

Presidencia de la República Dominicana

Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado (OISOE), Adscrita al Poder Ejecutivo

“AÑO DE LA CONSOLIDACION DE LA SEGURIDAD ALIMENTARIA”

Resolución Núm. 40/2020, del Comité De Compras y Contrataciones de la Oficina De Ingenieros Supervisores De Obras Del Estado, que **designa peritos para la elaboración de la ficha técnica** del Procedimiento de Comparación de Precios núm. **OISOE-CP-005-2020**, para la **“Contratación de Servicios de Impresoras Multifuncionales, Suministros y Mantenimiento de Veintitrés (23) Centros de Impresión para uso de la institución”**.

El Estado Dominicano, a través de la **Oficina De Ingenieros Supervisores De Obras Del Estado (OISOE)**, Organismo Adscrito al Poder Ejecutivo, instituido mediante el Decreto No. 590-87, de fecha 25 de noviembre de 1987, con su domicilio establecido en la calle Moisés García esquina calle Dr. Báez, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, debidamente representado por su Encargado Interino Honorifico Ingeniero **Carlos Alberto Bonilla Sánchez**, dominicano, mayor de edad, Funcionario Público, titular de la cédula de identidad y electoral No. _____, domiciliado y residente en esta ciudad. Mediante su **Comité De Compras y Contrataciones**, instituido de conformidad con lo previsto en el artículo 47 del Reglamento 543 -12 de fecha 06 de septiembre de 2012, de aplicación de la ley 340-06, de fecha 18 de agosto de 2006 sobre Compras y Contrataciones Públicas; órgano responsable de la organización, conducción y ejecución de los procesos de Comparación de Precios que realice la institución; debidamente conformado al tenor de lo dispuesto en el artículo 36 del referido Reglamento, por: **1ero.) Ing. Carlos Alberto Bonilla Sánchez**, dominicano, mayor de edad, Funcionario Público, actuando en calidad de Presidente del Comité de Compras y Contrataciones; **2do.)** Por el Director Administrativo Financiero de la OISOE **Ing. Juan Juliá**, dominicano, mayor de edad, actuando en calidad de miembro; **3ero.)** Por el Director Jurídico de la OISOE, **Lic. Claudio Stephen**, dominicano, mayor de edad, actuando en calidad de Asesor Legal del Comité de Compras y Contrataciones de la OISOE; **4to.)** Por el Responsable del área de Planificación y Desarrollo de la OISOE, el **Ing. Juan Carlos Cabrera** (Director Técnico de la OISOE), actuando en calidad de miembro; **5)** Por la Responsable de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública de la OISOE, **Licda. Elianny Caba**, dominicana, mayor de edad, actuando en calidad de miembro; quienes para los fines de la presente resolución, fijan en conjunto su domicilio en el edificio que aloja la Oficina de Ingenieros Supervisores de Obras del Estado (OISOE), anteriormente señalado. Y encontrándose todos reunidos en el Salón de reuniones de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones de la OISOE, ubicada en el 3er. piso de la sede principal y actuando según las atribuciones de la Ley No. 340-06 de fecha 18 de agosto del año 2006, modificada por la Ley No. 449-06 y por el Decreto No. 543-12 del fecha 06 septiembre del año 2012, que aprueba el Reglamento de la Ley sobre Compras y Contrataciones; tiene a bien emitir la siguiente resolución:

VISTA: La Constitución de la República Dominicana, proclamada el 13 de junio de 2015.

VISTA: La Ley 107-13 Sobre los Derechos de las Personas en sus Relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo, de fecha seis (6) de agosto de 2013.

VISTO: El art. 16 de la Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones, de fecha 18 de agosto de 2006 y sus modificaciones de la ley No. 449-06.

VISTOS: Los artículos: 30, el párrafo I) del 36, 68, 69, 70, 71, 74, del Decreto núm. 543-12, de fecha 06 de septiembre de 2012, contentivo del Reglamento de Aplicación de la ley 340-06.

VISTA: La comunicación **T&S-132-2020**, de fecha 25/09/2020 remitida por la Dirección de Tecnología y Sistemas de la OISOE.

1. **CONSIDERANDO:** Que la Dirección de Tecnología y Sistemas, mediante comunicación T&S-132-2020, de fecha 25/09/2020, ha solicitado la **"Contratación del servicio de Impresoras Multifuncionales, Suministros y Mantenimiento para veintitrés (23) Centro de Impresión"**.
2. **CONSIDERANDO:** Que, para todos los procesos de compras, servicios y contrataciones, la institución está obligada a regirse bajo las disposiciones de la ley 340-06, de fecha 18 de agosto de 2006, como forma de garantizar la máxima eficiencia de los fondos públicos, asegurando adicionalmente competitividad y transparencia del proceso.
3. **CONSIDERANDO:** Que la OISOE debe garantizar que las compras que realizare la institución, sean llevadas a cabo de conformidad con la normativa legal vigente y éstas deben apegarse a los principios de transparencia, participación e igualdad de condiciones para todos los oferentes.
4. **CONSIDERANDO:** Que al tenor de lo dispuesto en el artículo 71 del reglamento 543-12, " La designación de los peritos para la elaboración de las Especificaciones Técnicas/Fichas Técnicas o Términos de Referencias cuando no existan, deberá realizarla el Comité de Compras y Contrataciones , conforme los criterios de competencia, experiencia en el área y conocimiento del mercado, bajo los lineamientos del instructivo para la selección de los peritos emitidos por la Dirección General de Contrataciones Públicas.

POR LOS MOTIVOS EXPUESTOS y vistas las disposiciones contenidas de la ley 340-06, sobre compras y contrataciones de fecha 18 de agosto de 2006 y su reglamento de aplicación, este Comité De Compras Y Contrataciones,

RESUELVE:

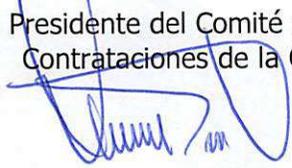
PRIMERO: DESIGNAR como al efecto le **DESIGNA**, en calidad de peritos para el proceso de la **"Contratación del servicio de Impresoras Multifuncionales, Suministros y Mantenimiento para veintitrés (23) Centros de Impresión"** a los señores **Resnick Matos, Alexander Moll y Alberto Rincón**, técnicos que forman parte del Departamento de Tecnología y Sistemas de la Institución.

SEGUNDO: Los Peritos designados, tendrán a su cargo la elaboración de las Especificaciones Técnicas / Fichas Técnicas o Términos de Referencias, que contengan las reglas mediante las cuales se regirá el proceso para la "**Contratación del servicio de Impresoras Multifuncionales, Suministros y Mantenimiento para veintitrés (23) Centros de Impresión**", que realiza la OISOE, para lo cual, deberán realizar un estudio que sustente las descripciones que contendrá la ficha técnica a realizar.

TERCERO: La ficha técnica elaborada por los peritos designados, deberá ser entregada a este Comité de Compras y Contrataciones, dentro de 3 días calendario, contados a partir de la emisión de la presente resolución.

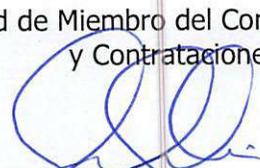
Concluida esta resolución se dio por terminada la sesión, Dada en Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los veinte (20) días del mes de octubre del año dos mil veinte (2020).

Por el Presidente del Comité de Compras y Contrataciones de la OISOE



Ing. Carlos Alberto Bonilla Sánchez
(Encargado Interino Honorifico de la OISOE)

En calidad de Miembro del Comité de Compras y Contrataciones



Ing. Juan Juliá
(Director Administrativo Financiero de la OISOE)

Por el Asesor Jurídico del Comité de Compras y Contrataciones



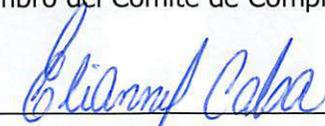
Lic. Claudio Stephen
(Director Jurídico de la OISOE)

En calidad de Miembro del Comité de Compras y Contrataciones



Ing. Juan Carlos Cabrera
(Director Técnico de la OISOE)

En calidad de Miembro del Comité de Compras y Contrataciones



Lic. Elianny Caba
(Responsable de Libre Acceso Información)