ MARTE

Teniente de Navio, M de G

Ha Completado el Curso Avanzado de

Oficial De Abordaje

Del 06 Al 17 De Octubre 2003



*Peggy M. Gross* LTJG, USCG  
LTJG Peggy Gross





# CERTIFICATE Awarded to



*Teniente de Navío, M. de G.  
César A. Gómez Marte*

**For successful attendance of the  
U.S./Dominican Republic Maritime Intelligence  
Analysis Seminar**

DATE 02-16-2007



LTC JERHALD A. BURGOA, USN  
Commander, USMAA-007  
Santo Domingo, D.N.





**CERTIFICATE**  
Awarded to

*Teniente de Navío, M. de G.  
César A. Gómez Marte*

**For successful attendance of the  
U.S./Dominican Republic Maritime Intelligence  
Analysis Seminar  
Phase III**



DATE 01-25-2008

LTC JERHALD A. BURGOA, USA  
Commander USMAAG, Dom. Rep.





SECRETARÍA DE ESTADO DE LAS FLEETAS ARMADAS  
COMANDO EN JEFE FUERZA DE SEGURIDAD PORTUARIA Y CÍESPEP  
BOULEVARD AVILA



*Me. de. Naima Coar, M. Nancy, Marlene M. de B.*

**Ha cumplido con los requisitos del**

- ..... 17avo. Curso Básico Sobre Protección de los Buques.....
- ..... y Las Instalaciones Portuarias (Código PBIP).....

**Se le otorga el presente certificado.**

Expedido El 2 De Febrero Del Año en Curso, en la Ciudad de Santo Domingo.

*[Handwritten signature]*  
.....

Director  
Entrenamiento CESEP

.....  
Director CESEP

República Dominicana  
Marina de Guerra  
Una profesión honorable  
**ESCUELA DE GRADUADOS DE ESTUDIOS SUPERIORES NAVALES**  
EGESN

Otorga el presente

# Certificado

a

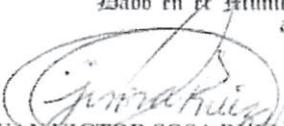
*Cesar A. Gómez Marte*

Teniente de Navío, M. de G.

Por su Participación en el Curso:

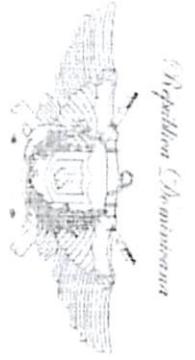
## Inglés para Oficiales

Dado en el Municipio Santo Domingo Este, Provincia de Santo Domingo, R. D.,  
a los 15 días del mes de diciembre del año 2005

  
JUAN VICTOR SOSA RUIZ  
Contralmirante, M. de G. (DEM)  
Director

  
CESAR AUGUSTO DE WINDT RUIZ  
Vicealmirante (DEM)  
Jefe de Estado Mayor, Marina de Guerra





República Dominicana

Secretaría de Estado de las Fuerzas Armadas

Ministerio Nacional para la Defensa

27 de Febrero

INADE

Academia de Graduados de Estudios Superiores Militares

y la Dirección General de Educación Permanente

Diorga el presente

# Diploma

Tricente de Honor

César A. Gómez Marte, M. G.

Por cuanto ha cumplido con los requisitos exigidos por las leyes de Educación Superior, sus reglamentos y órdenes militares vigentes, durante el periodo académico

Obtuvo en los estudios y prácticas correspondientes, la calificación que le acredita como

*Tricente Honorario de Honorarios*

Dado en Santo Domingo, D. R. República Dominicana, a los 15 días del mes de *Febrero* del año *2025*

Secretario de Estado de las Fuerzas Armadas

Rector

*[Firma]*  
Director



  
**MAKOLLORIS. S.R.L.**  
 RNC 131483208  
 Republica Dominicana



# GUARDACOSTAS DE LOS ESTADOS UNIDOS



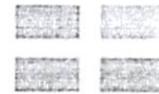
A: *A/S César A. Gómez Marte, M. de S.*  
SE CERTIFICA COMO PARTICIPANTE DEL SEMINARIO DE  
PROCEDIMIENTOS DE ABORDAJES, COMPARTIMENTOS  
OCULTOS,  
Y MANEJO DE ESCENAS DE CRIMEN.



*Santo Domingo, República Dominicana*  
7 al 10 de diciembre, 1998

*José R. Pérez*

INSTRUCTOR, DIVISION DE ENTRENAMIENTO INTERNACIONAL





OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

EXPERIENCIA PROFESIONAL DEL PERSONAL PRINCIPAL

**Currículum Vitae**

(Máximo 3 páginas + 3 páginas de anexos)

30 de noviembre de 2019

**Función Prevista en el Contrato**

1. Apellidos: Negrette Olivares
2. Nombre: Rafael Esteban
3. Fecha y Lugar de Nacimiento: 02 de septiembre del 1955, Santo Domingo.
4. Nacionalidad: Dominicana
5. Estado Civil: Casado
6. Formación: Licenciado en Ciencias Navales
7. Dirección, teléfono, fax, correo electrónico:

| Instituciones                                    | Fecha                                    | Titulación                        |
|--|--|-----------------------------------|
| Academia Naval de la Marina de Guerra Dominicana | De (mes/año)<br>A (mes/año)<br>1970-1974 | Licenciado en Ciencias Navales    |
| Yorktown, Virginia                               | 1979                                     | Curso de Búsqueda y rescate       |
| U.S. Coast Guard                                 | 1976                                     | Sistema y Medio ambiente marítimo |

8. Conocimientos lingüísticos:

(De 1 a 5, siendo 5 el nivel más alto)



| Idioma  | Nivel          | Pasivo  |         |   |
|---------|----------------|---------|---------|---|
|         |                | Hablado | Escrito |   |
| Español | Lengua Materna | 5       | 5       | 5 |
| Inglés  |                | 5       | 5       | 5 |





|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  | <p>PTA russia<br/>(IDEMAR)<br/>PTO.PTA. (2010)</p> <p>Isla beata<br/>(IDEMAR)<br/>Pedernales (2011)</p> <p>Ege haina planta<br/>generadora<br/>(IDEMAR) San<br/>Pedro de macoris (<br/>2013;2014;2015)</p> <p>Dovemco<br/>(IDEMAR)<br/>Pedernales<br/>(2013;2014;2015)</p> <p>Hotel Ocean Blue y<br/>Sunscape<br/>(IDEMAR) Bavaro<br/>(2016-2018)</p> |  |  |  |
|--|---|--|--|--|

Firma: \_\_\_\_\_

Sello





OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

EXPERIENCIA PROFESIONAL DEL PERSONAL PRINCIPAL

**Curriculum Vitae**

(Máximo 3 páginas + 3 páginas de anexos)

30 de noviembre de 2019

**Función Prevista en el Contrato**

1. Apellidos: Bordas Garcia-Godoy
2. Nombre: Igor
3. Fecha y Lugar de Nacimiento: 29 de septiembre del 1976, Santo Domingo
4. Nacionalidad: Dominicana
5. Estado Civil: Soltero
6. Formación: Ingeniero Civil
7. Dirección, teléfono, fax, correo electrónico:



| Instituciones | Fecha                       | Titulación                        |
|---------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| INTEC         | De (mes/año)<br>A (mes/año) | Ingeniero Civil                   |
| INTEC         | 2002                        | Administración de la Construcción |

8. Conocimientos lingüísticos:

(De 1 a 5, siendo 5 el nivel más alto)

| Idioma  | Nivel          | Pasivo | Hablado | Escrito |
|---------|----------------|--------|---------|---------|
| Español | Lengua Materna | 5      | 5       | 5       |

9. Afiliación a organismos profesionales: CODIA
10. Función actual: director de obras (IDEMAR)
11. Otras competencias. (informática, etc):
12. Años de experiencia profesional: 20 años



13. Cualificaciones Principales:

14. Experiencia específica en países no industrializados:

| País      | Fecha                            | Título y breve descripción del proyecto         |
|-----------|----------------------------------|---|
| Rep. Dom. | De (mes/año) a (mes/año)<br>2013 | Remodelación y construcción de puerto cabo rojo |

15. Experiencia Profesional:

| Fecha                    | Lugar   | Empresa/Organización | Cargo             | Descripción del trabajo |
|--------------------------|---|----------------------|-------------------|-------------------------|
| De (mes/año) a (mes/año) | Remodelación y construcción de puerto cabo rojo | Idemar               | Director de obras |                         |

Firma: \_\_\_\_\_

Sello





OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

EXPERIENCIA PROFESIONAL DEL PERSONAL PRINCIPAL

**Curriculum Vitae**

(Máximo 3 páginas + 3 páginas de anexos)

30 de noviembre de 2019

**Función Prevista en el Contrato**

1. Apellidos: Scheker Roman
2. Nombre: Felipe
3. Fecha y Lugar de Nacimiento: 03 de julio del 1954, Santo Domingo.
4. Nacionalidad: Dominicana
5. Estado Civil: Casado
6. Formación: Buzo
7. Dirección, teléfono, fax, correo electrónico:



| Instituciones | Fecha                               | Titulación              |   |
|---------------|-------------------------------------|-------------------------|---|
| Rep. Dom.     | De (mes/año)<br>A (mes/año)<br>2010 | Diplomado<br>Gestion de | Internacional en<br>Riesgos y desastres |

8. Conocimientos lingüísticos:

(De 1 a 5, siendo 5 el nivel más alto)

| Idioma  | Nivel          | Pasivo | Hablado | Escrito |
|---------|----------------|--------|---------|---------|
| Español | Lengua Materna | 5      | 5       | 5       |

9. Afiliación a organismos profesionales: CODIA
10. Función actual: director de Seguridad (IDEMAR)
11. Otras competencias. (informática, etc):
12. Años de experiencia profesional: 24 años



13. Cualificaciones Principales:

14. Experiencia específica en países no industrializados:

| País      | Fecha                            | Título y breve descripción del proyecto |
|-----------|----------------------------------|---|
| Rep. Dom. | De (mes/año) a (mes/año)<br>2000 | Bomberos unidos sin fronteras           |

15. Experiencia Profesional:

| Fecha                       | Lugar     | Empresa/Organización | Cargo                                 | Descripción del trabajo |
|-----------------------------|-----------|----------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| De (mes/año)<br>a (mes/año) | Rep. Dom. | Idemar               | Supervisor<br>General de<br>Seguridad |                         |

Firma: \_\_\_\_\_

Sello



NOTA: LOS TÍTULOS DE GRADO SE ENCUENTRAN ANEXOS A LOS CURRICULUM DEL PERSONAL.





## OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

## PERSONAL DE PLANTILLA DEL OFERENTE

Página 1 de 1

30 de noviembre de 2019

Señores

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**
 Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado.  
 Santo Domingo, R.D.

Cortésmente, detallamos a continuación el personal de plantilla afectado a la ejecución de la obra "REPARACIÓN MAYOR DEL PUERTO DE MANZANILLO, PROVINCIA MONTECRISTI, REPÚBLICA DOMINICANA" contratada a través del proceso de Comparación de Precios de Referencia OISOE-CP-007-2019, de esa Institución.

## i- Total de personal

|  |           |
|--|-----------|
| a. Personal de dirección y gestión       | 03        |
| b. Personal administrativo               | 02        |
| c. Personal técnico                      |           |
| - Ingenieros                             | 03        |
| - Geómetras                              |           |
| - Capataces                              |           |
| - Mecánicos                              | 02        |
| - Técnicos                               | 06        |
| - Operadores de maquinaria               |           |
| - Conductores                            | 03        |
| - Otros especialistas (buzos)            | 14        |
| - Obreros y manos de obra no cualificada |           |
| <b>Total</b>                             | <b>33</b> |



## ii- Personal operativo de obra que se destinará al contrato (si procede)

|  |           |
|--|-----------|
| a. Gestión de obra                       | 03        |
| b. Personal administrativo               | 01        |
| c. Personal técnico                      |           |
| - Ingenieros                             | 01        |
| - Geómetras                              |           |
| - Capataces                              |           |
| - Mecánicos                              | 02        |
| - Técnicos                               | 02        |
| - Operadores de maquinaria               | 01        |
| - Conductores                            | 01        |
| - Otros especialistas (buzos)            | 06        |
| - Obreros y manos de obra no cualificada |           |
| <b>Total</b>                             | <b>17</b> |

Firma  
Sello

/UR.10.2012


 DISTRIBUCIÓN Y COPIAS  
 Original 1 – Expediente de Compras  
 Copia 1 – Agregar Destino


**MAKOLLORIS. S.R.L.**

OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

**ESTRUCTURA PARA BRINDAR SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPO OFERTADO**

30 de noviembre de 2019

Nombre del Oferente: MAKOLLORIS, S.R.L.

**A. Personal de soporte técnico.**

| Nombre  | Cargo o labor que desempeña      | Estudios realizados y profesión   | Experiencia en su labor actual                            |
|---|----------------------------------|---|---|
| Rafael Esteban Negrette Olivares<br><br> | Director de Operaciones          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Licenciatura en Ciencias Navales (1970-1974) Academia Naval de la Marina de Guerra Dominicana.</li> <li>- Marine Environment and Systems Petty Officer Course United State Coast Guard Rserve Training Center.</li> <li>Curso de Suboficiales de Medio Ambiente y Sistemas Marinos Centro de Entrenamiento de la Reserva Costera del Estado de los Estados Unidos. (Enfocado a reparaciones subacuáticas de estructuras y buques).</li> <li>- Director del Curso Básico de Introducción al Código Internacional para Protección de Buques e Instalaciones Portuarias (Código PBIP).</li> </ul> | CEO & Fundador de Empresas IDEMAR.                        |
| Wilkin Antonio Lora Ortíz.  | Ayudante Director de Operaciones | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Curso Básico de Introducción al Código Internacional para Protección de Buques e Instalaciones Portuarias (Código PBIP).</li> </ul>  | Asistente del Director de Proyectos de la Empresa IDEMAR. |
|   |                                  |   |   |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p>Felipe Antonio Sheker Román</p>  | <p>Supervisor General de Seguridad.</p>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conferencia Internacional SFFMA/TEEX 2017 Materiales Peligrosos.</li> <li>- Manejo de Desastres: Meteorología y Sismología Búsqueda y Rescate en Estructuras Colapsadas.</li> <li>- Diplomado Internacional en Gestión de Riesgos y Desastres.</li> <li>- Hazardous materials specialist and confined space awareness. (Especialista en materiales peligrosos y conciencia de espacios confinados).</li> <li>- Prácticas de Rescate en Espacios Confinados.</li> </ul> | <p>Instructor de Prácticas de Rescate de altura, Estructuras Colapsadas, Espacios Confinados, Rescate en Corrientes de Agua, Primeros Auxilios Básicos y Materiales Peligrosos.</p> |
| <p>Cesar Augusto Gómez Marte.</p>  | <p>Supervisor del Encargado de Flotilla.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Licenciatura en Ciencia Navales – Escuela Naval Dominicana.</li> <li>- Formación de Instructores para la Protección Marítima.</li> <li>- Curso Básico de Introducción al Código Internacional para Protección de Buques e Instalaciones Portuarias (Código PBIP).</li> <li>- Curso de Administración de Ingeniería – Guardacostas de Los Estados Unidos.</li> <li>- Curso Básico Sobre Protección de los Buques.</li> </ul>  |  <p>Supervisor del Encargado de Flotilla de la empresa IDEMAR.</p>                              |
| <p>Igor Borgas Garcia Godoy</p>   | <p>Gerente de Proyecto.</p>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingeniero Civil.</li> <li>- Postgrado en la Administración de la Construcción.</li> </ul>  | <p>Gerente de Proyecto de la Empresa IDEMAR.</p>  |
| <p>Wilkin Ventura.</p>  | <p>Buzo</p>                                  |   | <p>Buzo</p>   |
| <p>Richard Martínez</p>   | <p>Buzo</p>                                  | <p>- ISO 24801-2: Diver Level 2</p>   | <p>Buzo</p>   |
| <p>William Peña Concepción.</p>   | <p>Buzo</p>                                  |   | <p>Buzo</p>   |
| <p>Juan Francisco Saturria Javier</p>   | <p>Buzo</p>                                  |   | <p>Buzo</p>   |

|                                 |                      |  |                      |
|---------------------------------|----------------------|--|----------------------|
| Oscar Álvarez García.           | Buzo                 |  | Buzo                 |
| Pedro Antonio Núñez.            | Buzo                 |  | Buzo                 |
| Elieser Salvador Bello Jimenez. | Personal de Flotilla | - Seguridad de la Vida Humana en el Mar, Seguridad Marítima y Sensibilización sobre Protección del Medio Ambiente.   | Personal de Flotilla |
| Miguel Antonio Valdez Cuevas.   | Personal de Flotilla | - - Seguridad de la Vida Humana en el Mar, Seguridad Marítima y Sensibilización sobre Protección del Medio Ambiente. | Personal de Flotilla |

**B. Facilidades del taller.**

|   |  |
|---|--|
| <p>Instalaciones físicas:</p> <p>Taller de Reparaciones Menores, con unos 320 Mts.2, ubicado en la Calle Cervantes No.7, Gazcue, Distrito Nacional.</p> <p>Taller de Reparaciones Mayores, con unos 1,200 Mts.2, ubicado en la Calle 10, No.10 Residencial Brisas Oriental 6, Santo Domingo Este, Santo Domingo.</p>  |  |
| <p>Equipos de medición y herramientas:</p> <p>Trajes de Neoprenos, Chalecos, Linternas, Aletas, Reguladores, Botines, Cinturón de Lastre, Consola de Video filmación, Cilindros de Buceos grandes y pequeños, Compresores Neumáticos, Equipos de corte y soldadura subacuática, botes equipados, mosquetones, cabos, accesorios para Casco, bomba de dragado, Manómetros, Baterías, Cámara de Video, Cable de Comunicación, herramientas neumáticas varias.</p> |  |
| <p>Existencias de partes y repuestos para los modelos del equipo ofertado:</p> <p>N/A.</p>  |   |

|   |
|---|
| <p>Transporte:</p> <p>La empresa cuenta, con (2) Jeeps, (2) Camionetas y un (1) camión cama corta, dos (2) furgones, uno de 40 pies (uso taller y depósito móvil) y otro de 20 pies (uso de oficina móvil), (2) botes con motor fuera de borda.</p> |
|---|

|                           |
|---------------------------|
| <p>Otras facilidades:</p> |
|---------------------------|

Por este medio autorizo a la **Oficina de Ingenieros de Obras del Estado (OISOE)** para hacer cualquier visita o investigación a efectos de constatar la veracidad de lo anteriormente expuesto.

Nombre **RAFAEL ESTEBAN NEGRETTE OLIVARES** en calidad de **REPRESENTANTE AUTORIZADO** debidamente autorizado para actuar en nombre y representación de **MAKOLLORIS, S.R.L.**

Firma autorizada y sello – Fecha





OFICINA DE INGENIEROS SUPERVISORES DE OBRAS DEL ESTADO.

Página 1 de 2

## EQUIPOS DEL OFERENTE

30 de noviembre de 2019



Señores:

**COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado.  
Santo Domingo, R.D.

Cortésmente detallamos a continuación el equipo afectado a la ejecución de la obra "REPARACIÓN MAYOR DEL PUERTO DE MANZANILLO, PROVINCIA MONTECRISTI, REPÚBLICA DOMINICANA, contratada a través del proceso de Comparación de Precios de Referencia No. OISOE-CP-007-2019, de esa Institución.

|    | Descripción                       | Potencia/<br>Capacidad | No.<br>de<br>unidades | Antigüedad<br>(años) | Propiedad<br>(P) o<br>Alquiler<br>(A) y<br>porcentaje<br>de la<br>propiedad | Origen<br>(país) | Valor actual<br>en Pesos<br>Dominicanos |
|----|-----------------------------------|------------------------|-----------------------|----------------------|---|------------------|---|
| a) | <b>Equipos de construcción</b>    |                        |                       |                      |   |                  |   |
|    | Draga Pequeña.                    | 6<br>Pulgadas.         | (1)                   | 5 años.              | (P)   | EE.UU.           | 1,250,000.00                            |
|    | Draga Mediana.                    | 240<br>Caballos.       | (1)                   | 5 años.              | (P)   | EE.UU.           | 3,000,000.00                            |
|    | Barco Remolcador.                 | 2,000 Hp.              | (1)                   | 15 años.             | (P)   | EE.UU.           | 9,000,000.00                            |
|    | Martillo Neumático.               | 185 cfm.               | (3)                   | 1 año.               | (P)   | EE.UU.           | 60,000.00                               |
|    | Compresor de Buceo                | Eléctrico.             | (2)                   | 2 años.              | (P)   | EE.UU.           | 80,000.00                               |
|    | Compresor de Llenado              | Eléctrico.             | (1)                   | 2 años.              | (P)   | EE.UU.           | 40,000.00                               |
|    | Máquina de Soldar<br>Subacuática. | Eléctrica.             | (1)                   | 2.5 años.            | (P)   | EE.UU.           | 75,000.00                               |
|    | Bomba de Presión de<br>Agua.      | 3,000 Pci.             | (1)                   | 6 meses.             | (P)   | EE.UU.           | 75,000.00                               |
|    | Bomba de Achique.                 | 4<br>pulgadas.         | (2)                   | 1 años.              | (P)   | EE.UU.           | 90,000.00                               |
| b) | <b>Vehículos y Camiones</b>       |                        |                       |                      |   |                  |   |
|    | Jeep                              | Todo<br>Terreno        | (2)                   | 6 años.              | (P)   | EE.UU.           | 480,000.00                              |

|    |   |               |     |          |     |        |              |
|----|---|---------------|-----|----------|-----|--------|--------------|
|    | Camionetas  | Doble Cabina  | (2) | 7 años   | (P) | EE.UU. | 420,000.00   |
|    | Camión Cama Corta                                       | Volteo        | (1) | 6 años   | (P) | Japón. | 570,000.00   |
| c) | Otros Equipos   |               |     |          |     |        |              |
|    | Lancha con Sistema de Vigilancia Submarina, de 35 pies. | 400 Caballos. | (1) | 10 años. | (P) | EE.UU. | 4,320,000.00 |

Firma \_\_\_\_\_

Sello

